



ŠILUTĖS VYDŪNO GIMNAZIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Atgimimo alėja 3, Šilutė 99123, tel./faks. 8 (441) 62401, el. p. rastine.vydunas@gmail.com;
www.vydunas.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191846790

2023 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024-02-29 Nr.

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Šilutės Vydūno gimnazija (toliau – Įstaiga) buvo įregistruota 1994-09-29, rejestro Nr.069650, įstaigos kodas 191846790, savininkas Šilutės rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla – pagrindinis ir vidurinis mokymas.

2. Finansiniai metai

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį

Įstaigoje per 2023 metus vidutiniškai dirbo 62 darbuotojų, ir per 2022 metus vidutiniškai 63 darbuotojų.

6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą

Svarbių sąlygų, kurios veikia įstaigą ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą nėra.

II. APSKAITOS POLITIKA

Šilutės Vydūno gimnazijos finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitinių straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Šilutės Vydūno gimnazija apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;

- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- ir kitais apskaitą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.

Šilutės Vydūno gimnazija apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto - įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu;
2. Veiklos tęstinumo - nėra nustatytas įstaigos veiklos terminas;
3. Periodiškumo - įstaigos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys yra sudaromas už 3,6,9 mėnesius, metinis finansinių ataskaitų rinkinys yra sudaromas už finansinius metus;
4. Pastovumo - apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti įstaigos finansinį metų turta, finansavimo sumas ir įsipareigojimus;
5. Piniginio mato - įstaigos turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai finansinėse ataskaitose pateikiami pinigų išraiška;
6. Kaupimo - ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai įstaigos apskaitoje registruojami tada, kai jie vyksta, ir pateikiami tų ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.
7. Palyginimo - įstaiga taiko tik tokius apskaitos metodus, kad duomenys finansinėse ataskaitose būtų lengvai palyginami;
8. Atsargumo - įstaiga taiko tik tokius apskaitos metodus, pagal kuriuos yra pateikiami patikimi įstaigos finansiniai duomenys;
9. Neutralumo - įstaigos apskaitos informacija yra pateikiama nešališkai;
10. Turinio viršenybės prieš formą - ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos apskaitoje registruojamos tik pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik jų teisinę formą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašų.

Šilutės Vydūno gimnazija apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi, naudojant Lietuvos Respublikos piniginį vienetą – eurą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos(lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finasavimo sumos“, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai yra uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija arba įvykiu, pripažįstamos tą patį ataskaitinį laikotarpį. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Visos įstaigos pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos pripažįstamos ir įstaigos apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, t.y. kai uždirbamos su jomis susijusio pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką, kaip nustatyta 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas ir pripažįstamas įsigijimo savikaina, jei jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir šiuos pripažinimo kriterijus:

- yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų;
- tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- įstaiga turi teisę juo disponuoti, jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems.

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodai ir taisyklės 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

Eil.Nr.	Nematerialaus turto grupės	Naudingas tarnavimo laikas
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės *	6
3.	Kitas nematerialusis turtas	6
4.	Prestižas	10

Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialusis turtas nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei atitinka šiuos kriterijus:

- tinka tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti;
- numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus;
- ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią ilgalaikio turto vertę (šis kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms);
- pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės - 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil.N r.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Naudingas tarnavimo laikas
1.	Pastatai	
1.1.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
1.2.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	115
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Kiti statiniai	18
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Apsaugos įranga	6
3.2.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	
3.2.1.	Telefono aparatai, abonentinių linijų surinkimo aparatūra, vidaus ryšio įrenginiai	5
3.2.2.	Filmavimo kameros, fotoaparatai	4
3.3.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	
3.3.1.	Radio ryšių, radio ir televizijos programų perdavimo įrengimai, mažesnio galingumo negu 1 KW, radio ir televizijos retransliatoriai	10

3.3.2.	Priėmimo bei perdavimo stacionarinės radijo stotys, radijo imtuvai, televizijos ir videokontroliniai įrenginiai; studijų mikrofonai, magnetofonai ir kt.	7
3.3.3.	Tarpiniai radijo biuro įrenginiai, komutacinių-paskirstomųjų aparatinių įrengimai, kontroliniai koregavimo punktai, kontroliniai agregatai, stiprintuvai, pultai, siųstuvų, imtuvų distancinio valdymo aparatūra ir kt. radijo stočių įrengimai; studijų magnetofonai, visų bangų radijo imtuvai	9
3.4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	
3.4.1.	Lengvosios atletikos, gimnastikos, bokso, imtynių, sunkiosios atletikos ir kitų sporto šakų įrengimai	10
3.4.2.	Sportiniai kilimai	13
3.4.3.	Akrobatikos takeliai, gimnastikos paklotai, vatinės ir bajinės antklodės, imtynių kilimų antvalkičiai	4
3.4.4.	Skalbimo mašinos, karuseliniai skalbimo įtaisai; džiovinimo būgnai, skalbinių lyginimo presai; centrifugos, kombinuotosios skalbimo, grežimo ir džiovinimo mašinos	6
3.4.5.	Buitinės elektrinės viryklės	9
3.4.6.	Grindų plovimo mašinos	8
3.4.7.	Grindų šveitimo mašinos	7
3.4.8.	Gazonų pjovimo mašinos, pakabinami frezeriniai įrengimai, gazonų kraštų apdirbimo mašinos, vėjapjovės, žoliapjovės	3
3.4.9.	Šaldymo įrengimai, šaldytuvai	9
3.4.10	Šiluminiai įrengimai, šildytuvai	7
3.4.11	Daržovių bazių mechaniniai įrengimai, nepertraukiamo veikimo virintuvai	6
3.4.12	Mėsos, daržovių ir vaisių perdirbimo mašinos (automatinės ir pusiau automatinės)	6
3.4.13	Siuvimo mašinos, universalios ir specialios siuvimo mašinos (pusautomatės ir automatinės)	9
3.4.14	Suvirinimo įrenginiai	8
3.4.15	Mechaninė scenų, estradų, arenų įranga; elektrinė reguliavimo aparatūra su mechaniniu ir elektroniniu valdymu	13
3.4.16	Teatro elektros apšvietimo įranga	10
3.5.	Saulės jėgainės įrenginiai(saulės elektrinė)	12
4.	Baldai ir biuro įranga	
4.1.	Baldai	
4.1.1.	Baldai (išskyrus komplektus)	9
4.1.2.	Baldų komplektai	11
4.2	Kompiuteriai ir jų įranga	
4.2.1.	Personaliniai kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti, kompiuterių išoriniai įrenginiai, interaktyvios lentos, išmanūs ekranai.	7
4.2.1.	Kompiuterių tinklai ir jų įranga	7
4.2.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
4.3.	Kita biuro įranga	
4.3.1.	Rašomosios mašinos, dokumentų apdorojimo priemonės	5
4.3.2.	Skaičiavimo technika	7
5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	

6.1.	Scenos meno priemonės	9
6.2.	Muzikos instrumentai	
6.2.1.	Vargonai	50
6.2.2.	Pianinai, rojaliai, arfos	18
6.2.3.	Pučiamieji, mušamieji, styginiai ir kiti	9
6.3.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	
6.3.1.	Gręžimo ir skeliamieji plaktukai, drėlės, perforatoriai ir kiti mechaniniai, pneumatiniai ir elektriniai įrankiai	3
6.3.2.	Kiti įrankiai	5
6.4.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6
6.4.1.	Įrėminti paveikslai	10
6.4.2.	Bronzinės ir marmurinės skulptūros	10

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodu.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai:

- jį perleidžiant;
- kai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti;
- jei turtas prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų panašių priežasčių, tačiau tik po teismo ar atitinkamos institucijos sprendimo.

Biologinio turto įstaiga neturi.

Finansinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomąją sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Įstaigos finansinis turtas yra priskiriamas prie trumpalaikio. Įstaiga neturi ilgalaikio finansinio turto bei neturi investicijų į kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus. Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama išankstiniai apmokėjimai, per vienerius metus gautinos sumos, kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Finansiniai įsipareigojimai yra skirstomi į trumpalaikius ir ilgalaikius. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Įstaigos apskaitoje įsipareigojimai grupuojami:

- pervestinas sumas į savivaldybių biudžetus;
- grąžintinas finansavimo sumas;

- mokėtinas sumas, susijusias su vykdoma veikla;
- įsipareigojimus kitiems subjektams.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga įsigyja per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos turi būti įvertintos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Į atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainą įtraukiamos visos įsigijimo perdirbimo ir kitos išlaidos, susidariusios gabenant atsargas į jų buvimo vietą ir suteikiant joms būtina tinkamam naudojimui būklę. Visos atsargos, t.y. medžiagos apskaitomos taikant FIFO atsargų įkainojimo būdą.

Kai atsargos sunaudotos įstaigos ūkinėje veikloje nurašomos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Pinigai – pinigai, esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

Įstaiga turi sąskaitas banke: biudžeto lėšoms, pavedimų lėšoms ir spec. lėšoms.

Apskaitos klaidų taisymas. Apskaitos klaidos taisomos vadovaujantis 7-ajame VSAFAS nustatytais taisyklėmis. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikome esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 1 procentas nuo per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės. Esminės ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip: - jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija; - jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamojo ankstesnio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t.y. nekoreguojama.

III. PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabas sudaro lentelė ir (arba) tekstinė informacija, kuriomis paaiškinami reikšmingi finansinių ataskaitų straipsniai ir (arba) pateikiam VSAFAS nurodyta privaloma informacija.

A. ILGALAIKIS TURTAS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr.1)

Įstaigoje įregistruotas valstybei nuosavybės teise priklausantis nematerialusis turtas - visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas įstaigos veikloje.

	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina	Amortizacija	Likutinė vertė
Įstaigos nematerialusis turtas	2157,12	2157,12	0,00

Informacija apie nematerialiojo turto balanso vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį, pateikta lentelėje Nr. 1.

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr.2)

Įstaiga turi visiškai nudėvėto ilgalaikio materialiojo turto, tačiau visas šis turtas yra naudojamas ūkinėje veikloje. Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas skirtingais finansavimo šaltiniais : valstybės turtas įsigijimo savikaina – 119638,13 Eur, savivaldybės turtas įsigijimo savikaina – 3277837,37 Eur, ES turtas -664,00 Eur, kiti šaltiniai – 12478,69 Eur. Taigi iš viso ilgalaikio materialaus turto įstaigoje yra už – 3410618,19 Eur. 2023 metais buvo nurašyta turto už 12629,62 Eur. 2023 m. įsigyta ilgalaikio materialaus turto už 9196,69 Eur iš mokymo lėšų, bei gauta nemokamai iš valstybės lėšų už 1512,50 Eur. 2023 m. apmokėta saulės fotovoltinės elektrinės Eso gamintojo prijungimo paslauga už 1928 Eur, užpajamuota išankstinių mokėjimų sąskaitoje.

Ilgalaikio materialiojo turto balansinę likutinę vertę ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro :

Pastatai – 2663505,68 Eur;

Mašinos ir įrenginiai – 4656,33 Eur;

Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas – 103191,56 Eur. (Iš jų baldų likutinė vertė 0,00 Eur, kompiuterinės įrangos likutinė vertė – 62888,96 Eur, kitos biuro įrangos likutinė vertė – 0,00 Eur, bibliotekų fondo įsigijimo likutinė vertė – 38969,47 Eur, kito ilgalaikio materialiojo – 1333,13 Eur.)-

Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai – 3872,00 Eur.

Įstaiga taip pat turi ilgalaikio materialiojo turto, kuris perduotas panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis, t.y., valstybinės žemės sklypas (83700,00 Eur), pasaugos teise mobilūs vaizdo įrašymo ir transliavimo įrenginiai (3216,18 Eur). Taip pat turi kopijavimo aparatai (2861,00 Eur), aktyvaus 24 pultelių sistemą (1448,10 Eur), .. Visas šis turtas yra apskaitomas nebalansinėse sąskaitose.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balanso vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėje Nr. 2.

3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą (pastaba Nr.3)

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

B. BIOLOGINIS TURTAS

4. Informacija apie biologinį turtą (pastaba Nr.4)

Įstaiga biologinio turto neturi.

C. TRUMPALAIKIS TURTAS

5. Informacija apie atsargas (pastaba Nr.5)

Visas įsigytas ar gautas nemokamai ūkinis inventorių atiduotas naudoti ūkinėje veikloje.

2023m atsargų įsigyta už 48325 Eur. Per metus įstaiga į nebalansinę sąskaitą neatlygintinai gavo trumpalaikio turto už 50,00 Eur. Atsargų likutis 2023-12-31 už 1209,86 Eur.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta **lentelėje Nr.3.**

6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr.6) ir gautinas sumas (pastaba Nr.7)

Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Pagal tikslą gautinos sumos skirstomos: išankstiniai apmokėjimai (išankstiniai apmokėjimai, ateinančių laikotarpių sąnaudos), gautinos sumos (gautinos finansavimo sumos, sukauptos gautinos sumos, ir kitos gautinos sumos). Įstaigos išankstiniai apmokėjimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro: išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už elektros pajungimo sąlygų išdavimą 1928 Eur. Ateinančių laikotarpių sąnaudos už 356,50 Eur.

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta **lentelėje Nr.5**, o informacija apie per vienerius metus gautinas sumas **lentelėje Nr.4.**

D. FINANSAVIMO SUMOS

7. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr.8)

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutis banko sąskaitose sudaro – 22636,72 Eur - tai pavediminės lėšos.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama **lentelėje Nr.6.**

8. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr.9)

Finansavimo sumos - įstaigos iš valstybės ir savivaldybės, kitų fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas viešojo sektoriaus subjekto įstatuose numatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumas apima ir viešojo subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti,

sumas apima ir viešojo subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas viešojo sektoriaus subjekto išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą. Įstaiga apskaitoje registruoja finansavimo sumas gautas iš: valstybės biudžeto (mokinio krepšelio, deleguotų funkcijų vykdymo, nemokamo vaikų maitinimo finansavimo); savivaldybės biudžeto (finansavimo sumos savarankiškomis funkcijoms vykdyti); iš kitų šaltinių (rėmėjų lėšos, 2 proc. gyventojų pajamų paramos lėšos, projektinės lėšos bei deleguotų funkcijų vykdymo lėšos); ES struktūrinių fondų. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje liko nepanaudotas 856,50 Eur finansavimo sumų likutis, gautas iš valstybės biudžeto (mokinio krepšelis), savivaldybės biudžeto 0,00 Eur, iš kitų šaltinių 22136,72 Eur, iš ES lėšų 0,00 Eur kitoms išlaidoms kompensuoti. Ilgalaikiam turtui įsigyti, iš valstybės biudžeto 91688,76 Eur, savivaldybės biudžeto 2675295,14 Eur, iš kitų šaltinių 10161,69 Eur, iš ES lėšų 7,98 Eur. Atsargoms įsigyti 1209,86 Eur.

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta **lentelėje Nr.7.**

Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikta **lentelėje Nr.8.**

E. ĮSIPAREIGOJIMAI

ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Informacija apie atidėjinius, apibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir poataskaitinius įvykius (pastaba Nr.10)

Įstaigos atidėjinius sudaro: ilgalaikiai atidėjiniai – 14924,86 Eur. Tai teisinė prievolė darbuotojams, kuriems reikės padengti turtu. Įstaiga neapibrėžtųjų įsipareigojimų neturi, pokyčių per ataskaitinį laikotarpį nenustatyta. Gimnazija teisinių ginčų bei sprendimų dėl jų neturi. Informacija apie atidėjinių sumas pateikiama aiškinamojo rašto **lentelėse Nr.9 ir Nr.10**, pagal 18 VSAFAS 3, 4 priedus.

Ilgalaikių atidėjinių balansinė vertė nebuvo diskontuota dėl įtakos įsipareigojimo vertei nereikšmingumo.

10. Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis (pastaba Nr.11)

Mokykla, turto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis neturi.

Įstaiga turi turto, kuris gautas pagal panaudos sutartis, t.y. valstybės turtas valstybinės žemės sklypas (83700,00 Eur), pagal pasaugos sutartį mobilūs vaizdo įrašymo ir transliavimo įrenginiai (3216,18 Eur), iš kitų šaltinių pagal panaudos sutartį gautas turtas už 1448,10 Eur. Visas šis turtas yra apskaitomas užbalansinėse sąskaitose. Šio turto panaudos laikotarpis nurodytas sutartyse. Pasibaigus sutarčių terminui bus svarstomos galimybės jų pratęsimui.

11. Informacija apie kitas pajamas ir finansinės investicinės veiklos pajamas, ir sąnaudas (pastaba Nr.12)

Informacija apie kitas pajamas pateikiama lentelėje Nr.11.

Įstaiga finansinių investicinių veiklos pajamų neturi.

12. Informacija apie segmentus (pastaba Nr.13)

Informacija apie segmentus pateikiama lentelėje Nr.12.

13. Informacija apie įsipareigojimus (pastaba Nr.14)

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigos trumpalaikiai įsipareigojimai sudaro 89254,81 Eur. Iš jų skola tiekėjams mokėtinos sumos 1121,51 Eur. Sukauptos mokėtinos sumos –sukauptos atostoginių sąnaudos 88133,30 Eur.

Informacija apie įsipareigojimus yra pateikiama lentelėje Nr.13 ir lentelėje Nr.14.

F. GRYNASIS TURTAS

14. Informacija apie grynąjį turtą (pastaba Nr.15).

Informacija apie sukauptą perviršį ar deficitą, pripažintą veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiama Grynojo turto pokyčio ataskaitoje.

15. Informacija apie pinigų srautus.

Informacija apie pinigų srautus yra pateikiama lentelėje Pinigų srautų ataskaitoje.

PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS

16. Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas, kitas pajamas, finansinės investicinės veiklos pajamas.

Pajamų apskaitos principai metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Veiklos rezultatų ataskaita parodo įstaigos veiklos rezultatus: t.y. uždirbtas pajamas ir patirtas sąnaudas per ataskaitoje nurodytą ataskaitinį laikotarpį. Per ataskaitinį laikotarpį užregistruota 5106,00 Eur pagrindinės veiklos kitų pajamų, tai pajamos už patalpų nuomą, suteiktas paslaugas. Ir pagrindinių finansavimo pajamų 1454298,00 Eur kurios susidaro iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, iš ES ir kitų šaltinių. Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas (pastaba Nr. 16)

PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS

17. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas.

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Įstaiga, rengdama žemesnio lygio veiklos rezultatų ataskaitą, pagrindinės veiklos

18. Su darbo santykiais susijusios išmokos.

Informacija apie su darbo santykiais susijusias išmokas yra pateikta pagal 24-ojo VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ nustatytus reikalavimus(**pastaba Nr.17**).

Lentelė Nr.15

19. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą.

2023 m. gimnazija gavo pagal LR labdaros ir paramos įstatymą galintiems gauti paramą gavėjams 558,53 Eur. paramą.

Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą pateikiama lentelėse Nr.16, Nr.17

20. Informacija apie nebalansinės sąskaitos apskaitą.

Ataskaitinių finansinių metų pabaigoje nebalansinėse sąskaitose užregistruota turto už 415974,58 Eur. Nebalansinėse sąskaitose apskaitomo trumpalaikio turto už 324749,30 Eur, o ilgalaikio materialaus turto už 91225,28 Eur.

Direktorė



Marina Stirbienė

Vyr.buhalterė



Rasa Siliuvienė

SILUTES VYDUNO GIMNAZIJA
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
191846790, ATGIMIMO ALEJA 3, SILUTE

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

2024-02-29 Nr. FBA -
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		2775225	2805711
I.	Nematerialusis turtas	1.	0	0
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2.	2775225	2805711
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		2663505	2690853
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		4656	3922
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		103192	107064
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		3872	3872
III.	Ilgalaikis finansinis turtas	3.		
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas	4.		
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I.	Atsargos	5.	130311	115763
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		1210	1210
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		1210	1210
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	6.	2284	2443
III.	Per vienus metus gautinos sumos	7.	104180	90576
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		0	0
III.5	Sukauptos gautinos sumos		104180	90576
III.6	Kitos gautinos sumos		0	0
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	8.	22637	21534
	IŠ VISO TURTO:		2905536	2921474

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
D.	FINANSAVIMO SUMOS			
I.	Iš valstybės biudžeto	9.	2801356	2830898
II.	Iš savivaldybės biudžeto		93755	96621
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		2675295	2702173
IV.	Iš kitų šaltinių		8	343
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		32298	31761
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		104180	90576
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai	10.	14925	14643
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		14925	14643
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai			
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai	14.	89255	75933
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos		0	0
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		1122	2206
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos			
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		88133	73727
F.	GRYNASIS TURTAS			
I.	Dalininkų kapitalas	15.	0	0
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas		0	0
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0	0
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		0	0
G.	MAŽUMOS DALIS		0	0
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2905536	2921474

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Marina Stirbienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


(parašas)

Rasa Siliuvienė
(vardas ir pavardė)

ŠILUTĖS VYDŪNO GIMNAZIJA
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
191846790 , ATGIMIMO ALĖJA 3, ŠILUTĖ
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

2024-02-29 Nr. VA -
(data)


Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	16.	1459404	1234558
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1454298	1229910
I.1.	Iš valstybės biudžeto		1095449	946250
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		318837	274163
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		32294	4874
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		7718	4623
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	12.	5106	4648
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		5106	4648
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS	13.	-1459404	-1234558
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	17.	-1243990	-1062583
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-40482	-33862
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-72531	-69196
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		-1741	-530
V.	TRANSPORTO			
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-4362	-2937
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-48325	-26665
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		-47973	-38785
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS		0	0
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0	0
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ	15.	0	0
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS	15.	0	0
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas) Marina Stirbienė
(vardas ir pavardė)


(parašas) Rasa Siliuvienė
(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

ŠILUTĖS VYDŪNO GIMNAZIJA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Im.kodas 191846790 Atgimimo alėja 3, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024-02-29 Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažu- mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezer- vai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.	15.					0		
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x	x	x		x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x	x	x		x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x		x	x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x		x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x		x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x		
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		0		
9.	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.	15.					0		
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x	x	x		x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x	x	x		x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x		x	x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x		x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x		x
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x		
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		0		
17.	Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.	15.					0		

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens
pareigų pavadinimas)

Vyr.buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu

(parašas)

(parašas)

Marina Stirbienė
(vardas ir pavardė)

Rasa Siliuvienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

ŠILUTĖS VYDŪNO GIMNAZIJA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Im.kodas 191846790 Atgimimo alėja 3, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024-02-29 Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		1103		1103	3330	0	3330
I.	Išplaukos		1422751	0	1422751	1198662	0	1198662
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1408273	0	1408273	1185194	0	1185194
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		1087395		1087395	926719		926719
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		286986		286986	247546		247546
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		25333		25333	4341		4341
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		8559		8559	6588		6588
I.2.	Iš mokesčių				0			0
I.3.	Iš socialinių įmokų				0			0
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		5106		5106	4648		4648
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		5106		5106	4648		4648
I.6.	Gautos palūkanos				0			0
I.7.	Kitos išplaukos		4266		4266	4172		4172
II.	Pervestos lėšos		-13952		-13952	-4798	0	-4798
II.1.	Iš valstybės biudžetą		-203		-203	-150		-150
II.2.	Iš savivaldybių biudžetus		-5106		-5106	-4648		-4648
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms				0			0
II.4.	Iš kitus išteklių fondus				0			0
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams		-8643		-8643			0
II.6.	Kitiems subjektams				0			0
III.	Išmokos	13.	-1407696	0	-1407696	-1190534	0	-1190534
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1229303		-1229303	-1048440		-1048440
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-78891		-78891	-77740		-77740
III.3.	Komandiruočių		-1000		-1000	-530		-530
III.4.	Transporto				0			0
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		-3529		-3529	-2937		-2937
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploataavimo				0			0
III.7.	Atsargų įsigijimo		-47378		-47378	-19330		-19330
III.8.	Socialinių išmokų				0			0
III.9.	Nuomos				0			0
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		-47595		-47595	-24514		-24514
III.11.	Sumokėtos palūkanos				0			0
III.12.	Kitos išmokos				0	-17043		-17043
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-11128		-11128	-43322		-43322
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-11128		-11128	-43322		-43322
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas:							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		11128		11128	43322		43322
I.	Išplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:							
IV.1	Iš valstybės biudžeto		9200		9200	39450		39450
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		1928		1928	3872		3872
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIOTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		1103	0	1103	3330		3330
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		21534		21534	18204		18204
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		22637		22637	21534		21534

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyr.buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


 (parašas)

 (parašas)

Marina Stirbienė

(vardas ir pavardė)

Rasa Siliuvienė
(vardas ir pavardė)

1 Lentelė
INFORMACIJA APIE
NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Isigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4800							4800
2.	Isigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1.	pirkto nematerialiojo turto isigijimo savikaina									0
2.2.	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto isigijimo savikaina									0
2.3.	nematerialusis turtas, isigytas pagal finansinės nuomos (lizinio) sutartis									0
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį		2643							2643
3.1.	parduoto									
3.2.	perduoto									0
3.3.	nurašyto									0
4.	Pergrupavimai (+ / -)		2643							2643
5.	Kiti pokyčiai									0
6.	Isigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1 + 2 - 3 + / - 4 + / - 5)		2157							2157
6.1.	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, isigijimo ar pasigaminimo savikaina									
7.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	4800		X		X	X		4800
8.	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X		
10.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X	2643		X		X	X		2643
10.1.	parduoto	X			X		X	X		
10.2.	perduoto	X			X		X	X		
10.3.	nurašyto	X			X		X	X		
11.	Pergrupavimai (+ / -)	X			X		X	X		2643
12.	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8 + 9 - 10 + / - 11 + / - 12)	X	2157		X	0	X	X		2157
14.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15.	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									
18.1.	parduoto									
18.2.	perduoto									
18.3.	nurašyto									
19.	Pergrupavimai (+ / -)									
20.	Kiti pokyčiai									
21.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14 + 15 + 16 - 17 - 18 + / - 19 + / - 20)									
22.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6 - 13 - 21)		0	0	0	0	0	0	0	0
23.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 - 7 - 14)		0	0	0	0	0	0	0	0
24.	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudoti programine įranga ir licencijomis									
25.	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai									

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perd.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

2 Lentelė

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGLIMO SAVIKAINA,
BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

eil. Nr.	Stripsiniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turas	Nebaigta statyba ir bankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	įsigijimo ar pagaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	3143206	19605		5230		235827	3872	3407740
2.	įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)			0	1513		9196	0	10709
2.1.	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 punktuose) įsigijimo savikaina						9196		9196
2.2.	neatlyginamai gauto turto įsigijimo savikaina				1513				1513
2.3.	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4.	turtas, dėl kurio sudarytos veidžios ir privatus sektorių partnerystės sutartys								
3.	Perduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1 + 3.2 + 3.3)				0		-9987		-9987
3.1.	perduoto								
3.2.	perduoto								
3.3.	nurašyto						-9987		-9987
4.	Pergrupavimai (+ / -)								0
5.	Kiti pokyčiai								
6.	įsigijimo ar pagaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1 + 2 - 3 + / - 4 + / - 5)	3143206	19605	0	6743		235036	3872	3408462
6.1.	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nusedėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pagaminimo savikaina								0
7.	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-452353	-19605		-1308		-128763	X	-602029
8.	Neatlyginamai gauto turto suakaupta nusidėvėjimo suma				-16			X	-16
9.	Apskaiciuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-27348			-763		-12371	X	-40482
10.	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1 + 10.2 + 10.3)						9290	X	9290
10.1.	perduoto							X	
10.2.	perduoto							X	
10.3.	nurašyto						9290	X	9290
11.	Pergrupavimai (+ / -)							X	
12.	Kiti pokyčiai							X	
13.	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8 + 9 + 10 + / - 11 + / - 12)	-479701	-19605	0	-2087		-131844	X	-633237
14.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15.	Neatlyginamai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma								
16.	Apskaiciuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17.	Patvirtinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18.	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1 + 18.2 + 18.3)								
18.1.	perduoto								
18.2.	perduoto								
18.3.	nurašyto								
19.	Pergrupavimai (+ / -)								
20.	Kiti pokyčiai								
21.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14 + 15 + 16 - 17 - 18 + / - 19 + / - 20)								
22.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6 - 13 - 21)	2663505	0	0	4656	0	103192	3872	2775225
22.1.	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutartis laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2.	turto, dėl kurio sudarytos veidžios ir privatus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3.	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ir teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4.	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5.	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6.	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė								
23.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 - 7 - 14)	2690853	0	0	3922	0	107064	3872	2805711
23.1.	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis požymius atitinkantis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutartis laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2.	turto, dėl kurio sudarytos veidžios ir privatus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3.	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ir teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
23.4.	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5.	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6.	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė								

Pastaba:
1. X pažymėti laukai neapildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 skaitmenis nurodyti polidėli turi būti pildomi atitinkamais rašais.
3. Lentelės 8 ir 11 skaitmenis nurodoma kito subjekto suakaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki patvirtimo.

3 Lentelė

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1210						1210
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)		48325						48325
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		48325						48325
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								0
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-48325						-48325
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		-48325						
3.4.	Kiti nurašymai								-48325
4.	Pergrupavimai (+/-)								0
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		1210						1210
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)								
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		1210						1210
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		1210						1210

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Lentelė Nr.4

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	104180	103402	0	90576	88975	0
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	0	0	0	0	0	0
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą				0		
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	104180	103402	0	90576	88975	0
1.5.1.	Iš biudžeto	103402	103402		88975	88975	
1.5.2.	Kitos	778			1601		
1.6.	Kitos gautinos sumos						
2.	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3.	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	104180	103402	0	90576	88975	0

Lentelė Nr. 5

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	2284	4920
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	1928	203
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	356	4717
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	2284	4920

Lentelė Nr.6

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4-1.5)				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4-2.5)				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4-3.5+3.6+3.7)	22637		21534	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	22637		21534	
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	22637		21534	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Lentelė Nr. 7

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį											Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	96621	1096595	0	-8642	-1090616	-203					93755		
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	9560	9200	12401			-24262					92899		
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	1061	1087395	-12401	-8642		-1066354					856		
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	2702173	288914	1497	0		-317289			0		2675295		
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	2700291	1928	15442	1497		-43863					2675295		
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	1882	286986	-15442			-273426					0		
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	343	25333	0			-25668					8		
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	63		12272			-12327					8		
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	280	25333	-12272			-13341					0		
4.	Iš kitų šaltinių:	31761	8559	0			-8022					32298		
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	11006	3102				-3947					10161		
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	20755	8559	-3102			-4075					22137		
5.	Iš viso finansavimo sumų	2830898	1419401	1497	-8642		-1441595			-203		2801356		

Lentelė Nr. 8

FINANSAVIMO SUMŲ LIKŪČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		96621	96621		93755	93755
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		2702173	2702173		2675295	2675295
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		343	343		8	8
4.	Iš kitų šaltinių		31761	31761		32298	32298
5.	Iš viso		2830898	2830898		2801356	2801356

Lentelė Nr.9

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma	Panaikinta atidėjinių suma	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Kompensacijos darbuotojams						
2.	Žalos atlyginimas						
3.	Aplinkos tvarkymas						
4.	Turto likvidavimas						
5.	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas						
6.	Garantijų įsipareigojimai						
7.	Baudos						
8.	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojamąjį turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamąjį turtą atkūrimui						
9.	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti						
10.	Santaupoms atkurti						
11.	Kita*	14643			282		14925
12.	Iš viso atidėjinių						

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai,
neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“
4 priedas

Lentelė Nr.10

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1.	Per vienus metus		
1.1.	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2.	Nuo vieno iki penkerių metų	14925	14925
3.	Po penkerių metų		
4.	Atidėjinių suma, iš viso	14925	14925

Lentelė Nr.11

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS*

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	5106	4648
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3.	Pajamos iš dividendų		
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**		
1.7.	Kitos	5106	4648
2.	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	5106	4648

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama aiškinamojo rašto tekste.

Lentelė Nr.13

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos							
2.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	0	0		0	0		
3.	Tiekėjams mokėtinos sumos	1122			2206			
4.	Sukauptos mokėtinos sumos	88133	88133		73727	73727		
4.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos							
4.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	88133	88133		73727	73727		
4.3.	Kitos sukauptos sąnaudos							
4.4.	Kitos sukauptos mokėtinos sumos							
5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	0		0				
5.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai							
5.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai							
5.3.	Kitos mokėtinos sumos							
6.	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	89255	88133		75933	73727		

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“
13 priedas

Lentelė Nr.14

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ NACIONALINE IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Nacionaline	89255	75933
2.	Eurais		
3.	JAV doleriais		
4.	Kitomis		
5.	Iš viso	89255	75933

Lentelė Nr.16

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.	Gautos paramos teikėjas				Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	P pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda **			
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys								
1.1.								
1.2.								
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys								
2.1.								
2.2.								
3.	Fiziniai asmenys*	X							
4.	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	559	X	X	X	559		
5.	Anonimiškai	X							
6.	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto								
6.1.								
6.2.								
7.	Iš viso	X	559				559		

* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panauda gautas:

• nekilnojamas turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;

• kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;

• tūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Lentelė Nr.17

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pinigais		559					559
2.	Turtu, išskyrus pinigus							
3.	Paslaugomis							
4.	Turto panauda							
5.	Iš viso		559					559

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Šilutės Vydūno gimnazija“, Kodas 191846790

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

Šilutės rajono savivaldybės administracija

(finansuojančios institucijos pavadinimas)

**PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ
2023 M. GRUODŽIO 31 D.**

2024-01-22 Nr. 4

Ministerijos	Kodas
Departamento	
Istaigos	191846790

1. Gautinos sumos:

1.1. Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
1	Savivaldybės biudžetas 151	Lėšos savarankiškomis funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	14077,66
2	Valstybės biudžetas 141	Mokymo lėšų dodacija	Kitoms išlaidoms	89323,91
	Iš viso:			103401,57

1.2. Kitos ilgalaikės gautinos sumos iš valstybės išdo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis):**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
	Iš viso:			0,00

2. Gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*:**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
	Iš viso:			0,00

3. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos**:**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
1	Savivaldybės biudžetas 151	Lėšos savarankiškomis funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	274600,00
2	Savivaldybės biudžetas 151	Lėšos savarankiškomis funkcijoms vykdyti	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	0,00
3	Valstybės biudžetas 141	Mokymo lėšų dodacija	Kitoms išlaidoms	1067200,00
4	Valstybės biudžetas 141	Mokymo lėšų dodacija	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	9200,00
	Iš viso:			1351000,00

4. Gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)***:**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
	Iš viso:			0,00

5. Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis) ***:**

Eil.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos	Suma (eurais,
	Iš viso:			0,00

*Sukauptos finansavimo pajamos (debetas 22821XX – Sukauptos finansavimo pajamos ir 2283XXX – Kitos sukauptos gautinos sumo) iš Valstybės išdo.

**Kitos ilgalaikės gautinos sumos (163XXXX – Kitos ilgalaikės gautinos sumos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo, sukauptos ilgalaikės finansavimo pajamos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo.

*** Gautinos finansavimo sumos (kreditas 41XXXXX Finansavimo sumos (gautinos)) iš Valstybės išdo.

**** Gautos finansavimo sumos (kreditas 42XXXXX1 Finansavimo sumos (gautos)) iš Valstybės išdo.

***** Grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 686XXXX Grąžintinos finansavimo sumos) Valstybės išdui.

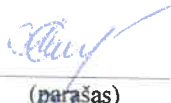
***** Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 695XXXX Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos

Duomenys pateikiami susumuoti pagal finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, iš viso.

Duomenys pagal biudžetinių įstaigų pajamų įmokų finansavimo šaltinius 1. 4.1.1. 1 ir 1. 4.2.1. 1 pažymoje nerodomi.

Duomenys pateikiami eurais ir centais su dviem ženklais po kablelio.

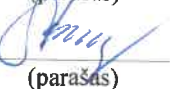
Direktorė



(parašas)

Marina Stirbienė

Vyriausiasis buhalteris



(parašas)

Rasa Siliuvienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilutės Vydūno gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl 2023 metų finansinio ataskaitų rinkinio
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-02-29 Nr. S-41
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Šilutės rajono savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rasa Siliuvienė Vyr. buhalteris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-29 14:50
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-02 12:02 - 2026-06-02 12:02
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marina Stirbienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-29 15:13
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-10 15:28 - 2025-11-09 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aušra Vaitkienė Raštvedys
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-29 15:19
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-16 16:12 - 2024-08-14 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	SKM_22724022915000.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-03-07)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-03-07 nuorašą suformavo Areta Juodviršytė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-