



**ŠILUTĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA**

**AUDITO PROCEDŪRŲ ATASKAITA  
KATYČIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS PRIJUNGIMO PRIE VAINUTO GIMNAZIJOS  
PROCESO ATITIKTIS TEISĖS AKTAMS**

2023 m. kovo 3 d. Nr. K14-(4.2)-3  
Šilutė

Šilutės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba – biudžetinė įstaiga, prižiūrinti, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas Savivaldybės turtas bei patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas Savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai. Kontrolės ir audito tarnyba, teikdama pastebėjimus ir rekomendacijas, siekia didinti viešojo sektoriaus efektyvumą ir jo kuriamą naudą rajono bendruomenei, skatinti atskaitingumą, į rezultatus ir žmonių poreikius orientuotą valdymą, Savivaldybės turto, finansų valdymo ir kontrolės sistemų pažangą.

Auditas atliktas, vykdant Šilutės rajono savivaldybės kontrolieriaus 2023-01-09 pavedimą Nr. K13-(4.1E)-1 „Dėl Katyčių pagrindinės mokyklos prijungimo prie Vainuto gimnazijos proceso vertinimo“.

Audito ataskaita pateikta: Savivaldybės merui, Savivaldybės tarybos kontrolės komitetui, Savivaldybės administracijos direktoriui, Vainuto gimnazijos direktoriui.

Su audito ataskaita galima susipažinti Šilutės rajono savivaldybės interneto puslapyje adresu [www.silute.lt](http://www.silute.lt) nuoroda – „Kontrolės ir audito tarnyba“.

## TURINYS

<b>PAGRINDINIAI FAKTAI</b> .....	3
<b>ĮŽANGA</b> .....	5
<b>AUDITO REZULTATAI</b> .....	5
1. Mokyklos veiklos organizavimas ir valdymas.....	5
2. Atsiskaitymų su atleidžiamais darbuotojais vertinimas.....	6
3. Turto ir įsipareigojimų inventorizacija bei perdavimas.....	6
4. Biudžeto vykdymo ir finansinių ataskaitų rinkinių sudarymas.....	8
5. Turto nuomos viešojo konkurso būdu sutarčių terminas.....	9
6. Katyčių pagrindinės mokyklos transporto naudojimo kontrolė.....	9
7. Vaikų maitinimo organizavimas.....	10
<b>REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS</b> .....	10
<b>PRIEDAI</b> .....	12
Audito apimtys ir metodai.....	12
Santrumpos ir sąvokos.....	12
Teisės aktai (kriterijų šaltiniai).....	12

## PAGRINDINIAI FAKTAI

Katyčių pagrindinės mokyklos asignavimus bei turtą 2022 m. II ketv. sudarė: ilgalaikis turtas – 585,179 tūkst. Eur, trumpalaikio turto finansavimas, įsipareigojimai – 721,833 tūkst. Eur, mityba – 5,625 tūkst. Eur, nuomos pajamos – 4,355 tūkst. Eur.

Katyčių pagrindinėje mokykloje, vykdant reorganizaciją prijungimo būdu, buvo ugdomi 105, o 2022-08-31 užregistruoti 92 mokiniai.

Dirbo 36 darbuotojai (23 pedagoginiai, 13 nepedagoginiai). Nuo 2022-09-01 darbo santykius gimnazijoje tęsia 26 darbuotojai (18 pedagoginiai, 8 nepedagoginiai).

Reorganizacijos metu atleista 13 darbuotojų (7 pedagoginiai, 5 nepedagoginiai), iš jų: 5 nepedagoginiai darbuotojai atleisti vadovaujantis Darbo kodekso 57 str., t. y., darbo sutartis nutraukta darbdavio iniciatyva, 6 pedagoginiai darbuotojai atleisti vadovaujantis Darbo kodekso 54 str. t. y., darbo sutartis nutraukta šalių susitarimu, 1 pedagoginis darbuotojas atleistas vadovaujantis Darbo kodekso 55 str. 1 d., t. y. darbo sutartis nutraukta darbuotojo iniciatyva.

### Audito procedūrų tikslas ir apimtis

Audito procedūros atliktos vadovaujantis Savivaldybės kontrolierės pavedimu<sup>1</sup>. Atlikto audito procedūrų rezultatai yra – 2022 m. konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinio ir Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo finansinio audito sudėtinės dalys. Audito procedūras atliko Kontrolės ir audito tarnybos vyriausioji specialistė Rasa Balandienė.

#### **Audituojami subjektai:**

- Šilutės r. Vainuto gimnazija (toliau – gimnazija);
- Šilutės r. Vainuto gimnazijos Katyčių skyrius (toliau – skyrius).

#### **Audito laikotarpis** – 2022 metai.

**Audito tikslas** – įvertinti dviejų švietimo įstaigų prijungimo proceso atitiktį teisės aktams.

Auditas atliktas pagal 4000-ąjį Tarptautiniu aukščiausiųjų audito institucijų standartą<sup>2</sup>, kitus tarptautinius aukščiausiųjų audito institucijų standartus. Atlikdami auditą darėme prielaidą, kad pateikti duomenys yra teisingi, išsamūs ir galutiniai, o dokumentų kopijos atitinka originalus. Visiškas užtikrinimas neįmanomas dėl įgimtų vidaus kontrolės apribojimų ir fakto, kad mes netikrinome visų 100 proc. įvykusių ūkinių operacijų ir sudarytų sandorių. Audito apimtis ir taikyti metodai išsamiau aprašyti 1 priede „Audito apimtis ir metodai“ (12 psl.).

Audito įrodymai buvo renkami taikant skaičiavimo, tikrinimo, paklausimo, patvirtinimo ir analitines procedūras, atliekant pateiktų dokumentų peržiūrą, nagrinėjant teisės aktus, reglamentuojančius audituojamą sritį, nagrinėjant sutartis, perdavimo-priėmimo aktus bei kitus dokumentus.

### Pagrindiniai audito rezultatai

Nesivadovauta Vyriausybės nutarimo<sup>3</sup> 22.1. str. reikalavimais, Katyčių pagrindinės mokyklos interneto svetainėje skyriaus „Administracinė informacija“ srityje „Nuostatai“ skelbiami

<sup>1</sup>Savivaldybės kontrolierės 2023-01-09 pavedimas Nr. K13-(4.1E)-1 „Dėl Katyčių pagrindinės mokyklos prijungimo prie Vainuto gimnazijos proceso vertinimo“.

<sup>2</sup>4000-asis TAAIS „Atitikties audito standartas“.

<sup>3</sup>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003-04-18 nutarimas Nr. 480 „Dėl bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo patvirtinimo“.

negaliojantys nuostatai.

Trylika Katyčių pagrindinės mokyklos darbuotojų atleista, vadovaujantis teisės aktų reikalavimais.

Nesivadovauta vidutinio darbo užmokesčio skaičiavimo tvarkos aprašo<sup>4</sup> 5.2 p., reikalavimais, 8 atleistiems darbuotojams priskaičiuota didesnė išeitinė išmoka, – 0,303 tūkst. Eur.

Nesivadovauta reorganizavimo sąlygų aprašo<sup>5</sup> 16 p., 20 p., Vainuto gimnazijai perduotas Katyčių pagrindinėje mokykloje esantis ilgalaikis ir trumpalaikis turtas, nesudarius 2022-08-31 ilgalaikio ir trumpalaikio turto sąrašų.

Nesivadovauta Tarybos sprendimais bei reorganizavimo sąlygų aprašo<sup>6</sup> 14 p., neparengtas Katyčių pagrindinės mokyklos direktoriaus įsakymas, kuriame būtų nustatyta inventorizacijos atlikimo pradžia ir pabaiga, data, pagal kurios būklę pavedama atlikti inventorizaciją, nenustatyta tvarka kaip įforminti inventorizacijos faktą.

Nesivadovauta inventorizacijos taisyklių reikalavimais, inventorizacijos komisijos nariai<sup>7</sup> savo parašais nepatvirtino sudarytų Inventorizacijos aprašų.

Ilgalaikio materialiojo ir trumpalaikio turto inventorizacija (2022-08-31) Katyčių pagrindinėje mokykloje neatlikta.

Nesivadovauta reorganizavimo sąlygų aprašo 20 p., pasirašius turto ir dokumentų perdavimo ir priėmimo aktus, antspaudai ir spaudai nenurašyti, ir nesunaikinti.

Nesivadovauta įstatymo reikalavimais, reorganizuojamos Katyčių pagrindinės mokyklos vyr. buhalterė, neparengė biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir finansinės būklės ataskaitų pagal sprendimo reorganizuoti priėmimo dienos duomenis (2022-08-31).

Nesivadovauta įstatymo 21 str. 2 d., Vainuto gimnazijos vyr. buhalterė, nesudarė finansinės būklės ataskaitos, kurioje turėjo būti nurodytas gimnazijos veiklos pradžioje buvęs turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai.

Nesivadovauta finansinių ataskaitų rinkinio duomenų pateikimo VSAKIS sistemoje rekomendacijomis<sup>8</sup>, Katyčių pagrindinės mokyklos vyr. buhalterė, VSAKIS sistemoje nepateikė informacijos apie ataskaitinio laikotarpio pabaigos apskaitos likučius.

Nesivadovauta tvarkos aprašo<sup>9</sup> 19 str., sudarant maršrutų atstumo grafiką, nenurodyta konkreti mokinių įlaipinimo ir išlaipinimo autobuso sustojimo vieta. Yra rizika, kad Katyčių pagrindinės mokyklos, kelionės lapuose, nenurodant atvykimo gatvės pavadinimo, nuvažiuoti kilometrai skaičiuoti netiksliai.

---

<sup>4</sup>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017-06-21 nutarimas Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“, Vidutinio darbo užmokesčio skaičiavimo tvarkos aprašas“.

<sup>5</sup>Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos ir Šilutės r. Vainuto gimnazijos 2022-03-31 direktorių įsakymai Nr. V1-31/S-38 „Dėl Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos reorganizavimo, prijungiant juos prie biudžetinės įstaigos Šilutė r. Vainuto gimnazijos, sąlygų aprašo patvirtinimo“.

<sup>6</sup>Ten pat.

<sup>7</sup>Šilutės rajono Katyčių pagrindinės mokyklos 2021-10-19 direktoriaus įsakymas Nr. V1-114 „Dėl Katyčių pagrindinės mokyklos inventorizacijos komisijos patvirtinimo“.

<sup>8</sup>[https://finmin.lrv.lt/uploads/finmin/documents/files/LT\\_ver/VSAKIS/Informacijos\\_archyvas/VSS\\_duomenys\\_tarp\\_per\\_v1.pdf](https://finmin.lrv.lt/uploads/finmin/documents/files/LT_ver/VSAKIS/Informacijos_archyvas/VSS_duomenys_tarp_per_v1.pdf).

<sup>9</sup>Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2016-12-22 sprendimas Nr. V1-520 „Dėl mokyklinių autobusų naudojimo ir nuomojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Šilutės rajono Katyčių pagrindinės mokyklos direktoriaus 2017-01-19 įsakymas Nr. V1-7 „Dėl mokyklinių geltonojo autobusų naudojimo, tvarkos aprašo patvirtinimo“. LR Švietimo ir mokslo ministro 2021-06-30 įsakymas Nr. V-620 „Dėl mokinių vežimo mokykliniu autobusu tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Nesivadovauta Viešųjų pirkimų organizavimo taisyklių<sup>10</sup> 42.1 str., mokinių maitinimo sutartyje nenurodyti asmenys, atsakingi už sutarčių vykdymą.

### **Rekomendacijos**

**1.** Vadovaujantis Tarybos sprendimo<sup>11</sup> 22.1. str., nuostatus paskelbti Vainuto gimnazijos Katyčių skyriaus interneto svetainėje.

**2.** Sudarant vienos savaitės maršrutų atstumo grafiką, nurodyti konkrečią mokinių įlaipinimo ir išlaipinimo autobuso sustojimo vietą.

**3.** Vadovaujantis taisyklių<sup>12</sup> 42.1 str., mokinių maitinimo paslaugų sutartyje nurodyti asmenis, atsakingus už sutarčių vykdymą.

Santraukoje pateiktos sprendimų ar tobulintino reglamentavimo reikalaujančios rekomendacijos. Rekomendacijų sąrašas, jų įgyvendinimo priemonės ir terminai pateikti ataskaitos dalyje „Rekomendacijų įgyvendinimo planas“ (10 psl.).

## **IŽANGA**

Atliekant atitikties audito procedūras nagrinėjome, kaip audituojamas subjektas laikėsi reglamentų, įstatymų ir teisės aktų reikalavimų. Siekiant gauti įrodymus, reikalingus audito tikslams pasiekti, buvo susipažinta su reorganizacijos tikslais, optimizuojant Šilutės rajono savivaldybės biudžetinių švietimo įstaigų tinklą, jų valdymą ir veiklą, ar racionaliai ir tikslingai naudojami materialiniai, finansiniai ir žmogiškieji ištekliai pavestiems uždaviniams įgyvendinti. Audito metu analizuoti: Tarybos sprendimai, įstaigų nuostatai, Apskaitos politika, apskaitos ir vidaus dokumentai ir kt., apskaitos duomenų atvaizdavimas apskaitoje bei finansinėje atskaitomybėje, duomenų pateikimas sistemoje VSAKIS.

## **AUDITO REZULTATAI**

### **1. Mokyklos veiklos organizavimas ir valdymas**

- Tarybos sprendimu<sup>13</sup> patvirtinti Katyčių pagrindinės mokyklos nuostatai, kurie nuo 2022-04-28 pripažinti netekusiais galios<sup>14</sup>. Nesivadovauta Vyriausybės nutarimo<sup>15</sup> 22.1. str. reikalavimais, mokyklos interneto svetainėje skyriaus „Administracinė informacija“ srityje „Nuostatai“ skelbiami negaliojantys nuostatai (svetainės peržiūra – 2023-01-09).

<sup>10</sup>Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos direktoriaus 2018-05-31 įsakymas Nr. V1-118 „Dėl Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos viešųjų pirkimų organizavimo taisyklių patvirtinimo“.

<sup>11</sup> Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2021-06-23 sprendimas Nr. T1-663 „Dėl Katyčių pagrindinės mokyklos nuostatų patvirtinimo“.

<sup>12</sup>Ten pat.

<sup>13</sup>Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2021-06-23 sprendimas Nr. T1-663 „Dėl Katyčių pagrindinės mokyklos nuostatų patvirtinimo“.

<sup>14</sup>Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2023-04-28 sprendimas Nr. T1-1009 „Dėl biudžetinės įstaigos Katyčių pagrindinės mokyklos reorganizavimo“.

<sup>15</sup>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003-04-18 nutarimas Nr. 480 „Dėl bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo patvirtinimo“.

## 2. Atsiskaitymų su atleidžiamais darbuotojais vertinimas

- Biudžetinių įstaigų įstatymo<sup>16</sup> 9 str. 6 d. nustatyta, kad biudžetinės įstaigos vadovo pareiga yra užtikrinti racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą biudžetinės įstaigos vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą.

-Darbo kodekso 54 str., 57 str. 8 p.<sup>17</sup>, tvarkos aprašo<sup>18</sup> 5 p., nustatyti išeitinės išmokos dydžiai, kuriuos darbdavys privalo sumokėti darbuotojui nutrūkus darbo santykiams. Nutraukus darbo sutartį šalių susitarimu išeitinė išmoka darbuotojui nėra privaloma (DK 54 str.), nutraukus darbo sutartį darbdavio iniciatyva be darbuotojo kaltės, darbuotojui turi būti išmokėta dviejų jo vidutinių darbo užmokesčių dydžio išeitinė išmoka (DK 58 str. 8 p.). Išeitinės išmokos dydis, skiriamas iš valstybės biudžeto lėšų, vienam atleidžiamam darbuotojui negali viršyti nuo dviejų iki šešių mokytojų vidutinių mėnesinių darbo užmokesčio dydžių (tvarkos aprašo 5 p.<sup>19</sup>). Atlikus audito procedūras nustatyta, kad trylika Katyčių pagrindinės mokyklos darbuotojų atleista, vadovaujantis teisės aktų reikalavimais.

-Atleistiems darbuotojams priskaičiuota ir išmokėta 36,318 tūkst. Eur išeitinė išmoka ir kompensacija už nepanaudotas atostogas. Dėl kelių priežasčių 8 atleistiems darbuotojams priskaičiuota didesnė išeitinė išmoka, – 0,303 tūkst. Eur:

✓ Nesivadovaujant vidutinio darbo užmokesčio skaičiavimo tvarkos aprašo<sup>20</sup> 5.2 p. reikalavimais, į skaičiuojamąjį laikotarpį neįtrauktas paskutinis darbo mėnuo.

✓ Nuo 2017-01-01 Mokykloje, įdiegta buhalterinės apskaitos sistema „Biudžetas VS“, kuri sukonfigūruota ir pritaikyta darbui pagal VSAFAS bei pasirinktą apskaitos politiką. Kontrolės ir audito tarnyba, apklausos būdu, apklausus įstaigų buhalterius, nustatė (raštas 2018-05-03 K10-(1.2)-49), kad Katyčių pagrindinės mokyklos vyr. buhalterė apskaitai tvarkyti įsisavino visus 9 programos modelius. Audituojamu laikotarpiu, vyr. buhalterė darbo užmokesčio apskaitai neteisėtai naudojo UAB „Eksitonas Business Solutions“ programos modulį,

✓ Neatnaujinus darbo užmokesčio skaičiavimo modulio pasikeitimų, vidutinio darbo užmokesčio dydžiui apskaičiuoti naudotas negaliojantis 20,92 metinis vidutinis mėnesio darbo dienų skaičiavimo dydis. Vidutinio mėnesio darbo dienų skaičiavimui 2022 m. turėjo būti taikomas Vyriausybės nutarimu<sup>21</sup> 2022 m. patvirtintas, – 20,9 dydis.

## 3. Turto ir įsipareigojimų inventorizacija bei perdavimas

- Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžimą ir visus jo pripažinimo kriterijus. Mokyklos Apskaitos

<sup>16</sup>Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų 1995-12-05 įstatymas Nr. I-1113.

<sup>17</sup>Lietuvos Respublikos darbo kodekso patvirtinimo, įsigaliojimo ir įgyvendinimo 2016-09-14 Nr. XII-2603 įstatymas.

<sup>18</sup> Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022-03-02 įsakymas Nr. V-341 „Dėl Lietuvos Respublikos 2022 metų valstybės biudžeto lėšų, skirtų išlaidoms, susijusioms su valstybinių ir savivaldybių mokyklų mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, bendrojo ir profesinio mokymo programas, personalo optimizavimu ir atnaujinimu, apmokėti, paskirstymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

<sup>19</sup>Ten pat.

<sup>20</sup>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017-06-21 nutarimas Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo, Vidutinio darbo užmokesčio skaičiavimo tvarkos aprašas“.

<sup>21</sup>Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021-12-16 įsakymas Nr. A1-916 „Dėl metinio vidutinio mėnesio darbo dienų ir vidutinio mėnesio darbo valandų skaičius 2022 metams patvirtinto“.

politikoje<sup>22</sup> nustatyti ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijai, Administracijos direktorius įsakymu<sup>23</sup> patvirtino ekonominius ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus. Inventorizacijos aprašų 2022-08-31 duomenimis, ilgalaikis turtas buvo – 1 221,316 tūkst. Eur, iš jų: pagal panaudos sutartis gautas turtas – 30,107 tūkst. Eur, atsargos ir ūkinis inventorių – 120,465 tūkst. Eur, ilgalaikis 1 071,531 tūkst. Eur, tiekėjams mokėtinos sumos – 3,955 tūkst. Eur.

- reorganizacijos sąlygų aprašas<sup>24</sup> 16 p. nustato, kad mokyklos ilgalaikis ir trumpalaikis turtas perduodamas valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise Vainuto gimnazijai. Pagal reorganizacijos sąlygų aprašo<sup>25</sup> 20 p., 25 p. reikalavimus, mokyklos direktoriui nustatyta sudaryti ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto sąrašus, dokumentų sąrašus. Nesivadovauta reorganizacijos sąlygų aprašo 16 p., 20 p. reikalavimais, 2022-08-31 nesudaryti ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto sąrašai, dokumentų sąrašai. Yra rizika, kad nesudarius ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto sąrašų, Vainuto gimnazijai Katyčių pagrindinėje mokykloje esantis ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis turtas perduotas neišbaigta.

- Tarybos sprendimais<sup>26</sup>, bei reorganizacijos sąlygų aprašu, Katyčių pagrindinės mokyklos direktoriui, nustatyta ilgalaikio ir trumpalaikio turto perdavimo tvarka, kaip turi būti perduotas turtas. Inventorizacijos taisyklių<sup>27</sup> 14 p., mokyklos direktorių įpareigoja, sudaryti inventorizacijos atlikimo komisiją, bei nustatyti inventorizacijos atlikimo pradžią ir pabaigą, data, pagal kurios būklę pavedama atlikti inventorizaciją, inventorizacijos faktą įforminti inventorizacijos aprašais. Nesivadovauta reorganizacijos sąlygų aprašo 14 p. reikalavimais, neparengtas mokyklos direktoriaus įsakymas, kuriame būti nustatyta inventorizacijos atlikimo pradžia ir pabaiga, data, pagal kurios būklę pavedama atlikti inventorizaciją, nenustatyta tvarka kaip įforminti inventorizacijos faktą.

- Inventorizuojant turtą, už kurį yra paskirtas atsakingas asmuo, inventorizacijos aprašą pasirašo visi inventorizacijos komisijos nariai bei atsakingas asmuo. Jeigu sudaromos pagrindinė ir papildoma inventorizacijos komisijos, papildomos inventorizacijos komisijos inventorizacijos aprašus pasirašo atsakingas asmuo ir papildomos komisijos pirmininkas<sup>28</sup>. Nesivadovauta Inventorizacijos taisyklių reikalavimais, inventorizacijos komisijos nariai<sup>29</sup> savo parašais nepatvirtino sudarytų inventorizacijos aprašų. Ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto inventorizacija (2022-08-31) Katyčių pagrindinėje mokykloje neatlikta.

- Mokyklos išsinuomotą, naudojamą pagal panaudos sutartis, laikinai saugomų ir kitų subjekto buveinėje esančių atsargų inventorizacijos apraše nurodomas nuomos (panaudos, saugojimo) pabaigos laikas ir sudaromi atskiri inventorizacijos aprašai pagal kiekvieną turto, išskyrus valstybės

<sup>22</sup>Šilutės rajono Katyčių pagrindinės mokyklos 2008-01-31 direktoriaus įsakymas Nr. V1-69 „Dėl Katyčių pagrindinės mokyklos buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“.

<sup>23</sup>Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2021-07-29 sprendimas Nr. T1-781 „Dėl Šilutės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio materialiojo turto nuomos tvarkos aprašo patvirtinimo“.

<sup>24</sup>Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos ir Šilutės r. Vainuto gimnazijos 2022-03-31 direktorių įsakymai Nr. V1-31/S-38 „Dėl Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos reorganizavimo, prijungiant juos prie biudžetinės įstaigos Šilutės r. Vainuto gimnazijos, sąlygų aprašo patvirtinimo“ 20 str.

<sup>25</sup>Ten pat.

<sup>26</sup>Šilutės rajono savivaldybės tarybos sprendimai: 2023-04-28 Nr. T1-1009 „Dėl biudžetinės įstaigos Katyčių pagrindinės mokyklos reorganizavimo“, 2023-03-31 Nr. T1-952 „Dėl sutikimo reorganizuoti biudžetinę įstaigą Šilutės r. Katyčių pagrindinę mokyklą“.

<sup>27</sup>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022-06-15 nutarimas Nr. 630 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“.

<sup>28</sup>Ten pat, 26 p.

<sup>29</sup>Šilutės rajono Katyčių pagrindinės mokyklos 2021-10-19 direktoriaus įsakymas Nr. V1-114 „Dėl Katyčių pagrindinės mokyklos inventorizacijos komisijos patvirtinimo“.

ir savivaldybių turtą, savininką. Nesivadovauta inventorizacijos taisyklių<sup>30</sup> 58 p. reikalavimais, inventorizacijos aprašuose nenurodytas nuomos (panaudos, saugojimo) pabaigos laikas, nesudaryti atskiri inventorizacijos aprašai pagal kiekvieną turto, išskyrus valstybės ir savivaldybių turtą, savininką.

- Tarybos sprendimai, bei reorganizacijos sąlygų aprašu nustatyta, kad mokyklos direktoriui, apspaudai ir spaudai, pasirašius turto ir dokumentų perdavimo ir priėmimo aktus, nustatyta tvarka sunaikinami. Nesivadovauta reorganizacijos sąlygų aprašo 20 p. reikalavimais, pasirašius turto ir dokumentų perdavimo ir priėmimo aktus antspaudai ir spaudai nenurašyti, ir nesunaikinti.

- Per 10 dienų nuo reorganizacijos sąlygų aprašo paskelbimo, reorganizavime dalyvaujanti įstaiga raštu privalo pranešti apie reorganizavimą visiems fiziniams ir juridiniams asmenims, su kuriais turi debitorinių ir kreditorinių sandorių ar kitų įsipareigojimų<sup>31</sup>. Mokyklos raštais (2022-04-11 Nr. V4-42, 2022-06-09 Nr. V4-68) pranešta fiziniams ir juridiniams asmenims apie reorganizavimą, neatitikimų nenustatyta.

#### **4. Biudžeto vykdymo ir finansinių ataskaitų rinkinių sudarymas**

- Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo<sup>32</sup> (toliau – įstatymas) 21 str. 3 d. nustatyta, kad jeigu yra priimtas sprendimas likviduoti ar reorganizuoti viešojo sektoriaus subjektą, tas viešojo sektoriaus subjektas turi parengti finansinės būklės ataskaitą, biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą pagal sprendimo likviduoti ar reorganizuoti viešojo sektoriaus subjektą priėmimo dienos duomenis. Nesivadovauta įstatymo reikalavimais, Katyčių pagrindinės mokyklos vyr. buhalterė neparengė biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir finansinės būklės ataskaitų pagal sprendimo reorganizuoti priėmimo dienos duomenis (2022-08-31).

- Po reorganizavimo veikianti įstaiga – Vainuto gimnazija neparengė veiklos pradžios viešojo sektoriaus subjekto finansinės būklės ataskaitos. Nebuvo užtikrintas įstaigai skirtų asignavimų panaudojimo ir valdomo turto duomenų reorganizavimo pradžia ir faktinio reorganizavimo datai duomenų palyginamumas kontrolės tikslais. Nesivadovauta įstatymo 21 str. 2 d. reikalavimais, nesudaryta finansinės būklės ataskaita, kurioje turėjo būti nurodytas gimnazijos veiklos pradžioje buvęs turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai.

- VSS, reorganizuojamų prijungimo būdu, eliminavimo informacija (derinamų ir nederinamų operacijų) ir finansinių ataskaitų rinkinio duomenys rodomi duomenų įvedimo formų eilutėje (stulpelyje) „Kiti pokyčiai (jungimai)“ (VSAKIS srautas F70 „Kiti pokyčiai (jungimai)“). Informacija, pateikta eilutėje (stulpelyje) „Kiti pokyčiai (jungimai)“, turi sutapti su reorganizuoto VSS subjekto ataskaitinio laikotarpio pabaigos likučiais, pateiktais VSAKIS tarpiniame periode. Nesivadovauta finansinių ataskaitų rinkinio duomenų pateikimo VSAKIS sistemoje rekomendacijomis<sup>33</sup>, Katyčių pagrindinės mokyklos vyr. buhalterė VSAKIS sistemoje nepateikė informacijos apie ataskaitinio laikotarpio pabaigos apskaitos likučius.

<sup>30</sup>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022-06-15 nutarimas Nr. 630 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“.

<sup>31</sup>Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos ir Šilutės r. Vainuto gimnazijos 2022-03-31 direktorių įsakymai Nr. V1-31/S-38 „Dėl Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos reorganizavimo, prijungiant juos prie biudžetinės įstaigos Šilutės r. Vainuto gimnazijos, sąlygų aprašo patvirtinimo“ 24 p.

<sup>32</sup>Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės 2007-06-26 įstatymas Nr. X-1212.

<sup>33</sup>[https://finmin.lrv.lt/uploads/finmin/documents/files/LT\\_ver/VSAKIS/Informacijos\\_archyvas/VSS\\_duomenys\\_tarp\\_pe\\_r\\_v1.pdf](https://finmin.lrv.lt/uploads/finmin/documents/files/LT_ver/VSAKIS/Informacijos_archyvas/VSS_duomenys_tarp_pe_r_v1.pdf).



## 5. Turto nuomos viešojo konkurso būdu sutarčių terminas

- Vadovaujantis tvarkos aprašu<sup>34</sup>, Savivaldybės turtas nuomojamas, skelbiant viešąjį konkursą arba ne konkurso būdu. Administracijos direktoriaus įsakymu<sup>35</sup> patvirtintame nuomojamo turto sąraše pateikiama informacija apie turto naudojimo paskirtį. Mokyklos nuomojamas turtas išnuomotas, vadovaujantis tvarkos aprašo reikalavimais.

- Savivaldybės turtas, kuris nenaudojamas Savivaldybės funkcijoms atlikti, išnuomojamas Savivaldybės turto nuomos viešojo konkurso arba ne konkurso būdu. Administracijos direktorius<sup>36</sup> patvirtino Katyčių pagrindinės mokyklos nuomojamo turto sąrašą. Tvarkos aprašo<sup>37</sup> (toliau – tvarkos aprašas) 42.3 str. nustatyta, kad Savivaldybės turtas gali būti išnuomojamas ne konkurso būdu, jei 3 kartus neįvyksta turto viešas nuomos konkursas. Audituojamu laikotarpiu sudaryta viena turto nuomos sutartis ne konkurso būdu.

- Subjektas, norintis be konkurso išsinuomoti Savivaldybės turtą, turto valdytojui pateikia prašymą, kuriame nurodo, kokiam tikslui naudos turtą, nuomos terminą, prašomo išsinuomoti turto adresą. Vadovautasi tvarkos aprašo 46 str. reikalavimais, subjektas, kuris pageidavo išsinuomoti patalpas, pateikė rašytinį prašymą dėl Savivaldybės turto nuomos.

- Nuomininkas be nuompinigių, pagal tvarkos aprašo<sup>38</sup> reikalavimus, kas mėnesį moka už komunalines paslaugas (šaltą, karštą vandenį, elektros energiją, šiluminę energiją, apsaugos paslaugas, teritorijos ir paviršinių nuotekų tvarkymą, šiukšlių išvežimą). Nuomos mokestis skaičiuojamas vadovaujantis tvarkos apraše<sup>39</sup> nurodytomis turto nuompinigių dydžio formulėmis, neatitikimų nenustatyta.

## 6. Katyčių pagrindinės mokyklos transporto naudojimo kontrolė

- Katyčių pagrindinė mokykla savo veikloje naudoja du mokyklinius autobusus: IVECO 50C15 Daily, Mercedes Benz Sprinter 308. Tvarkos aprašuose<sup>40</sup> nustatytas mokyklinių autobusų naudojimas. Kiekvienais mokslo metais mokyklinio autobuso sustojimo vietas nustato, maršrutus, tvarkaraščius ir vežamų mokinių sąrašus sudaro už mokinių vežimą organizavimą atsakingas asmuo, kurį patvirtina mokyklos direktorius<sup>41</sup>. Autobuso kelionės lape kelionės maršrutas žymimas,

<sup>34</sup>Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2021-07-29 sprendimas Nr. T1-781 „Dėl Šilutės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio materialiojo turto nuomos tvarkos aprašo patvirtinimo“.

<sup>35</sup>Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022-02-09 įsakymas Nr. A1-189 „Dėl Šilutės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio nekilnojamojo turto, kurį patikėjimo teise valdo Šilutės rajono Katyčių pagrindinės mokykla, nuomos“.

<sup>36</sup>Ten pat.

<sup>37</sup>Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2021-07-29 sprendimas Nr. T1-781 „Dėl Šilutės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio materialiojo turto nuomos tvarkos aprašo patvirtinimo“.

<sup>38</sup>Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017-12-29 įsakymas Nr. A1-1541 „Dėl savivaldybės nuosavybės teise priklausančių nuomojamų neįvykstančių patalpų mokesčio už komunalines paslaugas apskaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

<sup>39</sup>Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2021-07-29 sprendimas Nr. T1-781 „Dėl Šilutės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio materialiojo turto nuomos“.

<sup>40</sup>Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2016-12-22 sprendimas Nr. V1-520 „Dėl mokyklinių autobusų naudojimo ir nuomojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Šilutės rajono Katyčių pagrindinės mokyklos direktoriaus 2017-01-19 įsakymas Nr. V1-7 „Dėl mokyklinių geltonojo autobusų naudojimo, tvarkos aprašo patvirtinimo“. LR Švietimo ir mokslo ministro 2021-06-30 įsakymas Nr. V-620 „Dėl mokinių vežimo mokykliniu autobusu tvarkos aprašo patvirtinimo“.

<sup>41</sup>Šilutės rajono Katyčių pagrindinės mokyklos 2021-09-28 įsakymas Nr. V1-99 „Dėl 2021-2022 mokslo metų mokyklinių autobusų maršrutų, tvarkaraščių ir vežamų mokinių sąrašų patvirtinimo“.

nurodant pagal gyvenamąsias vietas (miestas, miestelis, seniūnijos centras ir kitos) išvykimo ir atvykimo vietas. Kelionė per visą darbo dieną, neišvykus už miesto, miestelio ar kitos gyvenamosios vietovės ribų žymimas, nurodant gatvių pavadinimus. Mokiniai turi būti įlaipinami ir išlaipinami tik patvirtinto maršruto nustatytoje nuolatinėje mokyklinio autobuso sustojimo vietose<sup>42</sup>. Yra rizika, jog nenurodžius kelionės atvykimo konkrečios įlaipinimo ir išlaipinimo vietas, susidaro kilometrų paklaida.

- Mokyklos direktorius įsakymais<sup>43</sup> – patvirtintos autobusams (IVECO DAILY ir MERCEDES BENZ SPRINTER 308) vasaros ir žiemos kuro normos.

## 7. Vaikų maitinimo organizavimas

- Savivaldybės įgyvendina vieną iš savarankiškų savivaldybės funkcijų, nustatytų Vietos savivaldos įstatyme<sup>44</sup> – maitinimo paslaugų organizavimas teisės aktų nustatyta tvarka švietimo įstaigose, įgyvendinančiose mokymą pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo lavinimo programas. Savivaldybės taip pat vykdo valstybinę (valstybės perduotą savivaldybėms) mokinių nemokamo maitinimo administravimo funkciją<sup>45</sup>.

- Katyčių pagrindinė mokykla, mokinių maitinimo paslaugą pagal sutartį (2020-08-31 Nr. V13-200, Maitinimo paslaugų teikimo sutartis) perka iš UAB „Bruneros“. Išnuomoja maitinimo paslaugos teikėjui valgyklos patalpas su nuomojama virtuvės įranga.

- Nesivadovauta Taisyklių<sup>46</sup> 42.1 str. reikalavimais, mokinių maitinimo sutartyje nenurodyti asmenys, atsakingi už sutarčių vykdymą.

## REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Eil. Nr.	Rekomendacija	Subjektas, kuriam pateikta rekomendacija	Veiksmas/ Priemonės / Komentarai*	Rekomendacijos įgyvendinimo terminas (data)*
1	2	3	4	5
1.	Vadovautis Tarybos sprendimo <sup>47</sup> 22.1. str., patvirtintus nuostatus paskelbti skyriaus interneto svetainėje.	Gimnazijos direktoriui	Nuostatai bus paskelbti Vainuto gimnazijos Katyčių skyriaus interneto svetainėje.	2023-03-31
2.	Sudarant vienos savaitės maršrutų atstumo grafiką, nurodyti konkrečią mokinių įlaipinimo ir išlaipinimo	Gimnazijos direktoriui	Sudarant vienos savaitės maršrutų atstumo grafiką, bus nurodyta konkreti	2023-03-31

<sup>42</sup>Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2021-06-30 įsakymas Nr. V-620 „Dėl mokinių vežimo mokykliniu autobusu tvarkos aprašo patvirtinimo“ 19 str.

<sup>43</sup>Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos direktoriaus įsakymai: 2022-03-16 Nr. V1-25 „Dėl mokyklos autobuso „MERCEDES BENZ SPRINTER 308“ vasaros kuro normos nustatymo“, 2022-03-16 Nr. V1-24 „Dėl mokyklos autobuso „IVECO DAILY“ vasaros kuro normos nustatymo“, 2020-11-30 Nr. V1-120 „Dėl mokyklos autobuso „MERCEDES BENZ SPRINTER 308“ žiemos kuro normos nustatymo“, 2020-11-30 Nr. V1-119 „Dėl mokyklos autobuso „IVECO DAILY“ žiemos kuro normos nustatymo“.

<sup>44</sup>Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas 1994-07-07 Nr. I-533 6 str. 10 p.

<sup>45</sup>Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas 1994-07-07 Nr. I-533 7 str. 8 p.

<sup>46</sup>Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos direktoriaus 2018-05-31 įsakymas Nr. V1-118 „Dėl Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos viešųjų pirkimų organizavimo taisyklių patvirtinimo“.

<sup>47</sup>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003-04-18 nutarimas Nr. 480 „Dėl bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo patvirtinimo“.

Eil. Nr.	Rekomendacija	Subjektas, kuriam pateikta rekomendacija	Veiksmas/ Priemonės / Komentarai*	Rekomendacijos įgyvendinimo terminas (data)*
	autobuso sustojimo vietą.		mokinių įlaipinimo ir išlaipinimo autobuso sustojimo vieta.	
3.	Vadovaujantis Taisyklių <sup>48</sup> 42.1 str., sudarant mokinių maitinimo sutartis nurodyti asmenis, atsakingus už sutarčių vykdymą.	Gimnazijos direktoriui	Mokinių maitinimo sutartyse, bus nurodyti asmenys atsakingi už sutarčių vykdymą.	2023-03-31

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 str. 9 d. 8 p, prašytume iki rekomendacijų įgyvendinimo plane nurodytų terminų, t. y., iki 2023-03-31 informuoti apie rekomendacijų įgyvendinimą (pagrįsti pateisinamaisiais dokumentais).

Savivaldybės kontrolierė

Jolita Stonkuvienė

Kontrolės ir audito tarnybos vyriausioji specialistė

Rasa Balandienė

<sup>48</sup>Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos direktoriaus 2018-05-31 įsakymas Nr. V1-118 „Dėl Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos viešųjų pirkimų organizavimo taisyklių patvirtinimo“.

## PRIEDAI

*1 priedas*

### Audito apimtys ir metodai

Audito įrodymai buvo renkami taikant skaičiavimo, tikrinimo, paklausimo, patvirtinimo ir analitines procedūras, atliekant pateiktų dokumentų peržiūrą, nagrinėjant teisės aktus, reglamentuojančius audituojamą sritį, analizuotas sutartis, perdavimo-priėmimo aktai bei kiti dokumentai.

#### ***Audito metu vertinome:***

- ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto, atsargų ir trumpalaikio materialiojo turto perdavimą;
  - atliktos inventorizacijos teisingumą bei inventorizacijos aprašų išbaigtumą;
  - perdavimo-priėmimo aktus;
  - atsiskaitymą su prekių ir paslaugų tiekėjais;
  - reorganizavimo baigiamąsias procedūras;
  - apskaitos 2022-08-31 registro „Didžioji knyga“ sąskaitų likučių teisingumą;
  - apskaitos procedūras, susijusias su ilgalaikio turto, valstybės ir savivaldybės turto apskaita, patalpų nuoma, mityba;
  - turto ir įsipareigojimų inventorizacijos atitiktį teisės aktų reikalavimams bei turto perdavimo teisingumą;
  - ar tinkamai parengė biudžeto vykdymo ir finansinių ataskaitų rinkinius sprendimo priėmimo reorganizuoti datai ir reorganizavimo pabaigai, ar pateikta informaciją į viešojo sektoriaus ataskaitų konsolidavimo informacinę sistemą (toliau – VSAKIS);
  - Mokyklos transporto naudojimo vidaus kontrolę.

*2 priedas*

### Santrumpos ir sąvokos

IT – ilgalaikis materialusis turtas;

BVAR – biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys;

DK – didžioji knyga;

FBA – finansinės būklės ataskaita;

KFAR – konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys;

VSAFAS – viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;

VSAKIS – viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinė sistema;

VSS – viešojo sektoriaus subjektas;

TAAIS – tarptautiniai aukščiausiųjų audito institucijų standartai.

*3 priedas*

### Teisės aktai (kriterijų šaltiniai)

1. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) 2006-03-15 Nr. 561/2006 „Dėl tam tikrų su kelių transportu susijusių socialinių teisės aktų suderinimo ir iš dalies keičiantis Tarybos

reglamentus (EEB) Nr. 3821/85 ir (EB) Nr. 2135/98 bei panaikinantį Reglamentą (EEB) Nr. 3820/85 (tekste – Reglamentas) 13 straipsnio 1 dalies a) punktą“.

2. 4000-asis TAAIS „Atitikties audito standartas“.
3. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas 1994-07-07 Nr. I-533.
4. Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės 2007-06-26 įstatymas Nr. X-1212.
5. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003-04-18 nutarimas Nr. 480 „Dėl bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo patvirtinimo“.
6. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019-10-19 nutarimas Nr. 1083 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. birželio 21 d. nutarimo Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“ pakeitimo“.
7. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2021-06-30 įsakymas Nr. V-620 „Dėl mokinių vežimo mokykliniu autobusu tvarkos aprašo patvirtinimo“.
8. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018-04-10 įsakymas Nr. V-394 „Dėl vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
9. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999-11-25 įsakymas Nr. 510 „Dėl Rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“.
10. Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarinės tarnybos Šilutės valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba 2018-11-08 Nr. VVP-8067, VVP-8066.
11. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017-06-21 nutarimas Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo, Vidutinio darbo užmokesčio skaičiavimo tvarkos aprašas“.
12. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021-12-16 įsakymas Nr. A1-916 „Dėl metinio vidutinio mėnesio darbo dienų ir vidutinio mėnesio darbo valandų skaičius 2022 metams patvirtinto“.
13. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022-03-02 įsakymas Nr. V-341 „Dėl Lietuvos Respublikos 2022 metų valstybės biudžeto lėšų, skirtų išlaidoms, susijusioms su valstybinių ir savivaldybių mokyklų mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, bendrojo ir profesinio mokymo programas, personalo optimizavimu ir atnaujinimu, apmokėti, paskirstymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
14. Lietuvos Respublikos finansų ministerija  
[https://finmin.lrv.lt/uploads/finmin/documents/files/LT\\_ver/VSAKIS/Informacijos\\_archyvas/VSS\\_duomenys\\_tarp\\_per\\_v1.pdf](https://finmin.lrv.lt/uploads/finmin/documents/files/LT_ver/VSAKIS/Informacijos_archyvas/VSS_duomenys_tarp_per_v1.pdf).
15. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022-06-15 nutarimas Nr. 630 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“ 26 p.
16. Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės 2007-06-26 įstatymas Nr. X-1212.
17. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019-10-19 nutarimas Nr. 1083 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. birželio 21 d. nutarimo Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“ pakeitimo“.
18. Šilutės rajono savivaldybės tarybos sprendimai: 2023-04-28 Nr. T1-1009 „Dėl biudžetinės įstaigos Katyčių pagrindinės mokyklos reorganizavimo“, 2023-03-31 Nr. T1-952 „Dėl sutikimo reorganizuoti biudžetinę įstaigą Šilutės r. Katyčių pagrindinę mokyklą“.
19. Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2021-06-23 sprendimas Nr. T1-663 „Dėl Katyčių pagrindinės mokyklos nuostatų patvirtinimo“.
20. Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2021-07-29 sprendimas Nr. T1-781 „Dėl Šilutės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio materialiojo turto nuomos tvarkos aprašo patvirtinimo“.
21. Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022-02-09 įsakymas Nr. A1-189 „Dėl Šilutės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio nekilnojamojo turto, kurį patikėjimo teise valdo Šilutės rajono Katyčių pagrindinės mokykla, nuomos“.

22. Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2016-12-22 sprendimas Nr. V1-520 „Dėl mokyklinių autobusų naudojimo ir nuomojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Šilutės rajono Katyčių pagrindinės mokyklos direktoriaus 2017-01-19 įsakymas Nr. V1-7 „Dėl mokyklinių geltonojo autobusų naudojimo, tvarkos aprašo patvirtinimo“. LR Švietimo ir mokslo ministro 2016-06-30 įsakymas Nr. V-620 „Dėl mokinių vežimo mokykliniu autobusu tvarkos aprašo patvirtinimo“.
  23. Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2017-11-30 sprendimas Nr. T1-836 „Dėl Šilutės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos priežiūros organizavimo ugdymo įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ (24, 30 str.).
  24. Šilutės rajono savivaldybės tarybos sprendimai: 2019-11-28 Nr. T1-175, 2022-02-24 Nr. T1-906 „Dėl užmokesčio dydžio už vaikų išlaikymą švietimo įstaigose nustatymo“.
  25. Savivaldybės kontrolierės 2023-01-09 pavedimas Nr. K13-(4.1E)-1 „Dėl Katyčių pagrindinės mokyklos prijungimo prie Vainuto gimnazijos proceso vertinimo“.
  26. Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021-01-05 įsakymas Nr. A1-16 „Dėl mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų vienai dienai vienam mokiniui lėšų dydžio nustatymo“.
  27. Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017-12-29 įsakymas Nr. A1-1541 „Dėl savivaldybės nuosavybės teise priklausančių nuomojamų negyvenamųjų patalpų mokesčio už komunalines paslaugas apskaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
  28. Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017-12-29 įsakymas Nr. A1-1541 „Dėl savivaldybės nuosavybės teise priklausančių nuomojamų negyvenamųjų patalpų mokesčio už komunalines paslaugas apskaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
  29. Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021-01-05 įsakymas Nr. A1-16 „Dėl mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų vienai dienai vienam mokiniui lėšų dydžio nustatymo“.
  30. Šilutės rajono Katyčių pagrindinės mokyklos 2021-10-19 direktoriaus įsakymas Nr. V1-114 „Dėl Katyčių pagrindinės mokyklos inventorizacijos komisijos patvirtinimo“.
  31. Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos direktoriaus 2018-05-31 įsakymas Nr. V1-118 „Dėl Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos viešųjų pirkimų organizavimo taisyklių patvirtinimo“.
  32. Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos ir Šilutės r. Vainuto gimnazijos 2022-03-31 direktorių įsakymai Nr. V1-31/S-38 „Dėl Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos reorganizavimo, prijungiant juos prie biudžetinės įstaigos Šilutės r. Vainuto gimnazijos, sąlygų aprašo patvirtinimo“.
  33. Šilutės rajono Katyčių pagrindinės mokyklos 2021-10-19 direktoriaus įsakymas Nr. V1-114 „Dėl Katyčių pagrindinės mokyklos inventorizacijos komisijos patvirtinimo“.
  34. Šilutės rajono Katyčių pagrindinės mokyklos 2008-01-31 direktoriaus įsakymas Nr. V1-69 „Dėl Katyčių pagrindinės mokyklos buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“.
  35. Šilutės rajono Katyčių pagrindinės mokyklos 2021-09-28 įsakymas Nr. V1-99 „Dėl 2021-2022 mokslo metų mokyklinių autobusų maršrutų, tvarkaraščių ir vežamų mokinių sąrašų patvirtinimo“.
  36. Šilutės r. Katyčių pagrindinės mokyklos direktoriaus įsakymai: 2022-03-16 Nr. V1-25 „Dėl mokyklos autobuso „MERCEDES BENZ SPRINTER 308“ vasaros kuro normos nustatymo“, 2022-03-16 Nr. V1-24 „Dėl mokyklos autobuso „IVECO DAILY“ vasaros kuro normos nustatymo“, 2020-11-30 Nr. V1-120 „Dėl mokyklos autobuso „MERCEDES BENZ SPRINTER 308“ žiemos kuro normos nustatymo“, 2020-11-30 Nr. V1-119 „Dėl mokyklos autobuso „IVECO DAILY“ žiemos kuro normos nustatymo“.
-