

Gautas:
Afusaf
Gauta paderusyti
2023-03-18

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

ŠVĖKŠNOS LOPŠELIS DARŽELIS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190688914, Sodo g.3, Švėkšna, Šilutės rajonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

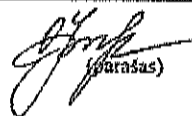
2023-01-26 Nr.4
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: €

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURAS		203 160,00	203 760,00
I.	Nematerialusis turtas	P1	0,00	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	P2	203 160,00	203 760,00
II.1	Žemė		14 000,00	12 200,00
II.2	Pastatai		179 113,00	182 225,00
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			5 225,00
II.4	Kiti statiniai		4 872,00	
II.5	Mašinos ir įrenginiai		5 175,00	4 110,00
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURAS	P3	0,00	0,00
C.	TRUMPALAIKIS TURAS		28 448,00	17 101,00
I.	Atsargos	P4	917,00	572,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		917,00	572,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai			
III.	Per vienus metus gautinos sumos	P5	12 618,00	11 746,00
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		3 134,00	2 431,00
III.5	Sukauptos gautinos sumos	P5	9 484,00	8 700,00
III.6	Kitos gautinos sumos			615,00
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P6	14 913,00	4 783,00
	IŠ VISO TURTO:		231 608,00	220 861,00
D.	FINANSAVIMO SUMOS	P7	202 132,00	202 963,00
I.	Iš valstybės biudžeto		247,00	0,00
II.	Iš savivaldybės biudžeto		197 613,00	199 896,00
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV.	Iš kitų šaltinių		4 272,00	3 067,00
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		9 692,00	10 704,00
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		3 182,00	3 182,00

I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai		3 182,00	3 182,00
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai	P8	✓ 6 510,00	7 522,00
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetų ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		675,00	1 799,00
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		251,00	151,00
II.11	Suakauptos mokėtinų sumos		5 584,00	5 572,00
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS			
I.	Dalininkų kapitalas		19 784,00	7 194,00
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas		4 090,00	2 290,00
II.2	Kiti rezervai		4 090,00	2 290,00
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Suakauptas perviršis ar deficitas		✓ 15 694,00	4 904,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		✓ 10 790,00	3 596,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		✓ 4 904,00	1 308,00
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IS VIŠO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRŲNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		✓ 231 608,00	220 861,00

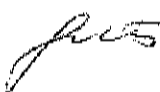
Direktore
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)


(parašas)

Orna Jurjonienė
(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris(buhalteris))



Jūratė Daurienė
(vardas ir pavardė)

3-joje VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“
2 priedas

(žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Budžeto organizacija
ŠVĖKŠNOS LOPŠELIS DARŽELIS
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
190688914. Sodo g.3, Švėkšna, Šilutės rajonas
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2023-01-26 Nr.4
(data)

Pateikiama valiuta ir tikslumas: €

ER. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	P9	402 266,00	365 089,00
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		367 665,00	343 486,00
I.1.	Iš valstybės biudžeto		183 313,00	157 760,00
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		184 034,00	185 316,00
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		201,00	8,00
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		117,00	402,00
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		34 601,00	21 603,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		34 601,00	21 603,00
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0,00	0,00
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P10	391 476,00	361 493,00
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		308 578,00	298 249,00
II.	NUSIDEVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		4 304,00	4 304,00
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		29 001,00	20 855,00
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		135,00	256,00
VI.	KVALIFIKACIJOS KELIMO		671,00	370,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NUKAŠYŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		44 811,00	31 831,00
X.	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		3 976,00	5 628,00
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS	P11	10 790,00	3 596,00
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		10 790,00	3 596,00
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS	V	10 790,00	3 596,00
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Ona Jurjonienė
(vardas ir pavardė)

Jūratė Dautariene
(vardas ir pavardė)

ID: A147181002
 DX: x

CRINOID TERTIARY PLANT

[illegible][illegible]

Di palinologia = la scienza delle polveri.

Dyck 1402

QUESTIONS

1000

સાચી જાણવાની પદ્ધતિ

Class Meeting: PM

[illegible]

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PACAL 2012 M. GRUODŽIO JŲ D. DIDŽIAJIS (tūkst. eurų)

Ekst. Nr.	Sr. apibūdin.	Pastabas Nr.	Tiesioginiai patiekų arbatos	Atskleidžiamas įskaitant arbatą	II vnto	Tiesioginiai patiekų arbatos	Pastiekę patiekėdama įskaitant arbatą	II vnto
I	7	3	4	5	6	7	8	9
II	INVESTICINĖS VEIKLOS PINGŲ SRAUTAI							
I	Beveikimo metų (iki kito finansinio) ir biudžetinio metų biudžetas							
II	Beveikimo metų (iki kito finansinio) ir biudžetinio metų patalpinimas							
III	Beveikimo finansavimo šaltiniai							
IV	Beveikimo finansavimo šaltinių pasiskirstymas							
V	Transiūmavimo, medžių (poodžiūmavimo), apsaugos							
VI	Gamtos dirbtuvės							
III	Kiti investiciniai veiklos pajamų šaltiniai							
IV	FINANSINĖS VEIKLOS PINGŲ SRAUTAI							
I	Finansavimo šaltiniai							
II	Finansavimo šaltinių pasiskirstymas							
III	Finansavimo šaltinių šaltiniai							
IV	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
V	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
VI	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
VII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
VIII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
IX	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
X	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XI	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XIII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XIV	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XV	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XVI	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XVII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XVIII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XIX	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XX	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXI	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXIII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXIV	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXV	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXVI	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXVII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXVIII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXIX	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXX	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXXI	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXXII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXXIII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXXIV	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXXV	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXXVI	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXXVII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXXVIII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XXXIX	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XL	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XLI	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XLII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XLIII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XLIV	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XLV	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XLVI	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XLVII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XLVIII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
XLIX	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
L	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
LI	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
LII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
LIII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
LIV	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
LV	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
LVI	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
LVII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas							
LVIII	Finansavimo šaltinių šaltinių pasiskirstymas			</				

Direktorė
(viešioje informacijoje apibūdinto valdymo arba jo įgyvendinimo administracinės valdymo)

ଅବସ୍ଥାପନ
(ବିଶ୍ୱାସୀୟତା, ମହାଶୟ, ବିଶ୍ୱାସୀୟତା)

पिपित्तं कृच्छ्रं पित्तं च

पुनर्विचार के लिए प्रार्थना



ŠILUTĖS R. ŠVĖKŠNOS LOPŠELIS-DARŽELIS

Savivaldybės biudžetinė įstaiga. Sodo g. 3, Švėkšna LT-5745 Šilutės r.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190688914.
Tel. (8 441) 48440 El. paštas svekdarz@gmail.com

2022 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 m. kovo 08 d.

I. BENDROJI DALIS

Švėkšnos lopšelis-darželis (toliau – Įstaiga) juridinių asmenų registre įregistruota 1994-10-20, rejestro Nr. 78. Registracijos kodas – 190688914, adresas - Sodo g.3, LT-99384 Švėkšnos mstl., Šilutės r. sav.

Įstaigos steigėjas yra Šilutės rajono savivaldybės taryba. Tai savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti antspaudą su Šilutės rajono savivaldybės herbu ir savo pavadinimu. Įstaiga yra savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojas. Ji priklauso Šilutės rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupei.

Įstaigos pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas. Įstaiga sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto išlaidų vykdymo ataskaitų rinkinius. 2022m. IV ketvirčio finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2022m. gruodžio 31 d. duomenis.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

Filių ar struktūrinių vienetų neturi.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Reikšmingų įvykių, kurie gali turėti įtakos 2022 metų įstaigos veiklai nebuvo.

2022 metais dirba 21 darbuotojas.

Finansinėse ataskaitose pateikti duomenys surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą - eurą.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;

- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga vykdydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

1. Subjekto;
2. Veiklos tęstinumo;
3. Periodiškumo pastovumo piniginio mato;
4. Kaupimo palyginimo atsargumo neutralumo turinio viršenybės prieš formą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašų.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą. Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ar atlikimas ar rezultatų įforminimas susiję su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo) pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Įstaiga vadovaujasi 2018 m. birželio 1 d. įsakymu Nr.A1-777 patvirtinta apskaitos politika, 2022 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr.A1-2060 „Dėl apskaitos politikos tvirtinimo“ pakeitimo.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikraja verte.

Pajamos pripažįstamos tik tuomet, kai tenkinamos visos šios sąlygos:

1. tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą,
2. įstaiga gali patikimai įvertinti pajamas,
3. įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Visos įstaigos pajamos pagal veiklos pobūdį veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į:

- pagrindinės veiklos pajamas;
- kitos veiklos pajamas;
- finansinės ir investicinės veiklos pajamas.

Įstaigos pajamų, išskyrus finansavimo pajamas, apskaitos tvarka priklauso nuo galimybių disponuoti jomis ateityje, t. y. nuo to, ar:

- įstaiga gali įplaukas naudoti savo reikmėms;
- įstaiga privalo neatlygintinai (negrąžintinai) pervesti gautas įplaukas į biudžetą.

Įstaigos įplaukos pagal pajamas (visas ar jų dalį), kurias ji gali naudoti savo reikmėms pagal patvirtintas sąmatas, skirstomos:

- už suteiktas (parduotas) paslaugas (100 proc. pervestinos į biudžetą įplaukos, kurios gali būti susigražintos spec. programoms finansuoti);
- už nereikalingo ir netinkamo (negalimo) naudoti turto (ilgalaikio turto bei atsargų) pardavimą (neatlygintinai į biudžetą pervedama 50 proc. įplaukų, atėmus patirtas pardavimo išlaidas);
- iš finansinės ir investicinės veiklos (nepervestinos į biudžetą įplaukos).

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais

ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudos skirstomos į grupes:
pagrindinės veiklos sąnaudos;
kitos veiklos sąnaudos;
finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Ataskaitinio mėnesio apskaitoje registruojamos sąnaudos ir mokėtinos sumos pagal gautas sąskaitas faktūras ar kitus dokumentus iki kito mėnesio 10 dienos, o metų pabaigoje – ne vėliau kaip iki kito mėnesio 15 dienos. Jei sąskaitos faktūros ar kiti dokumentai gaunami vėliau nei kito mėnesio 10 dieną po ataskaitinio mėnesio pabaigos, išskyrus, jei tai ketvirčio ar metų pabaiga, pagal nurodytus dokumentus sąnaudos ir mokėtinos sumos registruojamos kitą mėnesį.

Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2 m
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	6 m
3.	Kitas nematerialusis turtas	6 m
4.	Prestižas	10 m

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatilinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 Eur. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą.

Įstaigoje yra ilgalaikio turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

ĮSTAIGOS ILGALAIKIO TURTO NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) EKONOMINIAI NORMATYVAI

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacija) Normatyvai metais
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos prekės	6
3.	Kitas nematerialusis turtas	6
4.	Prestižas	10
	MATERIALUSIS TURTAS	
5.	Pastatai:	
5.1	Pastatai (sienos- iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
6.	INFRASTRUKTŪROS IR KITI STATINIAI.	
6.1	KITI STATINIAI	
6.1.1	Žaidimų aikštelės	18
6.1.2	Kiti statiniai	18
7.	MAŠINOS ĮRENGINIAI	
7.1.	APSAUGOS ĮRANGA	
7.1.1	Signalizacija apsauginė	9
7.2	Kitos mašinos ir įrenginiai	
7.2.1	Skalbimo mašinos, karuseliniai, skalbimo įtaisai; džiovinimo būgnai, skalbinių lyginimo presai; centrifugos, kombinuotosios skalbimo, gręžimo ir džiovinimo mašinos	6
7.2.2.	Buitinės elektrinės viryklės	9
7.2.3.	Gazonų pjovimo mašinos, pakabinami frezeriniai įrengimai, gazonų kraštų apdirbimo mašinos, vėjapjovės, žoliapjovės	3
7.2.4.	Šaldymo įrengimai, šaldytuvai	9
7.2.5.	Šiluminiai įrengimai, šildytuvai	7
7.2.6.	Įscentriniai siurbiai, ašiniai, sūkuriniai, diagnoaliniai (kanalizacijos, vandentiekio)	7
7.2.7.	Dalinio išvedinimo ventiliatoriai	4
7.2.8.	Ventiliatoriai, kondicionieriai, garų surinktuvai	8
8.	Baldai ir biuro įranga	
8.1.	Kompiuteriai ir jų įranga	
8.1.1.	Personaliniai kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti, kompiuterių šoniniai įrenginiai	7
9.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
9.1.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	
9.1.1.	Kiti įrankiai	5

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu naudoti, yra pradedamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių).

Biologinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tikrąją vertę arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ir jei įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas

bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais, galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

Įstaiga konsoliduotų finansinių ataskaitų rinkinio nerengia.

Įstaigoje užpajamuota biologinio turto už 0,00 Eur..

Finansinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

Finansinis turtas apskaitoje grupuojamas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Švėkšnos lopšelis-darželis neturi ilgalaikio finansinio turto.

Trumpalaikio finansinio turto rūšys:

- per vienerius metus gautinos sumos;
- pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

Įstaiga ilgalaikių finansinių įsipareigojimų neturi.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 - ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės biudžeto, iš savivaldybės biudžeto, iš valstybės biudžeto per savivaldybę, bei kitų šaltinių gauti pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas mokyklos išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą. Įstaigos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti; finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima nemokamai gautą ilgalaikį turtą arba atsargas, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertę vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis tai pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kuriuo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąją realizavimo vertę.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kaip perleidžiamos/perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Pinigai – pinigai, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai yra skirstomi:

1. *pagal pinigų buvimo vietą:*
 - 1.1. pinigus bankų sąskaitose (įskaitant mokėjimo korteles);
 - 1.2. grynuosius pinigus;
 - 1.3. piniginius dokumentus.
2. *pagal pinigų paskirtį:*
 - 2.1. biudžetinės lėšos;
 - 2.2. įplaukos už suteiktas paslaugas;
 - 2.3. pavedimų lėšos;
 - 2.5. kitos lėšos.
3. *pagal valiutą:*
 - 3.1. eurus;
 - 3.2. užsienio valiuta (atskirai pagal kiekvieną valiutą).

Įstaiga pinigų ekvivalentų neturi.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos. Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus.

III. PASTABOS FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

Finansinės būklės ataskaitoje informacija pateikta pagal 2022 m. gruodžio 31 d. duomenis ir lyginamoji praeitusių metų paskutinės dienos informacija. Įstaigos restruktūrizavimas, veiklos nutraukimas artimiausiu metu nenumatomas. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto pokyčių per ataskaitinį laikotarpį nebuvo. Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

1. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr.1)

Nematerialusis turtas apskaitomas remiantis 13 VSAFAS. Nematerialiojo turto kuris neatitiktų šiame standarte nurodytų pripažinimo kriterijų ar turto kurio tarnavimo laikas neribotas įstaiga neturi. Turto nuvertėjimo požymių nepastebėta.

Įstaiga neturi nematerialiojo turto. Šio turto įsigijimo savikaina 0,00 Eur.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal nematerialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal šio standarto 1 priede nustatytą formą.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.

Įstaiga neturi nematerialiojo turto kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina 0,00 Eur.

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr.2)

Įstaigoje ilgalaikis turtas yra skirstomas į ilgalaikį turtą, tai yra turtas kuris įmonės veikloje naudojamas ilgiau negu vienerius metus, trumpalaikį turtą, kuris naudojamas ne ilgiau kaip vienerius metus, ilgalaikį finansinį turtą ir kitą.

Ilgalaikio materialaus turto įsigijimas, naudojimas ir su turto susijusios išlaidos apskaitomos remiantis 12 VSAFAS. Įstaiga turto, kurio tarnavimo laikas neribotas ar kuris neatitiktų 12 VSAFAS nurodytų pripažinimo kriterijų neturi. Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo požymių nepastebėta.

Informacija apie ilgalaikį turtą pagal turto grupes :

Turto grupė	Pradinė vertė	Gauta	Nusidėvėjimo suma	Likutinė vertė
Žemė	12200			14000
Pastatai	234114		55001	179113
Mašinos ir įrengimai	16522	1940	13287	5175
Kiti statiniai	7582		2710	4872
Iš viso	270418	1940	70998	203160

Informaciją apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal šio standarto I priede nustatytą formą.

Turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina 7283,65 Eur.

Turto kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.

Turto, kuris nebenaudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įstaiga neturi.

Turto, kuris laikinai nenaudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įstaiga neturi.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami viešojo sektoriaus subjekto įprastinėje veikloje ir laikomi vien tik pajamoms iš nuomos, įstaiga neturi.

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto pagal grupes, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, įstaiga neturi.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, bendrą vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nėra.

Viešojo sektoriaus, turintis ilgalaikio materialiojo turto, paskirto prie žemės, kilnojamų ar nekilnojamų kultūros vertybių grupių, ar turintis kitų vertybių turto neturi.

Įstaiga taip pat turi materialiojo turto, kuris perduotas panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis: kopijavimo aparatas – 0,00 Eur. Saugoti priimto turto: nešiojamasis kompiuteris – 543,29 Eur. Visas šis turtas yra apskaitomas nebalansinėse sąskaitose.

3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą (pastaba Nr.3)

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

4. Informacija apie biologinį turtą (pastaba Nr.4)

Įstaiga biologinio turto neturi.

5. Informacija apie trumpalaikį turtą (atsargas) (pastaba Nr.5).

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį, pateikta 8-ojo VSAFAS I priede. Visas įsigytas ar gautas nemokamai ūkinis inventorių atiduotas naudoti ūkinėje veikloje. Inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėje sąskaitoje. Inventoriaus likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 58298,35 Eur. Trumpalaikio turto, kuris neatitiktų šiame standarte keliamų reikalavimų įstaiga neturi.

Atsargos pagal grupes :

Eil. Nr.	Atsargos pagal grupes	Suma
1.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	916,77
	Iš viso:	916,77

6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr.6).

Įstaiga išankstinių apmokėjimų neturėjo.

7. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas (pastaba Nr.7)

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priede.

Eil. Nr.	Per vienerius metus gautinos sumos pagal paskirtį	Suma
1.	Tėvų įnašai	3133,82
	Iš viso:	3133,82

8. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr.8).

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priede.

Gauta paramos per 2022 m. 1321,27 Eur. Per 2022m. paramos panaudota nebuvo.

Eil. Nr.	Pinigai bankų sąskaitose	Suma
1.	Surenkamos spec. lėšos	12098,80
2.	Pavedimų lėšos	2814,54
	Iš viso:	14913,34

9. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr.9)

Finansavimo sumos apskaitomos pagal 20 VSAFAS reikalavimus. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansavimą pateikiama 4 - 5 priede.

Per 2022m. įstaiga gavo finansavimo 367665,00 Eur.

Iš jų: Iš valstybės biudžeto: 183313,00 Eur.

Iš savivaldybės biudžeto: 184034,00 Eur.

Iš kitų šaltinių: 1321,00 Eur.

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 202132,00 Eur.

10. Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus (pastaba Nr.10)

Trumpalaikiai įsipareigojimai :

Eil. Nr.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	Suma
1.	Tiekėjams mokėtinos sumos	674,86
2.	Mokėtinos darbdavio socialinio draudimo įmokos	251,33
5.	Sukauptos mokėtinos sumos	5584,23
	Iš viso:	6510,42

Pridedama 17-ojo VSAFAS 12 priedas informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas.

Informacija apie veiklos segmentus.

Informacija apie segmentus pateikiama lentelėje 25 VSAFAS 1 priedas.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

11. Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas (pastaba Nr.11)

Įstaigos pagrindinės veiklos pajamos tai - pajamos gautos iš savivaldybės, valstybės biudžeto, ES paramos lėšos, fondų lėšos ir kitų finansavimo šaltinių lėšos.

Kitos veiklos pajamų įstaiga neturi.

12. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas (pastaba Nr.12).

Pagrindinės veiklos sąnaudos detalizuotos veikos rezultatų ataskaitoje 3-ojo VSAFAS 2 priede.

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

13. Informacija apie pagrindinės veiklos pinigų srautus (pastaba Nr.13).

Pagrindinės veiklos pinigų srautų įplaukas sudaro 441336,00 Eur. Tai finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms iš valstybės, savivaldybės biudžeto ir kitų šaltinių biudžeto.

14. Informacija apie pervestas lėšas (pastaba Nr.14).

Pervesta lėšų suma sudaro 23502,00Eur. Savivaldybių biudžetus – 23210,00 Eur., Valstybės biudžetus – 292,00 Eur.

15. Informacija apie išmokas (pastaba Nr.15).

Pinigų srautų išmokas sudaro 407704,00 Eur.

16. Informacija apie pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimą (sumažėjimą) (pastaba Nr.16)

Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas 10130,00 Eur.

Pridedama 5-ijo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priedas.

GRYNOJO TURTO POKYČIO ATASKAITA PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

17 pastaba. Grynojo turto pokytis ataskaitoje: ataskaitinio laikotarpio perviršis – 10790,00 Eur. Pridedama 4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčio ataskaita“ 1 priedas.

IV. PAPILDOMA INFORMACIJA

Papildoma informacija prie metinių finansinių ataskaitų rinkinio pateikta nustatytos formos prieduose pagal VSAFAS reikalavimus:

1. lentelė Finansinės būklės ataskaita 2-ojo VSAFAS 2 priedas;
2. lentelė Veiklos rezultatų ataskaita 3-ojo VSAFAS 2 priedas;
3. lentelė Grynojo turto pokyčio ataskaita 4-ojo VSAFAS 1 priedas;
4. lentelė Pinigų srautų ataskaita 5-ojo VSAFAS 2 priedas;
5. lentelė Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį 8-ojo VSAFAS 1 priedas;

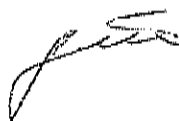
6. lentelė Kitos pajamos 10-ojo VSAFAS 2 priedas;
7. lentelė Ilgalaikis materialusis turtas 12-ojo VSAFAS 1 priedas;
8. lentelė Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai 17-ojo VSAFAS 7,8,12 priedai;
- 9.lentelė Atidėjiniai pagal jų paskirtį 18-ojo VSAFAS 3,4 priedai;
10. lentelė Finansavimo sumos 20-ojo VSAFAS 4,5 priedai;
11. lentelė Su darbo santykiais susijusios išmokos 24 priedas;
12. lentelė Segmentai 25-ojo VSAFAS 1 priedas.

Direktorė



Ona Jurjonienė

Buhalterė



Jūratė Dautarienė

2022 M. GRADUATION J. D. GRADUATING WITH HONORS AT ASKATU BLANKENESS
1970-1971 M. GRADUATION J. D. GRADUATING WITH HONORS AT ASKATU BLANKENESS

श्री: श्रीगणेशाय नमः

Fig. 2 *Uphesia* *senilis* (Lacépède) (Barrington)

DEFORMACIJA APTE BILGALIO MATEJALIAUO TURTO, VERTENANIO TIKRAJA VERTE, BALANSINES VERTIS
PASIKENTIMA

[illegible]

ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ!
ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ!
ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ!
ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ!
ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ! ВНИМАНИЕ!

21471102

Fig. 2 Spoke this week's activities table

[illegible][illegible]

Šiunta c. Švėkšnos kapėdės-darėdė, 19068914, Sodo g. 3, Švėkšnos mui., Švėkšnos em., Šiunta r. sav.
2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigėdė metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Vienu sumos eimik, jei metuodėdė kėlup)

ID: -3147384002
DML

FINANSAVIMO SŲNŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos 2	Ataskaitinio laikotarpio pradėje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gauties)	3	Finansavimo sumos (gauties)	4	Finansavimo sumos (gauties)	5
1							
1	15 valstybės biudėto (išskyrus valstybės biudėto asignavimus dėl gautą 15 Europos Sąjungos, užsienio valstybė ir tarptautinių organizacijų)						
2	15 savivaldybės biudėto (išskyrus savivaldybės biudėto asignavimų dėl gautą 15 Europos Sąjungos, užsienio valstybė ir tarptautinių organizacijų)			199 896,00		199 896,00	199 896,00
3	15 Europos Sąjungos, užsienio valstybė ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dėli, kurį gautama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudėto ES projektams finansuoti)					0,00	0,00
4	15 kėlų kėlėdė			3 067,00		3 067,00	3 067,00
5	15 viso			202 963,00		202 963,00	202 963,00

Šilutės r. Švėkšnos kopėčių daržėlis, 190688914, Sodų g. 3, Švėkšnos mstl., Švėkšnos sen., Šilutės r. sav.,
 2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Viešosios įstaigos ataskaita, jei nematoma kitaip)

ID: -2147381002
 DAL: -

P15 Atidėjimai

ATIDĖJIMAI PAGAL TŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjimų paskirtis	Atidėjimų vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjimų vertės padidėjimas, mažėjimas padidėjimo arba mažėjimo	Atidėjimų vertės padidėjimas dėl diskontinuiteto	Atidėjimų vertės suma	Atidėjimų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7
1	Kompensacijų darbuotojams					
2	Žalos atlyginimas					
3	Apiliktos įmokos					
4	Turto likvidavimas					
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas					
6	Gėrimų įsipareigojimai					
7	Brudon					
8	Kompensacijų už vėlavimą išmokėjimo suma bei LR valstybės biudžetui teisė į šilutės r. sav. biudžetui teisė į šilutės r. sav. biudžetui					
9	Long-termų pasiekimų įvertinimo suma, būsimas atlygis arba pinigų vertė, jei bus išmokėjama, įmokėjama, įmokėjama (esant įmokėjimo sumai) arba įmokėjama, jei bus išmokėjama, įmokėjama, įmokėjama (esant įmokėjimo sumai)					
10	Sutampa su atlygiu					
11	Kita*	3 182,00				3 182,00
12	Iš viso atidėjimų	3 182,00				3 182,00

* Reikšmingas sumos deitizavimas atskaitinamojo rašo reikšme.

Šilutė r. Švčiosios Jurgės dvarėlio, 190688914, Sėdo g. 3, Švčiosios mcdl., Švčiosios sen., Šilutės r. sav.
 2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nurodyta kitip)

ID: -2147381002
 D/L: -

017 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKETINIAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė atitaidinimo laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio atitaidinimo laikotarpio diena		
		3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės pajamos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo sąlykinis susiję įsipareigojimai	251,00	251,00		151,00	151,00	
3	Tiekėtinės mokėtinės sumos	675,00			1.798,00		
4	Sutarpus mokėtinės sumos	5.584,00			5.572,00		
4.1	Sutarpus finansavimo sąnaudas	5.584,00			5.572,00		
4.2	Sutarpus atostoginių sąnaudas						
4.3	Kitos sutarpus sąnaudas						
4.4	Kitos sutarpus mokėtinės sumos						
5	Kita trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtina veiklos mokesčiai						
5.2	Gasti išskaitiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų labiausiai vertė (1+2+3+4+5)	6.510,00	251,00		7.532,00	151,00	

Šiuo ataskaitos lapelį išleido: 190688914, 5-ojo g. 3, Švėkšnos mstl., Švėkšnos sen., Šilutės r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

RP -2147381082

RM: -

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Sąrašymas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+...+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įsaldyose sąskaitose				
1.5	Pinigų įsaldyose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)	12.099,00		3.230,00	
2.1	Pinigai bankų sąskaitose	12.099,00		3.230,00	
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įsaldyose sąskaitose				
2.5	Pinigų įsaldyose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	2.814,00		1.494,00	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	2.814,00		1.494,00	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įsaldyose sąskaitose				
3.5	Pinigų įsaldyose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	14.913,00		4.724,00	
5	Iš jų Biudžetų fondų lėšos				

[illegible]

Šilutės r. Švėklaus lopšelis-darželis, 190680914, Sodų g. 1, Švėklaus mstl., Švėklaus sen., Šilutės r. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, įs. apskaičiuota tūkst.)

ID: -2147381002
DCL: --

P10 Gautinios sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINIAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pacholinė ataskaitinio laikotarpio diena		Pacholinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		Tarp jų iš kontroluojamųjų ir asocijuojamųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	
1	2	3	4	5	6	7
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo sumos, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	12 618,00	9 484,00		11 746,00	9 315,00
1.1	Gautinios finansavimo sumos					
1.2	Gautinios mokesčiai ir socialinės įmokos					
1.2.1	Gautinios mokesčiai					
1.2.2	Gautinios socialinės įmokos					
1.3	Gautinės sumos už turto naudojimą, paslaugas, prekes, nuosavybę, pastatus	3 114,00			2 431,00	
1.3.1	Gautinės sumos už turto naudojimą					
1.3.2	Gautinės sumos už paslaugas, prekes					
1.3.3	Gautinės sumos už nuosavybę, pastatus					
1.3.4	Gautinės sumos už turto naudojimą, paslaugas, prekes, nuosavybę, pastatus	3 114,00			2 431,00	
1.3.5	Kita					
1.4	Gautinės sumos už konfliktinių turto, būdų ir kitų patenkinimą					
1.5	Skolos gautinios sumos	9 484,00	9 484,00		9 315,00	9 315,00
1.5.1	Skolos gautinios sumos	9 484,00	9 484,00		9 315,00	9 315,00
1.5.2	Kita					
1.6	Kita gautinios sumos					
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje					
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	12 618,00	9 484,00		11 746,00	9 315,00

Šturis r. Šv. Klemenso ligoninė-darželis, 196688714, Sodo g. 3, Šv. Klemenso apskr., Šv. Klemenso sen., Šturis r. apskr.
 2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIĄ PASŲ FINANSINIŲ ATSAKINGŲ RINKINYS
 (Visos sumos tūkst., jei nurodyta kitaip)

Pavilnia
 ID: 214784802
 DL: 2023-03-10 14:1

P.22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATENKIMAS AŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	A. uždarbinis laikotarpis						B. prekės tiekėjų laikotarpis					
		Darbo užmokesčio sąnaudos						Darbo užmokesčio sąnaudos					
		Vidutinė darbojimo skalė	Pareigėms atlikti	Darbojimo išlaidų kompensacija	Įmokos diplomatais ir jų išlaidų kompensacija	Kitos	Vidutinė darbojimo skalė	Pareigėms atlikti	Priedai, priedėnai, premijos	Darbojimo išlaidų kompensacija	Įmokos diplomatais ir jų išlaidų kompensacija	Kitos	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Vidutinė pajamų ir valstybės pareigūnų												
2	Tiesiogiai												
3	Vidutinė išmokėjimų												
3.1	Kitos valstybės pareigūnų												
3.2	Kitos valstybės pareigūnų												
3.3	Kitos valstybės pareigūnų												
4	Kitos valstybės pareigūnų												
5	Darbojimo, atliktų pagal teismų ir darbo sąlygų	22	-210,312,96	-6,524,72		-38,979,39	21	-307,234,63	-8,276,26			-41,412,57	
5.1	Kitos valstybės pareigūnų	22,0	-210,212,96	-6,524,72		-38,979,39	21,0	-307,134,63	-8,276,26			-41,412,57	
5.2	Kitos valstybės pareigūnų	1,0	-27,741,35			-5,179,18	1,0	-31,370,77				-6,044,67	
6	Kitos valstybės pareigūnų												
7	Kitos valstybės pareigūnų	23	-257,954,31	-6,524,72		-41,098,77	22	-332,525,40	-8,276,26			-57,447,24	
8	Kitos valstybės pareigūnų	X	-4,082,94	97,85		-494,00	X	-3,490,06	-116,29			-455,96	

