

# ŠILUTĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „ĄŽUOLIUKAS“

## DIREKTORĖS DAIVOS MIKULSKYTĖS

### 2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-01-20 Nr. SR-(2.4)-58

Šilutė

#### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Šilutės lopšelis-darželis „Ąžuoliukas“ (toliau – Įstaiga) – biudžetinė savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaiga. Adresas – Kęstučio g. 5, LT-99182 Šilutė, tel. (8 441) 62 283; el. paštas – rastine@silutesazuoliukas.lt., el. svetainė – www.silutesazuoliukas.lt

2021 m. Įstaigoje veikė 11 grupių: 3 lopšelio, 4 ikimokyklinio, 2 priešmokyklinio ugdymo, 2 specialiojo ugdymo grupės miesto ir rajono vaikams. Įstaigą lankė: metų pradžioje – 176, metų pabaigoje – 173 ugdytiniai. Švietimo pagalba teikta 55 ugdytiniais, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP), bei 29 ugdytiniais, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų. Šiems ugdytiniais sudaryti socialinės pedagoginės pagalbos/ar individualūs pagalbos planai vaikams, kuriems diagnozuotas autizmas. 5 ikimokyklinio amžiaus vaikams teiktas privalomas ikimokyklinis ugdymas.

Dirba 28 pedagoginiai (iš jų 6 švietimo pagalbos specialistai) ir 29 aptarnaujančio personalo darbuotojai. 25 pedagogai turi aukštąjį, 3 – aukštesnįjį išsilavinimą. 86 proc. pedagogų įgiję kvalifikacines kategorijas. Įsteigti 4 mokytojo padėjėjo etatai.

Ugdomasis procesas organizuojamas pagal individualią Įstaigos pedagogų parengtą ikimokyklinio ugdymo programą „Takeliu į pažinimo džiaugsmą“, Bendrąją priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programą, tarptautinę socialinių įgūdžių ugdymo programą „Zipio draugai“ bei pritaikytas ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo/si programas SUP vaikams.

Įgyvendinant Įstaigos strateginį tikslą – užtikrinti ugdymo(si) programų įvairovę ir kokybę šiuolaikiškai aprūpintoje ugdymo įstaigoje, iškeltas tikslas – siekti ugdymo(si) kokybės, kuriant saugią emocinę ir fizinę ugdymo(si) aplinką, taikant patirtinį ugdymą, telkiant pedagogus siekti pedagoginės veiklos kokybės, informuojant visuomenę apie Įstaigos veiklą.

Siekta praktiškai taikyti žinias, įgytas profesinio tobulėjimo metu, dalijantis darbo patirtimi, ugdant personalą pedagoginės veiklos kokybės aspektu, taikyti patirtinį ugdymą lauko erdvėje, kurti saugią emocinę ir fizinę ugdymo(si) aplinką į ugdymo procesą integruojant socialinių-emocinių įgūdžių ugdymo programą „Kimochi“, kasdienėje veikloje naudojant terapinius kamuolius, skatinant fizinį aktyvumą ir sveiką gyvenseną, sistemingai teikti informaciją apie Įstaigos veiklą bendruomenei socialinėje erdvėje. Sudarytos sąlygos tobulinti darbuotojų profesines kompetencijas ir taikyti įgytą patirtį praktinėje veikloje:

- mokytojų padėjėjos dalyvavo 40 val. trukmės mokymuose „Mokytojo padėjėjo vaidmuo ugdymo procese“;

- pagal poreikį darbuotojai dalyvavo privalomojo higienos įgūdžių ir privalomojo pirmosios pagalbos mokymo programose;

- ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams sudaryta galimybė kelti kvalifikaciją nuotolinių mokymų platformoje „Pedagogas.lt“.

Vidutiniškai per metus 1 pedagogas kvalifikaciją kėlė 37 val., iš viso - 1000 val. 5 pedagogai studijuoja aukštosiose pedagoginėse mokyklose. Kėlė kvalifikaciją ir aptarnaujančio personalo darbuotojai: vidutiniškai 1 darbuotojas – 13 val. (iš viso – 387 val.).

Vykdyta tiriamoji veikla:

- atlikta anketinė tėvų ir darbuotojų apklausa apie Įstaigos įvaizdžio formavimą. Nuomonę išreiškė 62 proc. tėvų, 90 proc. darbuotojų. Numatytos Įstaigos įvaizdžio gerinimo kryptys: teikti

būtiną švietimo pagalbą, tobulinti fizinę organizacijos išvaizdą (technologijos, pastatai ir kt.), vykdyti tėvų švietimą, užtikrinti kokybišką maitinimą, gerinti informacijos apie Įstaigos vykdomą veiklą pateikimą;

- atliktas sveikatą stiprinančios mokyklos veiklos sričių „Sveikatos stiprinimo veiklos valdymo struktūra, politika ir kokybės užtikrinimas“, „Psychosocialinė aplinka“, „Fizinė aplinka“, „Žmogiškieji ir materialiniai ištekliai“, „Sveikatos ugdymas“, „Sveikatą stiprinančios mokyklos patirties sklaida“ įvertinimas. Apibendrinus vertinimo rezultatus, išryškėjo stipriosios sritys – sveikatos stiprinimo įtraukimas į Įstaigos strateginį veiklos planą ir metinės veiklos programas. Dėmesį būtina skirti ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimui sveikatos ugdymo veikloje;

- atliktas veiklos rodiklio 4.3.2. Psichologinė ir socialinė pagalba giluminis įsivertinimas, naudojant ikimokyklinio ugdymo mokyklos vidaus audito metodiką (2005), numatytos psichologinės ir socialinės pagalbos gerinimo Įstaigoje kryptys.

Organizuoti 4 mokytojų tarybos, 3 metodinės grupės, 7 vaiko gerovės komisijos posėdžiai. Jų metu aptartos profesinio tobulėjimo galimybės, ugdymosi aplinka ir ją nusakantys kriterijai bei vaiko ugdymosi kontekstai, vaiko ugdymo(si) kultūra lauko aplinkoje, sveikatinimo veikla Įstaigoje, analizuoti sėkmingo darbo metodai pritaikant žinias, įgytas profesinio tobulėjimo renginių metu, socialinių-emocinių įgūdžių ugdymas, įgyvendinant socialinių-emocinių įgūdžių ugdymo programą „Kimochi“.

Pedagogai aktyviai dalyvavo respublikos renginiuose, įtraukdami grupių ugdytinius ir jų tėvus. Dalyvauta: 5 socialinėse pilietinėse akcijose, 3 ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo Įstaigų konkursuose, 10 ikimokyklinio/priešmokyklinio amžiaus vaikų, pedagogų ir ugdytinių tėvų kūrybinių darbų parodų, 12 ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo Įstaigų projektų. Įgyvendinami tarptautiniai projektai – „Pasakyk pasauliui labas!“ („Say hello to the world“), bendradarbiaujama su vaikų darželiais iš Slovėnijos ir Kroatijos, vaikų, tėvų ir pedagogų prevencinis projektas „Vaiko kelias į gražią kalbą“. „Laimingas vaikas“, nacionalinis aplinkosauginis projektas „Mes rūšiuojam“. Įstaigoje organizuota 11 renginių, 5 bendruomenės narių parodos, parengti ir įgyvendinti 3 grupių projektai.

Dalintasi kolegialiaja darbo patirtimi.

100 proc. pedagogų Įstaigoje dalijosi patirtimi apie socialinių-emocinių įgūdžių ugdymą ugdomojoje veikloje (atviros veiklos, ugdymo priemonių pristatymas bei panaudojimas ir pan.).

Rajono specialiųjų pedagogų ir logopedų metodinio būrelio susirinkime pristatytos ugdymo priemonės: „Smegenų mankšta“, „Vabzdžiai. Paskaityk ir surask paveikslėlį“, „Surask tinkamą paveikslėlį pagal spalvą“, „Skaičiai iki 10. Spalvos“, „Kas eina? Skrenda? Šliaužia? Plaukia?“, „Sek ir įvardink“, „Svarstyklės“, „Raidžių kubeliai“, „Puodukai“, rajono ikimokyklinio ugdymo pedagogų metodiniame susirinkime pristatyti pranešimai: „Edukacinė aplinka ir jos įtaka vaiko ugdymui“, „Judėjimas – vaiko sveikata“, rajono ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų renginyje „Sveikata visus metus“ apibendrinta ir pristatyta „Ažuoliuko“ sportinė veikla“. Šilutės rajono švietimo pagalbos tarnyboje parengtos 2 ugdytinių, pedagogų ir ugdytinių tėvų kūrybinių darbų parodos: „Spalvotos gitaros stygos“ ir „Prakalbink akmenuką“. Darbo patirtimi dalintasi ir respublikoje: konferencijoje „Vaiko kelias į gražią kalbą“ pristatytas pranešimas „Pasakos, prakalbinančios vaikus“, konferencijoje „Šiandienos iššūkiai darželyje“ – „Kūrybiškumas - svarbiausia šiandienos technologija“, „Ne akimis, o širdimi aš pažįstu pasaulį“, „Tokie panašūs - tokie skirtingi“, „Dirbti kartu-sėkmė“. Organizuota respublikinė metodinių priemonių mugė „Sužadink man norą kalbėti“, skirta Pasaulinei autizmo supratimo dienai pažymėti.

Sudaroma galimybė ugdyti(s) sveikatos stiprinimo įgūdžius saugioje, šiuolaikiškoje, modernioje aplinkoje.

- Įstaiga priklauso sveikatą stiprinančių mokyklų tinklui, įgyvendinama sveikatos stiprinimo programa „Mažais žingsneliais sveikatos link“ 2020-2024 m. m.;

- 6 ikimokyklinio ugdymo grupėse įgyvendinama socialinių-emocinių įgūdžių ugdymo programa „Kimochi“;

- priešmokyklinėje grupėje įgyvendinamas taisyklingos laikysenos prevencijos projektas „Judesio korekcijos svarba ikimokykliniame amžiuje“;

- dalyvauta respublikos fizinio aktyvumo skatinimo projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės 2021“, kurį organizavo Lietuvos tautinis olimpinis komitetas ir Respublikinė ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacija, nacionalinio ilgalaikio sveikatos stiprinimo projekto „Sveikatiada“ iššūkiuose: „Pietų kovos“, „Užkandžių fiesta“, „Pusryčiai madinga“, „Sveikatiados šokio virusas“;

- programose, remiamose Europos sąjungos ir nacionalinio biudžeto lėšomis: „Vaisių vartojimo skatinimas švietimo įstaigose“, „Pienas vaikams“.

Atnaujintos edukacinės aplinkos ir pagerintos darbuotojų darbo sąlygos.

Lauko aplinka praturtinta sertifikuotais žaidimų įrenginiais – įsigytos 2 lauko žaidimų aikštelės – „Lokomotyvas Plius“, „Išlaužas“, 2 lauko staliukai su kėdutėmis „Musmirė“, 5 suolai, 2 smėlio dėžės. Atnaujintos edukacinės ugdymui(si) skirtos aplinkos – 1 grupei įsigytos 5 spintos-lovos, 1 grupei – čiužiniai ir patalynė, 1 grupei – metodinės spintos. Įsigyta ugdymo priemonių pažinimo, socialinės, meninės kompetencijos įgūdžiams ugdyti. Praturtinta IKT bazė: įsigyti 2 nešiojami kompiuteriai, 2 laminavimo aparatai, 5 projektoriai su ekranais, planšetė, interaktyvios grindys.

Įgyvendintas projektas „Šilutės lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ infrastruktūros modernizavimas“, finansuojamas pagal 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ įgyvendinimo priemonę Nr. 09.1.3-CPVA-R-705 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumo didinimas“. Suremontuotos Įstaigos 2 grupių patalpos ir joms priskiriamų erdvių patalpos, patekimui į suremontuotas grupes įrengtas neįgaliųjų liftas bei jos aprūpintos baldais ir priemonėmis, skatinančiomis vaikų kūrybiškumą ir savireguliaciją, remiantis Ikimokyklinių ugdymo įstaigų edukacinių erdvių modernizavimo rekomendacijomis.

Įrengtas visuomenės sveikatos priežiūros specialisto kabinetas, atnaujintas raštvedžio kabinetas. Įsigyti 2 rašomieji stalai, 1 dokumentų naikiklis. Atliktas darbuotojų profesinės rizikos bei psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimas. Įvestas kokybiškas internetinis ryšys.

Ugdomojo proceso įgyvendinimui panaudotos lėšos:

Finansavimo šaltinis, gautų lėšų panaudojimas	Darbo užmokestis (Eur)	Prekės ir paslaugos (Eur)	Kvalifikacijos kėlimas (Eur)	Maitinimas (Eur)	Iš viso (Eur)
<b>Savivaldybės biudžeto lėšos</b>	454000.00	33150.00	800.00	8000.00	<b>495950.00</b>
<b>Mokymo lėšos</b>	352900.00	5500.00	1200.00	-	<b>359600.00</b>
<b>Lėšos privalomo ikimokyklinio ugdymo įgyvendinimui</b>	10538.00	6535.18	-	857.82	<b>17931.00</b>
<b>Lėšos darbuotojų skaičiaus optimizavimui</b>	2404.00	-	-	-	<b>2404.00</b>
<b>Nemokamo maitinimo lėšos</b>	-	-	-	11385.00	<b>11385.00</b>
<b>Tėvų mokesčiai</b>	-	11211.00	-	33689.00	<b>44900.28</b>
<b>Programų – „Pienas vaikams“, „Vaisių ir daržovių vartojimo skatinimas“ – lėšos</b>	-	-	-	2755.29	<b>2755.29</b>
<b>1,2 proc. GPM parama</b>	-	-	-	-	<b>2498.25</b>
<b>Projekto „Atsinaujinančių energijos išteklių panaudojimas (saulės)</b>		396.88			<b>396.88</b>

<b>Šilutės lopšelyje-darželyje „Ažuoliukas“ lėšos</b>					
<p>2021 m. veiklos planas įgyvendintas. Plano įgyvendinimo kokybę įtakojo karantinas bei ekstremali situacija dėl Covid-19. Džiugu, kad pedagogai ir ugdytinių tėvai sėkmingai prisitaikė prie ugdymosi sąlygų. Tėvų švietimas, bendruomenės susirinkimų, pasitarimų ir posėdžių organizavimas, informacija apie vykdomą veiklą, pagalba SUP turintiems vaikams sėkmingai vykdyta nuotoliniu būdu.</p> <p>Iškilusios problemos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pastato išorei reikalinga renovacija (nesandarios siūlės tarp blokų, sienoms reikalingas apšiltinimas, byrančios plytelės nuo pastato lauko sienų, pasenusi elektros instaliacija, silpnas lauko apšvietimas ir kt.);</li> <li>• nesaugi lauko teritorijos šaligatvių ir pasivaikščiojimo takų danga;</li> <li>• 3 grupių sanitariniams mazgams (prausykloms, tualetams) reikalingas kapitalinis remontas.</li> </ul> <p>Vadovo indėlis tobulinant įstaigos veiklą.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• užtikrinant sveikas ir saugias darbo sąlygas darbuotojams, inicijuotas darbuotojų profesinės rizikos, psichosocialinių rizikos veiksnių bei profesinės rizikos vertinimas dėl Covid-19, visuomenės sveikatos priežiūros specialisto kabineto įrengimas;</li> <li>• siekiant patenkinti pagrindinius vaiko poreikius, inicijuotas dalyvavimas tarptautiniame ugdytinių socialinių, pažintinių ir savęs pažinimo įgūdžių plėtojimo projekte „Pasakyk pasauliui labas“ („Say hello to the world“), 3 mokytojo padėjėjų etatų įsteigimas SUP ugdytiniams;</li> <li>• gerinant darbo organizavimą ir vidinę darbuotojų komunikaciją, sukurtos 23 kompiuterizuotos darbo vietos (11 grupių, 5 švietimo pagalbos specialistų bei 7 administracijos kabinetuose), įvestas kokybiškas, spartus interneto ryšys.</li> </ul>					

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
Bendruomenės sutelkimas kokybiškam ugdymo proceso organizavimui.	Siekti bendruomenės asmeninio profesinio tobulėjimo (toliau APT), kolegialiosios patirties sklaidos.	1. Parengtas profesinio tobulėjimo tvarkos aprašas, reglamentuojantis APT modelį iki 2021 m. birželio mėn. 2. Sudarytos sąlygos darbuotojams kelti profesinę kvalifikaciją, pasirenkant įvairias kvalifikacijos kėlimo formas: 2.1. Pedagogams sudaryta galimybė naudotis nuotolinio mokymo platforma Pedagogas.lt.; 2.2. Auklėtojų ir mokytojų padėjėjoms organizuotas	1. Parengtas profesinio tobulėjimo tvarkos aprašas, reglamentuojantis APT modelį (Direktoriaus 2021-04-27 įsakymas Nr.V1-27). 2. Sudarytos sąlygos darbuotojams kelti profesinę kvalifikaciją, pasirenkant įvairias kvalifikacijos kėlimo formas: 2.1. nuotolinio mokymo platformoje Pedagogas.lt. dalyvavo 93 proc. pedagogų; 2.2. patirties sklaidos renginys „Ugdome ir ugdomės kartu“ auklėtojų ir mokytojų padėjėjams,

		<p>patirties sklaidos renginys „Ugdome ir ugdomės kartu“.</p> <p>3. Dalijamasi kolegialiaja darbo patirtimi:</p> <p>3.1. taikytas metodas „Kolega kolegai“, stebėtos ir analizuotos atviros veiklos, pristatytos ugdymo priemonės įstaigoje;</p> <p>3.2. parengtos 2 virtualios mokytojų, tėvų ir vaikų kūrybinių darbų parodos rajone;</p> <p>3.3. pristatyti 3 pranešimai, 6 metodinės priemonės rajone;</p> <p>3.4. pristatytas 1 pranešimas respublikoje;</p>	<p>dalyvavo 95 proc. darbuotojų (Lopšelio-darželio aptarnaujančio personalo 2021-12-29 susirinkimo protokolas Nr. MB-23);</p> <p>Organizuoti mokymai mokytojų padėjėjoms (40 val. trukmės) „Mokytojo padėjėjo vaidmuo ugdymo procese“, dalyvavo 100 proc. mokytojų padėjėjų.</p> <p>3. Dalintasi kolegialiaja darbo patirtimi:</p> <p>3.1. Įstaigoje taikytas metodas „Kolega kolegai“, 58 proc. pedagogų vedė atviras veiklas/ar analizavo veiklų įrašus, 27 proc. – apibendrina projektinę veiklą, 15 proc. – pristatė ugdymo(si) priemones;</p> <p>3.2. Šilutės rajono švietimo pagalbos tarnyboje parengtos 2 ugdytinių, pedagogų ir ugdytinių tėvų kūrybinių darbų parodos – „Spalvotos gitaros stygos“ ir „Prakalbink akmenuką“;</p> <p>3.3. rajono metodiniuose būreliuose pristatytos 9 ugdymo priemonės: „Smegenų mankšta“, „Vabzdžiai. Paskaityk ir surask paveikslėlį“, „Surask tinkamą paveikslėlį pagal spalvą“, „Skaičiai iki 10. Spalvos“, „Kas cina? Skrenda? Šliaužia? Plaukia?“, „Sek ir įvardink“, „Svarstyklės“, „Raidžių kubeliai“, „Puodukai“, 3 pranešimai: „Edukacinė aplinka ir jos įtaka vaiko ugdymui“, „Judėjimas - vaiko sveikata“, „Ažuoliuko“ sportinė veikla“;</p> <p>3.4. respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodinėje praktinėje konferencijoje „Šiandienos iššūkiai darželyje“ pristatyti 5 pranešimai: „Pasakos, prakalbinančios vaikus“, „Kūrybiškumas - svarbiausia šiandienos technologija“, „Ne akimis, o širdimi aš pažįstu pasaulį“, „Tokie panašūs - tokie skirtingi“, „Dirbti kartu - sėkmė“;</p>
--	--	---	---

		<p>3.5. organizuota 1 metodinių priemonių paroda respublikoje;</p> <p>3.6. parengta informacija žiniasklaidoje.</p> <p>4. Apibendrinimas ir aptarimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100 proc. pedagogų dalijasi patirtimi įstaigoje, 50 proc. – už įstaigos ribų.</li> <li>- aptarnaujančio personalo darbuotojai per metus kvalifikaciją tobulino ne mažiau nei 1 dieną.</li> </ul>	<p>3.5. organizuota respublikinė metodinių priemonių mugė „Sužadink man norą kalbėti“;</p> <p>3.6. skelbta informacija visuomenei <a href="http://www.sptsilute.lt">www.sptsilute.lt</a>, <a href="http://www.silutesazuoliukas.lt">www.silutesazuoliukas.lt</a>;</p> <p>„Virtuali paroda „Prakalbink akmenėlių“ „Respublikinė virtuali metodinių priemonių mugė „Sužadink man norą kalbėti“, „Pasidžiaukime paroda „Spalvotos gitarų stygos“.</p> <p>4. Apibendrinimas ir aptarimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100 proc. pedagogų dalijosi patirtimi įstaigoje, 53 proc. – už įstaigos ribų;</li> <li>- aptarnaujančio personalo darbuotojai per metus kvalifikaciją tobulino po 2 dienas, t.y. po 13 val. (iš viso – 387 val.).</li> </ul>
Patirtinio ugdymo lauko aplinkoje įgyvendinimas.	Sudaryti sąlygas vaikų patirtiniam ugdymui lauko aplinkoje - vaikų pažinimui, tyrinėjimui, aktyviam veikimui, kūrybinio džiaugsmo išgyvenimui, pasitikėjimo savimi didinimui.	<p>1. Lauko edukacinių erdvių įrengimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Vabalų viešbutis“,</li> <li>- „Linksmieji daržiukai“.</li> </ul> <p>2. Priemonės pažintinių gebėjimų ugdymui parengimas „Aš pažįstu medžius“.</p> <p>3. Vaikų kūrybinių gebėjimų raiškos erdvių atnaujinimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kūrybinės dirbtuvės „Spalvų pasaulyje“,</li> <li>- lauko parodos „Aš ir tu – kuriame kartu“.</li> </ul> <p>4. Patirtinių veiklų organizavimas, įgyvendinant vaikų idėjas, panaudojant jų darbus, kūrinius, daiktus aplinkoje ne rečiau kaip 1 kartą per ketvirtį.</p> <p>5. Veiklos skelbiamos ar pristatomas įstaigos internetinėje svetainėje, socialinėje paskyroje Facebook.</p> <p>6. Atlikta 4 grupių pasiekimo sričių –</p>	<p>1. Įrengtos lauko edukacinės erdvės: „Vabalų viešbutis“, „Linksmieji daržiukai“.</p> <p>2. Parengta priemonė pažintinių gebėjimų ugdymui „Aš pažįstu medžius“.</p> <p>3. Atnaujintos vaikų kūrybinių gebėjimų raiškos erdvės: kūrybinės dirbtuvės „Spalvų pasaulyje“, lauko parodos „Aš ir tu – kuriame kartu“.</p> <p>4. Organizuotos patirtinės veiklos, įgyvendinant vaikų idėjas, panaudojant jų darbus, kūrinius, daiktus aplinkoje</p> <p>5. Informacija apie veiklas pateikta bendruomenei:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Įstaigos internetinėje svetainėje <a href="http://www.silutesazuoliukas.lt">www.silutesazuoliukas.lt</a> informacija skelbta 18 kartų;</li> <li>- Įstaigos socialinėje paskyroje Facebook - 30 kartų.</li> </ul> <p>6. Atlikta 4 grupių pasiekimo sričių - aplinkos pažinimo, mokėjimo</p>

		<p>aplinkos pažinimo, mokėjimo mokytis ir tyrinėjimo – vertinimo lyginamoji analizė ir aptarta pedagogų tarybos posėdyje (IV ketv.). Pasiekimai padidėję ne mažiau 50 proc.</p>	<p>mokytis ir tyrinėjimo – vertinimo lyginamoji analizė ir aptarta mokytojų tarybos posėdyje. Pasiekimų sričių pokytis:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Aplinkos pažinimas“ – 74 proc.;</li> <li>• „Tyrinėjimas“ – 81 proc.;</li> <li>• „Mokėjimas mokytis“ – 80 proc.</li> </ul> <p>Numatytos galimybės, kaip pagerinti lauko edukacines erdves, siekiant sudaryti sąlygas vaikų patirtiniam ugdymui(si). (Mokytojų tarybos posėdžio 2021-12-22 protokolais Nr. PT2-4).</p>
<p>Įstaigos įvaizdžio svarba, formavimas ir jo kūrimas</p>	<p>Įstaiga žinoma ir vertinama tėvų. Visuomenė informuota apie Įstaigos veiklą.</p>	<p>1. Atnaujintas Įstaigos internetinės svetainės dizainas iki 2021 m. birželio mėn.</p> <p>2. Apie Įstaigos vykdomą veiklą skelbiama:</p> <p>2.1. internetinėje svetainėje ir socialinėje paskyroje Facebook sistemingai atnaujinama informacija, t.y. ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį;</p> <p>2.2. dalijamasi kolegialiaja patirtimi žiniasklaidoje ne rečiau kaip 1 kartą per ketvirtį.</p> <p>3. Išsiaiškintos Įstaigos įvaizdžio gerinimo galimybės, pasitelkus bendruomenę:</p> <p>3.1. vykdyta anketinė tėvų ir darbuotojų apklausa apie Įstaigos įvaizdžio formavimą. Nuomonę išreiškė ne mažiau kaip 60 proc. tėvų, ne mažiau kaip 80 proc. darbuotojų. Rezultatai pristatyti bendruomenei (III ketv.).</p>	<p>1. Atnaujintas Įstaigos internetinės svetainės <a href="http://www.silutesazuoliukas.lt">www.silutesazuoliukas.lt</a> dizainas 2021 m. gegužės mėn.</p> <p>2. Apie Įstaigos vykdomą veiklą skelbta:</p> <p>2.1. internetinėje svetainėje ir socialinėje paskyroje Facebook; sistemingai atnaujinta informacija, t.y. 33 kartus per metus;</p> <p>2.2. dalintasi kolegialiaja patirtimi žiniasklaidoje. „Respublikinė virtuali metodinių priemonių mugė „Sužadink man norą kalbėti“, „Mažieji „Ažuoliukai“ žengia sveikatos keliu“, „Pasidžiaukime paroda „Spalvotos gitarų stygos“, „Virtuali paroda „Prakalbink akmenėlių“.</p> <p>3. Išsiaiškintos Įstaigos įvaizdžio gerinimo galimybės, pasitelkus bendruomenę:</p> <p>3.1. atlikta anketinė apklausa apie Įstaigos įvaizdžio formavimą, dalyvavo 62 proc. tėvų, 90 proc. darbuotojų. Geriausiai įvertinta: vaikų priežiūros ir globos užtikrinimas, ugdomojo proceso organizavimas, švietimo pagalbos teikimas, bendradarbiavimas su ugdytinio šeima, tėvų ir vaikų poreikių tenkinimas, efektyvus Įstaigos valdymas. Dėmesį būtina kreipti į funkcionalios ugdymo aplinkos kūrimą, informacijos</p>

		<p>3.2. Organizuota grupių tėvų aktyvų diskusija „Mano vaiko darželis šiandien: iššūkiai ir sprendimai“.</p> <p>3.3. Numatytos įvaizdžio gerinimo kryptys, parengtas planas iki 2021 m. spalio mėn.</p>	<p>pateikimą visuomenei apie įstaigos vykdomą veiklą.</p> <p>Rezultatai aptarti lopšelio-darželio mokytojų tarybos 2021-10-28 posėdyje (protokolas Nr. PT2-3), darbuotojų susirinkime 2021-10-29 (protokolas Nr. MB-24).</p> <p>3.2. Organizuota grupių tėvų aktyvų diskusija „Mano vaiko darželis šiandien: iššūkiai ir sprendimai“ (tėvų susirinkimo 2021-12-21 protokolas Nr. MB-23).</p> <p>3.3. Numatytos įstaigos įvaizdžio gerinimo kryptys: teikti būtiną švietimo pagalbą, tobulinti fizinę organizacijos išvaizdą (technologijos, pastatai ir kt.), vykdyti tėvų švietimą, užtikrinti kokybišką maitinimą, gerinti informacijos apie įstaigos vykdomą veiklą pateikimą. Šių kryptių įgyvendinimui nuspręsta parengti įstaigos projektą „Džiuginti pasaulį galime visi ir kiekvienas“ (Mokytojų tarybos posėdžio 2021-10-28 protokolas Nr. PT-3).</p>
--	--	---	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>1. Parengti tvarkos aprašai:</p> <p>1.1. „Šilutės lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ psichologinio smurto ir mobingo politika“ (Direktoriaus 2021-09-03 įsakymas Nr. V1-118);</p> <p>1.2. „Šilutės lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ įtampą darbe mažinančių priemonių nustatymo tvarkos aprašas“ (Direktoriaus 2021-09-03 įsakymas Nr. V1-117).</p>	<p>Numatyti veiksniai ir tvarka, apsauganti darbuotojus nuo psichologinio smurto (pasireiškiančio priekabiavimu ir smurtu) ir mobingo rizikos. Užtikrintas darbuotojų saugumas.</p>

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

4.2.			
4.3.			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Komandinio darbo organizavimas ir tobulinimas.
7.2.

### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Įdiegti elektroninę sistemą „Mūsų darželis“ Įstaigoje	Efektyvus dokumentų valdymas,	1.1. Parengtas elektroninės sistemos „Mūsų darželis“ naudojimo Įstaigoje tvarkos aprašas (1 ketv.).

	<p>paspartėjusi vidinė komunikacija tarp darbuotojų, informacijos prieinamumo palengvinimas, darbuotojų laiko taupymas</p>	<p>1.2. Paskirti atsakingi asmenys už elektroninės sistemos administravimą (I ketv.).</p> <p>1.3. Organizuoti mokymai apie elektroninės sistemos „Mūsų darželis“ naudojimo galimybes (I ketv.). Vaikų lankomumo bei darbuotojų maitinimosi fiksavimas ir žymėjimas, veiklos planavimo, vaikų pasiekimų vertinimo vykdymas.</p> <p>1.4. Ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, maitinimo organizatoriaus, vyr. buhalterio veiklos analizė, rezultatų apibendrinimas mokytojų tarybos posėdyje (IV ketv.).</p>
<p>2. Padidinti įtraukiojo ugdymo galimybes įstaigoje</p>	<p>Užtikrinta savalaikė, efektyvi švietimo pagalba vaikams pagal poreikį.</p>	<p>2.1. Parengtas pedagogų ir tėvų bendradarbiavimo algoritmas dėl informavimo apie SUP ugdytiniams teikiamą pagalbą ir pasiekimus (I ketv.).</p> <p>2.2. Organizuotos nuotolinės logopedo paskaitos tėvams apie vaikų kalbos ugdymo galimybes kasdieninėje veikloje (I ketv.). Dalyvauja 50 proc. tėvų.</p> <p>2.3. Organizuotas seminaras pedagogams ir mokytojų padėjėjams „Į pagalbą vaikui ir mokytojui: specialiųjų ugdymosi poreikių tenkinimas. Autizmo spektro sutrikimas: galimybės, poreikiai, sprendimai“. Dalyvavo 90 proc. pedagogų, 80 proc. mokytojų padėjėjų.</p> <p>2.4. Organizuota respublikinė nuotolinė konferencija „Sužadink man norą bendrauti“, skirta Pasaulinei autizmo supratimo dienai pažymėti.</p>
<p>3. Stiprinti ir gerinti bendruomenės narių sveikatą</p>	<p>4 grupių vaikų sveikatos saugojimo ir socialinės kompetencijos pasiekimai padidėję 50 proc. Padidėjęs tėvų įsitraukimas į sveikatos stiprinimo procesą įstaigoje 50 proc.</p>	<p>3.1. Dalyvavimas Lietuvos ikimokyklinio ugdymo vaikams skirtame fizinio aktyvumo projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės“. Dalyvauja 2 grupės.</p> <p>3.2. Įstaigos bendruomenės narių į(s)itraukimo į sveikatos ugdymo veiklas projekto „Sveiki vaikai – laimingi tėvai“ įgyvendinimas. 1 kartą per mėnesį tėvai organizuoja sveikatinimo veiklas vaikams.</p> <p>3.3. Tikslinis bendradarbiavimas su Šilutės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Streso valdymo praktinių užsiėmimų“ bei užsiėmimų ciklo „Sveikatinamasis fizinis aktyvumas“ organizavimas darbuotojams. Dalyvauja 60 proc. darbuotojų;</li> <li>- grupinės psichologo konsultacijos priešmokyklinio amžiaus vaikams „Gebu atpažinti savo emocijas ir jas tinkamai išreikšti“. Dalyvauja 2 grupės.</li> </ul> <p>4. Tiriamoji veikla. Rodiklio „Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimo sveikatos ugdymo veikloje apimtis“ įvertinimas, naudojant „Sveikatos stiprinimo veiklos mokyklose vertinimo rodikliai ir jų taikymas“ metodines rekomendacijas, atlikta 2021 m. ir 2022 m. rodiklio rezultatų lyginamoji analizė. Rezultatai pristatyti ir aptarti mokytojų tarybos posėdyje (IV ketv.).</p>

		3.5. Atlikta vaikų pasiekimų sričių – fizinis aktyvumas, kasdieninio gyvenimo įgūdžiai, savireguliacija ir savikontrolė, savivoka ir savigarba, emocijų suvokimas ir raiška – lyginamoji analizė: 1-a analizė atlikta iki 2022-02-01, 2-a analizė atlikta iki 2022-12-01. Rezultatai pristatyti ir aptarti mokytojų tarybos posėdyje (IV ketv.)
--	--	---

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nedarbingumas
9.2. Darbuotojų kaita
9.3. Pasikeitę teisės aktai

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Vadovaujantis Įstaigos Tarybos 2022-02-04 posėdžio Nr. TP-2 nutarimu 2021 m. direktorės Daivos Mikulskytės ataskaita vertinama „labai gerai“.

Tarybos pirmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas)  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Jūratė Bagdonavičė  
(vardas ir pavardė)

2022-02-04  
(data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

*Įvertinus įstaigos vadovus  
įvykdi dvi užduotis ir kas kurie sutarti vertinimo  
sąlykiai ir siūlyti, gebėjimai atlikti pareigas apu syne  
nustatyti funkcijas vertinimo labai gerai. Turėtų būti pr-  
už įvertinti 15%.*

(valstybinės švietimo įstaigos (parašas)  
Savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Vytautas Laurinaitis  
Šilutės r. savivaldybės  
meras

(data)  
2022-02-28

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.

Daiva Mikulskytė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas)

Daiva Mikulskytė 2022-02-28  
(vardas ir pavardė) (data)