

**ŠILUTĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO, SPORTO IR KULTŪROS SKYRIUS**

TVIRTINU
Skyriaus vedėjo pavaduotoja

Jovita Jankauskienė
2024-06-28

2024 M. LIEPOS-RUGPJŪČIO MĖN. VEIKLOS PLANAS

2024-06-28 Nr. ŠV3-(21.1.13E)-7
Šilutė

Data, laikas, vieta	Veikla	Atsakingas
VIZITAI		
Liepos, rugpjūčio mėn.	Neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimas	Skyriaus specialistai
Liepos, rugpjūčio mėn.	Vaikų vasaros poilsio programų įgyvendinimas	Skyriaus specialistai
Liepos, rugpjūčio mėn.	TŪM mokyklų II (TŪM) programos administravimo veiklos	Jovita Jankauskienė Lina Budrikė Justina Pikelytė-Lamsodė
PASITARIMAI, POSĖDŽIAI		
Rugpjūčio 28 d. 10.00 val. Šilutės kultūros ir pramogų centre	Šventinė konferencija. Įstaigų vadovų pasitarimas.	Dainora Butvydienė
RENGINIAI (OLIMPIADOS, KONKURSAI, AKCIJOS)		
Liepos 1–6 d. Vilniuje	Lietuvos šimtmečio dainų šventė „Kad giria žaliuotų“	Vida Kubaitienė Jovita Jankauskienė Kristina Kožemiakinienė
Liepos 11 d. 10.00 val. Šilutės kultūros ir pramogų centre	Lietuvos šimtmečio dainų šventės „Kad giria žaliuotų“ meno kolektyvų vadovų pagerbimo šventė	Skyriaus specialistai
Liepos 12 d. 8.45 val.	Pakartotinė BE sesija. Lietuvių kalbos ir literatūros MBE	Jovita Jankauskienė
Liepos 17 d. 11.00 val. H. Šojaus muziejaus freskų salėje	Abiturientų, už VBE gavusių 100 balų, apdovanojimų ceremonija	Jovita Jankauskienė
Iki rugpjūčio 30 d.	Patvirtinti ir per DVS „Kontora“ pateikti IU, PU ir BUM ugdymo planus	Jovita Jankauskienė
INFORMACIJOS PATEIKIMAS		
<p>* Iki 2024-07-05 per DVS Kontorą pateikti:</p> <ul style="list-style-type: none">- informaciją apie birželio mėnesio ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų lankomumą įstaigose;- vaikų, išvykusių birželio mėnesį iš ikimokyklinių, priešmokyklinių grupių, sąrašus.		

- * **Iki 2024-07-10** Centralizuotos buhalterijos skyriui (Laurai Rauktienei) pateikti Vaikų vasaros poilsio programos biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitą (forma B-2) ir išlaidas pateisinančių dokumentų kopijas.
 - * **Iki 2024-08-05** per DVS Kontorą pateikti:
 - informaciją apie liepos mėnesio ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų lankomumą įstaigose;
 - vaikų, išvykusių liepos mėnesį iš ikimokyklinių, priešmokyklinių grupių, sąrašus.
 - * **Iki kiekvieno mėnesio 15 d.** pateikti įstaigos energetinių resursų ataskaitą už praėjusį mėnesį. Informaciją pateikti - justina.lamsode@silute.lt
 - * Iki rugpjūčio mėnesio 26 d. pateikti įstaigos Ugdymo plano priedus (valandų paskirstymas). Informaciją pateikti – jovita.jankauskiene@silute.lt
-