

2-ojo VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“

2 priedas

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

195171155, K. Kalinausko g. 10, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Šilutės Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2023 m. kovo 2 d. Nr. 4

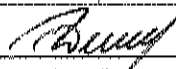
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		553.392	557.510
I.	Nematerialusis turtas	P1	12	159
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		12	159
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	P2	553.380	557.351
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		534.343	539.186
II.3.	Infrastruktūros statiniai			
II.4.	Kiti statiniai			
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		10.263	11.630
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		8.774	6.535
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas	P3		
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS	P4		
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		12.782	19.822
I.	Atsargos	P5		
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	P6		
III.	Per vienus metus gautinos sumos	P7	11.564	8.179
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			

III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		376	287
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		11.188	7.892
III.6.	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P8	1.218	11.643
	IŠ VISO TURTO:		566.174	577.332
D.	FINANSAVIMO SUMOS	P9	553.777	568.872
I.	Iš valstybės biudžeto		7.752	4.887
II.	Iš savivaldybės biudžeto		537.700	543.317
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		7.940	19.909
IV.	Iš kitų šaltinių		385	759
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	P10	11.050	7.426
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		651	651
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai		651	651
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		10.399	6.775
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos		1.607	767
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		65	
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		8.727	6.008
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS	P11	1.347	1.034
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1.	Tikrosios vertės rezervas			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		1.347	1.034
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		313	287
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1.034	747
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		566.174	577.332

L.e.p. direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)


(parašas)

Daiva Budvytienė
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji specialistė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Adrija Laugžemienė
(vardas ir pavardė)

Šilutės Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

195171155, K. Kalinausko g. 10, Šilutė

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2023 m. kovo 2 d. Nr. 4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	P12	331.082	299.123
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		329.962	298.695
I.1.	Iš valstybės biudžeto		233.295	200.561
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		84.091	70.117
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		11.982	27.605
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		594	412
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		1.120	428
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		1.120	428
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P13	330.769	298.836
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		257.469	239.009
II.	NUŠIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		8.315	8.826
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		9.688	6.991
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		865	227
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		945	903
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		9.612	8.948
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		43.875	33.932
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		313	287
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			

II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		313	287
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		313	287
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

L.e.p. direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas
administracijos vadovas)


(parašas)

Daiva Budvytienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji specialistė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Adrija Laugžemienė

(vardas ir pavardė)

Šilutės Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

195171155, K. Kalinausko g. 10, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*

PAGAL 2022 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2023 m. kovo 2 d., Nr. 1

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.						747,00	747,00
2.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto							
3.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui							
4.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
5.	Kiti sudaryti rezervai							
6.	Kiti panaudoti rezervai							
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas							
9.	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.						287,00	287,00
10.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto						1.034,00	1.034,00
11.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui							
12.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
13.	Kiti sudaryti rezervai							
14.	Kiti panaudoti rezervai							

15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos								
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas							313,00	313,00
17.	Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.							1.347,00	1.347,00

* Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

L.e.p. direktorė


(parašas)

Daiva Budvytienė
(vardas ir pavardė)

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji specialistė


(parašas)

Adrijia Laugžemienė
(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Šilutės Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

195171155, K. Kalinausko g. 10, Šilutė
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS
2023 m. kovo 2 d. Nr. 1
(data)

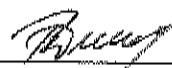
Pareiktina valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		(10.425,00)		(10.425,00)	(5.257,00)		(5.257,00)
I.	Išplaukos	P14	311.588,00		311.588,00	315.387,00		315.387,00
I.1.	finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		309.512,00		309.512,00	299.568,00		299.568,00
I.1.1.	iš valstybės biudžeto		231.095,00		231.095,00	210.388,00		210.388,00
I.1.2.	iš savivaldybės biudžeto		78.320,00		78.320,00	62.315,00		62.315,00
I.1.3.	iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		14,00		14,00	26.611,00		26.611,00
I.1.4.	iš kitų šaltinių		83,00		83,00	254,00		254,00
I.2.	iš mokesčių							
I.3.	iš socialinių įmokų							
I.4.	už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		1.370,00		1.370,00	281,00		281,00
I.5.	už suteiktas paslaugas iš biudžeto		500,00		500,00	394,00		394,00
I.6.	gautos palūkanos							
I.7.	kitos įplaukos		206,00		206,00	15.144,00		15.144,00
II.	Pervestos lėšos	P15	568,00		568,00	394,00		394,00
II.1.	į valstybės biudžetą							
II.2.	į savivaldybių biudžetus		500,00		500,00	394,00		394,00
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	į kitus išteklių fondus							
II.5.	viešojo sektoriaus subjektams		68,00		68,00			
II.6.	kitiems subjektams							
III.	Išmokos	P16	321.445,00		321.445,00	320.250,00		320.250,00
III.1.	darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		257.469,00		257.469,00	239.009,00		239.009,00
III.2.	komunalinių paslaugų ir ryšių		9.668,00		9.668,00	6.991,00		6.991,00
III.3.	komandiruočių							
III.4.	transporto		865,00		865,00	227,00		227,00

III.5	kvalifikacijos kėlimo		945,00		945,00	903,00		903,00
III.6	paprastojo remonto ir eksploataavimo							
III.7	atsargų įsigijimo		9.612,00		9.612,00	9.634,00		9.634,00
III.8	socialinių išmokų							
III.9	nuomos							
III.10	kitų paslaugų įsigijimo		42.866,00		42.866,00	63.486,00		63.486,00
III.11	sumokėtos palūkanos							
III.12	kitos išmokos							
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas:							
V.	Terminuotųjų indėlių padidėjimas (sumažėjimas)							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Iplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:							
IV.1	iš valstybės biudžeto							
IV.2	iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dalininko įnašai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		(10.425,00)		(10.425,00)	(5.257,00)		(5.257,00)
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		11.643,00		11.643,00	16.900,00		16.900,00
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		1.218,00)		1.218,00)	11.643,00		11.643,00

L.e.p. direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)


(parašas)

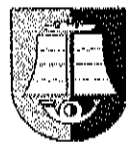
Daiva Budvytienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji specialistė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


(parašas)

Adrija Laugžemienė
(vardas ir pavardė)



ŠILUTĖS JAUNIMO IR SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, Kalinausko g. 10, LT-99184 Šilutė, tel. (8 441) 62045,
el. p.rastine@smc.silute.lm.lt, Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 195171155

2022 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 m. kovo 2 d.

I. BENDROJI DALIS

Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras (toliau - Įstaiga) juridinių asmenų registre įregistruota 1997-11-14, registravimo pažymėjimo Nr.090904. Registracijos kodas -195171155, adresas - Kalinausko g.10, LT99184 Šilutė.

Įstaigos steigėjas yra Šilutės rajono savivaldybės taryba. Tai savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti antspaudą su Vyčiu ir savo pavadinimu. Įstaiga yra savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojas. Ji priklauso Šilutės rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupei.

Įstaigos pagrindinė veikla – bendras pagrindinis ugdymas ir suaugusiųjų vidutinis ugdymas. Įstaiga sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto išlaidų vykdymo ataskaitų rinkinius. 2022 m. finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2022 m. gruodžio 31 d. duomenis.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

Filiialų ar struktūrinių vienetų neturi.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Reikšmingų įvykių, kurie gali turėti įtakos 2022 metų įstaigos veiklai nebuvo.

2022 metais vidutiniškai dirbo 24 darbuotojai. Įstaigoje įsteigti 24 etatai.

Finansinėse ataskaitose pateikti duomenys surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą - eurą.

Per 2022 m. apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų taisymo, neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto pokyčių nebuvo.

Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

Išsamesnė informacija apie Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centro veiklą pateikiama adresu: <http://www.smc.silute.lm.lt>.

II. APSKAITOS POLITIKA

Buhalterinė apskaita vedama, finansinės ataskaitos rengiamos ir teikiamos vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. A1-1306 „Dėl Šilutės rajono savivaldybės administracijos ir centralizuotos buhalterijos aptarnaujamų įstaigų apskaitos politikos patvirtinimo“, Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centro direktoriaus 2017 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V - 155 „Dėl apskaitos politikos patvirtinimo“, Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. A1-777 „Dėl apskaitos politikos tvirtinimo“, Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. A1-2042 „Dėl Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. A1-777 dėl apskaitos politikos tvirtinimo pakeitimo“, Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centro direktoriaus 2022 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-94-1 „Dėl ilgalaikio turto naudingumo tarnavimo laiko patvirtinimo“.

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga vykdydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

1. Subjekto;
2. Veiklos tęstinumo;
3. Periodiškumo pastovumo piniginio mato;
4. Kaupimo palyginimo atsargumo neutralumo turinio viršenybės prieš formą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašų.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą. Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ar atlikimas ar rezultatų įforminimas susiję su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo) pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte.

Pajamos pripažįstamos tik tuomet, kai tenkinamos visos šios sąlygos:

1. tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą,
2. įstaiga gali patikimai įvertinti pajamas,
3. įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Visos įstaigos pajamos pagal veiklos pobūdį veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į:

- pagrindinės veiklos pajamas;
- kitos veiklos pajamas;
- finansinės ir investicinės veiklos pajamas.

Įstaigos pajamų, išskyrus finansavimo pajamas, apskaitos tvarka priklauso nuo galimybės disponuoti jomis ateityje, t.y. nuo to, ar:

- įstaiga gali įplaukas naudoti savo reikmėms;
- įstaiga privalo neatlygintinai (negrąžintinai) pervesti gautas įplaukas į biudžetą.

Įstaigos įplaukos pagal pajamas (visas ar jų dalį), kurias ji gali naudoti savo reikmėms pagal patvirtintas sąmatas, skirstomos:

- už suteiktas (parduotas) paslaugas (100 proc. pervestinos į biudžetą įplaukos, kurios gali būti susigražintos spec. programoms finansuoti);
- už nereikalingo ir netinkamo (negalimo) naudoti turto (ilgalaikio turto bei atsargų) pardavimą (neatlygintinai į biudžetą pervedama 50 proc. įplaukų, atėmus patirtas pardavimo išlaidas);
- iš finansinės ir investicinės veiklos (nepervestinos į biudžetų įplaukos).

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudos skirstomos į grupes:

- pagrindinės veiklos sąnaudos;
- kitos veiklos sąnaudos;
- finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Ataskaitinio mėnesio apskaitoje registruojamos sąnaudos ir mokėtinos sumos pagal gautas sąskaitas faktūras ar kitus dokumentus iki kito mėnesio 10 dienos, o metų pabaigoje – ne vėliau kaip iki kito mėnesio 15 dienos. Jei sąskaitos faktūros ar kiti dokumentai gaunami vėliau nei kito mėnesio 10 dieną po ataskaitinio mėnesio pabaigos, išskyrus, jei tai ketvirčio ar metų pabaiga, pagal nurodytus dokumentus sąnaudos ir mokėtinos sumos registruojamos kitą mėnesį.

Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2 m
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	6 m

3.	Kitas nematerialusis turtas	6 m
4.	Prestižas	10 m

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 Eur. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), laikotarpiams iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą.

Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centro direktoriaus 2022 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-94-1 „Dėl ilgalaikio turto naudingumo tarnavimo laiko patvirtinimo“ yra nustatytas ilgalaikio turto pagal grupes ir rūšis naudingo tarnavimo laikas:

ŠILUTĖS JAUNIMO IR SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRAS ILGALAIKIO TURTO NAUDINGO TARNAVIMO LAIKAS

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas (metais)
NEMATERIALUSIS TURTAS		
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	6
3.	Kitas nematerialusis turtas	6
4.	Prestižas	10
MATERIALUSIS TURTAS		
5.	Pastatai	
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai –	115

	gelžbetoniniai) pastatai	
6.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
6.1.	Infrastruktūros statiniai	
6.1.1.	Metaliniai:	
6.1.1.1.	Mūrinės ir metalinės tvoros	39
7.	Mašinos ir įrenginiai	
7.1.	Apsaugos įranga	6
7.2.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	
7.2.1.	Telefono aparatai, abonentinių linijų surinkimo aparatūra, vidaus ryšio įrenginiai	5
7.2.2.	Filmavimo kameros, fotoaparatai	4
7.2.3.	Vaizdo stebėjimo kameros	6
7.3.	Kitos mašinos ir įrenginiai	
7.3.1.	Lengvosios atletikos, gimnastikos, bokso, imtynių, sunkiosios atletikos ir kitų sporto šakų įrengimai	10
7.3.2.	Teisėjų bokšteliai ir būdelės, garbės pjedestalai, gimnastikos tilteliai, vartai su tinklais, aptveriamieji tinklai, krepšinio skydai, teisėjų staliukai, stalo teniso stalai	8
7.3.3.	Konteineriai ir metaliniai buitinių šiukšlių rinktuvai	4
7.3.4.	Gazonų pjovimo mašinos, pakabinami frezeriniai įrengimai, gazonų kraštų apdirbimo mašinos, vejapjovės, žoliapjovės	3
7.3.5.	Šilumos, dujų ir vandens sunaudojimo apskaitos prietaisai	7
7.3.6.	Siuvimo mašinos, universalios ir specialios siuvimo mašinos (pusautomatės ir automatinės)	9
7.3.7.	Skydų įvadai ir skirstytuvai	9
7.3.8.	Dalinio išvėdinimo ventiliatoriai	4
7.3.9.	Suvirinimo įrenginiai	8
7.3.10.	Tekinimo staklės	21
8.	Transporto priemonės	
8.1.	Kitos transporto priemonės	
8.1.1.	Dviračiai (išskyrus sportinius)	4
9.	Baldai ir biuro įranga	
9.1.	Baldai	
9.1.1.	Baldai (išskyrus komplektus)	9
9.1.2.	Baldų komplektai	11
9.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	
9.2.1.	Personaliniai kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti, kompiuterių išoriniai įrenginiai.	7
9.2.2.	Kompiuterių tinklai ir jų įranga, spausdintuvai	7
9.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
9.4.	Kitas biuro įranga	
9.4.1.	Projektoriai	10
9.4.2.	Seifai	9
9.4.3.	Kiliminiai takai, langų ir durų drapiruotės	4
10.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	

10.1.	Muzikos instrumentai	
10.1.1.	Pianinai, rojaliai, arfos	18
10.1.2.	Pučiamieji, mušamieji, styginiai ir kiti	9
10.2.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	
10.2.1.	Gręžimo ir skeliamieji plaktukai, drėlės, perforatoriai ir kiti mechaniniai, pneumatiniai ir elektriniai įrankiai	3
10.2.2.	Kiti įrankiai	5
10.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
10.3.1.	Mokymo priemonės	
10.3.1.1.	Mikroskopai, demonstraciniai kinematikos ir dinamikos rinkiniai, demonstraciniai mechanikos ir optikos rinkiniai, priemonės laboratoriniams fizikos darbams, priemonių komplektas žalingų įpročių poveikio žmogaus organizmui demonstruoti	7
10.3.1.2.	Lyginimo įranga su generatoriumi	9
10.3.1.3.	Transformuojamų manekenų rinkinys	10
11.	Buitiniai elektros ir dujų aparatai	
11.1.	Virtuvės įranga ir technika, krosnys	13

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu naudoti, yra pradedamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių).

Biologinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tikrąją verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ir jei įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais, galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

Įstaiga konsoliduotų finansinių ataskaitų rinkinio nerengia.

Įstaiga biologinio turto neturi.

Finansinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą.

Finansinis turtas apskaitoje grupuojamas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Pašyšių pagrindinė mokykla neturi ilgalaikio finansinio turto.

Trumpalaikio finansinio turto rūšys:

- per vienerius metus gautinos sumos;
- pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo

ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

Įstaiga ilgalaikių finansinių įsipareigojimų neturi.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20- ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės biudžeto, iš savivaldybės biudžeto, iš valstybės biudžeto per savivaldybę, bei kitų šaltinių gauti pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas mokyklos išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą. Įstaigos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti; finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima nemokamai gautą ilgalaikį turtą arba atsargas, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertę vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis tai pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kuriuo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kaip perleidžiamos/perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Pinigai – pinigai, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai yra skirstomi:

1. *pagal pinigų buvimo vietą:*
 - 1.1. pinigų bankų sąskaitose (įskaitant mokėjimo korteles);
 - 1.2. grynusius pinigus;
 - 1.3. piniginius dokumentus.
2. *pagal pinigų paskirtį:*
 - 2.1. biudžetinės lėšos;
 - 2.2. įplaukos už suteiktas paslaugas;
 - 2.3. pavedimų lėšos;

- 2.5. kitos lėšos.
3. pagal valiutą:
 - 3.1. eurai;
 - 3.2. užsienio valiuta (atskirai pagal kiekvieną valiutą).

Įstaiga pinigų ekvivalentų neturi.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos. Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus.

III. PASTABOS

Finansinės būklės ataskaita

Per 2022 metus apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų taisymo, neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto pokyčių nebuvo. Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

Finansinės būklės ataskaitoje informacija pateikiama pagal 2022-12-31 ir lyginamoji praėjusių metų ataskaita.

Veiklos rezultatų ataskaitoje duomenys pateikti pagal 2022 metų gruodžio 31 d. duomenis.

Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudų dalį sudaro darbo už mokesčio ir socialinio draudimo su atostogų rezervo priskaitymais.

Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikiami 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede.

1. Informacija apie nematerialųjį turtą (13 VSAFAS 1 priedas)

Nematerialusis turtas apskaitomas remiantis 13 VSAFAS. Nematerialiojo turto kuris neatitiktų šiame standarte nurodytų pripažinimo kriterijų ar turto kurio tarnavimo laikas neribotas įstaiga neturi. Turto nuvertėjimo požymių nepastebėta.

Įstaiga turi nematerialiojo turto. Šio turto įsigijimo savikaina 1529 Eur.

Informacija apie nematerialųjį ilgalaikį turtą pateikiama pagal turto grupes:

Turto grupė	Pradinė vertė	Nusidėvėjimo suma	Likutinė vertė
Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1529	1517	12,00
Iš viso	1529	1517	12,00

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal nematerialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal šio standarto 1 priede nustatytą formą.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.

Įstaiga turi nematerialiojo turto kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina 1517 Eur.

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (12 VSAFAS 1 priedas)

Įstaigoje ilgalaikis turtas yra skirstomas į ilgalaikį turtą, tai yra turtas kuris įmonės veikloje naudojamas ilgiau negu vienerius metus, trumpalaikį turtą, kuris naudojamas ne ilgiau kaip vienerius metus, ilgalaikį finansinį turtą ir kitą.

Ilgalaikio materialaus turto įsigijimas, naudojimas ir su turtu susijusios išlaidos apskaitomos remiantis 12 VSAFAS. Įstaiga turto, kurio tarnavimo laikas neribotas ar kuris neatitiktų 12 VSAFAS nurodytų pripažinimo kriterijų neturi. Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo požymių nepastebėta.

Informacija apie ilgalaikį turtą pagal turto grupes :

Turto grupė	Pradinė vertė	Nusidėvėjimo suma	Likutinė vertė
Pastatai	635995	101652	534343
Mašinos ir įrengimai	23108	12845	10263
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialus turtas	63932	55158	8774
Iš viso	723035	169655	553380

2022 metais įstaiga nemokamai gavo ilgalaikio turto už 4 196,28 Eur. Šilutės rajono savivaldybė 2022 m. spalio 20 d., perdavė įstaigai valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise ilgalaikio turto, kurio vertė 4196,28 Eur. pagal perdavimo ir priėmimo aktą Nr. R6-124.

Per 2022 metus nurašyta ilgalaikio turto, kuris nusidėvėjęs ir nebenaudajamas įstaigos veikloje už 2071,28 Eur.

Informaciją apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal šio standarto 1 priede nustatytą formą.

Įstaiga naudoja turtą, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.

Turto, kuris nebenaudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įstaiga neturi.

Turto, kuris laikinai nenaudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įstaiga neturi.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami viešojo sektoriaus subjekto įprastinėje veikloje ir laikomi vien tik pajamoms iš nuomos, įstaiga neturi.

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto pagal grupes, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, įstaiga neturi.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, bendrą vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nėra.

Viešojo sektoriaus, turintis ilgalaikio materialiojo turto, paskirto prie žemės, kilnojamų ar nekilnojamų kultūros vertybių grupių, ar turintis kitų vertybių turto neturi.

3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turą

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

4. Informacija apie biologinį turą Įstaiga tokio turto neturi.

5. Informacija apie trumpalaikį turą (atsargas) (8 VSAFAS 1 priedas)

Trumpalaikis turtas – atsargos apskaitomos remiantis 8 VSAFAS . Trumpalaikio turto, kuris neatitiktų šiame standarte keliamų reikalavimų įstaiga neturi.

2022 metais įstaiga nemokamai gavo trumpalaikio turto-medžiagų už 718,00 Eur. Įsigyta trumpalaikio turto per 2022 metus už 8 894,00 Eur.

Atsargos pagal grupes :

Eil.Nr.	Atsargos pagal grupes- likučiai 2022.12.31	Suma
1	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	0,00
3	Medžiagos, atsarginės kompiuterių dalys	0,00,00
Iš viso		0,00

6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus

(6 VSAFAS 6 priedas)

Įstaiga išankstinių apmokėjimų neturi.

7. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas

(17 VSAFAS 7 priedas)

Eil.Nr.	Per vienerius metus gautinos sumos pagal paskirtį	Suma
1	Per vienerius metus gautinos sumos	11564
Iš viso :		11564

8. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus

(17 VSAFAS 8 priedas)

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutis banko atsiskaitomosiose sąskaitose – 1218 Eur

Eil.Nr.	Pinigai bankų sąskaitose	Suma
1	Biudžetinės lėšos	0,00
2	Pavedimų lėšos	385,00
4	Surenkamos spec. lėšos	833,00
5	ES projektų lėšos	0,00
Iš viso :		1218,00

9. Informacija apie finansavimo sumas

(20 VSAFAS 4,5 priedas)

Finansavimo sumos apskaitomos pagal 20 VSAFAS reikalavimus. Detalus finansavimo sumų paskirstymas atvaizduotas pridedamame 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ 4 priede ir 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ „Finansavimo sumų likučiai“ 5 priede.

Per 2022 metus įstaiga gavo finansavimo 309 957,00 Eur. finansavimo. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje -553 777,00 Eur.

Eil. Nr.	Finansavimo sumos (gautos)	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Valstybės biudžetas	231334,00
1.1	Mokinio krepšelis	220400,00
1.2	Kitos dotacijos(suaugusiųjų ukrainiečių lietuvių kalbos mokymas)	5971,00
1.3	Socialinė pašalpa(nemokama mityba, kt. prekės)	3968,00
1.4	Už egzaminus(Vydūno gimnazija)	967,00
1.5	Už egzaminus (Nacionalinė švietimo agentūra)	28,00
2.	Savivaldybės biudžetas	78320,00
2.1	Savarankiškomis funkcijoms vykdyti	67800,00
2.2	Trečiojo amžiaus universitetas	8000,00
2.3	Nemokamos mitybos administravimas	2520,00
3.	Kiti šaltiniai	289,00
3.1	1,2 procentai(VMI)	205,00
3.2	Už egzaminus (Nacionalinė švietimo agentūra)	70,00
3.3	Kiti šaltiniai	14,00
4.	ES lėšos	14,00
4.1	ES projektai	14,00
	Iš viso:	309957,00

10. Informacija apie įsipareigojimus

Ilgalaikiai įsipareigojimai tai – įsipareigojimai bankams pagal sudarytas faktoringo sutartis.

Informacija apie atidėjimus, neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir poataskaitinius įvykius

Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis
Įstaiga nuomojama, pagal finansinę nuomą ar kitaip gauto turto neturi.

Viso 2022 metais įsipareigojimai – sudaro 11 050 Eur.

Ilgalaikiai įsipareigojimai-ilgalaikiai atidėjiniai. Ilgalaikiai atidėjiniai - įsipareigojimai, kurių galutinės įvykdymo sumos, laiko, negalima tiksliai nustatyti, bet galima patikimai įvertinti.

Pridedamas (18 VSAFAS 3,4 priedai)

Eil.Nr.	Ilgalaikiai atidėjiniai	Suma
1	Kompensacijos darbuotojams	651,00
Iš viso :		651,00

Pridedamas (17 VSAFAS 12 priedas)

Trumpalaikiai įsipareigojimai – per vienerius metus apmokamos sumos sudaro 10 399 Eur.

Eil.Nr.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	Suma
1	Tiekėjams mokėtinos sumos	1607
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	65,00
3	Sukauptos mokėtinos sumos (atostogų sąnaudos)	8727
Iš viso :		10399

Grynasis turtas

Grynojo turto pokyčių atskaita

11. Informacija apie įstaigos grynojo turto pokytį 2022 m. gruodžio 31d.

Pridedamas (4 VSAFAS 1 priedas)

Įstaigos grynąjį turtą sudaro rezervai ir sukauptos perviršis arba deficitas t.y. veiklos rezultatas. Ankstesniųjų metų -1 034,00 Eur., einamųjų metų – 313,00 Eur. Grynojo turto pokytis – 1347,00 Eur.

12. Informacija apie pagrindinės veiklos ir pagrindinės veiklos kitos pajamas

Įstaigos pagrindinės veiklos 331 082,00 eur. pajamos tai - pajamos gautos iš savivaldybės, valstybės biudžeto, ES paramos lėšos, fondų lėšos, kitų finansavimo šaltinių lėšos ir pagrindinės veiklos kitos pajamos. Palyginus ataskaitinį laikotarpį su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu pagrindinės veiklos pajamos padidėjo – 10,6842 % .

13. Informacija apie pagrindinės veiklos ir kitos veiklos sąnaudas.

Įstaigos pagrindinės veiklos ir kitos veiklos sąnaudos 2022-12-31 viso sudarė 330 769,00 Eur. Darbo už mokesčio ir socialinio draudimo- 257 469,00 Eur., nusidėvėjimo ir amortizacijos- 8 315,00 Eur., komunalinių paslaugų ir ryšių 9 688,00 Eur., komandiruočių – 0,00 Eur., transporto 865,00 Eur., kvalifikacijos – 945,00 Eur., sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina – 9 612,00 Eur. kitų paslaugų- 43 875,00 eur.

Palyginus ataskaitinį laikotarpį su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, pagrindinės veiklos sąnaudos padidėjo – 10,6857 % .

Pinigų srautai

14. Informacija apie pinigų srautų įplaukas Pridedamas (5 VSAFAS 2 priedas)
 Pagrindinės veiklos pinigų srautų įplaukos 311588,00 Eur. – finansavimo sumos iš savivaldybės, valstybės biudžeto, ES lėšos, kitų finansavimo šaltinių lėšos.

15. Informacija apie pinigų srautų pervestas lėšas Pridedamas (5 VSAFAS 2 priedas)
 Pervesta lėšų į savivaldybės biudžetą –500,00 Eur.

16. Informacija apie pinigų srautų išmokas Pridedamas (5 VSAFAS 2 priedas)
 Pinigų srautų išmokos -321 445,00 Eur.

Informacija pagal segmentus

Priedamas (25 VSAFAS 1priedas)

Informacija pagal veiklos segmentus pateikiama 25 VSAFAS lentelėje.

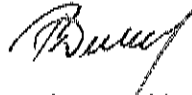
IV. KITA

Nebalansinėje sąskaitoje įstaiga disponuoja inventoriumi už 72 674 Eur.

Priedama

1. Finansinės būklės ataskaita 2-ojo VSAFS 2 priedas;
2. Veiklos rezultatų ataskaita 3-iojo VSAFAS 2 priedas;
3. Grynojo turto pokyčio ataskaita 4-ojo VSAFAS 1priedas;
4. Pinigų srautų ataskaita 5-ojo VSAFAS 2 priedas;
5. Apie gauta finansinę ir nefinansinę paramą, panaudojimas 6-ojo VSAFAS 7,8priedas;
6. Atsargų vertės pasikeitimų per ataskaitinį laikotarpį 8-ojo VSAFAS 1priedas;
7. Kitos pajamos 10-ojo VSAFAS 2priedas;
8. Ilgalaikis materialus turtas 12-ojo VSAFAS 1priedas;
9. Nematerialus turtas 13-ojo VSAFAS 1priedas;
10. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai 17-ojo VSAFAS 7,8,12,priedai;
11. Atidėjiniai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai 18-ojo VSAFAS3,4priedas;
12. Finansavimo sumos 20-ojo VSAFAS 4 ,5 priedas;
13. Su darbo santykiais susijusios išmokos 24-ojo VSAFAS priedas;
14. Segmentai 25-ojo VSAFAS 1 priedas;
15. Pažyma dėl finansavimo sumų Biudžeto ir finansų skyriui 1priedas;

L.e.p. direktorius



Daiva Budvytienė

(teisės aktais įsipareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)

(parašas)

Vyriausioji specialistė Adrija Laugžemienė



Rengėjas

(Informacijos apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą forma)

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusių paramą, pavadinimas	Kodas	P pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1.							
1.2.							
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
2.1.							
2.2.							
3.	Fiziniai asmenys*	X					
4.	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	205	X	X	X	205
5.	Anonimiškai	X					
6.	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
6.1.							
6.2.							
7.	Iš viso	X	205				205

* Fizinų asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panaudota gautas:

• nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;

• kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;

• ūkinis inventorius, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės ataskaitų pateiktą standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytą lėšų sumą

(Informacijos apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį forma)

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	P pinigais	225	205		45			385
2.	T turtu, išskyrus pinigus							
3.	P paslaugomis							
4.	T turto panauda							
5.	Iš viso	225	205		45			385

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

(Informacijos apie balansinę atsargų vertę pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

ATSARGŲ VERTES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir nelyčiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir išlaidos inventoriui	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Iš viso	
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	laikotarpio pradžioje								
2.	(2.1+2.2)		9612						9612
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		8894						8894
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		718						718
3.	laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)								
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		9612						9612
3.4.	Kiti nurašymai								
4.	Pergрупavimai (+/-)								
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)								
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį								
9.	Atsargų nuvertėjimo aukūrimo per ataskaitinį								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)								
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio								
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio								

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

(Informacijos apie pagrindinės veiklos kitas pajamas ir kitos veiklos pajamas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

195171155, K. Kalinausko g. 10, Šilutė Šilutės Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras

(kodas, pavadinimas, adresas)

KITOS PAJAMOS*

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	1120	428
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3.	Pajamos iš dividendų		
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**		
1.7.	Kitos	1120	428
2.	Kitos veiklos pajamos		
2.1.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
2.2.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
2.3.	Nuomos pajamos		
2.4.	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
2.5.	Kitos		

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama aiškinamojo rašto tekste.

12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“
1 priedas

Šilutės Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras 195171155, K. Kalinausko g. 10, Šilutė

(Informacijos apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą forma)

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	635995			23109		61806		720910
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)	0	0	0	0	0	4196	0	4196
2.1.	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina								0
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina						4196		4196
2.3.	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkancias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								0
2.4.	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								0

3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1 + 3.2 + 3.3)	0	0	0	0	0	2071	0	2071
3.1.	parduoto								0
3.2.	perduoto								0
3.3.	nurašyto						2071		2071
4.	Pergrupavimai (+ / -)								0
5.	Kiti pokyčiai								0
6.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1 + 2 - 3 + / - 4 + / - 5)	635995	0	0	23109	0	63931	0	723035
6.1.	Iš jos: turto, kuris yra visiskai nuveiktas, turto vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina								0
7.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	96809			11479		55271		163559
8.	Neatlyginimai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	0
9.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	4843			1367		1958	X	8168
10.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1 + 10.2 + 10.3)	0	0	0	0	0	2072		2072
10.1.	parduoto							X	
10.2.	perduoto							X	0
10.3.	nurašyto						2072	X	2072
11.	Pergrupavimai (+ / -)							X	0
12.	Kiti pokyčiai								0

13.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8 - 9 - 10 + / - 11 + / - 12)	101652	0	0	12846	0	55157	X	169655
14.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15.	Neatlyginamai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18.	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1 + 18.2 + 18.3)								
18.1.	perduoto								
18.2.	perduoto								
18.3.	nurašyto								
19.	Pergrupavimai (+ / -)								
20.	Kiti pokyčiai								
21.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14 + 15 + 16 - 17 - 18 + / - 19 + / - 20)								
22.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6 - 13 - 21)	534343	0	0	10263	0	8774	0	533380
22.1.	Iš jos:								
	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.2.									
22.3.	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip išipareigojimu įvykdymo garantija.								

7.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	1370		X	X	1370
8.	Neatlyginintai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X	X	
9.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	147		X	X	147
10.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X	X	
10.1.	parduoto	X			X	X	
10.2.	perduoto	X			X	X	
10.3.	nurašyto	X			X	X	
11.	Pergрупavimai (+ / -)	X			X	X	
12.	Kiti pokyčiai	X			X	X	
13.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8 + 9 - 10 + / - 11 + / - 12)	X	1517		X	X	1517
14.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje						
15.	Neatlyginintai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma						
16.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį						
17.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį						
18.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto						
18.1.	parduoto						
18.2.	perduoto						
18.3.	nurašyto						
19.	Pergрупavimai (+ / -)						
20.	Kiti pokyčiai						
21.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14 + 15 + 16 - 17 - 18 + / - 19 + / - 20)						
22.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6 - 13 - 21)		12				12
23.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 - 7 - 14)		159				159
24.	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisei naudotis programine įranga ir licencijomis						

(Informacijos apie per vienus metus gautinas sumas, pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Per vienus metų gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	11.564,00			8.179,00				
1.1.	Gautinos finansavimo sumos								
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos								
1.2.1.	Gautini mokesčiai								
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos								
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	376,00			287,00				
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą								
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes								
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	376,00			287,00				
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta								
1.3.5.	Kitos								
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesybės								
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	11.188,00	11.188,00		7.892,00	7.892,00			
1.5.1.	Iš biudžeto	11.188,00	11.188,00		7.892,00	7.892,00			
1.5.2.	Kitos								
1.6.	Kitos gautinos sumos								
2.	Per vienus metų gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje								
3.	Per vienus metų gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	11.564,00	11.188,00		8.179,00	7.892,00			

(Informacijos apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

195171155, K. Kalinausko g. 10, Šilutė Šilutės Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras

(kodas, pavadinimas, adresas)

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurois

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5 +1.6)			10.602,00	
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose			10.602,00	
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6.	Pinigų ekvivalentai				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6.	Pinigų ekvivalentai				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	1.218,00			
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	1.218,00			
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	1.218,00		11.643,00	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				

(Informacijos apie per vienus metus gautinas sumas, pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

195171155, K. Kalinausko g. 10, Šilutė Šilutės Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras

(kodas, pavadinimas, adresas)

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų		
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos								
2.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	65,00	65,00						
3.	Tiekėjams mokėtinos sumos	1.607,00	1.382,00		767,00	662,00			
4.	Sukauptos mokėtinos sumos	8.727,00			6.008,00				
4.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos								
4.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	8.727,00			6.008,00				
4.3.	Kitos sukauptos sąnaudos								
4.4.	Kitos sukauptos mokėtinos sumos								
5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai								
5.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai								
5.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai								
5.2.1.	Mokesčių gautų avansu sumos								
5.2.2.	Socialinių įmokų gautų avansu sumos								
5.2.3.	Kiti gauti išankstiniai apmokėjimai								
5.3.	Kitos mokėtinos sumos								
6	Kai kurių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4)	10.399,00	1.447,00		6.775,00	662,00			

18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“
3 priedas

(Informacijos apie atidėjinių paskirtį pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė	Atidėjinių vertės	Atidėjinių vertės	Panaudota	Panaikinta	Atidėjinių vertė
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Kompensacijos darbuotojams	651					651
2.	Žalos atlyginimas						
3.	Aplinkos tvarkymas						
4.	Turto likvidavimas						
5.	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas						
6.	Garantijų įsipareigojimai						
7.	Baudos						
8.	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojamąjį turtą bei						
9.	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti						
10.	Santaipoms atkurti						
11.	Kita*						
12.	Iš viso atidėjinių	651					651

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai
neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“
4 priedas

(Informacijos apie atidėjinių panaudojimo laiką pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo
lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Isigijimo savikaina	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1.	Per vienus metus		
1.1.	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų		
2.	Nuo vieno iki penkerių metų	651	651
3.	Po penkerių metų		
4.	Atidėjinių suma, iš viso	651	651

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašyje forma)

195171155, K. Kalinausko g. 10, Šilutė Šilutės Jaurimo ir suaugusiųjų mokymo centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas, kodas)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	4.887,00	231.334,00		4.756,00	(68,00)		(232.918,00)		(239,00)		7.752,00	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	4.887,00	1.769,00		4.756,00			(3.660,00)				7.752,00	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		229.565,00			(68,00)		(229.258,00)		(239,00)			
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	543.317,00	78.320,00		153,00			(84.090,00)				537.700,00	
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	543.317,00	2.320,00		153,00			(8.090,00)				537.700,00	
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		76.000,00					(76.000,00)					
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES	19.909,00	14,00					(11.983,00)				7.940,00	

[illegible]

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		4.887,00	4.887,00		7.752,00	7.752,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		543.317,00	543.317,00		537.699,00	537.700,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		19.909,00	19.909,00		7.940,00	7.940,00
4	Iš kitų šaltinių		759,00	759,00		385,00	385,00
5	Iš viso		568.872,00	568.871,00		553.776,00	553.777,00

5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	23,00	211.517,00	14.077,00	0,00	0,00	31.875,00	23,00	165.081,00	16.370,00	0,00	0,00	26.529,00
5.1.	einantys vadovaujamas pareigas	1,0	25.446,00	2.546,00			10.851,00						
5.2.	kiti darbuotojai	23,00	186.071,00	11.531,00	0,00	0,00	21.024,00	23,00	165.081,00	16.370,00	0,00	0,00	26.529,00
6.	Kiti							1,00	24.498,00	2.007,00	0,00	0,00	4.524,00
7.	Iš viso:	24,00	211.517,00	14.077,00	0,00	0,00	31.875,00	24,00	189.579,00	18.377,00	0,00	0,00	31.053,00
8.	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos:	0,00	3.106,00	202,00	0,00	0,00	579,00	0,00	2.882,00	277,00	0,00	0,00	436,00

1 Priskiriamas 24-oje vietoje sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo sąlykais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

2 Priskiriamas standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos.

3 Priskiriamos standarto Klaidai Nerastas nuorodos šaltinis, papunktyje nurodytos išmokos.

4 Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos.

5 Priskiriamas asmenys, nurodant Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų įstatyme ir kituose valstybės pareigūnų ir kitose valstybės pareigūnų ir valstybės politikų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

6 Priskiriamas asmenys, nurodant Lietuvos Respublikos valstybės tarnautojų įstatyme ir statutinų valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

*Apskaičiuojant vidutinį darbuotojų skaičių rekomenduojama taikyti Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal aprašą apskaičiavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 134 „Dėl Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal aprašą apskaičiavimo taisyklės patvirtinimo“.

2022 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTIŠ

[illegible]