

Šilutės lopšelis-darželis "Žvaigždutė"
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
190687627, V.Kudirkos 20, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjektas, parengiantis finansinę būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinę būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022-12-31 DUOMENIS
2023-03-10 Nr. 4

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena(m)
A.	ILGALAIKIS TURTAS		665993	680585
I.	Nematerialusis turtas	1.	0	0
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2.	665993	680585
II.1	Zemė			
II.2	Pastatai		365621	370744
II.3	Infrastruktūros statiniai		268106	286100
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		6204	9176
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		22568	14565
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		3494	
III.	Ilgalaikis finansinis turtas	3.		
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS	4.		
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS	5.	73241	50767
I.	Atsargos	5.	3632	1558
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		3632	1558
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	6.		
III.	Per vienus metus gautinos sumos	7.	65799	45957
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	7.	7809	8735
III.5	Sukauptos gautinos sumos	8.	57990	37222
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	10.	3810	3252
	IS VISO TURTO:		739234	731252
D.	FINANSAVIMO SUMOS	9.	667225	681220

EH. Nr.	Straipsniai	Pastab os Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena(m)
I.	Iš valstybės biudžeto		✓ 2211	359
II.	Iš savivaldybės biudžeto		✓ 532294	547389
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		✓ 122545	123804
IV.	Iš kitų šaltinių		✓ 10175	9668
E.	ISIPAREIGOJIMAI	11.	60982	40215
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		16405	8280
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		16405	8280
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	11.	✓ 44577	31935
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus		0	0
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, imokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	11.	77	
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	11.		
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	11.	41508	28942
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	11.	2992	2993
F.	GRYNASIS TURTAS	14.	11027	9917
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas	14.	✓ 11027	9917
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas	13.	✓ 1110	2845
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		✓ 9917	7072
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		739234	731382

Direktorė

Vyr. buhalterė

Stasė Viršilienė

Jūratė Viržintienė

3-joje VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“
2 priedas

SILUTĖS LOPSELIS-DARŽELIS“ŽVAIGŽDUTĖ“
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
190587637 V. KUDERKOS 20, SILUTĖ
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduojančią veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

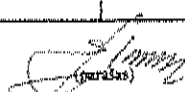
2023-03-10 Nr.4
(data)

Pareikimo valius ir tikslumas: eurai arba tikslundžiai eury

ER. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęstas ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	12.	396702	799800
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		925290	742571
I.1.	Iš valstybės biudžeto		478817	345834
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		439379	390973
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		5036	4022
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2338	1742
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	12.	73112	57229
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		73112	57229
III.2.	Pervestimų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0	0
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	15.	-997592	-796935
I.	DARBO UŽMOKESCIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-797491	-664010
II.	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-29036	-19146
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-28095	-20683
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		0	0
V.	TRANSPORTO		-287	-122
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-2970	-2189
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-10054	-10
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDOVŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-120802	-84115
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		-8857	-6680
XIV.	KITOS		0	0
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS	13.	1110	2845
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS	17.	0	0
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0	0
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		0	0
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	18.	0	0
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ	13.	1110	2845
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS	13.	1110	2845
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(teises aktais įpareigojoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)


(parašas)

Stasė Viržintienė
(vardas ir pavardė)

Jūratė Viržintienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

ŠILUTĖS LOPŠELIS-DARŽELIS ŽVAIGŽDUTĖ

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

(in kodas 190687627 V.Kodėkos 20, Šilutė)

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2023 m vasario 14 d. **42.2**
(data)

Pasikymo valiuta ir tikslumas: eurai

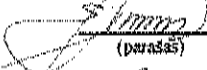
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		15002		15002	788		788
I.	Iplaukos		1034474	0	1034474	831644	0	831644
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms:		886977		886977	719803	0	719803
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		461163		461163	343307		343307
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		422944	0	422944	374876	0	374876
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0		0			0
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		2870		2870	1620		1620
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		74037		74037	57229		57229
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		73460		73460	54612		54612
I.6.	Gautos palūkanos							
I.7.	Kitos įplaukos		0		0	0		0
II.	Pervestos lėšos		-73846		-73846	-54831		-54831
II.1.	I valstybės biudžetą		-386		-386	-239		-239
II.2.	I savivaldybių biudžetą		-73460		-73460	-54612		-54612
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	I kitus išteklių fondus							
II.5.	Asignavimų valdytojų programų vykdytojams							
II.6.	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		-945626	0	-945626	-776005	0	-776005
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-776761		-776761	-659963		-659963
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-28755	0	-28755	-22420	0	-22420
III.3.	Komandiruočių		0		0	0		0
III.4.	Transporto		-200		-200	-111		-111
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		-2990		-2990	-2109		-2109
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-10054		-10054	0		0
III.7.	Atsargų įsigijimo		-123262		-123262	-84985		-84985
III.8.	Socialinių išmokų							
III.9.	Nuomos							
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		-3604		-3604	-6415		-6415
III.11.	Sumokėtos palūkanos							
III.12.	Kitos išmokos					0		0
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-14444		-14444	-10300		-10300
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-14444		-14444	-10300		-10300
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perdidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
III.1.	Investicijos į kontroliuojamus ir asocijuojamus subjektus							
III.2.	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius							
III.3.	Investicijos į kitą finansinį turtą							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perdidimas:							

Pateikimo valiuta ir likumėnas: eurai

EH. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinio laikotarpis			Prėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
IV.1	Investicijos į kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus							
IV.2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius objektus							
IV.3	Investicijos į kita finansinį turtą							
V.	Po vieno metų gautų sumų (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Ilgalaikių seniauotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VII.	Kito ilgalaikio finansinio turto (padidėjimas) sumažėjimas							
VIII.	Kito ilgalaikio turto (padidėjimas) sumažėjimas							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					6400		6400
I.	Įplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologišiam turtui įsigyti:							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto					5200		5200
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių					1200		1200
V.	Gražintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologišiam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		558		558	-3112		-3112
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		3252		3252	6364		6364
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		3810		3810	3252		3252

Direktore

Vyr.buhalterė


 (parašas) Stasė Viršilienė (vardas ir pavardė)


 (parašas) Jūratė Viržintienė (vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

ŠILUTĖS LOPŠELIS-DARŽELIS ŽVAIGŽDUTĖ

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm. kodas 190687627 V Kudirkos 20, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių sąskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

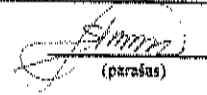
**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2023-03-01 Nr. 4
(data)

Pareikšimo valiuta ir tikslumas: Eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenkia kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Maža- mos dalis
			Dalininkų kapitabas	Tikrosios vertės rezervos	Kiti rezerva- vai	Nuosavybės metodo įtaka	Skaupytas perviršis ar deficitas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.	13.					7072	7072	
2.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		X		X	X	X		X
3.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		X		X	X	X		X
4.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X	X			X
5.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X	X		X
6.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X	X		X
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X	X	X		
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas	13.	X	X	X		2845	2845	
9.	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.	13.					9917	9917	
10.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		X		X	X	X		X
11.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		X		X	X	X		X
12.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X	X			X
13.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X	X		X
14.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X	X		X
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X	X	X		
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas	13.	X	X	X		1110	1110	
17.	Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.	13.					11027	11027	

Direktorė
(teises aktais įpareigoto pasirašyti asmens
pareigų pavadinimas)
Vyr. buhalterė


(parašas)



Stasė Viršilienė
(vardas ir pavardė)
Jūratė Viržinienė



ŠILUTĖS LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽVAIGŽDUTĖ“

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Kudirkos g. 20, LT-99119 Šilutė, tel. (8 441) 62 163, faks. (8 441) 62 163, el. p. info@zvaigzdeti.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190687627

2022 METŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023-03-10

3. BENDROJI DALIS

3. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Šilutės lopšelis – darželis „Žvaigždutė“ (toliau-įstaiga) – biudžetinė įstaiga buvo įregistruota juridinių asmenų registre 1994 m. spalio 17 d., rejestro Nr. 069333, įstaigos kodas 190687627, steigėjas Šilutės rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla – ikimokyklinis ugdymas, priešmokyklinis ugdymas. Šiuo ataskaitiniu laikotarpiu įstaiga lankė 198 vaikai.

2. Finansiniai metai

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. Ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus.

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

Svarbi sąlyga ir aplinkybė, veikianti įstaigos veiklą yra savininko teisės ir pareigos įgyvendinančios institucijos- Šilutės miesto savivaldybės tarybos sprendimai.

6. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį.

Įstaigoje per 2022 metus vidutiniškai dirbo 53 darbuotojai, buvo metų pradžioje patvirtinti 45,60 etatai. Metų gale buvo 47,14 etatai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Šilutės lopšelio-darželio „Žvaigždutė“ finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitinka VSAFAS reikalavimų nėra.

Šilutės lopšelio – darželio „Žvaigždutė“ apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas.

Šilutės lopšelio – darželio „Žvaigždutė“ apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

- Subjekto-įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu;
- Veiklos tęstinumo-nėra nustatytas įstaigos veiklos terminas;
- Periodiškumo- įstaigos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys yra sudaromas už 3,6,9 mėnesius, metinis finansinių ataskaitų rinkinys yra sudaromas už finansinius metus;
- Pastovumo- apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti įstaigos finansinį metų turta, finansavimo sumas ir įsipareigojimus;
- Piniginio mato-įstaigos turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai finansinėse ataskaitose pateikiami pinigų išraiška;
- Kaupimo-ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai įstaigos apskaitoje registruojami tada, kai jie vyksta, ir pateikiami tų ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.
- Palyginimo-įstaiga taiko tik tokius apskaitos metodus, kad duomenys finansinėse ataskaitose būtų lengvai palyginami;
- Atsargumo-įstaiga taiko tik tokius apskaitos metodus, pagal kuriuos yra pateikiami patikimi įstaigos finansiniai duomenys;
- Neutralumo-įstaigos apskaitos informacija yra pateikiama nešališkai;
- Turinio viršenybės prieš formą-ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos apskaitoje registruojamos tik pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik jų teisinę formą.

Metų finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

1. Finansinės būklės ataskaita;
2. Veiklos rezultatų ataskaita;
3. Pinigų srautų ataskaita;
4. Grynojo turto pokyčių ataskaita;
5. Aiškinamasis raštas.

Įstaiga sudarydama aiškinamąjį raštą, pateikia visas pastabas, kurios yra privalomos pagal 6 VSAFAS ir kitus VSAFAS reikalavimus.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašą.

Šilutės lopšelio – darželio „Žvaigždutė“ apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurai ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių(dviejų skaitmenų po kablelio). Finansinės ataskaitos informacija pateikiama eurai, be centų.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami įstaigos sąskaitų plano sąskaitose taikant įstaigos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus(nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susiję su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Pajamos.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principą t.y., vadovaujantis 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“, apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija, pripažįstamos tą patį ataskaitinį

laikotarpį. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-aje VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, apskaitos principai jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Finansavimo sumos.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos – iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautinimi pinigai arba kitas turtas, skirti lopšelio-darželio nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas dengti. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Finansavimo sumų apskaitos ypatumai detaliai nustatyti Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

Nematerialusis turtas.

Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodai ir taisyklės 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licenzijos ir techninė dokumentacija.	2 m.
----	--	------

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, nuo 2015 m. sausio 1 d. iki 500 eurų padidinta minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė nuo 2015 m. sausio 1 d. naujai įsigytam turtui. Vyriausybės nutarimo 1 punktas: „nustatyti viešojo sektoriaus subjektams minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę (įsigijimo (pasigaminimo) savikainą) - 500 (penki šimtai) eurų, išskyrus nekilnojamąjį turtą, kilnojamąsias kultūros vertybes, kitas vertybes, transporto priemones, šaunamuosiuos ginklus (išskyrus vienkartinio naudojimo), priskiriamus prie ilgalaikio materialiojo turto neatsižvelgiant į jų vertę (įsigijimo (pasigaminimo) savikainą)“. Ši nuostata taikoma nustatant materialiojo turto, įsigyto ar pasigaminto nuo 2015 m. sausio d., vertę. Iki 2014 m. gruodžio 31 d. įsigyto ar pasigaminto materialiojo turto grupavimas dėl naujai nustatomos minimalios ilgalaikio turto vertės apskaitos registruose nekeičiamas. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės - 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Istaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai metais
	2	3
1	MATERIALUSIS TURAS	
2.	Pastatai	75
2.1.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	
3.	Infrastruktūros statiniai	18
4.1.	Kiti statiniai	
4.1.	Kiti statiniai	14
4.2.	Tvoros	18
3.3.	Kiemo aikštelė	
5.	Mašinos ir įrenginiai	
5.1.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
5.1.1.	Filmavimo kameros, fotoaparatai	
5.2.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	7
5.2.1.	Priėmimo bei perdavimo stacionarinės radijo stotys, radijo imtuvai, televizijos ir videokontroliniai įrenginiai; studijų mikrofona, magnetofona ir kt.	
5.3	Kitos mašinos ir įrenginiai	9
5.3.1.	Skalbimo mašinos, karuseliniai skalbimo įtaisai, džiovavimo būgnai, skalbinių lyginimo presai, centrifugos, kombinuotosios skalbimo, gręžimo ir džiovavimo mašinos	3
5.3.2.	Gazonų pjovimo mašinos, pakabinami frezeriniai įrengimai, gazonų kraštų apdirbimo mašinos, vėjapjovės, žoliapjovės	9
5.3.3.	Šaldymo įrengimai, šaldytuvai	9
5.3.4.	Buitinės elektrinės viryklės	7
5.3.5.	Šiluminiai įrengimai, šildytuvai	6
5.3.6.	Mėsos, daržovių perdirbimo mašinos	9
5.3.7.	Siuvimo mašinos	7
5.3.8.	Apsaugos įranga (apsauginė gaisro signalizacijos Sistema, vaizdo stebėjimo Sistema)	12
5.3.9.	Saulės jėgainės įrenginiai (saulės elektrinė)	
6.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Baldai	9
6.1.1.	Baldai (išskyrus komplektus)	11
6.1.2.	Baldų komplektai	
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	7
6.2.1.	Personaliniai kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti, kompiuterių išoriniai įrenginiai	

6.2.2.	Kompiuterių tinklai ir jų įranga	7
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
6.4.	Kita biuro įranga	
6.4.1.	Rašomosios mašinos, dokumentų apdorojimo priemonės	5
6.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.5.1.	Muzikos instrumentai	
6.5.1.1.	Pianinai	18
6.5.1.2.	Pučiamieji mušamieji, styginiai ir kiti	9
6.6.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	
6.6.1.	Gręžimo ir skeliamieji plaktukai, drėklės, perforatoriai ir kiti mechaniniai, pneumatiniai ir elektriniai įrankiai	3
6.6.2.	Kiti įrankiai	5
6.7.	Kitas ilgalaikis turtas	
6.7.1.	Lauko medinės pavėsinės, sūpynės, supuoklės	6
6.7.2.	Krepšinio žaidimų aikštelė liejama danga	10
8.	Medicinos įranga	
8.1.	Svarstyklės	10
9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	-

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių, tačiau tik po teisminio ar atitinkamos institucijos sprendimo.

Biologinis turtas.

Biologinio turto įstaiga neturi.

Finansinis turtas.

Finansinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Įstaigos finansinis turtas yra priskiriamas prie trumpalaikio. Įstaiga neturi ilgalaikio finansinio turto bei neturi investicijų į kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus. Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama išankstiniai apmokėjimai, per vienerius metus gautinos sumos, kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje pripažįstami tik tada, kai įvykdomos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Finansiniai įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įstaigos apskaitoje įsipareigojimai grupuojami:

- Pervestinas sumas į savivaldybių biudžetus;

- Gražintinas finansavimo sumas;
- Mokėtiną sumą, susijusią su vykdoma veikla;
- Įsipareigojimus kitiems subjektams.

Pinigai-p pinigai esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Įstaiga turi sąskaitas banke: biudžeto lėšoms, pavedimų lėšoms ir spec. lėšoms.

Atidėjiniai.

Atidėjiniai pripažįstami apskaitoje, kai atitinka visus 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžti įsipareigojimai, neapibrėžtas turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ išvardintus pripažinimo kriterijus. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos sąlygos, atidėjiniai nėra formuojami.

Nuoma, finansinė nuoma(lizingas).

19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma(lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nustato viešojo sektoriaus subjekto ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių, atsirandančių iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų sutarčių, kuriomis pereina teisė valdyti ir naudoti turtą, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

Atsargos.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Atsargomis taip pat laikomas ūkinis inventorių - materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos turi būti įvertintos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Į atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainą įtraukiamos viso įsigijimo perdirbimo ir kitos išlaidos, susidariusios gabenant atsargas į jų buvimo vietą ir suteikiant joms būtiną tinkamam naudojimui būklę. Visos atsargos, t.y. medžiagos apskaitomos taikant FIFO atsargų įkainojimo būdą.

Kai atsargos sunaudotos įstaigos ūkinėje veikloje nurašomos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Segmentai.

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25 – ajame VSAFAS „Atsiskaitymai pagal segmentus“. Segmentai - įstaigos pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar keliais įstaigos teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją. Įstaiga skiria šiuos segmentus: Švietimo.

Apskaitos politikos keitimas. Apskaitinių įverčių keitimas.

Apskaitos politikos keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę,

kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams.

Apskaitos klaidų taisymas.

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo laikotarpio finansinėse ataskaitose.

III. PASTABOS

Aiškinaamojo rašto pastabas sudaro lentelė ir (arba) tekstinė informacija, kuriomis paaiškinami reikšmingi finansinių ataskaitų straipsniai ir (arba) pateikiam VSAFAS nurodyta privaloma informacija.

1. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr.1)

Įstaigoje įregistruotas nematerealusis turtas – visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas įstaigoje. Įstaigos nematerialiojo turto įsigijimo savikaina 164 eurų. Amortizacija 164 eurų. Likutinė vertė 0 eurų. Per ataskaitinius metus įstaiga neįsigijo nematerialaus turto.

Informacija apie ilgalaikio nematerialiojo turto balanso vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 13-ojo VSAFAS standarto 1 priede nustatytą formą. Lentelė Nr. 1.

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr.2)

Įstaiga ilgalaikio materealiojo turto turi už 899369,00 eurus. Ilgalaikis materialusis turtas finansinės būklės ataskaitoje parodytas likutine verte. Įstaigoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, bet vis dar naudojamas veikloje. Turtas yra naudojamas ūkinėje veikloje. Ilgalaikis materealusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas finansavimais: tai savivaldybės turtas (kadangi darželio steigėjas yra Šilutės rajono savivaldybė, visas turtas yra registruojamas kaip savivaldybės) ir valstybės, kitų šaltinių, iš ES. Ilgalaikio turto buvo įsigyta iš savivaldybės lėšų 7000 Eurų, 1950 eurų iš valstybės lėšų, 2000 eurų iš kitų šaltinių. Taip gautas savivaldybės lėšų finansavimas 3494 eurų Nebaigta statyba (saulės elektrinėms).

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balanso vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 12-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą. Lentelė Nr. 2.

3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą (pastaba Nr.3).

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

4. Informacija apie biologinį turtą (pastaba Nr. 4)

Įstaiga biologinio turto neturi.

5. Informacija apie atsargas (pastaba Nr. 5)

Visas įsigytas ūkinis inventorių, ugdymo priemonės, medžiagos, maisto atsargos atiduotos naudoti ūkinėje veikloje. Maisto produktų likutis 1694 eurai ir medžiagų ir žaliavų likutis sandėlyje 1467 eurai, medikamentų 471 eur liko laikotarpio pabaigoje. Viso 3632 eurai.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 8-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą. Lentelė Nr. 3.

6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr.6) ir gautinas sumas (pastaba Nr.7,8)

Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Pagal tikslią gautinos sumos skirstomos: išankstiniai apmokėjimai (išankstiniai apmokėjimai, ateinančių laikotarpių sąnaudos), gautinos sumos (gautinos finansavimo sumos, sukauptos gautinos sumos, ir kitos

gautinos sumos). Per vienerius metus gautinos sumos už paslaugas sudarė 7809 eurai (tėvų bei darbuotojų įmokos už suteiktas paslaugas), sukauptos gautinos sumos 57990 eurai.

Informacija apie metus gautinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS 7 priede nustatytas formas. Lentelė Nr. 4.

7. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr.10)

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutis banko sąskaitose sudaro- 3810 eurai, tai pavedimų lėšų lėšos ir nebiudžetinių lėšų likutis.

Informacija apie pinigus ir ekvivalentus pateikiama 17-ojo VSAFAS 8 priede. Lentelė Nr.6.

8. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr.9)

Finansavimo sumos- įstaigos iš valstybės ir savivaldybės, kitų fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas viešojo sektoriaus subjekto įstatuose numatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumas apima ir viešojo subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas viešojo sektoriaus subjekto išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą. Įstaiga apskaitoje registruoja finansavimo sumas gautas iš: valstybės biudžeto(mokinio krepšelio, deleguotų funkcijų vykdymo, nemokamo vaikų maitinimo finansavimo); savivaldybės biudžeto(finansavimo sumos savarankiškoms funkcijoms vykdyti); iš kitų šaltinių(rėmėjų lėšos, 1,2 proc. gyventojų pajamų paramos lėšos, projektinės lėšos bei deleguotų funkcijų vykdymo lėšos); ES struktūrinių fondų(pieno produktų, vaisių paramos).

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje liko nepanaudotas, valstybės finansavimo sumų likutis 2211 eurai. Savivaldybės biudžeto 532294 eurai , iš ES 122545 eur ir iš kitų šaltinių 10175 eur. Viso 667225 eur.

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 20-ojo VSAFAS 4 priede. Lentelėje Nr.7.

Informacija apie finansavimų sumų likučius ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje pateikiama 20-ojo VSAFAS 5 priede. Lentelėje Nr.8

9. Informacija apie atidėjinius, apibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir poataskaitinius įvykius (pastaba Nr.11)

Įstaiga atidėjimų yra suformavusi. Įstaigos atidėjinius sudaro ilgalaikiai atidėjiniai 16405 eur.Tai teisinė prievolė darbuotojams , kuriems reikės padengti turtu. Neapibrėžtų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto ir jų pokyčių neturi. Lentelė Nr.14,15.

10. Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis .

Darželis, turto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis neturi.

11. Informacija apie kitas pajamas, finansinės investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas (pastaba Nr. 11)

Informacija apie kitas pajamas suteiktų paslaugų pajamos (tėvų mokesčiai) pateikiama lentelėje Nr.9

Finansinės veiklos pajamų įstaiga neturėjo. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų irgi neturėjo. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikiama 6-ojo VSAFAS 4 priedas. Lentelė Nr.10

12. Informacija apie segmentus.

Informacija apie veiklos segmentus pateikiama 25-ojo VSAFAS priede nustatytą formą. Lentelė Nr. 11

13. Informacija apie įsipareigojimus (pastaba Nr. 11)

Įsipareigojimai metų gale Sukauptos mokėtinios sumos: tiekėjams mokėtinios sumos 77 eurai, 41508 eurai tai iš savarankiškų funkcijų eurai ir mokinio krepšelio lėšų (sukauptos atostogų kaupinių finansavimo pajamos). Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai tėvų permokos 2992 eurai.

Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis pagal 17-ojo VSAFAS 13 priedą yra pateikiama lentelėje Nr. 12.

14. Informacija apie grynąjį turtą (pastaba Nr. 14).

Informacija apie grynojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 4-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą. Grynojo turto pokyčio ataskaitoje Nr.1.

15. Informacija apie pinigų srautus.

Informacija apie pinigų srautus per ataskaitinį laikotarpį yra pateikiama 5-ojo VSAFAS 2 priede nustatą formą. Lentelė Pinigų srautų ataskaita Nr.2.

16. Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas, kitas pajamas, finansinės investicinės veiklos pajamas. (pastaba Nr. 12).

Pajamų apskaitos principai metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Veiklos rezultatų ataskaita parodo įstaigos veiklos rezultatus: t.y. uždirbtas pajamas ir patirtas sąnaudas per ataskaitoje nurodytą ataskaitinį laikotarpį. Per ataskaitinį laikotarpį užregistruota 73112 eurų pagrindinės veiklos kitų pajamų, tai pajamos už vaiko išlaikymą darželyje, darbuotojų mityba. Informacija apie kitas pajamas pateikiama lentelėje Nr. 9.

Iš pagrindinių finansavimo pajamų 925590 eurų, kurios susidaro iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, iš ES ir kitų šaltinių.

17. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas. (pastaba Nr. 15).

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“ . Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Įstaiga , rengdama žemesnio lygio veiklos rezultatų ataskaitą, pagrindinės veiklos sąnaudas grupuoja pagal sąnaudų pobūdį. Per ataskaitinį laikotarpį buvo apskaičiuota 997592 eurų sąnaudų pagal straipsnius. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikta lentelėje Nr.13. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 797491 eurai. Vidutinis darbuotojų skaičius per metus buvo 53 darbuotojai. Iš pagrindinės veiklos pajamų atėmus pagrindinės veiklos sąnaudas, gautas pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas 1110,00 eur.(pastaba Nr.13).

18. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos rezultata.(Pastaba Nr.16).

Per ataskaitinį laikotarpį nesusidarė informacijos.

19. Informacija apie kitos veiklos rezultata.

Kitos veiklos rezultato nebuvo per apyskaitinį laikotarpį.(pastaba Nr.17).

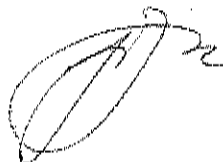
20. Informacija apie Nebalansinės sąskaitos apskaitą.

Ataskaitinių finansinių metų pabaigoje nebalansinėse sąskaitose užregistruota turto už 333189 Eurus.

Nebalansinėse sąskaitose apskaitomo turto sąrašas pateikiamas:

- Žemės sklypas, Valstybės turtas- vertė 167111 eurai, gautas pagal panaudos sutartį;
- Ūkinis inventorių, vertė 164862 eurai , perduotas naudojimui įstaigos veikloje.
- Saugoti priimtas turtas 1216, iš savivaldybės.

Vyr. buhalterė



Jūratė Viržintienė

Lentelė Nr. 1

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

2022 m.

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėto- s darba i	Programi- nė įranga ir jos licencijos	Kitas nemateriabilusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai		Prestita- s	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytu- s 4 skolines)	literatū- ra, mokslo ir meno kūriniai	kitas nemateri- abilusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		164							164
2.	įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina									
2.2.	neatlyginamai gauto turto įsigijimo savikaina									
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1.	parduoto									
3.2.	perduoto									
3.3.	nurašyto									
4.	Pergrupavimai (+/-)									
5.	įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		164							164
6.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-164		X		X	X		-164
7.	Neatlyginamai gauto turto sukaupta amortizacijos suma**	X			X		X	X		
8.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	0		X		X	X		
9.	Sukaupta paruošto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
9.1.	parduoto	X			X		X	X		
9.2.	perduoto	X			X		X	X		
9.3.	nurašyto	X			X		X	X		
10.	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
11.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X	-164		X		X	X		-164
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
13.	Neatlyginamai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**									
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
16.	Sukaupta paruošto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma									
16.1.	parduoto									
16.2.	perduoto									
16.3.	nurašyto									
17.	Pergrupavimai (+/-)									
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)									
19.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)		0							0
20.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)		0							0

* – Pažymėti ataskaitės laukai nepildomi.

** – Kito subjekto sukaupta turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

22	Միջանկյալ ամփոփումը ըստ ժամանակահատվածի հաշվարկը ըստ (4 + 19 + 29)	365620	288107	6204	2248	3494	665994
22.1	Ճյուղի համաձայն հաշվարկի բաշխում անհատական պատկերի բնույթի, կամ համաձայն հաշվարկի հաշվարկի համաձայն հաշվարկի, հաշվարկի						
22.2	Դրույթ, ընդհանուր հաշվարկի հաշվարկի և քանակական հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի, հաշվարկի հաշվարկի						
22.3	Դրույթ, հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի և հաշվարկի, և հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի, հաշվարկի						
22.4	Հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի						
22.5	Հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի						
22.6	Հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի						
23	Միջանկյալ ամփոփումը ըստ ժամանակահատվածի հաշվարկը ըստ (12 + 7 + 59)	370744	288103	9170	14565		685136
23.1	Ճյուղի համաձայն հաշվարկի բաշխում անհատական պատկերի բնույթի, կամ համաձայն հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի, հաշվարկի						
23.2	Դրույթ, ընդհանուր հաշվարկի հաշվարկի և քանակական հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի, հաշվարկի հաշվարկի						
23.3	Դրույթ, հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի և հաշվարկի, և հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի, հաշվարկի						
23.4	Հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի						
23.5	Հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի						
23.6	Հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի						

Մեկնում

1. Ճյուղի համաձայն հաշվարկի

2. Հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի

3. Հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի հաշվարկի

Lentelė Nr. 3

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

2022 m.

Eil. Nr.	Straipsniai	Sąrašytas ir nufaktinis atsargų	Išrašytas, išleistas ir skaitis išrašytas	Pakeičiamas gaminti produkcija ir atsargos vykdyti atsargos		Pagaminta produkcija ir atsargos, skaitis pardavai		Išrašytas materijalus ir išrašytas kuras, skaitis pardavai	Iš viso
				atsargos gaminti produkcija	atsargos vykdyti atsargos	pagaminti produkcija	atsargos, skaitis pardavai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1558						1558
2.	Išrašyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)		94190						94190
2.1.	Išrašyta turto įsigijimo sąvoka		91269						91269
2.2.	Materialiniai gautų atsargų įsigijimo sąvoka		921						921
3.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį: (3.1+3.2+3.3+3.4)		92116						92116
3.1.	Pardavai								
3.2.	Pardavai (pakiratyti)								
3.3.	Sumažėjęs veiklės		92116						92116
3.4.	Kiti nuvertėjimai								
4.	Pergrupavimai (+/-)								
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		3632						3632
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nuvertėjimai arba už įrašytą, išrašytą gautą atsargų skaitis nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo skaitis per ataskaitinį laikotarpį, suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perlemtų (pakeičytų), sumažėtų ir nuvertėtų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Pardavai								
10.2.	Pardavai (pakiratyti)								
10.3.	Sumažėjęs veiklės								
10.4.	Kiti nuvertėjimai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7-8-9.10+/-11)								
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		3632						3632
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		1558						1558

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Lentelė Nr.4

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	2022 m.					
		Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo sąvokaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	65799	57990		45957	37222	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos	0	0		0	0	
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	7809			8735		
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą	0					
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	7809			8735		
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Suakauptos gautinos sumos	57990	57990		37222	37222	
1.5.1.	Iš biudžeto	57990	57990		37222	37222	
1.5.2.	Kitos	0	0		0		
1.6.	Kitos gautinos sumos	0	0			0	
2.	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3.	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	65799	57990		45957	37222	

Lentelė Nr. 5

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

2022

EH. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo sąvokla		
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3.			

Lentelė Nr.6

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

2022 m

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5)				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	3810		3252	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	3810		3252	
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	3810		3252	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Lentelė Nr.7

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIESLINĮ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį 2012 m. metais										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	2	3										11	
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	389	461163		335			459260		386		2211	
1.1.	užsienio išlaidoms kompensuoti	77	461163	1950	335			433				1079	
1.2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	282		1950	0			458827		386		282	
2.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gautas iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	547389	422944		149			438188				532394	
2.1.	užsienio išlaidoms kompensuoti	3494	419450	7000	149			23738				532394	
2.2.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gautas iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	123804			3777			412459				0	
3.	Iš kitų šaltinių:												
3.1.	užsienio išlaidoms kompensuoti	123804			3777			5036				122565	
3.2.	Iš kitų šaltinių:	9668	2845		0			3318				0	
4.	užsienio išlaidoms kompensuoti	9338	2404	0	0			1706				18175	
4.1.	užsienio išlaidoms kompensuoti	310	441					432				18056	
4.2.	Iš viso finansavimo sumų	681126	886952	0	4261			904822	386			667235	

Lentelė Nr. 8

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

2022m

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		359	359		2211	2211
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		547389	547389		532294	532294
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		123804	123804		122545	122545
4.	Iš kitų šaltinių		9668	9668		10175	10175
5.	Iš viso		681220	681120		667225	667225

Lentelė Nr.9

KITOS PAJAMOS*

2022 m

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	73112	57229
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3.	Pajamos iš dividendų		
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos** tėvų mokesčiai	73112	57229
1.7.	Kitos		
2	Kitos veiklos pajamos		
2.1.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
2.2.	Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
2.3.	Nuomos pajamos		
2.4.	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuoma, pajamos**		
2.5.	Kitos		

* Reikšmingos sumos turi būti paaiškintos.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir jei suma reikšminga, ji detalizuojama.

Lentelė Nr.10

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

2022 m

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1.	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2.	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3.	Palūkanų pajamos		
1.4.	Dividendai		
1.5.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6.	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		
2.1.	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2.	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3.	Palūkanų sąnaudos		
2.4.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)		

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“
13 priedas

Lentelė Nr.12

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ NACIONALINE IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Nacionaline	44577	31935
2.	Eurais		
3.	JAV doleriais		
4.	Kitomis		
5.	Iš viso	44577	31935

23-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ priedas

(informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išmokas skaitmeninio atskaitymo ir socialinio draudimo įmokas pateiktas atskaitoje ir socialinio draudimo įmokas pateiktas atskaitoje ir socialinio draudimo įmokas pateiktas atskaitoje)

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO ĮMOKAS PATEIKTAS ATSKAITOS PATEIKIMAS

P.A. nr.	Grupė	Atskaitos laikotarpis					Atskaitos laikotarpis				
		Vidutinis darbuotojų skaičius*	Pasiekę alga	Priedai, pensijos, premijos	Darbo užmokesčio išmokos	Kitos išmokos	Vidutinis darbuotojų skaičius*	Pasiekę alga	Priedai, pensijos, premijos	Darbo užmokesčio išmokos	Kitos išmokos
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Valstybės tarnautojai ir valstybės tarnautojai											
2. Valstybės tarnautojai											
3. Valstybės tarnautojai											
3.1. Valstybės tarnautojai											
3.2. Valstybės tarnautojai											
3.3. Valstybės tarnautojai											
4. Valstybės tarnautojai											
5. Valstybės tarnautojai											
5.1. Valstybės tarnautojai											
5.2. Valstybės tarnautojai											
6. Valstybės tarnautojai											
7. Valstybės tarnautojai											
8. Valstybės tarnautojai											
9. Valstybės tarnautojai											
10. Valstybės tarnautojai											
11. Valstybės tarnautojai											
12. Valstybės tarnautojai											
13. Valstybės tarnautojai											
14. Valstybės tarnautojai											
15. Valstybės tarnautojai											
16. Valstybės tarnautojai											
17. Valstybės tarnautojai											
18. Valstybės tarnautojai											
19. Valstybės tarnautojai											
20. Valstybės tarnautojai											
21. Valstybės tarnautojai											
22. Valstybės tarnautojai											
23. Valstybės tarnautojai											
24. Valstybės tarnautojai											
25. Valstybės tarnautojai											
26. Valstybės tarnautojai											
27. Valstybės tarnautojai											
28. Valstybės tarnautojai											
29. Valstybės tarnautojai											
30. Valstybės tarnautojai											
31. Valstybės tarnautojai											
32. Valstybės tarnautojai											
33. Valstybės tarnautojai											
34. Valstybės tarnautojai											
35. Valstybės tarnautojai											
36. Valstybės tarnautojai											
37. Valstybės tarnautojai											
38. Valstybės tarnautojai											
39. Valstybės tarnautojai											
40. Valstybės tarnautojai											
41. Valstybės tarnautojai											
42. Valstybės tarnautojai											
43. Valstybės tarnautojai											
44. Valstybės tarnautojai											
45. Valstybės tarnautojai											
46. Valstybės tarnautojai											
47. Valstybės tarnautojai											
48. Valstybės tarnautojai											
49. Valstybės tarnautojai											
50. Valstybės tarnautojai											
51. Valstybės tarnautojai											
52. Valstybės tarnautojai											
53. Valstybės tarnautojai											
54. Valstybės tarnautojai											
55. Valstybės tarnautojai											
56. Valstybės tarnautojai											
57. Valstybės tarnautojai											
58. Valstybės tarnautojai											
59. Valstybės tarnautojai											
60. Valstybės tarnautojai											
61. Valstybės tarnautojai											
62. Valstybės tarnautojai											
63. Valstybės tarnautojai											
64. Valstybės tarnautojai											
65. Valstybės tarnautojai											
66. Valstybės tarnautojai											
67. Valstybės tarnautojai											
68. Valstybės tarnautojai											
69. Valstybės tarnautojai											
70. Valstybės tarnautojai											
71. Valstybės tarnautojai											
72. Valstybės tarnautojai											
73. Valstybės tarnautojai											
74. Valstybės tarnautojai											
75. Valstybės tarnautojai											
76. Valstybės tarnautojai											
77. Valstybės tarnautojai											
78. Valstybės tarnautojai											
79. Valstybės tarnautojai											
80. Valstybės tarnautojai											
81. Valstybės tarnautojai											
82. Valstybės tarnautojai											
83. Valstybės tarnautojai											
84. Valstybės tarnautojai											
85. Valstybės tarnautojai											
86. Valstybės tarnautojai											
87. Valstybės tarnautojai											
88. Valstybės tarnautojai											
89. Valstybės tarnautojai											
90. Valstybės tarnautojai											
91. Valstybės tarnautojai											
92. Valstybės tarnautojai											
93. Valstybės tarnautojai											
94. Valstybės tarnautojai											
95. Valstybės tarnautojai											
96. Valstybės tarnautojai											
97. Valstybės tarnautojai											
98. Valstybės tarnautojai											
99. Valstybės tarnautojai											
100. Valstybės tarnautojai											

* Apiešimams, kurių darbuotojų skaičius skaičiuojamas tik Vidurinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal apskaitos metinę atskaitą, pateiktas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 134 „Dėl Vidurinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal apskaitos metinę atskaitą apskaitavimo taisyklių patvirtinimo“

* Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

* Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

* Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

* Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

* Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

* Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

* Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

* Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

* Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

* Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

* Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

* Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

* Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

* Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

* Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

* Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

18-ojo VSAFAS „Atidėjimai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir postaskaitiniai įvykiai“
3 priedas

(Informacijos apie atidėjimų paskirtį pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

ATIDĖJIMAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ Lentelė Nr.14

2022

Eil. Nr.	Atidėjimų paskirtis	Atidėjimų vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjimų vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjimų vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjimų suma	Panaikinta atidėjimų suma	Atidėjimų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Kompensacijos darbuotojams						
2.	Žalos atlyginimas						
3.	Aplinkos tvarkymas						
4.	Turto likvidavimas						
5.	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas						
6.	Garantijų įsipareigojimai						
7.	Baudos						
8.	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamąjį turtą bei LR religinių bendrijų teises į išlikusį nekilnojamąjį turtą atkūrimui						
9.	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams slayti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išiektų piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti						
10.	Sutaupymais atkurti						
11.	Kita*	8280	8125				16405
12.	Iš viso atidėjimų	8280	8125				16405

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai
neapibrėžtasis turtas ir postaskaitiniai įvykiai“
4 priedas

(Informacijos apie atidėjinių panaudojimo laiką pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo
lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ Lentelė Nr.15

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1.	Per vienus metus		
1.1.	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2.	Nuo vieno iki penkerių metų	16405	16405
3.	Po penkerių metų		
4.	Atidėjinių suma, iš viso	16405	16405