

2-ojo VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“
2 priedas

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

195171155, K. Kalinausko g. 10, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Šilutės Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2024 m. vasario 19 d. Nr. 4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		511.162	553.392
I.	Nematerialusis turtas	P1		12
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			12
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	P2	511.162	553.380
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		495.689	534.343
II.3.	Infrastruktūros statiniai			
II.4.	Kiti statiniai			
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		8.942	10.263
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		6.531	8.774
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas	P3		
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS	P4		
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		23.351	12.782
I.	Atsargos	P5		
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	P6	306	
III.	Per vienus metus gautinos sumos	P7	13.462	11.564

III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		69	376
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		13.393	11.188
III.6.	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P8	9.583	1.218
	IŠ VISO TURTO:		534.513	566.174
D.	FINANSAVIMO SUMOS	P9	519.760	553.777
I.	Iš valstybės biudžeto		5.932	7.752
II.	Iš savivaldybės biudžeto		498.326	537.700
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		15.160	7.940
IV.	Iš kitų šaltinių		342	385
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	P10	13.337	11.050
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		3.206	651
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai		3.206	651
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		10.131	10.399
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos		249	1.607
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			65
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		9.882	8.727
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS	P11	1.416	1.347
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1.	Tikrosios vertės rezervas			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		1.416	1.347
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		69	313
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1.347	1.034
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		534.513	566.174

L.e.p. direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Budvytienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji specialistė

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Adrija Laugžemienė

(vardas ir pavardė)

Šilutės Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

195171155, K. Kalinausko g. 10, Šilutė

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024 m. vasario 19 d. Nr. 4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	P12	405.749	331.082
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		404.303	329.962
I.1.	Iš valstybės biudžeto		295.226	233.295
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		102.177	84.091
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		5.827	11.982
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		1.073	594
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		1.446	1.120
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		1.446	1.120
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P13	405.680	330.769
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		331.346	257.469
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		9.249	8.315
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		9.602	9.688
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		274	865
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		1.000	945
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		9.853	9.612
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		44.356	43.875
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		69	313
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			

II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		69	313
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		69	313
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

L.e.p. direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Daiva Budvytienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji specialistė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Adrija Laugžemienė

(vardas ir pavardė)

Šilutės Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

195171155, K. Kalinausko g. 10, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA *

PAGAL 2023 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2024 m. vasario 19 d., Nr. 1

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo efektas	Sukauptas perviršis ar deficitas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.						1.034,00	1.034,00
2.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto							
3.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui							
4.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
5.	Kiti sudaryti rezervai							
6.	Kiti panaudoti rezervai							
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas						313,00	313,00
9.	Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.						1.347,00	1.347,00
10.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto							
11.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui							
12.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo							

	(sumažėjimo) sumos								
13.	Kiti sudaryti rezervai								
14.	Kiti panaudoti rezervai								
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos								
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas						69,00		69,00
17.	Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.						1.416,00		1.416,00

* Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

L.e.p. direktorius	Daiva Budvytienė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)	(vardas ir pavardė)
Vyriausioji specialistė	Adrija Laugžemienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)	(vardas ir pavardė)
	(parašas)
	(parašas)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Šilutės Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

195171155, K. Kalinausko g. 10, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

PAGAL 2023 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2024 m. vasario 19 d. Nr. 1

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		8.365,00		8.365,00	(10.425,00)		(10.425,00)
I.	Įplaukos	P14	405.333,00		405.333,00	311.588,00		311.588,00
I.1.	finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		402.907,00		402.907,00	309.512,00		309.512,00
I.1.1	iš valstybės biudžeto		293.560,00		293.560,00	231.095,00		231.095,00
I.1.2	iš savivaldybės biudžeto		95.784,00		95.784,00	78.320,00		78.320,00
I.1.3	iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		13.048,00		13.048,00	14,00		14,00
I.1.4	Iš kitų šaltinių		515,00		515,00	83,00		83,00
I.2.	iš mokesčių							
I.3.	iš socialinių įmokų							
I.4.	už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		1.446,00		1.446,00	1.370,00		1.370,00
I.5.	už suteiktas paslaugas iš biudžeto		827,00		827,00	500,00		500,00
I.6.	gautos palūkanos							
I.7.	kitos įplaukos		153,00		153,00	206,00		206,00
II.	Pervestos lėšos	P15	981,00		981,00	568,00		568,00
II.1	į valstybės biudžetą							
II.2	į savivaldybių biudžetus		827,00		827,00	500,00		500,00
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	į kitus išteklių fondus							
II.5	viešojo sektoriaus subjektams		154,00		154,00			68,00
II.6	kitiems subjektams							
III.	Išmokos	P16	395.987,00		395.987,00	321.445,00		321.445,00
III.1	darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		331.346,00		331.346,00	257.469,00		257.469,00
III.2	komunalinių paslaugų ir ryšių		9.602,00		9.602,00	9.668,00		9.668,00
III.3	komandiruočių							
III.4	transporto		274,00		274,00	865,00		865,00

III.5	kvalifikacijos kėlimo		1.000,00		1.000,00	945,00		945,00
III.6	paprastojo remonto ir eksploataavimo							
III.7	atsargų įsigijimo		9.853,00		9.853,00	9.612,00		9.612,00
III.8	socialinių išmokų							
III.9	nuomos							
III.10	kitų paslaugų įsigijimo		43.912,00		43.912,00	42.866,00		42.866,00
III.11	sumokėtos palūkanos							
III.12	kitos išmokos							
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perdidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perdidimas:							
V.	Terminuotųjų indėlių padidėjimas (sumažėjimas)							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Įplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:							
IV.1	iš valstybės biudžeto							
IV.2	iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dalininko įnašai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		8.365,00		8.365,00	(10.425,00)		(10.425,00)
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1.218,00		1.218,00	11.643,00		11.643,00
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		9.583,00		9.583,00	1.218,00)		1.218,00)

L.e.p. direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo igaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Daiva Budvytienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji specialistė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Adrija Laugžemienė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą formą)

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.	Gautos paramos teikėjas			Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**		
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys							
1.1.							
1.2.							
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys							
2.1.							
2.2.							
3.	Fiziniai asmenys*	X						
4.	Gyventojai, skvė gyventojų pajamų mokesčio dali	X	153	X	X	X	153	
5.	Anonimiškai	X						
6.	Gauta iš paramos lėšų įvyto turto							
6.1.							
6.2.							
7.	Iš viso	X	153				153	

* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panauda gautas:

- nekilnojamas turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“
8 priedas

Šilutės Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras

195171155, K. Kalinausko g. 10, Šilutė

(Informacijos apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį forma)

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta *	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pinigais	385	153		196			342
2.	Turtu, išskyrus pinigus							
3.	Paslaugomis							
4.	Turto panauda							
5.	Iš viso	385	153		196			342

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

(Informacijos apie balansinę atsargų vertę pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	laikotarpio pradžioje								
2.	įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)		9853						9853
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		9853						9853
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		9853						9853
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		9853						9853
3.4.	Kiti nurašymai								
4.	Pergrupavimai (+/-)								
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)								
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)								
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio								
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio								

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

(Informacijos apie pagrindinės veiklos kitas pajamas ir kitos veiklos pajamas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

195171155, K. Kalinausko g. 10, Šilutė Šilutės Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras

(kodas, pavadinimas, adresas)

KITOS PAJAMOS*

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	1446	1120
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3.	Pajamos iš dividendų		
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**		
1.7.	Kitos	1446	1120
2.	Kitos veiklos pajamos		
2.1.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
2.2.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
2.3.	Nuomos pajamos		
2.4.	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
2.5.	Kitos		

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama aiškinamojo rašto tekste.

25.	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai												
-----	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

195171155, K. Kalinausko g. 10, Šilutė Šilutės Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas, kodas)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį								Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)		Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	7.752,00	293.837,00			(154,00)		(295.226,00)		(277,00)		5.932,00
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	7.752,00	1.624,00					(3.444,00)				5.932,00
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		292.213,00			(154,00)		(291.782,00)		(277,00)		
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	537.700,00	95.784,00			(32.981,00)		(102.177,00)				498.326,00
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	537.700,00	2.577,00			(32.981,00)		(8.970,00)				498.326,00
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		93.207,00					(93.207,00)				
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES	7.940,00	13.048,00					(5.828,00)				15.160,00

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		7.752,00	7.752,00		5.932,00	5.932,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		537.700,00	537.700,00		498.326,00	498.326,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		7.940,00	7.940,00		15.160,00	15.160,00
4	Iš kitų šaltinių		385,00	385,00		342,00	342,00
5	Iš viso		553.777,00	553.777,00		519.760,00	519.760,00

5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	23,00	267.910,00	28.958,00	0,00	0,00	34.478,00	23,00	211.517,00	14.077,00	0,00	0,00	31.875,00
5.1.	einantys vadovaujamas pareigas	1,0	36.611,00	4.138,00			11.577,00		25.446,00	2.546,00			10.851,00
5.2.	kiti darbuotojai	23,00	231.299,00	24.820,00	0,00	0,00	22.901,00	23,00	186.071,00	11.531,00	0,00	0,00	21.024,00
6.	Kiti							1,00			0,00	0,00	
7.	Iš viso:	24,00	267.910,00	28.958,00	0,00	0,00	34.478,00	24,00	211.517,00	14.077,00	0,00	0,00	31.875,00
8.	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos:	0,00	3.864,00	417,00	0,00	0,00	788,00	0,00	3.106,00	202,00	0,00	0,00	579,00

1 Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

2 Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos.

3 Priskiriamos standarto Klaidai Nerastas nuorodos šaltinis, papunktyje nurodytos išmokos.

4 Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos.

5 Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatyme ir kitose valstybės pareigūnų ir valstybės politikų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

6 Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme ir statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

*Apskaičiuojant vidutinį darbuotojų skaičių rekomenduojama taikyti Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 134 „Dėl Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklių patvirtinimo“.

Šilutės Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras

25 VSAFAS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

2023 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansų ataskaitų straipsniai	Segmentai											Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešojo tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS									(405.680,00)		(405.680,00)	
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									(331.346,00)		(331.346,00)	
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									(9.249,00)		(9.249,00)	
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									(9.602,00)		(9.602,00)	
1.4.	Komandiruočių												
1.5.	Transporto									(274,00)		(274,00)	
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo									(1.000,00)		(1.000,00)	
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo												
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų												
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									(9.853,00)		(9.853,00)	
1.10.	Socialinių išmokų												
1.11.	Nuomos												
1.12.	Finansavimo												
1.13.	Kitų paslaugų												
1.14.	Kitos									(44.356,00)		(44.356,00)	
2.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA												
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI									395.987,00		395.987,00	
3.1.	Išmokos:									395.987,00		395.987,00	
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio									331.346,00		331.346,00	

Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras, 195171155, K.Kalinausko g. 10, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

Biudžeto ir finansų skyrius

(finansuojančios institucijos pavadinimas)

**PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ
2023 M. D.**

2024-01-18 Nr.
(data)

4

	Kodas
Ministerijos	
Departamento	
Įstaigos	195171155

1. Gautinos sumos:

1.1. Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
	141	09.02.02.01	Kitos išlaidos	8 165,00
	151	09.02.02.01	Kitos išlaidos	5 228,00
	Iš viso:			13 393,00

3. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos****:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
	141	09.02.02.01	Kitos išlaidos	284 500,00
	151	09.02.02.01	Kitos išlaidos	92 300,00
	Iš viso:			376 800,00

*Sukauptos finansavimo pajamos (debetas 22821XX – Sukauptos finansavimo pajamos ir 2283XXX – Kitos sukauptos gautinos sumo) iš Valstybės išdo.

**Kitos ilgalaikės gautinos sumos (163XXXX – Kitos ilgalaikės gautinos sumos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo, sukauptos ilgalaikės finansavimo pajamos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo.

*** Gautinos finansavimo sumos (kreditas 41XXXXX Finansavimo sumos (gautinos)) iš Valstybės išdo.

**** Gautos finansavimo sumos (kreditas 42XXXXX Finansavimo sumos (gautos)) iš Valstybės išdo.

***** Grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 686XXXX Grąžintinos finansavimo sumos) Valstybės išdui.

***** Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 695XXXX Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos grąžintinos finansavimo sumos)) Valstybės išdui.

Duomenys pateikiami susumuoti pagal finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, iš viso.

Duomenys pagal biudžetinių įstaigų pajamų įmokų finansavimo šaltinius 1. 4.1.1. 1 ir 1. 4.2.1. 1 pažymoje nerodomi.

Duomenys pateikiami eurais ir centais su dviem ženklais po kablelio.

L.e.p. direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyr.specialistė

(vyriausiasis buhalteris (bualteris))

(parašas)

(parašas)

Daiva Budvytienė

(vardas ir pavardė)

Adrija Laugžemienė

(vardas ir pavardė)



ŠILUTĖS JAUNIMO IR SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, Kalinausko g. 10, LT-99184 Šilutė, tel. (8 441) 62045,
el. p.rastine@smc.silute.lm.lt, Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 195171155

2023 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024 m. vasario 19 d.

I. BENDROJI DALIS

Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras (toliau - Įstaiga) juridinių asmenų registre įregistruota 1997-11-14, registravimo pažymėjimo Nr.090904. Registracijos kodas -195171155, adresas - Kalinausko g.10, LT99184 Šilutė.

Įstaigos steigėjas yra Šilutės rajono savivaldybės taryba. Tai savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti antspaudą su Vyčiu ir savo pavadinimu. Įstaiga yra savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojas. Ji priklauso Šilutės rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupei.

Įstaigos pagrindinė veikla – bendras pagrindinis ugdymas ir suaugusiųjų vidutinis ugdymas. Įstaiga sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto išlaidų vykdymo ataskaitų rinkinius. 2023 m. finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2023 m. gruodžio 31 d. duomenis.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

Filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Reikšmingų įvykių, kurie gali turėti įtakos 2023 metų įstaigos veiklai nebuvo.

2023 metais vidutiniškai dirbo 24 darbuotojai. Įstaigoje įsteigti 24 etatai.

Finansinėse ataskaitose pateikti duomenys surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą - eurą.

Per 2023 m. apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų taisymo, neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto pokyčių nebuvo.

Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

Išsamesnė informacija apie Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centro veiklą pateikiama adresu: <http://www.smc.silute.lm.lt>.

II. APSKAITOS POLITIKA

Buhalterinė apskaita vedama, finansinės ataskaitos rengiamos ir teikiamos vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. A1-1306 „Dėl Šilutės rajono savivaldybės administracijos ir centralizuotos buhalterijos aptarnaujamų įstaigų apskaitos politikos patvirtinimo“, Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centro direktoriaus 2017 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V - 155 „Dėl apskaitos politikos patvirtinimo“, Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. A1-777 „Dėl apskaitos politikos tvirtinimo“, Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. A1-2042 „Dėl Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. A1-777 dėl apskaitos politikos tvirtinimo pakeitimo“, Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centro direktoriaus 2022 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-94-1 „Dėl ilgalaikio turto naudingumo tarnavimo laiko patvirtinimo“.

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga vykdydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

1. Subjekto;
2. Veiklos tęstinumo;
3. Periodiškumo pastovumo piniginio mato;
4. Kaupimo palyginimo atsargumo neutralumo turinio viršenybės prieš formą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejetainį įrašą.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą. Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ar atlikimas ar rezultatų įforminimas susiję su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo) pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte.

Pajamos pripažįstamos tik tuomet, kai tenkinamos visos šios sąlygos:

1. tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą,
2. įstaiga gali patikimai įvertinti pajamas,
3. įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Visos įstaigos pajamos pagal veiklos pobūdį veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į:

- pagrindinės veiklos pajamas;
- kitos veiklos pajamas;
- finansinės ir investicinės veiklos pajamas.

Įstaigos pajamų, išskyrus finansavimo pajamas, apskaitos tvarka priklauso nuo galimybės disponuoti jomis ateityje, t.y. nuo to, ar:

- įstaiga gali įplaukas naudoti savo reikmėms;
- įstaiga privalo neatlygintinai (negražintinai) pervesti gautas įplaukas į biudžetą.

Įstaigos įplaukos pagal pajamas (visas ar jų dalį), kurias ji gali naudoti savo reikmėms pagal patvirtintas sąmatas, skirstomos:

- už suteiktas (parduotas) paslaugas (100 proc. pervestinos į biudžetą įplaukos, kurios gali būti susigražintos spec. programoms finansuoti);

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudos skirstomos į grupes:

- pagrindinės veiklos sąnaudos;
- kitos veiklos sąnaudos;
- finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Ataskaitinio mėnesio apskaitoje registruojamos sąnaudos ir mokėtinos sumos pagal gautas sąskaitas faktūras ar kitus dokumentus iki kito mėnesio 10 dienos, o metų pabaigoje – ne vėliau kaip iki kito mėnesio 15 dienos. Jei sąskaitos faktūros ar kiti dokumentai gaunami vėliau nei kito mėnesio 10 dieną po ataskaitinio mėnesio pabaigos, išskyrus, jei tai ketvirčio ar metų pabaiga, pagal nurodytus dokumentus sąnaudos ir mokėtinos sumos registruojamos kitą mėnesį.

Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2 m
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	6 m
3.	Kitas nematerialusis turtas	6 m
4.	Prestižas	10 m

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 Eur. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), laikotarpiams iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą. Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu naudoti, ar yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių. Nusidėvimoji vertė turi būti nuosekliai paskirstoma per visą ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką. Konkretaus ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai ilgalaikis materialusis turtas pradedamas naudoti įstaigoje numatomu būdu. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai ilgalaikis materialusis turtas perleidžiamas, nurašomas, perkeliamas į atsargas arba kai apskaičiuojama ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai. Likvidacinė vertė- 0.

Jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centro direktoriaus 2022 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-94-1 „Dėl ilgalaikio turto naudingumo tarnavimo laiko patvirtinimo“ yra nustatytas ilgalaikio turto pagal grupes ir rūšis naudingo tarnavimo laikas:

ŠILUTĖS JAUNIMO IR SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRAS ILGALAIKIO TURTO NAUDINGO TARNAVIMO LAIKAS

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas (metais)
NEMATERIALUSIS TURTAS		
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	6
3.	Kitas nematerialusis turtas	6
4.	Prestižas	10
MATERIALUSIS TURTAS		
5.	Pastatai	
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai –	115

	gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	
6.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
6.1.	Infrastruktūros statiniai	
6.1.1.	Metaliniai:	
6.1.1.1.	Mūrinės ir metalinės tvoros	39
7.	Mašinos ir įrenginiai	
7.1.	Apsaugos įranga	6
7.2.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	
7.2.1.	Telefono aparatai, abonentinių linijų surinkimo aparatūra, vidaus ryšio įrenginiai	5
7.2.2.	Filmavimo kameros, fotoaparatai	4
7.2.3.	Vaizdo stebėjimo kameros	6
7.3.	Kitos mašinos ir įrenginiai	
7.3.1.	Lengvosios atletikos, gimnastikos, bokso, imtynių, sunkiosios atletikos ir kitų sporto šakų įrengimai	10
7.3.2.	Teisėjų bokšteliai ir būdelės, garbės pjedestalai, gimnastikos tilteliai, vartai su tinklais, aptveriamieji tinklai, krepšinio skydai, teisėjų staliukai, stalo teniso stalai	8
7.3.3.	Konteineriai ir metaliniai buitinių šiukšlių rinktuvai	4
7.3.4..	Gazonų pjovimo mašinos, pakabinami frezeriniai įrengimai, gazonų kraštų apdirbimo mašinos, vežapjovės, žoliapjovės	3
7.3.5.	Šilumos, dujų ir vandens sunaudojimo apskaitos prietaisai	7
7.3.6.	Siuvimo mašinos, universalios ir specialios siuvimo mašinos (pusautomatės ir automatinės)	9
7.3.7.	Skydų įvadai ir skirstytuvai	9
7.3.8.	Dalinio išvėdinimo ventiliatoriai	4
7.3.9.	Suvirinimo įrenginiai	8
7.3.10.	Tekinimo staklės	21
8.	Transporto priemonės	
8.1.	Kitos transporto priemonės	
8.1.1.	Dviračiai (išskyrus sportinius)	4
9.	Baldai ir biuro įranga	
9.1.	Baldai	
9.1.1.	Baldai (išskyrus komplektus)	9
9.1.2.	Baldų komplektai	11
9.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	
9.2.1.	Personaliniai kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti, kompiuterių išoriniai įrenginiai.	7
9.2.2.	Kompiuterių tinklai ir jų įranga, spausdintuvai	7
9.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
9.4.	Kita biuro įranga	
9.4.1.	Projektoriai	10
9.4.2.	Seifai	9

9.4.3.	Kiliminiai takai, langų ir durų drapiruotės	4
10.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
10.1.	Muzikos instrumentai	
10.1.1.	Pianinai, rojaliai, arfos	18
10.1.2.	Pučiamieji, mušamieji, styginiai ir kiti	9
10.2.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	
10.2.1.	Gręžimo ir skeliamieji plaktukai, drėlės, perforatoriai ir kiti mechaniniai, pneumatiniai ir elektriniai įrankiai	3
10.2.2.	Kiti įrankiai	5
10.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
10.3.1.	Mokymo priemonės	
10.3.1.1.	Mikroskopai, demonstraciniai kinematikos ir dinamikos rinkiniai, demonstraciniai mechanikos ir optikos rinkiniai, priemonės laboratoriniams fizikos darbams, priemonių komplektas žalingų įpročių poveikio žmogaus organizmui demonstruoti	7
10.3.1.2.	Lyginimo įranga su generatoriumi	9
10.3.1.3.	Transformuojamų manekenių rinkinys	10
11.	Buitiniai elektros ir dujų aparatai	
11.1.	Virtuvės įranga ir technika, krosnys	13

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu naudoti, yra pradedamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių).

Biologinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tikrąją verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ir jei įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais, galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

Įstaiga konsoliduotų finansinių ataskaitų rinkinio nerengia.

Įstaiga biologinio turto neturi.

Finansinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

Finansinis turtas apskaitoje grupuojamas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Pašyšių pagrindinė mokykla neturi ilgalaikio finansinio turto.

Trumpalaikio finansinio turto rūšys:

- per vienerius metus gautinos sumos;
- pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo

ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Finansiniai įstaigos įsipareigojimai pateikiami 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir įsipareigojimai“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20- ajame VSAFAS „, Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės biudžeto , iš savivaldybės biudžeto , iš valstybės biudžeto per savivaldybę, bei kitų šaltinių gauti pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas mokyklos išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą. Įstaigos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti; finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima nemokamai gautą ilgalaikį turtą arba atsargas, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos(gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertė vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis tai pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kuriuo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kaip perleidžiamos/perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Atsargomis pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, kai jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pinigai – pinigai, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai yra skirstomi:

1. *pagal pinigų buvimo vietą:*
 - 1.1. pinigus bankų sąskaitose (įskaitant mokėjimo korteles);
 - 1.2. grynuosius pinigus;
 - 1.3. piniginius dokumentus.
2. *pagal pinigų paskirtį:*
 - 2.1. biudžetinės lėšos;
 - 2.2. įplaukos už suteiktas paslaugas;
 - 2.3. pavedimų lėšos;
 - 2.5. kitos lėšos.
3. *pagal valiutą:*
 - 3.1. eurus;
 - 3.2. užsienio valiuta (atskirai pagal kiekvieną valiutą).

Įstaiga pinigų ekvivalentų neturi.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Informacija pagal segmentus pateikimas – įstaigoje apskaita vykdoma pagal vieną bendrųjų paslaugų - segmentą, apie kurį pateikiama informacija finansinių ataskaitų rinkinyje. Informacija pateikiama 25 VSAFAS pagal segmento sąnaudas ir segmento pinigų srautus.

III. PASTABOS

Finansinės būklės ataskaita

Per 2023 metus apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų taisymo, neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto pokyčių nebuvo. Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

Finansinės būklės ataskaitoje informacija pateikiama pagal 2023-12-31 ir lyginamoji praėjusių metų ataskaita.

Veiklos rezultatų ataskaitoje duomenys pateikti pagal 2023 metų gruodžio 31 d. duomenis.

Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudų dalį sudaro darbo už mokesčio ir socialinio draudimo su atostogų rezervo priskaitymais.

Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikiami 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede.

1. Informacija apie nematerialųjį turtą

(13 VSAFAS 1 priedas)

Nematerialusis turtas apskaitomas remiantis 13 VSAFAS. Nematerialiojo turto kuris neatitiktų šiame standarte nurodytų pripažinimo kriterijų ar turto kurio tarnavimo laikas neribotas įstaiga neturi. Turto nuvertėjimo požymių nepastebėta.

Įstaiga disponuoja nematerialiuoju turtu, kuris yra visiškai amortizuotas, bet vis dar naudojamas įstaigos veikloje. Šio turto įsigijimo savikaina 1529 Eur. Likutinė vertė – 0.

Informacija apie nematerialųjį ilgalaikį turtą pateikiama pagal turto grupes:

Turto grupė	Pradinė vertė	Nusidėvėjimo suma	Likutinė vertė
Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1529	1529	0,00
Iš viso	1529	1529	0,00

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal nematerialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal šio standarto 1 priede nustatytą formą.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (12 VSAFAS 1 priedas)

Įstaigoje ilgalaikis turtas yra skirstomas į ilgalaikį turtą, tai yra turtas kuris įmonės veikloje naudojamas ilgiau negu vienerius metus, trumpalaikį turtą, kuris naudojamas ne ilgiau kaip vienerius metus, ilgalaikį finansinį turtą ir kitą.

Ilgalaikio materialaus turto įsigijimas, naudojimas ir su turtu susijusios išlaidos apskaitomos remiantis 12 VSAFAS. Įstaiga turto, kurio tarnavimo laikas neribotas ar kuris neatitiktų 12 VSAFAS nurodytų pripažinimo kriterijų neturi. Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo požymių nepastebėta.

Informacija apie ilgalaikį turtą pagal turto grupes :

Turto grupė	Pradinė vertė	Nusidėvėjimo suma	Likutinė vertė
Pastatai	596621	100932	495689
Mašinos ir įrengimai	23108	14166	8942
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialus turtas	63931	57400	6531
Iš viso	683660	172498	511162

2023 metais įstaiga perdavė Šilutės rajono savivaldybei ilgalaikio turto pastato dalį 59,61 kv. m. ploto, esančio Šilutėje K. Kalinausko g. 10, kurio įsigijimo vertė 39 373,95 Eur., likutinė vertė 32,980,85 Eur.

Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras disponuoja turtu, kuris yra nusidėvėjęs, bet vis dar naudojamas įstaigos veikloje.

Informaciją apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal šio standarto 1 priede nustatytą formą.

Įstaiga naudoja turtą, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.

Turto, kuris nebenaudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įstaiga neturi.

Turto, kuris laikinai nenaudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įstaiga neturi.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami viešojo sektoriaus subjekto įprastinėje veikloje ir laikomi vien tik pajamoms iš nuomos, įstaiga neturi.

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto pagal grupes, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, įstaiga neturi.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, bendrą vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nėra.

Viešojo sektoriaus, turintis ilgalaikio materialiojo turto, paskirto prie žemės, kilnojamų ar nekilnojamų kultūros vertybių grupių, ar turintis kitų vertybių turto neturi.

3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

4. Informacija apie biologinį turtą Įstaiga tokio turto neturi.

5. Informacija apie trumpalaikį turtą - atsargos (8 VSAFAS 1 priedas)

Trumpalaikis turtas – atsargos apskaitomos remiantis 8 VSAFAS . Trumpalaikio turto, kuris neatitiktų šiame standarte keliamų reikalavimų įstaiga neturi.

Per 2023 metus įstaiga atsargų įsigijo už 9 853 Eur. Veikloje sunaudota 9 853 Eur. 2023-12-31 likutis atsargų 0,00 Eur.

Nebalansinėje sąskaitoje įstaiga disponuoja inventoriumi už 77 892,00 Eur.

Atsargos pagal grupes :

Eil.Nr.	Atsargos pagal grupes- likučiai 2023.12.31	Suma
1	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	0,00
3	Medžiagos, atsarginės kompiuterių dalys	0,00
Iš viso		0,00

6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (6 VSAFAS 6 priedas)

Eil.Nr.	Išankstiniai apmokėjimai pagal paskirtis paskirtį	Suma
1	Išankstiniai mokėjimai tiekėjams	306,00
Iš viso		306,00

7. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas (17 VSAFAS 7 priedas)

Informacija per vienerius metus gautinas sumas pateikiama 17 VSAFAS 7 priede.

Eil.Nr.	Per vienerius metus gautinos sumos	Suma
1	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas ir įmokos už paslaugas švietimo ir kt. įstaigose	69,00
2	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto (sukaupti atostoginiai, darbo užmokestis, įsiskolinimai tiekėjams)	13 393,00
Iš viso :		13 462,00

8. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus

(17 VSAFAS 8 priedas)

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutis banko atsiskaitomosiose sąskaitose – 9583 Eur
Informacija per vienerius metus gautinas sumas pateikiama 17 VSAFAS 8 priede. Pateikiami bankinių sąskaitų likučiai gauti 1,2% iš VMI, surenkamosios spec. lėšos ir iš ES vykdomų projektų.

Eil.Nr.	Pinigai bankų sąskaitose	Suma
1	Biudžetinės lėšos	0,00
2	Pavedimų lėšos	342,00
4	Surenkamos spec. lėšos	985,00
5	ES projektų lėšos	8256,00
Iš viso :		9583,00

9. Informacija apie finansavimo sumas

(20 VSAFAS 4,5 priedas)

Finansavimo sumos apskaitomos pagal 20 VSAFAS reikalavimus. Detalus finansavimo sumų paskirstymas atvaizduotas pridedamame 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ 4 priede ir 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ „Finansavimo sumų likučiai“ 5 priede.

Per 2023 metus įstaiga gavo finansavimo 403 742,00 Eur. finansavimo. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje -519 760,00 Eur.

Eil. Nr.	Finansavimo sumos (gautos)	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Valstybės biudžetas	293837,00
1.1	Mokinio krepšelis	284500,00
1.2	Socialinė pašalpa(nemokama mityba, kt. prekės)	5580,00
1.3	Už egzaminus(Vydūno gimnazija)	1468,00
1.4	Už egzaminus, projektas vadovėliams įsigyti (Nacionalinė švietimo agentūra)	2289,00
2.	Savivaldybės biudžetas	95784,00
2.1	Savarankiškomis funkcijoms vykdyti	82300,00
2.2	Trečiojo amžiaus universitetas	10000,00
2.3	Nemokamos mitybos administravimas	3484,00
3.	Kiti šaltiniai	1073,00
3.1	1,2 procentai(VMI)	153,00
3.2	Už egzaminus (Nacionalinė švietimo agentūra)	781,00
3.3	Kiti šaltiniai	139,00
4.	ES lėšos	13048,00
4.1	ES projektai	10376,00
4.2	Projektas vadovėliams įsigyti	2672,00
	Iš viso:	403742,00

Informacija apie gautą finansinę ir nefinansinę paramą ir jos panaudojimą. Pridedamas (6 VSAFAS 7, 8 priedas)

Įstaiga per atskaitinius metus iš VMI gavo 1,2%, gyventojų pajamų mokesčio dalį pagal paramos ir labdaros įstatymą – 153,00 Eur. Praėjusių metų gautas likutis iš VMI 385,00Eur. Per 2023 metus įstaiga savo reikmėms panaudojo 196,00Eur. 2023 metų likutis 342,00 Eur.

10. Informacija apie įsipareigojimus

Ilgalaikiai įsipareigojimai tai – įsipareigojimai bankams pagal sudarytas faktoringo sutartis.

Informacija apie atidėjimus, neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir poataskaitinius įvykius

Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis

Įstaiga nuomojama, pagal finansinę nuomą ar kitaip gauto turto neturi.

Viso 2023 metais įsipareigojimai – sudaro 13 337 Eur.

Ilgalaikiai įsipareigojimai-ilgalaikiai atidėjiniai. Ilgalaikiai atidėjiniai - įsipareigojimai, kurių galutinės įvykdymo sumos, laiko, negalima tiksliai nustatyti, bet galima patikimai įvertinti.

Pridedamas (18 VSAFAS 3,4 priedai)

Eil.Nr.	Ilgalaikiai atidėjiniai	Suma
1	Kompensacijos darbuotojams	3.206,00
Iš viso :		3 206 ,00

Pridedamas (17 VSAFAS 12 priedas)

Trumpalaikiai įsipareigojimai – per vienerius metus apmokamos sumos sudaro 10 131 Eur.

Eil.Nr.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	Suma
1	Tiekėjams mokėtinos sumos	249,00
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	0,00
3	Sukauptos mokėtinos sumos (atostogų sąnaudos)	9882,00
Iš viso :		10131,00

Grynasis turtas

Grynojo turto pokyčių atskaita

11. Informacija apie įstaigos grynojo turto pokytį 2023 m. gruodžio 31d.

Pridedamas (4 VSAFAS 1 priedas)

Įstaigos grynąjį turtą sudaro rezervai ir sukauptos perviršis arba deficitas t.y. veiklos rezultatas. Ankstesniųjų metų -1 347,00 Eur., einamųjų metų – 69,00 Eur. Grynojo turto pokytis – 1416,00 Eur.

12. Informacija apie pagrindinės veiklos ir pagrindinės veiklos kitos pajamas

Įstaigos pagrindinės veiklos 405 749,00 Eur. pajamos tai - pajamos gautos iš savivaldybės, valstybės biudžeto, ES paramos lėšos, fondų lėšos, kitų finansavimo šaltinių lėšos ir pagrindinės veiklos kitos pajamos. Praėjusių metų pajamos 331 082,00 Eur.

13. Informacija apie pagrindinės veiklos ir kitos veiklos sąnaudas.

Ištaigos pagrindinės veiklos ir kitos veiklos sąnaudos 2023-12-31 viso sudarė 405 680,00 Eur. Darbo už mokesčio ir socialinio draudimo- 331 346,00 Eur., nusidėvėjimo ir amortizacijos- 9 249,00 Eur., komunalinių paslaugų ir ryšių 9 602,00 Eur., komandiruočių – 0,00 Eur., transporto 274,00 Eur., kvalifikacijos – 1 000,00 Eur., sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina – 9 853,00 Eur. kitų paslaugų- 44 356,00 eur.

Praėjusių metų sąnaudos 330 769,00 Eur.

Pinigų srautai

- 14. Informacija apie pinigų srautų įplaukas** Pridedamas (5 VSAFAS 2 priedas)
Pagrindinės veiklos pinigų srautų įplaukos 405 333,00 Eur. – finansavimo sumos iš savivaldybės, valstybės biudžeto, ES lėšos, kitų finansavimo šaltinių lėšos.
- 15. Informacija apie pinigų srautų pervestas lėšas** Pridedamas (5 VSAFAS 2 priedas)
Pervesta lėšų į savivaldybės biudžetą –981,00 Eur.
- 16. Informacija apie pinigų srautų išmokas**
Pinigų srautų išmokos - 395 987,00 Eur. Pridedamas (5 VSAFAS 2 priedas)

Informacija pagal segmentus

Pridedamas (25 VSAFAS 1priedas)

Informacija pagal veiklos segmentus pateikiama 25 VSAFAS lentelėje.

IV. KITA

Pridedama

1. Finansinės būklės ataskaita 2-ojo VSAFAS 2 priedas;
2. Veiklos rezultatų ataskaita 3-iojo VSAFAS 2 priedas;
3. Grynojo turto pokyčio ataskaita 4-ojo VSAFAS 1priedas;
4. Pinigų srautų ataskaita 5-ojo VSAFAS 2 priedas;
5. Apie gauta finansinę ir nefinansinę paramą, panaudojimas 6-ojo VSAFAS 7,8priedas;
6. Atsargų vertės pasikeitimų per ataskaitinį laikotarpį 8-ojo VSAFAS 1priedas;
7. Kitos pajamos 10-ojo VSAFAS 2priedas;
8. Ilgalaikis materialus turtas 12-ojo VSAFAS 1priedas;
9. Nematerialus turtas 13-ojo VSAFAS 1priedas;
10. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai 17-ojo VSAFAS 7,8,12,priedai;
11. Atidėjiniai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai 18-ojo VSAFAS3,4priedas;
12. Finansavimo sumos 20-ojo VSAFAS 4 ,5 priedas;
13. Su darbo santykiais susijusios išmokos 24-ojo VSAFAS priedas;
14. Segmentai 25-ojo VSAFAS 1 priedas;
15. Pažyma dėl finansavimo sumų Biudžeto ir finansų skyriui 1priedas;

L.e.p. direktorius

Daiva Budvytienė

(teisės aktais įsipareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)

(parašas)

Vyriausioji specialistė Adrija Laugžemienė

Rengėjas

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinių ataskaitų rinkinys 2023 m.
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-02-29 Nr. R1-34 (1.10 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Šilutės rajono savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Adrija Laugzemenė Vyr. buhalteris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-29 09:28
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-02-29 09:28
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-12 12:07 - 2027-05-11 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Adrija Laugzemenė Vyr. buhalteris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-29 09:29
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-02-29 09:29
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-12 12:07 - 2027-05-11 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daiva Budvytienė Laikinai einanti direktoriaus pareigas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-29 09:34
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-05 22:32 - 2024-05-04 22:32
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-03-06)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-03-06 nuorašą suformavo Areta Juodviršytė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-