

\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_

(gyvenamoji vieta, telefono numeris, elektroninio pašto adresas)

**Šilutės rajono savivaldybės administracijos  
Teisės ir civilinės metrikacijos skyriui**

**PRAŠYMAS  
ANULIUOTI CIVILINĖS BŪKLĖS AKTO ĮRAŠĄ**

\_\_\_\_\_

(data)

**1. Prašau anuliuoti civilinės būklės akto įrašą:**

Anuliuojamo civilinės būklės akto įrašo pavadinimas ir numeris	
Anuliuojamo civilinės būklės akto įrašo sudarymo data ir vieta	

**2. Prašau anuliuoti civilinės būklės akto įrašą dėl šios priežasties:**

- paaiškėjo, kad tam pačiam asmeniui sudarytas antras toks pat įrašas ar buvo sudarytas atkurtas civilinės būklės akto įrašas, ir randamas pirminis civilinės būklės akto įrašas;
- įsiteisėjo teismo sprendimas dėl santuokos pripažinimo negaliojančia dėl civilinės būklės akto įrašo neteisingumo ar dėl teismo sprendimo, kuriuo remiantis įregistruotas civilinės būklės aktas, panaikinimo;
- panaikinamas asmens sveikatos priežiūros įstaigos sudarytas vaiko gimimo pažymėjimas ar medicininis mirties liudijimas, kuriuo remiantis buvo įregistruoti gimimas ar mirtis.

**3. Prie prašymo pridedami šie dokumentai\*:**

- 3.1. pareiškėjo asmens tapatybės dokumento patvirtinta kopija (*privaloma pridėti*), \_\_\_ lapas (lapai);
- 3.2. dokumentai, patvirtinantys aplinkybes, dėl kurių civilinės būklės akto įrašas anuliuojamas (*privaloma pridėti*), \_\_\_ lapas (lapai);
- 3.3. kiti dokumentai (*nurodyti, jeigu pridedami*):
- 3.3.1. \_\_\_\_\_, \_\_\_ lapas (lapai);
- 3.3.2. \_\_\_\_\_, \_\_\_ lapas (lapai);
- 3.3.3. \_\_\_\_\_, \_\_\_ lapas (lapai).

**4. Patvirtinu, kad:**

- 4.1. šiame prašyme mano nurodyti duomenys yra išsamūs ir teisingi;
- 4.2. esu susipažinęs (-usi) su Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso, paskelbto Teisės aktų registre ([www.e-tar.lt](http://www.e-tar.lt)), 304 straipsniu (atsakomybė už melagingos informacijos pateikimą siekiant įgyti dokumentą).

\_\_\_\_\_

(parašas)

\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

**Pastaba.** \*Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybių institucijų išduotų dokumentų kopijos turi būti patvirtintos dokumentą išdavusios Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybės institucijos, notaro, konsulinio pareigūno arba kito kompetentingo užsienio valstybės pareigūno.

Užsienio valstybių institucijų išduoti dokumentai turi būti išversti į lietuvių kalbą ir legalizuoti ar patvirtinti pažyma (*Apostille*), jeigu Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys, Europos Sąjungos teisės aktai ar Civilinės būklės aktų registravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2016 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 1R-334 „Dėl Civilinės būklės aktų registravimo taisyklių ir Civilinės būklės aktų įrašų ir kitų dokumentų formų patvirtinimo“, nenustato kitaip.