



ŠILUTĖS LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽVAIGŽDUTĖ“

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, V. Kudirkos g. 20, LT-99121 Šilutė, tel. +370 441 62 163,
el. p. info@zvaigzdeta.lt, Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190687627

2023 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024-02-28

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

1.1. Šilutės lopšelis-darželis „Žvaigždutė“ (toliau-Įstaiga) – biudžetinė įstaiga buvo įregistruota juridinių asmenų registre 1994 m. spalio 17 d., rejestro Nr. 069333, įstaigos kodas 190687627, steigėjas Šilutės rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla - ikimokyklinis ugdymas, priešmokyklinis ugdymas. Šiuo ataskaitiniu laikotarpiu įstaiga lankė 185 vaikai.

2. Finansiniai metai.

2.1. Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.

3.1. Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus.

4.1. Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

5.1. Svarbi sąlyga ir aplinkybė, veikianti Įstaigos veiklą yra savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos-Šilutės miesto savivaldybės tarybos sprendimai.

6. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį.

6.1. Įstaigoje per 2023 metus vidutiniškai dirbo 54 darbuotojai.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

7. Šilutės lopšelio-darželio „Žvaigždutė“ finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitinka VSAFAS reikalavimų nėra.

8. Šilutės lopšelio-darželio „Žvaigždutė“ apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;

- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas.

9. Šilutės lopšelio-darželio „Žvaigždutė“ apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkinės operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

10. Įstaiga, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

- Subjekto-įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu;
- Veiklos tęstinumo-nėra nustatytas įstaigos veiklos terminas;
- Periodiškumo-įstaigos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys yra sudaromas už 3,6,9 mėnesius, metinis finansinių ataskaitų rinkinys yra sudaromas už finansinius metus;
- Pastovumo-apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti įstaigos finansinį metų turtą, finansavimo sumas ir įsipareigojimus;
- Piniginio mato-įstaigos turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai finansinėse ataskaitose pateikiami pinigų išraiška;
- Kaupimo-ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai įstaigos apskaitoje registruojami tada, kai jie vyksta, ir pateikiami tų ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.
- Palyginimo-įstaiga taiko tik tokius apskaitos metodus, kad duomenys finansinėse ataskaitose būtų lengvai palyginami;
- Atsargumo-įstaiga taiko tik tokius apskaitos metodus, pagal kuriuos yra pateikiami patikimi įstaigos finansiniai duomenys;
- Neutralumo-įstaigos apskaitos informacija yra pateikiama nešališkai;
- Turinio viršenybės prieš formą-ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos apskaitoje registruojamos tik pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik jų teisinę formą.

11. Metų finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

11.1. Finansinės būklės ataskaita;

11.2. Veiklos rezultatų ataskaita;

11.3. Pinigų srautų ataskaita;

11.4. Grynojo turto pokyčių ataskaita;

11.5. Aiškinamasis raštas.

12. Įstaiga sudarydama aiškinamąjį raštą, pateikia visas pastabas, kurios yra privalomos pagal 6 VSAFAS ir kitus VSAFAS reikalavimus.

12. Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejetainį įrašą.

13. Šilutės lopšelio-darželio „Žvaigždutė“ apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą.

14. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio). Finansinės ataskaitos informacija pateikiama eurais, be centų.

15. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami įstaigos sąskaitų plano sąskaitose taikant įstaigos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

16. Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susiję su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

17. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

18. Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

19. Pajamos.

19.1. Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principą t.y., vadovaujantis 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“, apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija, pripažįstamos tą patį ataskaitinį laikotarpį. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

20. Sąnaudos.

20.1. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-aje VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turto, apskaitos principai jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

21. Finansavimo sumos.

21.1. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos – iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gaitinimi pinigai arba kitas turtas, skirti lopšelio-darželio nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas dengti. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Finansavimo sumų apskaitos ypatumai detalčiai nustatyti Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

22. Nematerialusis turtas.

22.1. Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodai ir taisyklės 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Įstaigos nematerialiuoju turto laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turto disponuoti.

22.2. Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licenzijos ir techninė dokumentacija.	2 m.
----	--	------

22.3. Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą.

22.4. Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

23. Ilgalaikis materialusis turtas.

23.1. Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, nuo 2015 m. sausio 1 d. iki 500 eurų padidinta minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė nuo 2015 m. sausio 1 d. naujai įsigytam turtui. Vyriausybės nutarimo 1 punktas: „nustatyti viešojo sektoriaus subjektams minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę (įsigijimo (pasigaminimo) savikainą) 500 (penki šimtai) eurų, išskyrus nekilnojamąjį turtą, kilnojamąsias kultūros vertybes, kitas vertybes, transporto priemones, šaunamuosius ginklus (išskyrus vienkartinio naudojimo), priskiriamus prie ilgalaikio materialiojo turto neatsižvelgiant į jų vertę (įsigijimo (pasigaminimo) savikainą)“. Ši nuostata taikoma nustatant materialiojo turto, įsigyto ar pasigaminto nuo 2015 m. sausio d., vertę. Iki 2014 m. gruodžio 31 d. įsigyto ar pasigaminto materialiojo turto grupavimas dėl naujai nustatomos minimalios ilgalaikio turto vertės apskaitos registruose nekeičiamas. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės -22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

23.2. Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai metais
1	2	3
	MATERIALUSIS TURTAS	
2.	Pastatai	
2.1.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
3.	Infrastruktūros statiniai	15
4.1.	Kiti statiniai	18
4.1.	Kiti statiniai	18
4.2.	Tvoros	14
3.3.	Kiemo aikštelė	18
5.	Mašinos ir įrenginiai	
5.1.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	
5.1.1.	Filmavimo kameros, fotoaparatai	4
5.2	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	
5.2.1.	Priėmimo bei perdavimo stacionarinės radijo stotys, radijo imtuvai, televizijos ir videokontroliniai įrenginiai; studijų mikrofonai, magnetofonai ir kt.	7
5.3	Kitos mašinos ir įrenginiai	
5.3.1.	Skalbimo mašinos, karuseliniai skalbimo įtaisai	9

	;džiovinimo būgnai, skalbinių lyginimo presai; centrifugos ,kombinuotosios skalbimo, gręžimo ir džiovinimo mašinos	
5.3.2.	Gazonų pjovimo mašinos, pakabinami frezeriniai įrenginiai, gazonų kraštų apdirbimo mašinos, vėjapjovės, žoliapjovės	3
5.3.3.	Šaldymo įrenginiai, šaldytuvai	9
5.3.4.	Buitinės elektrinės viryklės	9
5.3.5.	Šiluminiai įrenginiai, šildytuvai	7
5.3.6.	Mėsos, daržovių perdirbimo mašinos	6
5.3.7.	Siuvimo mašinos	9
5.3.8.	Apsaugos įranga (apsauginė gaisro signalizacijos Sistema, vaizdo stebėjimo Sistema)	7
5.3.9.	Saulės jėgainės įrenginiai (saulės elektrinė)	12
6.	Baldai , biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Baldai	
6.1.1.	Baldai (išskyrus komplektus)	9
6.1.2.	Baldų komplektai	11
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	
6.2.1.	Personaliniai kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti, kompiuterių išoriniai įrenginiai	7
6.2.2.	Kompiuterių tinklai ir jų įranga	7
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
6.4.	Kita biuro įranga	
6.4.1.	Rašomosios mašinos, dokumentų apdorojimo priemonės	5
6.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.5.1.	Muzikos instrumentai	
6.5.1.1.	Pianinai	18
6.5.1.2.	Pučiamieji mušamieji, styginiai ir kiti	9
6.6.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	
6.6.1.	Gręžimo ir skeliamieji plaktukai, drėlės, perforatoriai ir kiti mechaniniai, pneumatiniai ir elektriniai įrankiai	3
6.6.2.	Kiti įrankiai	5
6.7.	Kitas ilgalaikis turtas	
6.7.1.	Lauko medinės pavėsinės, sūpynės, supuoklės	6
6.7.2.	Krepšinio žaidimų aikštelė liejama danga	10
8.	Medicinos įranga	
8.1.	Svarstyklės	10
9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	-

23.3. Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

23.4. Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių, tačiau tik po teismo ar atitinkamos institucijos sprendimo.

24. Biologinis turtas.

24.1. Biologinio turto įstaiga neturi.

25. Finansinis turtas.

25.1. Finansinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Finansinio turto apskaitos

metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Įstaigos finansinis turtas yra priskiriamas prie trumpalaikio. Įstaiga neturi ilgalaikio finansinio turto bei neturi investicijų į kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus. Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama išankstiniai apmokėjimai, per vienerius metus gautinos sumos, kitas trumpalaikis finansinis turtas.

25.2. Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje pripažįstami tik tada, kai įvykdomos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“,

25.3. Finansiniai įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas-finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įstaigos apskaitoje įsipareigojimai grupuojami:

- Pervestinas sumas į savivaldybių biudžetus;
- Grąžintinas finansavimo sumas;
- Mokėtinas sumas, susijusias su vykdoma veikla;
- Įsipareigojimus kitiems subjektams.

25.4. Pinigai-pinigai esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Įstaiga turi sąskaitas banke: biudžeto lėšoms, pavedimų lėšoms ir spec. lėšoms.

26. Atidėjiniai.

26.1. Atidėjiniai pripažįstami apskaitoje, kai atitinka visus 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžti įsipareigojimai, neapibrėžtas turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ išvardintus pripažinimo kriterijus. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos sąlygos, atidėjiniai nėra formuojami.

27. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas).

27.1. 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nustato viešojo sektoriaus subjekto ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių, atsirandančių iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų sutarčių, kuriomis pereina teisė valdyti ir naudoti turta, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

28. Atsargos.

28.1. Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Atsargomis taip pat laikomas ūkinis inventorius - materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos turi būti įvertintos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Į atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainą įtraukiamos viso įsigijimo perdirbimo ir kitos išlaidos, susidariusios gabenant atsargas į jų buvimo vietą ir suteikiant joms būtina tinkamam naudojimui būklę. Visos atsargos, t.y. medžiagos apskaitomos taikant FIFO atsargų įkainojimo būdą.

28.2. Kai atsargos sunaudotos įstaigos ūkinėje veikloje nurašomos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

29. Segmentai.

29.1. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reiklavimai nustatyti 25 – ajame VSAFAS „Atsiskaitymai pagal segmentus“. Segmentai - įstaigos pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar keliems įstaigos teikiama viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją. Įstaiga skiria šiuos segmentus: Švietimo.

30. Apskaitos politikos keitimas. Apskaitinių įverčių keitimas.

30.1. Apskaitos politikos keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

30.2. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas atskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams.

31. Apskaitos klaidų taisymas.

31.1. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Atskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą atskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo laikotarpio finansinėse ataskaitose.

III SKYRIUS PASTABOS

32. Aiškinamojo rašto pastabas sudaro lentelė ir (arba) tekstinė informacija, kuriomis paaiškinami reikšmingi finansinių ataskaitų straipsniai ir (arba) pateikiam VSAFAS nurodyta privaloma informacija. Aiškinamojo rašto prieduose informacija pateikiama eurai, be centų.

33. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr. 1).

33.1. Įstaigoje įregistruotas nematerialusis turtas - visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas įstaigoje. Įstaigos nematerialiojo turto įsigijimo savikaina 164 eurų. Amortizacija 164 eurų. Likutinė vertė 0 eurų. Per atskaitinius metus įstaiga neįsigijo nematerialaus turto.

33.2. Informacija apie ilgalaikio nematerialiojo turto balanso vertės pasikeitimą per atskaitinį laikotarpį pateikta pagal 13-ojo VSAFAS standarto 1 priede nustatytą formą. Lentelė Nr. 1.

34. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr. 2).

34.1. Įstaiga ilgalaikio materialiojo turto turi už 961345,00 Eur. Ilgalaikis materialusis turtas finansinės būklės ataskaitoje parodytas likutine verte . Įstaigoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, bet vis dar naudojamas veikloje 38337,00 Eur.. Turtas yra naudojamas ūkinėje veikloje. Ilgalaikis materealusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas finansavimais: tai savivaldybės turtas (kadangi darželio steigėjas yra Šilutės rajono savivaldybė, visas turtas yra registruojamas kaip savivaldybės) ir valstybės, kitų šaltinių, iš ES. Ilgalaikio turto buvo įsigyta 39640 Eur. Taip gauta neatlygintinai gauto turto iš savivaldybės 28311,00 Eur. Per šiuos metus buvo nurašyta turto už 2481,00 Eur.

34.2. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balanso vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 12-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą. Lentelė Nr. 2.

35. Informacija apie ilgalaikį finansinį turta(pastaba Nr. 3).

35.1. Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

36. Informacija apie biologinį turta (pastaba Nr. 4).

36.1. Įstaiga biologinio turto neturi.

37. Informacija apie atsargas (pastaba Nr. 5).

37.1. Visas įsigytas ūkinis inventorių, ugdymo priemonės ,medžiagos, maisto atsargos atiduotos naudoti ūkinėje veikloje. Maisto produktų likutis 1452 Eur. ir medžiagų ir žaliavų likutis sandėlyje 834 Eur, medikamentų 263 Eur liko laikotarpio pabaigoje. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nepanaudotų atsargų likutis sudaro 2549 Eur. suma..

37.2. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 8-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą. Lentelė Nr. 3.

38. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr. 6) ir gautinas sumas (pastaba Nr. 7,8).

38.1. Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Pagal tikslą gautinos sumos skirstomos: išankstiniai apmokėjimai(išankstiniai apmokėjimai, ateinančių laikotarpių sąnaudos), gautinos sumos (gautinos finansavimo sumos, sukauptos gautinos sumos, ir kitos gautinos sumos). Per vienerius metus gautinos sumos už paslaugas sudarė 7705,00 Eur. (tėvų bei darbuotojų įmokos už suteiktas paslaugas), sukauptos gautinos sumos 69962 Eur.

38.2. Informacija apie metus gautinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS 7 priede nustatytas formas. Lentelė Nr. 4.

39. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr. 10).

39.1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutis banko sąskaitose sudaro-5818,69 Eur., tai pavedimų lėšų lėšos ir nebiudžetinių lėšų likutis.

39.2. Informacija apie pinigus ir ekvivalentus pateikiama 17-ojo VSAFAS 8 priede. Lentelė Nr. 6.

40. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr.9).

40.1. Finansavimo sumos- įstaigos iš valstybės ir savivaldybės, kitų fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas viešojo sektoriaus subjekto įstatuose numatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumas apima ir viešojo subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turta pavedimams vykdyti, kitas lėšas viešojo sektoriaus subjekto išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turta. Įstaiga apskaitoje registruoja finansavimo sumas gautas iš: valstybės biudžeto(mokinio krepšelio, deleguotų funkcijų vykdymo, nemokamo vaikų maitinimo finansavimo); savivaldybės biudžeto (finansavimo sumos savarankiškoms funkcijoms vykdyti); iš kitų šaltinių (rėmėjų lėšos,

1,2 proc. gyventojų pajamų paramos lėšos, projektinės lėšos bei deleguotų funkcijų vykdymo lėšos); ES struktūrinių fondų (pieno produktų, vaisių paramos).

40.2. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje liko nepanaudotas, valstybės finansavimo sumų likutis 24896 Eur. Savivaldybės biudžeto 539247 Eur eurais, iš ES 125469 Eur ir iš kitų šaltinių 10440 Eur Viso 700052 Eur

40.3. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 20-ojo VSAFAS 4 priede. Lentelėje Nr. 7.

40.4. Informacija apie finansavimų sumų likučius ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje pateikiama 20-ojo VSAFAS 5 priede. Lentelėje Nr. 8

41. Informacija apie atidėjinius, apibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir po ataskaitinius įvykius (pastaba Nr. 11).

41.1. Įstaiga atidėjimų yra suformavusi. Įstaigos atidėjinius sudaro ilgalaikiai atidėjiniai 16972 Eur. Tai teisinė prievolė darbuotojams, kuriems reikės padengti turtu. Neapibrėžtų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto ir jų pokyčių neturi. Lentelė Nr. 14,15.

10. Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis.

41.2. Darželis, turto pagal finansines nuomos (lizingo) sutartis neturi.

42. Informacija apie kitas pajamas, finansinės investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas (pastaba Nr. 11).

42.1. Informacija apie kitas pajamas suteiktų paslaugų pajamos (tėvų mokesčiai) pateikiama lentelėje Nr.9

42.2. Finansinės veiklos pajamų įstaiga neturėjo. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų irgi neturėjo. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikiama 6-ojo VSAFAS 4 priedas. Lentelė Nr.10

43. Informacija apie segmentus.

43.1. Informacija apie veiklos segmentus pateikiama 25-ojo VSAFAS priede nustatyta

44. Informacija apie įsipareigojimus (pastaba Nr. 11).

44.1. Įsipareigojimai metų gale Sukauptos mokėtinos sumos: tiekėjams mokėtinos sumos 62 Eur, 52928 Eur tai iš savarankiškų funkcijų eurais ir mokinio krepšelio lėšų (sukauptos atostogų kaupinių finansavimo pajamos). Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai tėvų permokos 1463 Eur.

44.2. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis pagal 17-ojo VSAFAS 13 priedą yra pateikiama lentelėje Nr. 12.

45. Informacija apie grynąjį turtą (pastaba Nr. 14).

45.1. Informacija apie grynojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 4-ojo VSAFAS 1 priede nustatyta formą. Grynojo turto pokyčio ataskaitoje .

45.2. Palyginus per ataskaitinį laikotarpį įstaigos apskaitoje užregistruotas pagrindinės veiklos pajamas ir patirtas sąnaudas yra apskaitytas veiklos perviršis 302,00 Eur suma. Įstaigos finansinės būklės ataskaitoje pagal 2023-12-31 duomenimis užregistruotas grynasis turtas sudaro 11329,00 Eur perviršį.

46. Informacija apie pinigų srautus (pastaba Nr. 18).

46.1. Informacija apie pinigų srautus per ataskaitinį laikotarpį yra pateikiama 5-ojo VSAFAS 2 priede nustatyta formą. Lentelė Pinigų srautų ataskaita .

47. Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas, kitas pajamas, finansinės investicinės veiklos pajamas (pastaba Nr. 12).

47.1. Pajamų apskaitos principai metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Veiklos rezultatų ataskaita parodo įstaigos

veiklos rezultatus: t.y. uždirbtas pajamas ir patirtas sąnaudas per ataskaitoje nurodytą ataskaitinį laikotarpį. Per ataskaitinį laikotarpį užregistruota 88897 Eur pagrindinės veiklos kitų pajamų, tai pajamos už vaiko išlaikymą darželyje, darbuotojų mityba. Informacija apie kitas pajamas pateikiama lentelėje Nr. 9.

47.2. Ir pagrindinių finansavimo pajamų 1101565 Eur, kurios susidaro iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, iš ES ir kitų šaltinių. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pagrindinės veiklos pajamos 1190462,00 Eur suma.

48. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas (pastaba Nr. 15).

48.1. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Įstaiga, rengdama žemesnio lygio veiklos rezultatų ataskaitą, pagrindinės veiklos sąnaudas grupuoja pagal sąnaudų pobūdį. Per ataskaitinį laikotarpį buvo apskaičiuota 1190160 Eur sąnaudų pagal straipsnius. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikta lentelėje Nr. 13. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 959120 Eur. Vidutinis darbuotojų skaičius per metus buvo 54 darbuotojai. Iš pagrindinės veiklos pajamų atėmus pagrindinės veiklos sąnaudas, gautas pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas 302,00 Eur. **(pastaba Nr.13).**

49. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos rezultatą. (Pastaba Nr. 16).

49.1. Per ataskaitinį laikotarpį nesusidarė informacijos.

50. Informacija apie kitos veiklos rezultatą.

50.1. Kitos veiklos rezultato nebuvo per apyskaitinį laikotarpį. **(pastaba Nr. 17).**

51. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą.

51.1. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą sudaro gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį 2102, Eur ir anonimiškai 298 Eur. Informacija pateikiama lentelėse Nr.16,17.

52. Informacija apie Nebalansinės sąskaitos apskaitą.

52.1. Ataskaitinių finansinių metų pabaigoje nebalansinėse sąskaitose užregistruota turto už 360157,23 Eur.

52.2. Nebalansinėse sąskaitose apskaitomo turto sąrašas pateikiamas:

- Žemės sklypas, Valstybės turtas- vertė 167111,75 Eur eurai, gautas pagal panaudos sutartį;
- Ūkinis inventorių, vertė 193047,18 Eur , perduotas naudojimui įstaigos veikloje.

Direktorė

Alicija Odinbergienė

Vyr. buhalterė

Jūratė Viržintienė

Šilutės lopšelis-darželis "Žvaigždutė"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
190687627, V.Kudirkos 20, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023-12-31 DUOMENIS

2024-02-28 Nr. 1

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena(m)
A.	ILGALAIKIS TURTAS		696771	665993
I.	Nematerialusis turtas	1.	0	0
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2.	696771	665993
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		360496	365621
II.3	Infrastruktūros statiniai		250113	268106
II.4	Kiti statiniai		25950	
II.5	Mašinos ir įrenginiai		29431	6204
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		30781	22568
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			3494
III.	Ilgalaikis finansinis turtas	3.		
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS	4.		
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		86035	73241
I.	Atsargos	5.	2549	3632
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		2549	3632
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	6.		
III.	Per vienus metus gautinos sumos	7.	77667	65799
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	7.	7705	7809
III.5	Sukauptos gautinos sumos	8.	69962	57990
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	10.	5819	3810
	IŠ VISO TURTO:		782806	739234
D.	FINANSAVIMO SUMOS	9.	700052	667225

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena(m)
I.	Iš valstybės biudžeto		24896	2211
II.	Iš savivaldybės biudžeto		539247	532294
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		125469	122545
IV.	Iš kitų šaltinių		10440	10175
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		71425	60982
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai	11.	16972	16405
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		16972	16405
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	11.	54453	44577
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinės socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos		62	77
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinės sumos		52928	41508
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		1463	2992
F.	GRYNASIS TURTAS	14.	11329	11027
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas	14.	11329	11027
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas	13.	302	1110
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		11027	9917
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		782806	739234

Direktorė

Vyr. buhalterė

Alicija Odinbergienė

Jūratė Viržintienė

ŠILUTĖS LOPŠELIS-DARŽELIS "ŽVAIGŽDUTĖ"
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
190687627 V.KUDIRKOS 20,ŠILUTĖ

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

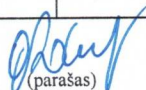
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

2024-02-28 Nr.2
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

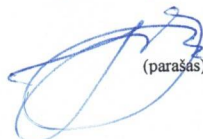
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpisketv.
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	12.	1190462	998702
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS	12.	1101565	925590
I.1.	Iš valstybės biudžeto		474673	478837
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		619453	439379
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		5317	5036
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2122	2338
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	12.	88897	73112
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		88897	73112
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0	0
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŅAUDOS	15.	-1190160	-997592
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-959120	-797491
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-32276	-29036
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-34995	-28095
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		-161	0
V.	TRANSPORTO		-284	-287
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-2509	-2970
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-5580	-10054
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-148736	-120802
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		-6499	-8857
XIV.	KITOS		0	0
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS	13.	302	1110
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS	17.	0	0
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0	0
III.	KITOS VEIKLOS ŠAŅAUDOS		0	0
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	16.	0	0
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAI DŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ	13.	302	1110
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS	13.	302	1110
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Alicija Odinbergienė
(vardas ir pavardė)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Jūratė Viržintienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

ŠILUTĖS LOPŠELIS-DARŽELIS "ŽVAIGŽDUTĖ"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Im.kodas 190687627 V.Kudirkos 20, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

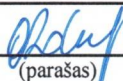
2024 m vasario 28 d.
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

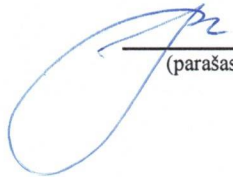
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	18.	2009		2009	15002		15002
I.	Išplaukos		1164481	0	1034474	1034474	0	1034474
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms:		987856		886977	886977	0	886977
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		401863		401863	46113		46113
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		583850	0	583550	422944	0	422944
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0		0			0
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		2143		2143	2870		2570
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		88897		88897	74037		74037
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		87728		87728	73460		73460
I.6.	Gautos palūkanos							
I.7.	Kitos išplaukos		0		0	0		0
II.	Pervestos lėšos		-92776		-92776	-73846		-73846
II.1.	I valstybės biudžetą		-585		-585	-386		-386
II.2.	I savivaldybių biudžetus		-92191		-92191	-73460		-73460
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	I kitus išteklių fondus							
II.5.	Asignavimų valdytojų programų vykdytojams							
II.6.	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		-1148626	0	-1148626	-945626	0	-945626
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-962007		-962007	-776761		-776761
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-34668	0	-34668	-28755	0	-28755
III.3.	Komandiruočių		-161		-161	0		0
III.4.	Transporto		-284		-284	-200		-200
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		-2592		-2592	-2990		-2990
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploataavimo		-5580		-5580	-10054		-10054
III.7.	Atsargų įsigijimo		-139330		-139330	-123262		-123262
III.8.	Socialinių išmokų							
III.9.	Nuomos							
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		-4004		-4004	-3604		-3604
III.11.	Sumokėtos palūkanos							
III.12.	Kitos išmokos					0		0
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-29274		-29274	-14444		-14444
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-29274		-29274	-14444		-14444
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
III.1.	Investicijos į kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus							
III.2.	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius							
III.3.	Investicijos į kitą finansinį turą							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas:							

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
IV.1	Investicijos į kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus							
IV.2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius							
IV.3	Investicijos į kitą finansinį turta							
V.	Po vienu metų gautinų sumų (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Ilgalaikių terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VII.	Kito ilgalaikio finansinio turto (padidėjimas) sumažėjimas							
VIII.	Kito ilgalaikio turto (padidėjimas) sumažėjimas							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		29274		29274			
I.	Įplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:		29274		29274			
IV.1	Iš valstybės biudžeto		22860		22860			
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		6414		6414			
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		2009		2009	558		558
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		3810		3810	3252		3252
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		5819		5819	3810		3810

Direktorė


(parašas) Alicija Odinbergienė
(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė


(parašas) Jūratė Viržintienė
(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)
ŠILUTĖS LOPŠELIS-DARŽELIS"ŽVAIGŽDUTĖ"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm.kodas 190687627 V.Kudirkos 20, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

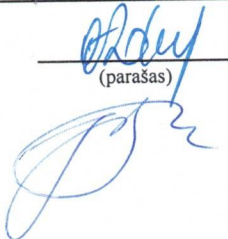
GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024-02-28 Nr.
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: Eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui				Iš viso	Mažu- mos dalis	
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezer- vai	Nuosavybės metodo įtaka			Sukauptas perviršis ar deficitas
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.						9917	9917	
2.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		x		x	x	x		x
3.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		x		x	x	x		x
4.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x		x	x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x		x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x		x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x		
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		1110	1110	
9.	Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.						11027	11027	
10.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		x		x	x	x		x
11.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		x		x	x	x		x
12.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x		x	x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x		x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x		x
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x		
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas	13.	x	x	x		302	302	
17.	Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.						11329	11329	

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens
pareigų pavadinimas)
Vyr.buhalterė


(parašas)

Alicija Odinbergienė
(vardas ir pavardė)

Jūratė Viržintienė

Lentelė Nr. 1

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

2023 m

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelį)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		164							164
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina									
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina									
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1.	parduoto									
3.2.	perduoto									
3.3.	nurašyto									
4.	Pergrupavimai (+/-)									
5.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		164							164
6.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-164		X		X	X		-164
7.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma**	X			X		X	X		
8.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	0		X		X	X		
9.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
9.1.	parduoto	X			X		X	X		
9.2.	perduoto	X			X		X	X		
9.3.	nurašyto	X			X		X	X		
10.	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
11.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X	-164		X		X	X		-164
12.	Įvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
13.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**									
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
16.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma									
16.1.	parduoto									
16.2.	perduoto									
16.3.	nurašyto									
17.	Pergrupavimai (+/-)									
18.	Įvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)									
19.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)		0							0
20.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)		0							0

* – Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

** – Kito subjekto sukaupta turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

22.	Ilgalaikio materialio turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6 – 13 – 21)	360496	250113	25950	29431		30781	0	696771
22.1.	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2.	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3.	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4.	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5.	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6.	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė								
23.	Ilgalaikio materialio turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 – 7 – 14)	365620	268107		6204		22568	3494	665993
23.1.	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis požymius atitinkančias įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2.	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3.	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
23.4.	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5.	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6.	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė								

Pastabos:

1. X pažymėti laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Lentelė Nr. 3

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

2023 m

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		3632						3632
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		113285						113285
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		113156						113156
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		129						129
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		114368						114368
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		114368						114368
3.4.	Kiti nurašymai								
4.	Pergrupavimai (+/-)								
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		2549						2549
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)								
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		2549						2549
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		3632						3632

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

(Informacijos apie balansinę atsargų vertę pagal grupes pateikimo aukštesniojo lygio finansinių ataskaitų
aiškinamajame rašte forma)

ATSARGŲ VERTĖ PAGAL GRUPES

Eil.	Atsargos pagal grupes	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio	Paskutinė praėjusio ataskaitinio
1	2	3	4
1.	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriųs	2549	3632
3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		
4.	Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		
5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
6.	Atsargų, iš viso	2549	3632

2023 m.

Lentelė Nr.4

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

2023 m

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	77667	69962		65799	57990	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos	0	0		0	0	
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	7705			7809		
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą	0					
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	7705			7809		
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	69962	69962		57990	57990	
1.5.1.	Iš biudžeto	69962	69962		57990	57990	
1.5.2.	Kitos	0	0		0		
1.6.	Kitos gautinos sumos	0	0			0	
2.	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3.	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	77667	69962		65799	57990	

Lentelė Nr. 5

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

2023

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina		
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3.			

Lentelė Nr.6

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

2023 m

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4–1.5)				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4–2.5)				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4–3.5+3.6+3.7)	5818		3810	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	5818		3810	
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	5818		3810	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Lentelė Nr.7

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį 2023 m. metinė											Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
		Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	2211	504723	0	0			-481453		-585		24896		
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	1929	22860	10550	0			-10464				24875		
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	282	481863	-10550	0			-470989		-585		21		
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	532294	590264	26202	26202			-605050		-4463		539247		
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	532294	6414	727	26202			-22124		-4463		539050		
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		583850	-727				-582926				197		
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	122545	8241	8241	8241			-5317				125469		
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	122545		8241	8241			-5317				125469		
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											0		
4.	Iš kitų šaltinių:	10175	2400	0	0			-2135				10440		
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	10056	0	-203	0			-1867				7986		
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	119	2400	203	0			-268		0		2454		
5.	Iš viso finansavimo sumų	667225	1097387	0	34443			-1093955		-5048		700052		

Lentelė Nr. 8

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

2023m

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		2211	2211		24896	24896
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		532294	532294		539247	539247
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		122545	122545		125469	125469
4.	Iš kitų šaltinių		10175	10175		10440	10440
5.	Iš viso		667225	667225		700052	700052

Lentelė Nr.9

KITOS PAJAMOS*

2023 m

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	88897	73112
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3.	Pajamos iš dividendų		
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos** tėvų mokesčiai	88897	73112
1.7.	Kitos		
2	Kitos veiklos pajamos		
2.1.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
2.2.	Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
2.3.	Nuomos pajamos		
2.4.	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
2.5.	Kitos		

* Reikšmingos sumos turi būti paaiškintos.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir jei suma reikšminga, ji detalizuojama.

Lentelė Nr.10

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SAŃAUDOS

2023 m

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1.	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2.	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3.	Palūkanų pajamos		
1.4.	Dividendai		
1.5.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6.	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		
2.1.	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2.	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3.	Palūkanų sąnaudos		
2.4.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)		

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Lentelė Nr. 11

2023M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. nr.	Finansinių atsaskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŅAUDOS									-1190160		-1190160
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-959120		-959120
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-32276		-32276
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-34995		-34995
1.4.	Komandiruočių									-161		-161
1.5.	Transporto									-284		-284
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo									-2509		-2509
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-5580		-5580
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-148736		-148736
1.10.	Socialinių išmokų									0		0
1.11.	Nuomos											
1.12.	Finansavimo									-6499		-6499
1.13.	Kitų paslaugų									0		0
1.14.	Kitos											
2.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA											
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI									-1148626		-1148626
3.1.	Išmokos:											
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-962007		-962007
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-34668		-34668
3.1.3.	Komandiruočių									-161		-161
3.1.4.	Transporto									-284		-284
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo									-2592		-2592
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-5580		-5580
3.1.7.	Atsargų įsigijimo									-139330		-139330
3.1.8.	Socialinių išmokų											
3.1.9.	Nuomos											
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo									-4004		-4004
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12.	Kitos išmokos									0		0

Lentelė Nr.12

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ NACIONALINE IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

2023

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Nacionaline	44577	54453
2.	Eurais		
3.	JAV doleriais		
4.	Kitomis		
5.	Iš viso	44577	54453

25-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“¹ priedas

(Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimo aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Lentelė Nr.13

2023

Eil. nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius*			Darbo užmokesčio sąnaudos			Vidutinis darbuotojų skaičius*			Darbo užmokesčio sąnaudos		
		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Kita	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas ¹	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams ²	Kita	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas ³	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams ⁴	Kita
1.	Valstybės politikai ir valstybės	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.	Teisėjai												
3.	Valstybės tarnautojai ³												
3.1.	ėinantis vadovaujamas pareigas												
3.2.	patarėjai												
3.3.	specialistai												
4.	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal	54	-902932	-2924	-296		-52968	53	-765652				-31839
5.1.	ėinantis vadovaujamas pareigas	2	-84588	-2924			-3182	2	-67415				-406
5.2.	kiti darbuotojai	52	-818344		-296		-49786	51	-688237				-31433
6.	Kiti												
7.	Iš viso:	54	-902932	-2924	-296		-52968	53	-765652				-31839
8.	Iš jų socialinio draudimo		-14294	-64			-758		-11622				

* Apskaičiuojant vidutinį darbuotojų skaičių rekomenduojama taikyti Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklę, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 134 „Dėl Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklių patvirtinimo

¹Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

²Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos.

³Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

⁴Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos.

⁵Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatyme ir kituose valstybės pareigūnų ir valstybės politikų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

⁶Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme ir statutinų valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai
neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“
4 priedas

(Informacijos apie atidėjinių panaudojimo laiką pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo
lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Lentelė Nr.14

Eil.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1.	Per vienus metus		
1.1.	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų		
2.	Nuo vieno iki penkerių metų	16972	16972
3.	Po penkerių metų		
4.	Atidėjinių suma, iš viso	16972	16972

(Informacijos apie atidėjinių paskirtį pateikimo aukštesnio ir žemesnio lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Lentelė Nr.15

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma	Panaikinta atidėjinių suma	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Kompensacijos darbuotojams						
2.	Žalos atlyginimas						
3.	Aplinkos tvarkymas						
4.	Turto likvidavimas						
5.	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas						
6.	Garantijų įsipareigojimai						
7.	Baudos						
8.	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojamąjį turtą bei						
9.	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti						
10.	Santaupoms atkurti						
11.	Kita*	16405		567			16972
12.	Iš viso atidėjinių	16405		567			16972

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

(Informacijos apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą forma)

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Lentelė Nr. 16

2023

Eil. Nr.	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikuso paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigų	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1.						
1.2.						
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
2.1.						
2.2.						
3.	Fiziniai asmenys*		2102				
4.	Gyventojai, skyre gyventoiu pajamų mokesčio dalį	X		X		X	
5.	Anonimiškai	X	298				
6.	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
6.1.						
6.2.						
7.	Iš viso	X	2340				

* Fizinų asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panauda gautas:

• nekilnojamas turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
• kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;

• ūkinis inventorius, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

(Informacijos apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį forma)

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Lentelė Nr. 17

2023

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pinigais		2340		0			2340
2.	Turtu, išskyrus pinigus							
3.	Paslaugomis							
4.	Turto panauda							
5.	Iš viso		2340		0			2340

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Šilutės lopšelis-darželis „Žvaigždutė“, Kodas 190687627

(Viešojo sektoriaus subjekto kodas, pavadinimas, įstaigos kodas)

Šilutės rajono savivaldybės administracijos
Finansų ir biudžeto skyriui

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ (MK)

2023-01-05 Nr. 1

Šilutė

Pagal ataskaitinio laikotarpio 2023 m. gruodžio 31 d. būklę.

1. Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje*:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct. – su dviem ženklais po kablelio)
1.	Valstybės biudžetas	Mokinio krepšelio dotacija	Kitoms išlaidoms	38155,21
	Iš viso:			38155,21

2. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos**:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct. – su dviem ženklais po kablelio)
1.	Valstybės biudžeto	Mokinio krepšelio dotacija	Kitoms išlaidoms	435900,00
2.	Valstybės biudžeto	Kitos dotacijos	Kitoms išlaidoms	50874,00
	Iš viso:			486774,00

3. Grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje***:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct. – su dviem ženklais po kablelio)
	Iš viso:			

4. Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje****:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct. – su dviem ženklais po kablelio)
	Iš viso:			

Duomenis prašome pateikti susumuotus pagal finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, iš viso.

* Sukauptos finansavimo pajamos (tik sukaupti atostoginiai(darbo užmokestis ir įmokos Sodrai) 22821XX – Sukauptos finansavimo pajamos)).

** Gautos finansavimo sumos (kreditas 42XXXX1 Finansavimo sumos (gautos)).

*** Grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 686XXXX Grąžintinos finansavimo sumos)).

**** Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 695XXXX Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos grąžintinos finansavimo sumos)).

Buhalteris

Jūratė Viržintienė

Šilutės lopšelis-darželis "Žvaigždutė", 190687627, V. Kudirkos 20 Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

Šilutės biudžeto skyrius

(finansuojančios institucijos pavadinimas)

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ
2023 M. GRUODŽIO 31 D.

2024-01-19 Nr.2

(data)

	Kodas
Ministerijos	
Departamento	
Įstaigos	190687627

1. Gautinos sumos:

1.1. Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
1.	Savivaldybės biudžetas	Savarankiškų funkcijų	Kitoms išlaidoms	31806,53
	Iš viso:			

1.2. Kitos ilgalaikės gautinos sumos iš valstybės išdo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)**:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
	Iš viso:			

2. Gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)***:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
	Iš viso:			0,00

3. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos****:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
1.	Savivaldybės biudžetas	Savarankiškų funkcijų	Kitos išlaidos	583 850,00
	Iš viso:			583 850,00

4. Gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*****:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
	Iš viso:			

5. Sukauptos gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*****:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
	Iš viso:			

*Sukauptos finansavimo pajamos (debitas 22821XX – Sukauptos finansavimo pajamos ir 2283XXX – Kitos sukauptos gautinos sumo) iš Valstybės išdo.

**Kitos ilgalaikės gautinos sumos (163XXXX – Kitos ilgalaikės gautinos sumos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo, sukauptos ilgalaikės finansavimo pajamos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo.

*** Gautinos finansavimo sumos (kreditas 41XXXXX Finansavimo sumos (gautinos)) iš Valstybės išdo.

**** Gautos finansavimo sumos (kreditas 42XXXX1 Finansavimo sumos (gautos)) iš Valstybės išdo.

***** Grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 686XXXX Grąžintinos finansavimo sumos) Valstybės išdui.

***** Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 695XXXX Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos grąžintinos finansavimo sumos)) Valstybės išdui.

Duomenys pateikiami susumuoti pagal finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, iš viso.

Duomenys pagal biudžetinių įstaigų pajamų įmokų finansavimo šaltinius 1. 4.1.1. 1 ir 1. 4.2.1. 1 pažymoje nerodomi.

Duomenys pateikiami eurais ir centais su dviem ženklais po kablelio.

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyr.buhalteris

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))



(parašas)



(parašas)

Alicija Odinbergienė

(vardas ir pavardė)

Jūratė Viržintienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilutės lopšelis-darželis "Žvaigždutė"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl dokumentų pateikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-02-29 Nr. D3-16
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Šilutės rajono savivaldybės Biudžeto ir finansų skyrius
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Alicija Odinbergienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-29 16:14
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-02 12:08 - 2028-12-31 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas 2023 m. Žvaigždutė.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-03-07)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-03-07 nuorašą suformavo Areta Juodviršytė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-