

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2023 m. vasario 22 d. Nr. 30

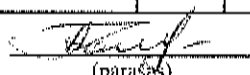
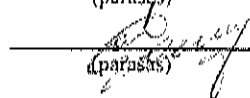
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		✓ 556 678	577 217
I.	Nematerialusis turtas	1		
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	556 678	577 217
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		482 323	494 664
II.3.	Infrastruktūros statiniai			
II.4.	Kiti statiniai		8 962	9 770
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		7 700	9 625
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		54 199	63 158
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		3 494	
III.	Ilgalaikis finansinis turtas	3		
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS	4		
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS	5	99 228	73 347
I.	Atsargos		3 012	1 288
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		3 012	1 288
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	6		
III.	Per vienus metus gautinos sumos	7	81 137	63 835
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		6 369	5 338
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		74 768	58 497
III.6.	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	8	15 079	8 224
	IŠ VISO TURTO:		655 906	650 564

D.	FINANSAVIMO SUMOS	9	560 775	579 955
I.	Iš valstybės biudžeto		14 600	15 506
II.	Iš savivaldybės biudžeto		370 655	379 209
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		165 617	175 913
IV.	Iš kitų šaltinių		9 903	9 327
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	10	74 783	58 599
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		74 783	58 599
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinios sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinios sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinios sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinios socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinios sumos		4 596	3 757
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11.	Sukauptos mokėtinios sumos		70 172	54 740
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		15	102
F.	GRYNASIS TURTAS	15	20 348	12 010
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1.	Tikrosios vertės rezervas			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		20 348	12 010
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		8 338	5 959
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		12 010	6 051
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISŲ FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRVNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		655 906	650 564

Pavadootoja ugdymui pavadouojanti direktorę
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos
Vyr. buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

(parašas)

Asta Justienė
(vardas ir pavardė)
Genovaitė Matevičienė
(vardas ir pavardė)

Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2023 m. vasario 15 d. Nr. 31

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

EH. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjusio ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	11	977 892	836 611
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		901 000	777 636
I.1.	Iš valstybės biudžeto		447 450	373 123
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		437 906	386 712
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		13 978	13 506
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		1 666	4 315
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		76 892	58 955
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		76 892	58 955
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	12	969 554	830 652
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		785 478	676 814
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		25 937	24 294
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		55 106	42 543
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO			
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		2 180	1 651
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		94 931	78 375
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		5 922	6 975
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		8 338	5 959
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ			
G.	PELNO MOKĖSTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		8 338	5 959
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		8 338	5 959
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Pavadojoja ugdymui pavadojojanti direktorę
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Asta Justienė

(vardas ir pavardė)

Genovaitė Matevičienė

(vardas ir pavardė)

Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190687246, Kėstučio g. 14, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*

PAGAL 2022 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2023 m. vasario 22 d., Nr. 32

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo etaka	Suakauptas perviršis ar deficitas	
I	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.							
2.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo						6 051,00	6 051,00
3.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui							
4.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
5.	Kiti sudaryti rezervai							
6.	Kiti panaudoti rezervai							
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas						5 959,00	5 959,00
9.	Kiti pokyčiai (junginiai)							
10.	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.							
11.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo						12 010,00	12 010,00
12.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui							
13.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
14.	Kiti sudaryti rezervai							
15.	Kiti panaudoti rezervai							
16.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
17.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas						8 338,00	8 338,00
18.	Kiti pokyčiai (junginiai)							
19.	Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.	15					20 348,00	20 348,00

* Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Pavduotoja ugduomi pavaduojanti direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (būhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

Asta Justienė

(vardas ir pavardė)

Genovaitė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Šilutės lopšelis-darželis "Gintarelis"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduojamą pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

PAGAL 2022 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2023 m. vasario 22 d.

Nr. 33

(data)

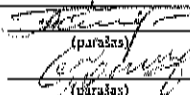
Pateiktos valiutos ir tikslumas: euro

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasi- bos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Prėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesiogini- niai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesiogini- niai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		6 855,00		6 855,00	5 877,00		5 877,00
I.	Iplaukos		1 005 536,00		1 005 536,00	878 145,00		878 145,00
I.1.	finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir		859 675,00		859 675,00	766 349,00		766 349,00
I.1.1.	iš valstybės biudžeto		435 469,00		435 469,00	380 936,00		380 936,00
I.1.2.	iš savivaldybės biudžeto		421 994,00		421 994,00	383 607,00		383 607,00
I.1.3.	iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių							
I.1.4.	iš kitų šaltinių		2 242,00		2 242,00	1 806,00		1 806,00
I.2.	iš mokesčių							
I.3.	iš socialinių įmokų							
I.4.	už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		75 861,00		75 861,00	56 796,00		56 796,00
I.5.	už suteiktas paslaugas iš biudžeto		70 000,00		70 000,00	55 000,00		55 000,00
I.6.	gautos palikanos							
I.7.	kitos iplaukos							
II.	Pervestos lėšos		70 286,00		70 286,00	55 371,00		55 371,00
II.1.	i valstybės biudžetą		200,00		200,00	328,00		328,00
II.2.	i savivaldybių biudžetus		70 000,00		70 000,00	55 000,00		55 000,00
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	i kitus išteklių fondus							
II.5.	viešojo sektoriaus subjektams							
II.6.	kitiems subjektams		86,00		86,00	43,00		43,00
III.	Išmokos		928 395,00		928 395,00	816 897,00		816 897,00
III.1.	darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		770 036,00		770 036,00	694 205,00		694 205,00
III.2.	komandirinių paslaugų ir ryšių		54 276,00		54 276,00	39 716,00		39 716,00
III.3.	komandiruočių							
III.4.	transporto							
III.5.	kvalifikacijos kėlimo		2 180,00		2 180,00	1 651,00		1 651,00
III.6.	paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7.	atsargų įsigijimo		92 516,00		92 516,00	74 350,00		74 350,00
III.8.	socialinių išmokų							
III.9.	nuomos							
III.10.	kitų paslaugų įsigijimo		9 417,00		9 417,00	6 975,00		6 975,00
III.11.	sumokėtos palikanos							
III.12.	kitos išmokos							
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					2 500,00		2 500,00
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas					2 500,00		2 500,00
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indelių padidėjimas (sumažėjimas)							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Iplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:							
IV.1.	iš valstybės biudžeto							
IV.2.	iš savivaldybės biudžeto							
IV.3.	iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių							
IV.4.	iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir							
VI.	Gauti dalininko įnašai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		6 855,00		6 855,00	3 377,00		3 377,00
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		8 224,00		8 224,00	4 847,00		4 847,00
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		15 079,00		15 079,00	8 224,00		8 224,00

Pavaduotoja ugdymui pavaduojanti direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Asta Justienė
(vardas ir pavardė)

Genovaitė Matveičienė
(vardas ir pavardė)



Šilutė
Audonė Jucovskytė
2023-03-08

ŠILUTĖS LOPŠELIS – DARŽELIS " GINTARĖLIS"

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Kęstučio g. 14, Šilutė, tel. (8 441) 6 22 68, (8 441) 6 22 69 el.p.

silute.gintarelis@gmail.com Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190687246.

2022 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 vasario 22 d. Nr. 36

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Šilutės lopšelis – darželis „Gintarėlis“ yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir Šilutės savivaldybės biudžeto. Įregistruota 1994-10-11, rejestro Nr.41, įstaigos kodas 190687246, steigėjas Šilutės rajono savivaldybės taryba. Įstaiga vykdo švietimo ir ugdymo programą, yra priskiriama ikimokyklinio ugdymo įstaigoms. L/D „Gintarėlis“ veikia 4 lopšelio grupės, 6 darželio bei 2 priešmokyklinio ugdymo grupės. Įstaiga pasirinkusi katalikiško ugdymo kryptį, dainavimo mokymą, bendradarbiauja su Klaipėdos KU TSĮ, Klaipėdos kolegija, Šilutės F. Bajoraičio viešąja biblioteka ir kitomis organizacijomis. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigoje dirbo 48 darbuotojai, iš jų: 25 pedagogų, 23 aptarnaujančio personalo.

2. Finansiniai metai

Lopšelio-darželio „Gintarėlis“ finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Lopšelis-darželis kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus

Lopšelis-darželis „Gintarėlis“ filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. Informacija apie neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir jų pokyčius

Lopšelis-darželis „Gintarėlis“ neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto neturi.

6. Teisiniai ginčai, jų sprendimai ir įtaką finansinėms ataskaitoms

Lopšelis-darželis „Gintarėlis“ teisinių ginčų, bei sprendimų dėl jų neturi.

7. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia viešojo sektoriaus subjektas ir kurios gali paveikti tolesnę viešojo sektoriaus subjekto veiklą

Svarbi sąlyga ir aplinkybė, veikianti įstaigos veiklą yra savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos – Šilutės miesto savivaldybės tarybos sprendimai.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Apskaitos politikos norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

2. Bendrieji apskaitos principai ir metodai

Žemesnio lygio finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas taip, kad tikrai ir teisingai būtų parodytas įstaigos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos, grynasis turtas. Buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinės atskaitos sudaromos, vadovaujantis šiais apskaitos principais:

1. subjekto;
2. veiklos tęstinumo;
3. periodiškumo;
4. pastovumo;
5. piniginio mato;
6. kaupimo;
7. palyginimo;
8. atsargumo;
9. neutralumo;
10. turinio viršenybės prieš formą.

Lopšelio-darželio apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Metinį finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šio atskaitos:

1. Finansinės būklės ataskaita;
2. Veiklos rezultatų ataskaita;
3. Pinigų srautų ataskaita;
4. Grynojo turto pokyčių ataskaita;
5. Aiškinamasis raštas;

Įstaiga sudarydama aiškinamąjį raštą, pateikia visas pastabas, kurios yra privalomos pagal 6 VSAFAS ir kitus VSAFAS reikalavimus.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašą.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi, naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

3. Apskaitos politikos nuostatos

3.1. Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus. Nematerialiojo turto apskaita vykdoma pagal 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ reikalavimus, o nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimas ir registravimas apskaitoje pagal 22-ojo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ reikalavimus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas savivaldybės mero sprendimu:

Eil.Nr.	Nematerialaus turto grupės	Naudingas tarnavimo laikas
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Kitas nematerialusis turtas	6

Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialiojo turtas nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės - 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigoje pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas po pirminio pripažinimo įstaigoje apskaitomas įsigijimo savikaina.

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį įstaiga valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus. Lopšelio - darželio ilgalaikiu turtu pagal Vyriausybės nustatytą vertę laikomas turtas, kurio vertė yra didesnė nei 500 Eur.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes:

1. pastatai,
2. infrastruktūros ir kiti statiniai,
3. mašinos ir įrenginiai,
4. baldai ir biuro įranga (baldai ir kompiuterinė technika),
5. kitas ilgalaikis materialusis turtas.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Įstaigoje taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) nusidėvėjimo skaičiavimo metodas pagal patvirtintus konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos:

1. jį perleidžiant;
2. kai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti;
3. jei turtas prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų panašių priežasčių, tačiau tik po teismo ar atitinkamos institucijos sprendimo.

3.3. Atsargos

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga įsigyja per vienus metus, sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos turi būti įvertintos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Į atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainą įtraukiamos visos įsigijimo perdirbimo ir kitos išlaidos, susidariusios gabenant atsargas į jų buvimo vietą ir suteikiant joms būtiną tinkamam naudojimui būklę.

Kai atsargos sunaudotos įstaigos ūkinėje veikloje nurašomos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

3.4. Finansinis turtas

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi pagal trukmę į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

Per vienerius metus gautinos sumos. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina;

Pinigai ir jų ekvivalentai. Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

3.5. Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 - ajame VSAFAS "Finansavimo sumos" nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos – iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti lopšelio-darželio nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Finansavimo sumų apskaitos ypatumai detalčiai nustatyti Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

3.6. Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami apskaitoje, kai atitinka visus 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai“, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ išvardintus pripažinimo kriterijus.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

3.7. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)

19-asis VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nustato viešojo sektoriaus subjekto ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių, atsirandančių iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų sutarčių, kuriomis pereina teisė valdyti ir naudoti turtą, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

3.8. Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kai įstaiga gaus su sandoriu susijusių ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Visos įstaigos pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

3.9. Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiais VSAFAS. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Sąnaudos pripažįstamos ir įstaigos apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos, t.y. kai uždirbamos su jomis susijusio pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

3.10. Segmentai

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“. Segmentai – įstaigos pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar kelioms įstaigos teikiama viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją. Įstaiga skiria šiuos segmentus: Švietimo bei Socialinė apsauga.

Apie segmentus pateikiama informacija: Segmento sąnaudos; Segmento pinigų srautai.

3.11. Apskaitos politikos keitimas. Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

3.12. Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos,

padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

III. PASTABOS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr.1)

Lopšelyje-darželyje įregistruotas nematerialusis turtas - visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas įstaigos veikloje.

NT pavadinimas	Įsigijimo savikaina Eur	Amortizacija Eur	Likutinė vertė
Programinė įranga ir jos licenzijos	342,00	342,00	0,00
Viso:	342,00	342,00	0,00

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2022 m., pateikiama pagal 13-ojo VSAFAS standarto 1 priede nustatytą formą.

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr.2)

Ilgalaikis materialusis turtas finansinės būklės ataskaitoje parodytas likutine verte.

Įstaigoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, lentelėje pateikiamas turtas ir jo įsigijimo savikaina bei sukaupta nusidėvėjimo.

Visiškai nudėvėtas IMT

Eil. Nr.	IMT pavadinimas	Įsigijimo vertė Eur.	Sukaupta nusidėvėjimo suma Eur.	Likutinė vertė
1.	Kiti kiemo statiniai	6169,00	6169,00	0,00
2.	Šaldiklis „Snaigė“	320,00	320,00	0,00
3.	Elektrinė mėsmalė	652,00	652,00	0,00
4.	Elektr.mėsos malimo mašina	547,00	547,00	0,00
5.	Elektr.bulvių skut.mašina	1837,00	1837,00	0,00
6.	Elektr.daržov.smulk.mašina	871,00	871,00	0,00
7.	Elektr.viryklė 6 kaitviečių	1898,00	1898,00	0,00
8.	Elektr.stacionari keptuvė 70l	1465,00	1465,00	0,00
9.	Elektr.virimo katilas	1891,00	1891,00	0,00
10.	Baldai	290,00	290,00	0,00
11.	Multimedia projektorius	579,00	579,00	0,00
12.	Pianinas „Ryga“	327,00	327,00	0,00
	VISO:	16846,00	16846,00	0,00

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Istaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas patvirtintas savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-10-09 Nr. A1-1244:

ŠILUTĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „GINTARĖLIS“ ILGALAIKIO TURTO NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) EKONOMINIAI NORMATYVAI

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai metais
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Kitas nematerialusis turtas	6
	MATERIALUSIS TURTAS	
3.	Pastatai	
3.1.	Pastatai (sienos - iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
4.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
4.1.	Infrastruktūros statiniai	
4.1.1.	Kitos tvoros (tinklinės tvoros su gelžbetoniniais stulpais)	14
4.2.	Kiti statiniai	
4.2.1	Parkų aikštelės, takai, baliustrados, laiptai, stendai, vitrinos, paveikslai ir kita	18
4.2.2.	Parkų žalieji teatrai, estrados, šokių aikštelės, paviljonai, žaidimų aikštelės, smėlio dėžės ir kita	12
5.	Mašinos ir įrenginiai	
5.1	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	
5.1.1.	Telefono aparatai, vidaus ryšio įrenginiai	5
5.1.2.	Filmavimo kameros, fotoaparatai	4
5.2.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	
5.2.1.	Radio ryšių, radio ir televizijos programų perdavimo įrenginiai, mažesnio galingumo negu 1 KW, radio ir televizijos retransliatoriai	10
5.2.2.	Priėmimo bei perdavimo stacionarinės radio stotys, radio imtuvai, televizijos ir videokontroliniai įrenginiai, studijų mikrofonai, magnetofonai, garso kolonėlės, muzikiniai centrai ir kt.	7
5.2.3.	Tarpiniai radio biuro įrenginiai, komutacinių-paskirstomųjų aparatinių įrenginiai, kontroliniai koregavimo punktai, kontroliniai agregatai, stiprintuvai, pultai, imtuvų distancinio valdymo aparatūra ir kiti radio stočių įrengimai, visų bangų radio imtuvai	9
5.3.	Kitos mašinos ir įrenginiai	
5.3.1.	Centrifugos, vakuuminiai filtrai, mikrofiltrai ir kt.	7
5.3.2.	Skalbimo mašinos, džiovinimo būgnai, skalbinių lyginimo	6

	džiovinimo mašinos	
5.3.3.	Buitinės elektrinės viryklės	9
5.3.4.	Gazonų pjovimo mašinos, pakabinami freziniai įrengimai, gazonų kraštų apdirbimo mašinos, vejapjovės, žoliapjovės	3
5.3.5.	Šilumos, dujų ir vandens sunaudojimo apskaitos prietaisai	7
5.3.6.	Šaldymo įrengimai, šaldytuvai	9
5.3.7.	Šiluminiai įrengimai, šildytuvai	7
5.3.8.	Mėsos, daržovių ir vaisių perdirbimo mašinos (automatinės ir pusiau automatinės)	6
5.3.9.	Dalinio išvedinimo ventiliatoriai	4
5.3.10.	Ventiliatoriai, kondicionieriai	8
6.	Baldai ir biuro įranga	
6.1.	Baldai	
6.1.1.	Baldai (išskyrus komplektus)	9
6.1.2.	Baldų komplektai	11
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	
6.2.1.	Personaliniai kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti, kompiuterių išoriniai įrenginiai	7
6.2.2.	Kompiuterių tinklai ir jų įranga	7
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
6.4.	Kita biuro įranga	
6.4.1.	Kilimai	10
6.4.2.	Kiliminiai takai, langų ir durų drapiruotės	4
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Muzikos instrumentai	
7.1.1.	Pianinai, rojaliai, arfos, akordeonai ir kt.	18
7.1.2.	Pučiamieji, mušamieji, styginiai ir kiti	9
7.2.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	
7.2.1.	Elektros armatūra ir elektriniai prietaisai	9
7.2.2.	Gręžimo ir skeliamieji plaktukai, drėklės, perforatoriai ir kiti mechaniniai, pneumatiniai ir elektriniai įrankiai	3
7.2.3.	Kiti įrankiai	5
7.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6

Šilutės rajono savivaldybės administracija 2022 m spalio 27 d. sprendimu Nr. T1-1139 „Dėl turto perdavimo patikėjimo teise Šilutės raj. savivaldybės biudžetinėms įstaigoms“ perduoda Šilutės lopšeliui-darželiui „Gintarėlis“ ilgalaikio turto, šaldymo spintą MAWI-CHL.CC 12009. Šis ilgalaikis turtas įsigijimo savikaina 1940,29 eur ir likutine verte 1920,50 eur. buvo įtrauktas į buhalterinę apskaitą.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per 2022 m., pateikiama pagal 12-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą.

Ilgalaikio materialaus turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turtas, užstatytas kaip įsipareigojimų garantas įstaigoje nėra. Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto nėra.

3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą (pastaba Nr. 3)

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

4. Informacija apie biologinį turtą (pastaba Nr.4)

Įstaiga biologinio turto neturi.

5. Informacija apie atsargas (pastaba Nr.5)

Visas įsigytas ūkinis inventorių, ugdymo priemonės, medžiagos, maisto atsargos, atsargos atiduota naudoti ūkinėje veikloje. Trečiųjų asmenų laikomų atsargų nėra. Atsargų likutį 2022 metų pabaigoje sudaro maisto produktų likutis sandėlyje už 3011,89 Eur.

Informacija apie atsargų balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal **8-ojo VSAFAS 1 priede** nustatytą formą.

6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr. 6)

Išankstinių apmokėjimų įstaiga neturi.

7. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas (pastaba Nr. 7)

Sukauptų gautinų sumų susidariusių likučių sąskaitose išanalizavimas:

Sąskaitos **2267001** Gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas, sudaro tėvų įmokos – 6369,35 Eur.

Sąskaitos **2282101** sukauptos finansavimo pajamos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną Sudaro – 74767,66 Eur.

Informacija apie gautinas sumas pateikiama **17-ojo VSAFAS 7 priede** nustatytas formas.

8. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr. 8)

Susidariusių pinigų ir pinigų ekvivalentų likučių sąskaitose išanalizavimas

Sąskaitos **2411102** Pinigai Lietuvos bankų sąskaitose eurai (įplaukos už paslaugas) likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro uždirbtos pajamos – 8922,10 Eur.

Sąskaitos **2411301** Pinigai Lietuvos bankų sąskaitose eurai (pavedimų lėšos) likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro sukauptos 1,2 % ir rėmėjų lėšos – 6156,45 Eur.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama **17-ojo VSAFAS 8 priede**

9. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr. 9)

Gautų finansavimo sumų iš valstybės biudžeto, iš savivaldybės biudžeto ir iš Europos Sąjungos likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro sumos, gautos nepiniginiam turtui įsigyti, lygios ilgalaikio materialiojo turto likutinei vertei. Gautų finansavimo sumų iš kitų šaltinių likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro nepiniginiam turtui įsigyti, lygios ilgalaikio materialiojo turto likutinei vertei ir paramos lėšų likutis sąskaitoje.

Finansavimo sumas pagal šaltinius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigoje sudaro 560774,56 Eur., likučiai: iš valstybės biudžeto – 14599,72 Eur.; iš savivaldybės biudžeto – 3370654,68 Eur.; iš Europos Sąjungos – 165616,76 Eur., iš kitų šaltinių – 9903,40 Eur.

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinius, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama **20-ojo VSAFAS 4 priede** nustatytą formą.

Informacija apie finansavimo sumų likučius ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje pateikiama **20-ojo VSAFAS 5 priede** nustatytą formą.

Informacija apie finansavimą pateikiama lentelėje „PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ“

10. Informacija apie įsipareigojimus (pastaba Nr.10)

Ilgalaikių įsipareigojimų per ataskaitinį laikotarpį lopšelyje-darželyje nebuvo.

Įstaiga atidėjinių nėra suformavusi. Taip pat neapibrėžtų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto ir jų pokyčių neturi. Lopšelis – darželis teisinių ginčų bei sprendimų dėl jų neturi.

Įstaiga, turto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis neturi.

Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus ir kai kurias mokėtinas sumas yra pateikiama 17-ojo VSAFAS 12 priede nustatytą formą.

Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis pateikiama 17-ojo VSAFAS 13 priede nustatytą formą.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje trumpalaikės mokėtinos sumos 4595,53 Eur. sudarė neapmokėtos sąskaitos tiekėjams:

Eil. Nr.	Kreditoriaus pavadinimas	Įsiskolinimo suma, Eur
1.	UAB Šilumos tinklai	3969,40
2.	AB ESO	85,11
3.	UAB EGTO Energija	541,02
	Viso:	4595,53

Sukauptas mokėtinas sumas sudaro atostoginių kaupiniai – 70172,13 Eur.

Kitus trumpalaikius įsipareigojimus sudaro tėvų permokos – 15,43 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaita

11. Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas (pastaba Nr.11)

Veiklos rezultatų ataskaitoje eil.Nr. A. „Pagrindinės veikos pajamos“ ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 977892,28 Eur.

12. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas (pastaba Nr.12)

Veiklos rezultatų ataskaitoje eil.Nr. B. „Pagrindinės veikos sąnaudos“ ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 969553,81 Eur.

Iš pagrindinės veiklos pajamų atėmus pagrindinės veiklos sąnaudas, gautas pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas 8338,47 Eur

13. Informacija apie segmentus (pastaba Nr. 13)

Informacija pagal veiklos segmentus pateikiama 25-ojo VSAFAS priede nustatytą formą.

14. Pinigų srautai (pastaba Nr. 14)

Informacija apie pinigų srautus per ataskaitinį laikotarpį yra pateikiama 5-ojo VSAFAS 2 priede nustatytą formą.

15. Informacija apie įstaigos grynąjį turtą (pastaba Nr.15)

Informacija apie grynojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį kurį sudaro 20348,25 eur. pateikiama pagal 4-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą.

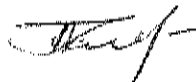
16. Informacija apie įstaigos užbalansinės sąskaitos apskaitą

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užbalansinėse sąskaitose užregistruota turto už 300434,36 Eur

Užbalansinėse sąskaitose apskaitomas turtas pateikiamas lentelėje:

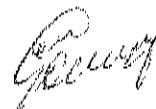
Eil. Nr.	Pavadinimas	Vertė	Charakteristika	Pastabos
1.	Žemės sklypas (Valstybės turtas)	161028,73	Adresas: Kęstučio g. 14, Šilutė.	Panaudos sutartis 2009.08.11Nr.4-5012(1.3)
2.	Trumpalaikis turtas	138189,57	Ūkinis inventorių perduotas naudojimui įstaigos veikloje	
3.	Pasaugos teise priimtas ilgalaikis turtas (2 kompiuteriai)	1086,58	Nacionalinė švietimo agentūra	Perdavimo priėmimo aktas 2021.05.20.Nr.R6- (4.1.29)-74
4.	Pasaugos teise priimtas trumpalaikis turtas (2 laminavimo aparatai)	129,48	Nacionalinė švietimo agentūra	Perdavimo priėmimo aktas 2021.05.20.Nr.R6- (4.1.29)-74
	VISO:	300434,36		

Pavaduotoja ugdymui pavaduojanti direktorę



Asta Justienė

Vyr. buhalterė



Genovaitė Matevičienė

(Informacijos apie balansinę atsargų vertę pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

190687246, Kestučio g. 14, Šilutė Šilutės lopšelis-darželis "Gintarelis"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjekto grupės pavadinimas, kodas)

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir nelicėjamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir išlaidos inventoriz	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1 288,00					1 288,00
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		96 655,00					96 655,00
2.1.	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		92 517,00					92 517,00
2.2.	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		4 138,00					4 138,00
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		(94 931,00)					(94 931,00)
3.1.	Parduota							
3.2.	Perleista (paskirstyta)							
3.3.	Sunaudota veikloje		(94 931,00)					(94 931,00)
3.4.	Kiti nurašymai							
4.	Pergrupavimai (+/-)							
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		3 012,00					3 012,00
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje							
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukauptas nuvertėjimas (iki perdavimo)							
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį							
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma							
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)							
10.1	Parduota							
10.2	Perleista (paskirstyta)							
10.3	Sunaudota veikloje							
10.4	Kiti nurašymai							
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)							
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)							
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		3 012,00					3 012,00
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		1 288,00					1 288,00

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Vyr. buhalterė

Genovaitė Matevičienė
(vardas ir pavardė)

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo pareigų pavadinimas)


(parašas)

(Informacijos apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

190687246, Kėstučio g. 14, Šilutė Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

(kodas, pavadinimas, adresas)

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	76 892,00	58 955,00
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3.	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**	76 892,00	58 955,00
1.6.1.	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos	76 892,00	58 955,00
1.6.2.	Nuomos pajamos (pagrindinė veikla)		
1.7.	Kitos		
2.	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	76 892,00	58 955,00

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama aiškinamojo rašto tekste.

Vyr. buhalterė

(pareigos)

(parašas)

Genovaitė Matevičienė

(vardas, pavardė)

Šilutės lopšelis-darželis "Gintarelis"

(viešojo sektoriaus subjektų arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

2022 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansų ataskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešojo tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Svietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS									(954 794,00)	(14 760,00)	(969 554,00)
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									(785 478,00)		(785 478,00)
1.2.	Nusidėjėjimo ir autorizacijos									(25 937,00)		(25 937,00)
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									(55 106,00)		(55 106,00)
1.4.	Komandiruočių											
1.5.	Transporto											
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo									(2 180,00)		(2 180,00)
1.7.	Poprastojo remonto ir eksploatavimo											
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9.	Samdantų ir pardulčių atsargų savikaina									(80 171,00)	(14 760,00)	(94 931,00)
1.10.	Socialinių išmokų											
1.11.	Nuomos											
1.12.	Finansavimo											
1.13.	Kitų paslaugų									(5 922,00)		(5 922,00)
1.14.	Kitos											
2.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidų TAISYMO ĮTAKA											
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI									(913 665,00)	(14 760,00)	(928 425,00)
3.1.	Išmokos									(913 665,00)	(14 760,00)	(928 425,00)
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									(770 036,00)		(770 036,00)
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									(54 276,00)		(54 276,00)
3.1.3.	Komandiruočių											
3.1.4.	Transporto											
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo									(2 180,00)		(2 180,00)
3.1.6.	Poprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7.	Absargų įsigijimo									(37 756,00)	(14 760,00)	(92 516,00)
3.1.8.	Socialinių išmokų											
3.1.9.	Nuomos											
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo									(9 417,00)		(9 417,00)
3.1.11.	Sunkiosios paliekamos											
3.1.12.	Kalos išmokos											

Vyr. buhalterė

(pareigos)

Genovaitė Matevičienė

(vardas pavardė)

25-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ priedas

(Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimo aiškinamajame rašte forma)
190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė, Šilutės lopšelis-darželis "Gintarelis"

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis				Pratęs ataskaitinis laikotarpis							
		Vidutinis darbuotojų skaičius ^a	Pareiginė atga	Priedai, priemonės, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas ¹	Išmokos diplomatinis ir jų šeimų nariams ²	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius ^a	Pareiginė atga	Priedai, priemonės, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas ³	Išmokos diplomatinis ir jų šeimų nariams ⁴	Kita
1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Valstybės politikai ir valstybės												
2.	Tiesčiai												
3.	Valstybės tarnautojai ^b												
3.1.	Veiklos vadovaujamas pareigas												
3.2.	Patarejai												
3.3.	Specialistai												
4.	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal meteminuotas darbo sutartis	47	785478,00					48	676814,00				
5.1.	Veiklos vadovaujamas pareigas	1	13621,00					1	26780,00				
5.2.	Kiti darbuotojai	46	771857,00					47	650034,00				
6.	Kiti												
7.	Iš viso:	47	785478,00					48	676814,00				
8.	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	11550,00					X	10968,00				

¹ Apskaičiuojant vidutinį darbuotojų skaičių ekvivalentu taisyklę: Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiuojama taisyklė, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 134 „Dėl Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklių patvirtinimo“

² Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

³ Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

⁴ Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

⁵ Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir kitose valstybės pareigūnų ir kitose valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

⁶ Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės tarnautojų ir stačiatikių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

Vyr. buhalterė
(parašas)

Genovaitė Matevičienė
(vardas pavardė)

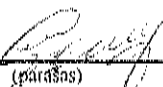
(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo
žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė, Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		15 506,00	15 506,00		14 600,00	14 600,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		379 209,00	379 209,00		370 655,00	370 655,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		175 913,00	175 913,00		165 617,00	165 617,00
4	Iš kitų šaltinių		9 327,00	9 327,00		9 903,00	9 903,00
5	Iš viso		579 955,00	579 955,00		560 775,00	560 775,00

Vyr. buhalterė
(pareigos)


(parašas)

Genovaitė Matevičienė
(vardas, pavardė)

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesnio lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

190687246. Kestučio g. 14, Šilutė Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjekto grupės pavadinimas, kodas)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS												
Finansavimo sumos		Per ataskaitinį laikotarpį										
Eil. Nr.	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumų (gautas), išskyrus neatlygintai gautą turtą	Finansavimo sumų (pergautas)	Neatlygintai gautas turtas	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų panaudojimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų su panaudojimo dėl jų pardavimo ne viešojo sektoriaus	Finansavimo sumos (gautas)	Finansavimo sumų (gautinų) pasiskirstymas	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	435 469,00		302,00			(436 477,00)		(200,00)		14 600,00	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	435 469,00		302,00			(1 208,00)				14 600,00	
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	421 994,00		2 059,00			(435 269,00)		(200,00)		370 655,00	
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	3 494,00		2 059,00			(14 107,00)				370 655,00	
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	418 500,00					(418 500,00)					
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):			3 681,00			(13 977,00)				165 617,00	
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti			3 681,00			(13 977,00)				165 617,00	
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											
4.	Iš kitų šaltinių:	2 242,00					(1 666,00)				9 903,00	
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti						(503,00)				3 747,00	
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	2 242,00					(1 163,00)				6 156,00	
5.	Iš viso finansavimo sumų	859 705,00		6 042,00			(884 729,00)		(200,00)		560 775,00	

Vyr. buhalterė

Genovaitė Matevičiūtė

(vardas, pavardė)

(parašas)

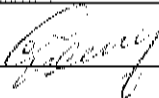
(Informacijos apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte eurais ir užsienio valiutomis forma)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė, Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĘ NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS) EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Eurais	58599,00	74783,00
2.	JAV doleriais		
3.	Kitomis		
4.	Iš viso	58599,00	74783,00

Vyr. buhalterė



Genovaitė Matevičienė

(Informacijos apie per vienus metus gautinas sumas, pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

190687246, Kestučio g. 14, Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

(kodas, pavadinimas, adresas)

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7
1.	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos					8
2.	Tiekėjams mokėtinos sumos	4 596,00				
3.	Sukauptos mokėtinos sumos	70 172,00	70 172,00		3 757,00	
3.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos				54 740,00	
3.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	70 172,00	70 172,00			
3.3.	Kitos sukauptos sąnaudos				54 740,00	
3.4.	Kitos sukauptos mokėtinos sumos					
4.	Kiti trumpalaikiai išsipareigojimai	15,00				
4.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai				102,00	
4.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai	15,00				
4.2.1.	Mokesčių gautų avansu sumos				102,00	
4.2.2.	Socialinių įmokų gautų avansu sumos					
4.2.3.	Kiti gauti išankstiniai apmokėjimai	15,00			102,00	
4.3.	Kitos mokėtinos sumos					
5	Kai kurių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4)	74 783,00	70 172,00		58 599,00	54 740,00

Vyr. buhalterė

(parašas)

Genovaitė Matevičienė

Genovaitė Matevičienė

(vardas, pavardė)

(Informacijos apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų niškinamajame rašte forma)

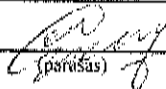
190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

(kodas, pavadinimas, adresas)

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio		Paskutinė praėjusio	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą)				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6.	Pinigų ekvivalentai				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6.	Pinigų ekvivalentai				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	15 079,00		8 224,00	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	15 079,00		8 224,00	
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	15 079,00		8 224,00	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Vyr. buhalterė
(pareigos)
(parašas)Genovaitė Matevičienė
(vardas, pavardė)

(Informacijos apie per vienus metus gautinas sumas, pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)
190687246, Kėstučio g. 14, Šilutė Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"
INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso	81 137,00	74 768,00		63 835,00	58 497,00			
1.1.	Gautinos finansavimo sumos								
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos								
1.2.1.	Gautini mokesčiai								
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos								
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą,	6 369,00			5 338,00				
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą								
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes								
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	6 369,00			5 338,00				
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą								
1.3.5.	Kitos								
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos								
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	74 768,00	74 768,00		58 497,01	58 497,00			
1.5.1.	Iš biudžeto	74 768,00	74 768,00		58 497,01	58 497,00			
1.5.2.	Kitos								
1.6.	Kitos gautinos sumos								
2.	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio								
3.	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	81 137,00	74 768,00		63 835,00	58 497,00			

Vyr. buhalterė
(parašas)

Genovaitė Matevičienė
(vardas, pavardė)

Šilutės lopšelis-darželis "Gintarelis"

(organizacijos pavadinimas)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė

(organizacijos kodas, adresas)

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA,

BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMA
PAGAL 2022 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2023 m. vasario 22 d. Nr. 34

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	709 740,00		17 556,00	36 823,00		841 15,00		848 234,00
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)				1 940,00			3 494,00	5 434,00
2.1.	Pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina							3 494,00	3 494,00
2.2.	Acetatytiškai gauto turto įsigijimo savikaina				1 940,00				1 940,00
2.3.	Pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4.	Turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1 + 3.2 + 3.3)								
3.1.	Parduoto								
3.2.	Perduoto								
3.3.	Nurašyto								
4.	Pergrupavimai (+ / -)								
5.	Kiti pokyčiai (junginiai)								
6.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1 + 2 - 3 + / - 4 + / - 5)	709 740,00		17 556,00	38 763,00		841 15,00	3 494,00	853 668,00
6.1.	Iš jo turto, kuris yra visiškai nuobėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina			6 169,00	948,00		1 196,00		16846,00
7.	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	(215 076,00)		(7 786,00)	(27 198,00)		(20 957,00)	X	(271 017,00)
8.	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nusidėvėjimo suma				(36,00)			X	(36,00)
9.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	(12 341,00)		(808,00)	(3 829,00)		(8 959,00)	X	(25 937,00)
10.	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma							X	
10.1.	Parduoto							X	
10.2.	Perduoto							X	
10.3.	Nurašyto							X	
11.	Pergrupavimai (+ / -)							X	

12.	Kiti pokyčiai																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			</
-----	---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

(Informacijos apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą forma)

Šilutės lopšelis-darželis "Gintarelis"

(organizacijos pavadinimas)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė

(organizacijos kodas, adresas)

INFORMACIJA APIE

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

PAGAL 2022 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2022 m. gruodžio 31 d. Nr. 35

(data)

Pateikiama valiuta ir rėšėjimas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizžas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		342,00							342,00
2.	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį									-
2.1.	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									-
2.2.	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									-
2.3.	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									-
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									-
3.1.	parduoto									-
3.2.	perduoto									-
3.3.	nurašyto									-
4.	Pergrupavimai (+ / -)									-
5.	Kiti pokyčiai									-
6.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1 + 2 - 3 + / - 4 + / - 5)		342,00							342,00
6.1.	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekte veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina									-
7.	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	(342,00)		X		X			(342,00)
8.	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto suakaupta amortizacijos suma	X			X		X			-
9.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X			-

[illegible]

Vyr. buhalterė

Genovaitė Matevičienė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo pareigų pavadinimas)

(vardas ir pavardė)

(parañas)