

ŠILUTĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽIBUTĖ“ 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-01-30 Nr. D3-16
Šilutė

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

1. Bendra informacija.

Šilutės lopšelis-darželis „Žibutė“ – biudžetinė neformaliojo ugdymo įstaiga. Adresas: Cintjoniškių g. 3, LT-99128 Šilutė, telefonas: (8 441) 62254; el. paštas: rastine@silutezibute.lt

Vizija – kūrybinga, motyvuojanti, teikianti kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas, siekianti ugdyti savarankiškus, sugebančius pritaikyti įgytas žinias, sugebėjimus ir kompetencijas bendrojo mokymosi aplinkoje vaikus bei realizuojanti mokymosi visą gyvenimą idėją ugdymo įstaiga.

Misija – atsakingai ugdyti kiekvieną vaiką, pripažįstant visų vaikų unikalumą, sukuriant galimybę mokytis be barjerų ir užtikrinant, jog kiekvienas vaikas gali siekti aukščiausio asmeninio rezultato.

Filosofija – mokymosi sėkmė kiekvienam ir kiekvienai.

Prioritetinės sritys:

- Vaiko gerovė;
- Ugdymo(si) strategijos;
- Ugdymo(si) aplinkos.

2023 m. buvo ugdomi 168 vaikai. Sukomplektuota 11 grupių: 2 lopšelio grupės vaikams nuo 1 m. iki pradinio ugdymo pradžios, 2 lopšelio grupės vaikams nuo 2 m. iki pradinio ugdymo pradžios, 4 darželio grupės vaikams nuo 3 m. iki pradinio ugdymo pradžios (iš kurių viena Valdorfo grupė), 2 priešmokyklinio ugdymo grupės, 1 logopedinė darželio grupė – vaikams su kalbos ir kalbėjimo ir kt. sutrikimais nuo 3 m. iki pradinio ugdymo pradžios.

2023 metais ugdytas 21 vaikas su specialiaisiais ugdymosi poreikiais, iš kurių 4 vaikai su labai dideliais, 14 – su dideliais, 1 – su vidutiniais specialiaisiais poreikiais. Švietimo pagalbos paslaugas teikia lopšelio-darželio 2 logopedai, judesio korekcijos specialistas, socialinis ir specialusis pedagogai, psichologas. Įstaigoje dirba 3 mokytojo padėjėjai.

Privalomas ikimokyklinis ugdymas buvo skirtas septyniems vaikams.

Lopšelyje-darželyje patvirtintas Šilutės rajono savivaldybės didžiausias leistinas pareigybių skaičius 51,90. Iš jų: 26,65 – pedagoginių ir 25,25 – nepedagoginių. Darbuotojų skaičius – 51, iš jų – 25 pedagoginiai darbuotojai (20 su aukštuoju išsilavinimu, iš kurių 3 turi magistro laipsnį, 4 – su aukštesniu, 1 – mokosi), 26 nepedagoginiai darbuotojai. Administraciją sudaro: direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys, vyriausiasis buhalteris, maitinimo organizatorius ir raštvedys. Iš 23 pedagogų: 2 priešmokyklinio ugdymo mokytojai, 15 ikimokyklinio ugdymo mokytojų, 4 švietimo pagalbos specialistai. Jų kvalifikacinės kategorijos: 3 vyresnieji ikimokyklinio ugdymo mokytojai, 2 ikimokyklinio ugdymo mokytojai metodininkai, 2 priešmokyklinio ugdymo mokytojai metodininkai, 1 logopedas metodininkas, 1 meninio ugdymo mokytojas metodininkas, 1 judesio korekcijos specialistas metodininkas.

Darželis įgyvendina Ikimokyklinio ugdymo programą ir Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą.

2. Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimas.

Įgyvendinant 2023-2025 metų strateginį ir 2023 metų veiklos plano tikslą – Gerinti švietimo kokybę ir efektyvumą bei sudaryti sąlygas mokytis visą gyvenimą, numatyti ir įgyvendinti 3 uždaviniai. Jie orientuoti į nuosekliai organizuotą veiklą, kokybišką švietimo paslaugų teikimą, saugios ir sveikos aplinkos kūrimą, vaikų sveikatos tausojimą, ugdymo lauke metodo taikymą,

informacinių technologijų bazės gerinimą, pedagogų kvalifikacijos kėlimą, mokymąsi. Vadybiniai siekiai buvo orientuoti į lopšelio-darželio veiklos pažangą per pokyčius, įtraukiojo ugdymo organizavimą, darbuotojų socialinio ir psichologinio saugumo užtikrinimą, bendruomenės partnerystę, įgyvendinant sveikatos stiprinimo programą, lauko edukacinės erdvės kūrimą ir pritaikymą vaikų poreikiams.

Įgyvendintos pagrindinės strateginio plano ir metinio veiklos plano kryptys, ugdymo programų turinys pritaikytas skirtingiems vaikų ugdymosi poreikiams, gebėjimams. Parengtos pritaikytos ugdymo programos vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Vykdamas priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, stengiasi užtikrinti lengvesnę vaiko perėjimą iš priešmokyklinio į pradinį ugdymą. Stiprintas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas sudarant sąlygas vaikams su specialiaisiais poreikiais ugdytis kartu su savo bendraamžiais, vykdamas darbuotojų profesinį tobulėjimą.

1 uždavinys. Tinkamai organizuoti įvairių ugdymosi poreikių turinčių vaikų įtraukimą į ugdymą.

Ugdymo procesas organizuotas pagal ikimokyklinio ugdymo(si) programą „Vaikystės pieva“ (2020), Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (2023), integruojant sveikatą stiprinančios mokyklos veiklos programą „Sveikatos karuselė“ 2019-2023 m., tarptautinę socialinių įgūdžių prevencijos programą „Zipio draugai“. Siekėme pozityvumo mokydami vaikus svarbių socialinių įgūdžių, kintančios individualios pažangos. Sėkmingai vaikų adaptacijai lopšelyje-darželyje ir lanksčiam perėjimui į ugdymą įtraukties būdu, susitarta, kad įtraukusis ugdymas yra nuolat besikeičiantis procesas, kuriuo siekiama užtikrinti kokybišką ugdymą visiems vaikams, pripažįstant ir gerbiant įvairovę, atsižvelgiant į kiekvieno individualius gebėjimus ir poreikius, vengiant bet kokios diskriminacijos. Nuolatos bendradarbiauta su rajono Švietimo pagalbos tarnyba. Vadovaujantis jos rekomendacijomis teikta profesionali švietimo pagalba vaikui, šeimai, parengtos pritaikytos 8 ikimokyklinio ugdymo ir 6 priešmokyklinio ugdymo programos vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Logopedų užsiėmimus lankė 48 vaikai, specialiojo pedagogo – 17, socialinio pedagogo – 17 vaikų. Kompleksinė pagalba teikta 19 vaikams. Judesio korekcijos grupinius užsiėmimus lankė 142 vaikai, individualius – 10 vaikų. Psichologo paslaugos Įstaigoje teiktos – 21 vaikui iki 2023 m. spalio mėnesio. Rengtos konsultacijos tėvams vaikų ugdymo, kalbos ir elgesio sutrikimų klausimais. Pagalbą vaikų tėvams teikė ir Vaiko gerovės komisija. Ugdymo turinio įvairovė buvo užtikrinta vedant netradicines, įtraukiasias ugdomasias veiklas lauke, bibliotekoje, muziejuje, išvykose. Ugdymo procesas įvairintas priešmokyklinio ugdymo priemone „Patirčių erdvės“, integruojant Valdorfo pedagogikos metodikos elementus, diegiant STEAM, ugdymo lauke, S. Kneipo sveikatinimo metodus, organizuojant edukacines išvykas į Ventės ragą, Šilutės H. Šojaus muziejų ir F. Bajoraičio viešąją biblioteką. Informacinės technologijos vis labiau daro įtaką ugdymo procesui. Ugdymo sąlygos buvo gerinamos naudojant planšetes, 1 mobilių projektorių.

Su bendruomene (pedagogų susirinkimų metu) 2023 m. gruodžio mėnesį sutarta, kad laikysimės strateginės – įtraukiojo ugdymo srities ir vadovausimės nuostata: atsakingai ugdomas kiekvienas vaikas, pripažįstant visų vaikų unikalumą, sukurtos galimybės mokytis be barjerų ir užtikrinta, jog kiekvienas vaikas gali siekti aukščiausio asmeninio rezultato. Nutarta taikyti universalus dizaino mokymui(si) prieigą, kad užtikrinti įtraukimą į ugdymą.

Darželis vykdo tęstinę sveikatos saugojimo ir stiprinimo programą, dalyvauja Lietuvos sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo veikloje. Dalyvauta respublikiniame Ikimokyklinio Ugdymo Kūno Kultūros Pedagogų asociacijos (RIUKKPA) projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės 2022-2023“, nacionalinio sveikatos stiprinimo iniciatyvų projekto „Sveikatiada“ iššūkiuose. Vykdyti grupių sveikatingumo projektai, organizuotos grupinės ir masinės rytinės mankštos lauke, judrioji savaitė, kitos fizinio aktyvumo formos, renginiai, žygiai, pramogos. Dalyvauta Lietuvos Mažųjų žaidynių sporto užsiėmimuose su Mažųjų žaidynių sporto treneriais, Mažųjų žaidynių festivalyje Palangoje.

2 uždavinys. Lopšelio-darželio edukacinių erdvių modernizavimas ir saugios aplinkos kūrimas.

Įstaiga vykdo sveikatos saugojimo ir stiprinimo programą, švietėjišką veiklą stiprinant fizinę ir psichinę vaikų sveikatą. Vaikai kasmet draudžiami nuo nelaimingų atsitikimų. Siekiant lopšelyje-darželyje kurti saugią, estetišką, skirtingų poreikių vaikams pritaikytas erdves ir Lietuvos Higienos normą atitinkančią ugdymosi aplinką, lauko teritorijoje buvo panaikintos dviejų grupių apsauginės tvoros, lauko baldai pagaminti iš palečių ir sutrūniję, nesaugūs rąstai. Pastatytos trys gėlytės-staliukai su kėdutėmis, atnaujintos trys sūpynės

Ugdymo erdvės papildytos naujomis priemonėmis. Įsigyta STEAM ir patyriminiui ugdymui: 6 kodavimo robotukai-sraigės, Ultra priemonės tyrinėjimui su padidiniu, kinetinio smėlio rinkiniai, smėlio žaislai, vėjo gaudymo rinkinys, konstruktoriai, kaladėlės (į visas grupes). Taip pat mobilus projektorius, laikomas 6 grupėje. Šioje grupėje įrengtas nusiramino kampelis su specialia palapine ir sensorinėmis priemonėmis, žaislais. Mokytojų metodinis kabinetas pritaikytas darbui su vaikais prie planšečių.

Vaikai skatinami tapti aktyviais aplinkos tyrėjais, ugdymo proceso kūrėjais, dalyviais ir vertintojais. Siekiant šio tikslo bus atnaujinamos, naujai įrengiamos lauko, kiekvieno vaiko poreikius atitinkančios, edukacinės erdvės. Tam tikslui 2023 m. rugsėjo – gruodžio mėn. buvo įtraukiama bendruomenė: nustatyti tėvų lūkesčiai (iš anketos „Labas, darželi“), suburtas Aktyvių tėvų klubas, per įstaigos savivaldos institucijų posėdžius buvo diskutuojama apie darželio strategines kryptis. Tada ir išsigrūnino darželio bendruomenės poreikis naujai kurti edukacines, lauko erdves. Tam suplanuota parengti edukacinių lauko erdvių įrengimo planą 2 metų laikotarpiui įtraukiant įvairius darželio bendruomenės narius. Taip pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su tokią patirtį turinčiu Jonišio lopšeliu-darželiu „Saulutė“ ir numatyta 2024 m. apsilankyti pas juos ir pasisemti patirties, kaip jiems sekėsi įrengti lauko edukacines erdves ir patirti, kaip jos veikia. Tokia pati sutartis pasirašyta ir su Šilutės meno mokykla, aptartas bendradarbiavimas ateityje dėl pagalbos įrengiant edukacines erdves.

3 uždavinys. Skatinti darželio bendruomenės įsitraukimą į darželio veiklą, tradicijas, turinant ugdymo(si) aplinkas, įvairinant ugdymosi formas.

Siekiant aktyvinti bendruomenės įsitraukimą į darželio gyvenimą, 2023 m. rugsėjo – gruodžio mėnesiais:

- Grupių mokytojos atsakingai supažindino tėvus su grupių tėvų komiteto funkcijomis, atsakomybėmis;
- Suburtas Aktyvių tėvų klubas iš grupių tėvų komitetų turėjo kelis susitikimus, kurių metu svarstė, kaip prisidės prie vaikų gerovės darželyje bei surengė pirmąją iniciatyvą puošiantis žiemos šventėms;
- Įvyko gausus visuotinis tėvų susirinkimas, kurio metu taip pat buvo aktyvinami tėveliai bendroms veikloms, idėjoms ir iniciatyvoms;
- Mokytojų metodinis būrelis išsirinko naują pirmininką ir rengia susirinkimus kartą per mėnesį; daug dėmesio skiria savo veiklą, įvykusių mokymų, dalyvautų seminarų ir kt. refleksijai;
- Mokytojų tarybos susirinkimų metu diskutuota apie darželio išskirtinumą, įvardinant stipriąsias ugdymo, tradicijų, lauko ir vidaus edukacinių erdvių puses; taip pat – kur reikėtų dar tobulėti;
- Suburtos Įvaizdžio kūrimo darbo grupė, Sveikatos stiprinimo darbo grupė ir Valdorfo metodikos darbo grupė, kurios skatina ne tik labiau bendradarbiauti, įtraukti į savo veiklas ir kitus bendruomenės narius, bet ir leidžia ugdymo(si) procesą padaryti įvairesnį, prieinamą kiekvienam, kiekvienam leidžiančiam patirti mokymo(si) sėkmę;
- Atliktas įstaigos veiklos kokybės visuminis įsivertinimas pagal naujausią metodiką, leido suplanuoti Įstaigos veiklos kokybės tobulinimo planą;
- Praplėstos Vaiko gerovės komisijos funkcijos: komisiją papildė ikimokyklinio ugdymo mokytoja ir iš naujo aptarta komisijos paskirtis, kuri numatys didesnę bendradarbiavimą siekiant vaikų psichologinės ir fizinės gerovės.

Taip pat bendruomenė buvo įsijungusi į gamtosauginį projektą „Mes rūšiuojam“. Kartu su tėvais dalyvauta 9 respublikiniuose vaikų darbų projektuose. Ketvirtus metus vykdytos veiklos pagal

Lietuvos ugdymo įstaigų „Žibutė“ 2023 m. veiklos planą. Surengta metodinė diena mūsų socialiniams partneriams Klaipėdos lopšelio-darželio „Inkarėlis“ bendruomenei.

3. Svarbiausi pasiekimai:

- 2023 m. atliktas Įstaigos visuminis veiklos įsivertinimas pagal Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintą [„Ikimokyklinio ir \(ar\) priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo metodiką“, 2021.](#)
- Susitarta laikytis nuostatos – atsakingai ugdyti kiekvieną vaiką, pripažįstant visų vaikų unikalumą, sukuriant galimybę mokytis be barjerų ir užtikrinant, jog kiekvienas vaikas gali siekti aukščiausio asmeninio rezultato bei užtikrinti lygias galimybes visiems vaikams tobulėti ir ugdytis per universalaus dizaino ugdymui(si) prieigą;
- Suburtos Įvaizdžio kūrimo darbo grupė, Sveikatos stiprinimo darbo grupė ir Valdorfo metodikos darbo grupė, atnaujinta Vaiko gerovės komisija, kurios gerins komandinio darbo įgūdžius ir stiprins Įstaigos veiklos efektyvumą, strateginių tikslų įgyvendinimą.
- Mokytojai siekia kelti kvalifikaciją, tobulėti: pateikti 11 mokytojų prašymai Mokytojų atestacijos komisijai dėl leidimo kvalifikuotis aukštesnei kategorijai.
- Mokytojai vertina ir įsivertina savo veiklą pagal atnaujintą anketą už kalendorinius, o ne mokslo metus.
- Įkurtas Aktyvių tėvų klubas iš grupių tėvų komitetų.
- Tęsiama bendrystė su Lietuvos ikimokyklinėmis įstaigomis „Žibutė“, pasirašytos dvi naujos sutartys su socialiniais partneriais.

4. Lėšų panaudojimas.

Lėšos	Darbo užmokestis (Eur)	Prekės ir paslaugos (Eur)	Kvalifikacijos kėlimas (Eur)	Maitinimas (Eur)	Iš viso (Eur)
Savivaldybės biudžeto lėšos	615422,00	80917,00	584,00	9500,00	706423,00
Mokymo lėšos	390300,00	13778,00	1022,00	0.00	405100,00
Lėšos privalomo ikimokyklinio ugdymo įgyvendinimui	4000,00	43644,97	0,00	2544,95	50189,92
Nemokamo maitinimo lėšos	0.00	0.00	0.00	12118,50	12118,50
Maitinimo organizavimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams (tėvų mokesčiai)	0.00	17915,00	0.00	62371,00	80286,00
Programų – „Pienas vaikams“, „Vaisių ir daržovių vartojimo skatinimas“ – lėšos	0.00	0.00	0.00	3201,98	3201,98
1,2 proc. GPM parama	0.00	1569,01	0.00	0.00	1569,01
Atsinaujinančių energijos išteklių					5817,68

(saulės)panaudojimas (projektas)					
Iš viso:					1264706,09
Biudžeto lėšų skolos	0.00	85,70	0.00	0.00	85,70

5. Išvados (problemos, pasiūlymai ir kt.)

1. Visi įgyvendinti, pasiekti rodikliai leidžia kurti besimokančios organizacijos kultūrą įstaigoje. Pavyko įtraukti bendruomenę į diskusijas, idėjų generavimą ir planų kūrimą kartu. Džiugu, kad mokytojai kuria profesinio įšivertinimo, refleksijos ir tobulėjimo kultūrą, o tai didelis žingsnis link pripažinimo mokymosi visą gyvenimą svarbos. Bendruomenė atvira pokyčiams, dalyvavimui ugdymo(si) kokybės gerinimo planams, projektams.

2. Reikalinga atnaujinti ne tik edukacines erdves ar priemones, bet ir lopšelio-darželio materialinę bazę:

- Įsigyti: vaikiški staliukai – 2 grupėms, kėdutės – 2 grupėms (40 vnt), vaikiškos patalynės (čiužiniai, antklodės, pagalvės ir užvalkalai) – 5 grupėms, spintelių grupėse maisto išdavimui.
- Atnaujinti sienines spintas visose grupėse.
- Rekonstruoti skalbyklos džiovyklos patalpą.
- Įrengti psichologui kabinetą iš vienos skalbyklos patalpos.
- Rekonstruoti švietimo pagalbos specialistų laukiamąjį ir pakeisti specialistų kabineto duris (3 vnt.).
- Pakeisti 40 vidinių durų.
- Įsigyti naują lyginimo volą.
- Įsigyti konvekcinę krosnelę į virtuvę.
- Įsigyti žoliapjovę.

Direktorė

Indrė Sprainė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilutės lopšelis - darželis "Žibutė"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šilutės lopšelio-darželio "Žibutė" 2023 metų veiklos ataskaitos
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-01-30 Nr. SD-8
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Šilutės rajono savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Indrė Sprainė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-01-30 11:56
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-04 13:34 - 2028-07-02 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Šilutės lopšelio darželio Žibutė 2023 m. veiklos ataskaita.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240104.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-02-07)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-02-07 nuorašą suformavo Jolanta Mickutė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-