

**ŠILUTĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „GINTARĖLIS“
DIREKTORĖS DANGUOLĖS RAZANTIENĖS
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025 m. vasario 7 d. Nr. T1-2
Šilutė

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Trumpa informacija apie ugdymo įstaigą.

Misija – teikti kokybišką, individualius vaiko poreikius atitinkantį ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, padėti vaikams pasiruošti mokyklai įgyjant reikalingas kompetencijas.

Vizija – prasmės, atradimų ir džiaugsmo darželis, kuriame visi jaučiasi svarbūs ir ypatingi, atviras naujovėms ir bendruomenei.

2024 m. rugsėjo 1 d. duomenimis, Šilutės lopšelių-darželių „Gintarėlis“ (toliau – Įstaiga) lankė 194 vaikai, iš jų 155 ikimokyklinio amžiaus ir 39 priešmokyklinio amžiaus vaikai. Specialieji ugdymosi poreikiai nustatyti 13 vaikų. Švietimo pagalba teikta 30 vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų. Įstaigoje dirba socialinis pedagogas ir logopedas.

1 lentelė. Vykdomos programos

	Bendras mokinių skaičius	Mokinių, turinčių SUP, skaičius	Klasių komplektų skaičius
Ikimokyklinis ugdymas	155	9	10
Priešmokyklinis ugdymas	39	4	2
Iš viso	194	13	12

2 lentelė. Pedagoginiai darbuotojai, kiti darbuotojai

Bendras darbuotojų skaičius (vnt.)	Iš jų: pedagogų skaičius (vnt.)				Iš jų: pagalbos specialistų skaičius (vnt.)				Iš jų: mokinio padėjėjų skaičius (vnt.)
	mokytojas	vyr. mokytojas	metodinininkas	ekspertas	mokytojas	vyr. mokytojas	metodinininkas	ekspertas	
50	21				2				2
	6	6	9		2				

Įstaigoje patvirtintas 51 etatas, iš jų 28 pedagoginio personalo ir 23 aptarnaujančio personalo.

2024 m. įstaigoje veikla organizuota vadovaujantis Įstaigos 2023-2025 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir Įstaigos 2024 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). 2024 m. įstaigos bendruomenė išsikėlė prioritetus – materialinės bazės turtinimas ir modernizavimas, atsižvelgiant į šeimos ir visuomenės poreikius. Ugdymo proceso įvairovė, įstaigos ir šeimos partnerystė. 2024 m. įstaiga siekė strateginių tikslų: **1 tikslas.** Užtikrinti ugdymo kokybę, siekiant ugdymo turinio įvairovės. **2 tikslas.** Atnaujinti vidaus erdves ir įrengti lauko erdves pritaikytas

pažintinei vaikų veiklai. Strateginiams tikslams įgyvendinti buvo išskirti tikslai ir uždaviniai, numatytos priemonės laukiamiems rezultatams pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti ugdymo kokybę, siekiant ugdymo turinio įvairovės, įstaigos veikla buvo orientuota į mokytojų kompetencijų didinimą, patrauklios ugdymosi aplinkos kūrimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomi **2 uždaviniai**:

- **Įgyvendinant pirmąjį uždavinį**, tobulinti mokytojų kompetencijas, mokytojų lyderystės skatinimą ir naujų ugdymosi metodų integravimą į ugdymo(si) aplinkas užtikrinant ugdymo programų įvairovę, buvo tikslingai vykdomas mokytojų profesinis tobulėjimas. Priešmokyklinio ugdymo mokytojai dalyvavo priešmokyklinio ugdymo turinio atnaujinimo mokymuose. Daugiau nei 50 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavo ES paramos projekte „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“ atnaujinant įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą. Įstaigos mokytojams organizuota psichologės Valijos Šap paskaita „Emocinės sveikatos stiprinimas, pagalba sau ir šalia esančiam“. Mokytojai skaitė 10 pranešimų įstaigos pedagogų ir metodiniuose pasitarimuose, respublikinėse metodinėse-praktinėse dienose. Meninio ugdymo mokytoja dalijosi kolegialiaja patirtimi respublikinėje meninio ugdymo mokytojų metodinėje dienoje „Muzikos pamoka dirbant pagal atnaujintą ugdymo programą“ – kolega kolegai. Parodytos dvi atviros muzikinės veiklos. Sudarytos sąlygos studijuoti dirbantiems mokytojams, mokinio padėjėjai. Praktiką atliko 3 studentai, besimokantys Klaipėdos valstybinėje kolegijoje.

- **Įgyvendinant antrąjį uždavinį**, siekiant sudaryti sąlygas ugdymo turinio naujovių įgyvendinimui ir ugdymo turinio įvairovės, mokytojai su vaikais įsitraukė į respublikines akcijas, iniciatyvas, konkursus, projektus. Mūsų įstaigos mokytojai organizavo respublikines vaikų, tėvų ir mokytojų kūrybinių darbų parodas „Mamyte, iškepsiu Tau pyragą“, „Tipu tapu, tuku tuku susirinko daug nykštukų“. Organizuota koncertinė-projektinė veikla „Muzikinė dovana Lietuvai“, kurioje dalyvavo 12 savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigų. Vaikai dalyvavo edukacijose-išvykose: Ventės rage, MB Rusnės žirgai, Šilutės KPC edukacijoje „Nykštukų akademija“. Buvo tęsiamas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir kitomis Šilutės miesto įstaigomis. Šilutės socialinės globos namuose gyvenantiems senjorams padovanoti koncertai pagyvenusių žmonių dienos paminėti ir švenčiant įstaigos jubiliejų. Priešmokyklinio amžiaus vaikų ir tėvų komanda, kartu su mokytoja dalyvavo Šilutės lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ organizuotame renginyje „Smalsučių atradimai“. Socialinė pedagogė su priešmokyklinio amžiaus vaikais dalyvavo projekte su socialiniais partneriais „Nutiesk draugystės takelį 2“. Užmegztas bendradarbiavimas su Šilutės Pamario progimnazijos pradinėjų klasių mokiniais, Vydūno ir Pirmosios gimnazijų gimnazistais. Organizuotos popietės, vakaronės tėvams, kūrybinės meninės vaikų ir tėvų parodos. Tėvai įtraukti į įvairias veiklas grupėse.

Įgyvendinant antrąjį strateginio plano tikslą – atnaujinti vidaus erdves ir įrengti lauko erdves pritaikytas pažintinei vaikų veiklai – įsigytas žaidimų įrenginys lauke, įrengtas basų kojų takas, orų stotelė, vabzdžių namelis, avilys, medine tvorele aptverta lopšelio grupės teritorija. Įsigytos naujos medinės kėdutės grupėm, lovelės su apsaugomis lopšelio grupėm. Dviejose grupėse pakeistas linoleumas, atliktas remontas.

Ugdymo proceso įgyvendinimui panaudotos lėšos:

Lėšos Ugdymo proceso užtikrinimui (Eur.) – Mokymo lėšos

Išlaidų pavadinimas	2024 m. planas	Patikslintas 2024 m. planas	Vykdymas
Darbo užmokestis	467300	491700	491700
Socialinio draudimo įmokos	6800	7480	7480
Darbdavių socialinė parama	3000	1465	1465
Prekių ir paslaugų naudojimas	9000	10255	10255
Iš jų: kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos			

Iš viso:	486100	510900	510900
Lėšos ugdymo aplinkos išlaikymui - Savarankiškos lėšos (Eur.)			
Išlaidų pavadinimas	2024 m. planas	Patikslintas 2024 m. planas	Vykdymas
Darbo užmokestis	642000	642000	614600
Socialinio draudimo įmokos	9400	9450	9450
Darbdavių socialinė parama	3000	3290	3290
Prekių ir paslaugų naudojimas	69300	72373	69223
Iš jų: kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos			
Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos		11697	11697
Iš viso:	723700	738810	708260
<p>2024 m. įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų patikrinimų nebuvo.</p> <p>2024 m. liko neišspręstos šios problemos: grupėse ir miegamuosiuose trupa tinkas, randasi pelėsis dėl išorinėse sienose atsiradusių nesandarumų. Grupėse šalta. Reikalingas grupių miegamųjų, skalbyklos, muzikos salės remontas. Nesaugi kiemo danga. Reikalinga išorinė ir vidinė pastato renovacija, elektros instaliacijos atnaujinimas.</p> <p>Planuodama 2025 m. veiklą įstaigos bendruomenė išsikėlė veiklos prioritetą – saugios, patrauklios, į individualius vaiko poreikius orientuotos, vidaus ir lauko, ugdymo(si) aplinkos kūrimas.</p>			

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programą, vadovaujantis IU programos gairėmis ir pasiruošti kokybiškam jos įgyvendinimui.	1.1.1. Ugdymo procesas vyksta, sudarant sąlygas ir galimybes, kiekvienam vaikui dalyvauti ugdymo procese, atsižvelgiant į jo individualius poreikius ir gebėjimus.	1.1.1.1. 100% ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalyvaus ne mažiau kaip 2-3 mokymuose apie atnaujintą IU programos gaires iki 2024-12-20. 1.1.1.2. 50 % ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalinsis kolegialiąja patirtimi rajono ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodiniame būrelyje, įstaigos metodiniame būrelyje iki 2024-12-20.	1.1.1.1. 90 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavo ES paramos projekto „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“ (Nr. 10-014-P0001) mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programos rengėjams“. 2024-11-20

<p>1.2. Kurti universalus dizaino įtraukiojo ugdymo modelį, stiprinant teigiamas nuostatas į SUP vaikų ugdymą.</p>	<p>1.2.1. Stiprinti mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir tėvų tarpusavio sąveiką, įgyvendinant universalus dizaino įtraukiojo ugdymo modelį.</p>	<p>1.1.1.3. Sukurta ir įgyvendinta STEAM ugdymo programa (integruota į IU programą) iki 2024-12-20.</p> <p>1.2.1.1. Sudaryta darbo grupė universalus dizaino įtraukiojo ugdymo modelio projektui parengti iki 2024-09-20.</p> <p>1.2.1.2. 100% mokytojų, švietimo pagalbos specialistų dalyvaus ne</p>	<p>Respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų konferencijoje „Kompetencijomis grįstas ankstyvasis ugdymas: iššūkiai ir realybė“.</p> <p>1.1.1.2. Skaityta 10 pranešimų įstaigos pedagogų ir metodiniuose pasitarimuose, Klaipėdos lopšelio-darželio „Žiogelis“ respublikinėje metodinėje-praktinėje dienoje bei Klaipėdos lopšelio-darželio „Klevelis“ metodinėje dienoje.</p> <p>2024 m. balandžio mėn. buvo organizuota muzikos mokytojų metodinė diena „Muzikos pamoka dirbant pagal atnaujintą ugdymo programą“ – kolega kolegai. Pasiruošimas įtraukiamam ugdymui“. Parodytos dvi atviros muzikinės veiklos.</p> <p>1.1.1.3. Sukurtos erdvės STEAM veikloms: vabalų viešbutis, orų stotelė, daržo augalų priežiūra, stebėjimas ir pažinimas.</p> <p>1.2.1.1. Sudaryta darbo grupė (pedagogų tarybos posėdžio protokolas 2024-08-29 Nr.U2-3) ir parengtas universalus dizaino įtraukiojo ugdymo modelio projektas.</p> <p>1.2.1.2. V GK vertino vaikų poreikius dėl švietimo pagalbos</p>
--	--	--	--

<p>1.3. Užtikrinti saugią, tobulėti skatinančią, ugdymo (si) aplinką.</p>	<p>1.3.1. Tobulinti mokytojų kvalifikaciją.</p>	<p>mažiau kaip 2 mokymuose apie universalios dizaino itraukiojo ugdymo modelio įgyvendinimą iki 2024-12-20.</p> <p>1.2.1.3. 90% tėvų, visuotinių susirinkimų, grupių susirinkimų metu susipažins ir/ar pagilins žinias apie universalios dizaino itraukiojo ugdymo modelį ir SUP vaikų ugdymą iki 2024-10-20.</p> <p>1.2.1.4. Vykdomas tikslinis bendradarbiavimas su Šilutės švietimo pagalbos tarnybos, socialiai jautrių šeimų atvejo vadybininkais (per visus metus).</p> <p>1.3.1.1. Organizuojami mokymai, seminarai apie itraukijį ugdymą, emocinę sveikatą, kuriose dalyvaus ne mažiau 80% mokytojų iki 2024-12-20.</p> <p>1.3.2.1. Vykdyti ne mažiau kaip 4 bendri</p>	<p>teikimo vaikui. Individualiai bendravo ir bendradarbiavo su SUP vaikų tėvais dėl švietimo pagalbos teikimo vaikui (20 proc. tėvų bendravo ir suderino individualius pagalbos vaikams planus).</p> <p>1.2.1.3. Švietimo pagalbos specialistai dalyvavo mokymuose „Įtraukties ir universalios dizaino mokymuisi sąsajos“.</p> <p>1.2.1.3. Įsigytos specialios priemonės: šviesos stalas, pasunkinta antklodė, manipuliacinė sienelė „Kirmėliukas“, vizualinės pagalbos kortelių rinkinys „PoKo“.</p> <p>1.2.1.3. Švietimo pagalbos specialistai (logopedas, socialinis pedagogas) dalyvavo grupių tėvų susirinkimuose, ir supažindino tėvus su SUP vaikų ugdymu, švietimo pagalbos teikimu.</p> <p>1.2.1.4. Užtikrinta ilgalaikė partnerystė su ŠŠPT. Ištikus metus, vieną kart savaitėje atvykstantis ŠŠPT psichologas, teikė pagalbą SUP vaikams.</p> <p>1.3.1.1. 100 proc. mokytojų dalyvavo psichologės Valijos Šap paskaitoje „Emocinės sveikatos stiprinimas, pagalba sau ir šalia esančiam“. (2024-04-03)</p>
---	---	---	---

	<p>1.3.2. Siekti ugdyto(si) kokybės ugdyto įvairovę. per metodų</p>	<p>renginiai ir edukacinės veiklos su 2 socialiniais partneriais iki 2024-12-20</p> <p>1.3.2.2. Organizuojamos ne mažiau kaip 4 edukacinės-pažintinės išvykos 5-6 metų vaikams iki 2024-10-20.</p> <p>1.3.2.3. Susitarta su Šilutės Pamario progimnazija, Šilutės F. Bajoraičio biblioteka dėl neatlyginto įvairių edukacinių erdvių panaudojimo ir pritaikymo bendriems poreikiams iki 2024-12-30</p> <p>1.3.2.4. Organizuotas šventinis renginys „Mano dovana Lietuvai“ savivaldybės ikimokyklinio ugdyto įstaigoms iki 2024-02-16.</p>	<p>1.3.2.1. Dalyvauta Šilutės lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ organizuotame renginyje „Smalsučių atradimai“. (2024-11-26)</p> <p>2. Socialinė pedagogė dalyvavo projekte „Nutiesk draugystės takelį 2“. (2024 m. lapkričio mėn.)</p> <p>3. Kartu su Šilutės Pamario progimnazijos 1 klasių mokiniais buvo organizuota viktorina „Sveikos šypsenos pažadas“. (2024-10-16)</p> <p>4. Buvo dalyvauta susitikime su Lietuvos lopšeliais-darželiais „Gintarėlis“ „Švyturio nušviestais Žemaitijos takais bevaikštant“, kuris vyko Mažeikiuose. (2024-04-26)</p> <p>1.3.2.2. Priešmokyklinukai lankėsi Ventės raga (2024-09-19), 5-6 m. amžiaus vaikai dalyvavo MB Rusnės žirgai organizuotose edukacijose (2024-04-18). ŠKPC edukacijoje „Nykštukų akademija“. (2024-12-13)</p> <p>1.3.2.4. 2024-02-14 Įstaigoje buvo organizuota koncertinė-projektinė veikla „Muzikinė dovana Lietuvai“ Dalyvavo 12</p>
--	---	---	---

	1.3.3. Pritaikyti lauko erdves pažintinei vaikų veiklai.	1.3.3.1. Įrengtos ne mažiau kaip 2 lauko erdves pažintinei vaikų veiklai iki 2024-09-01.	savivaldybės ikimokyklinių įstaigų. 1.3.3.1. Įrengtos 3 lauko erdves pažintinei vaikų veiklai: „Orų stotelė“, „Vabzdžių namelis“, „Basų kojų takas“.
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
----------	---------------------

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. 2024 m. lapkričio mėn. prarastos Gaisrinės saugos pratybos įstaigoje.	Patobulintos įstaigos darbuotojų žinios apie evakuaciją gaisro metu.
3.2. 2024 m. balandžio mėn. organizuota pavasarinė bendruomenės talka.	Atnaujintos lauko erdves vaikų žaidimams.
3.3. 2024 m. lapkričio mėn. mokytojų padėjėjos dalyvavo pedagoginių ir andragoginių kompetencijų tobulinimo mokymuose.	Dalyvaujant Europos socialinio fondo agentūros projekte „Kompetencijų tobulinimas – geresnė profesinio mokymo kokybė“ (Nr.10-022-0001), atsirado galimybė priimti mokymosi praktikai mokytojų padėjėjas.
3.4. 2024 m. balandžio mėn. 9-30 d. organizuoti mokymai „Emocinės sveikatos stiprinimas ir streso valdymas“ aptarnaujančiam personalui, kuriuos pravedė Šilutės visuomenės sveikatos biuro psichologė Eglė Kelpšienė.	Mokytojų padėjėjai, administracijos darbuotojai pagilino žinias apie emocinę sveikatą ir streso valdymą.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai;
----------------------	---

	4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

- | |
|---|
| 7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymas. |
| 7.2. Komandos formavimas ir motyvavimas. |

V SKYRIUS 2025 METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. 2025 metų lūkesčiai:

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Atnaujinti ir pradėti įgyvendinti, parengtą ir patvirtintą ikimokyklinio ugdymo programą „Ir mažoj širdelėj daug gerumo telpa“.	8.1.1. Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa „Ir mažoj širdelėj daug gerumo telpa“ atskleis darželio savitumą ir vaikų ugdymosi kryptis. 8.1.2. Patobulintos edukacinės erdvės patyriminei vaikų veiklai lauke. 8.1.3. Organizuoti specialistų ir išorės lektorių vedami mokymai psichologinio bei emocinio atsparumo temomis	8.1.1.1. Patvirtinta darbo grupė ikimokyklinio ugdymo programos „Ir mažoj širdelėj daug gerumo telpa“ atnaujinimui iki 2025-03-01. 8.1.1.2. Parengta ir pateikta patvirtinimui ikimokyklinio ugdymo programa „Ir mažoj širdelėj daug gerumo telpa“ iki 2025-06-01. 8.1.1.3. Vykdoma stebėseną dėl turinio atnaujinimo įgyvendinimo ir aptariama mokytojų tarybos posėdžiuose ir metodiniuose pasitarimuose nuo 2025-09-01 iki 2025-12-20 8.1.1.4. Patobulinti ir atnaujinti vaikų lauko žaidimų aikšteles, kurti naujas edukacines erdves iki 2025-12-20.

<p>8.2. Patobulinti įstaigos veiklos kokybės įšivertinimo sistemą.</p>	<p>8.2.1. Atliktas įstaigos veiklos kokybės įšivertinimas Vaiko gerovės komisijos bendradarbiavimo su šeima srityse.</p> <p>8.2.2. Veiklos kokybės įšivertinimo rezultatai bus panaudoti planuojant įstaigos veiklą ir tobulinant ugdymo procesą.</p> <p>8.2.3. Užtikrinamas grįžtamasis ryšys apie pagalbos vaikui poreikį, savalaikę ir efektyvią švietimo pagalbą vaikui ir jo šeimai.</p>	<p>8.2.1.1. Iki 2025-11-20 atliktas ir pristatytas bendruomenei veiklos kokybės įšivertinimas dviejuose srityse ir numatytos tobulinimo gairės. 70 proc. tėvų dalyvaus apklausoje.</p>
<p>8.3. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.</p>	<p>8.3.1. Užtikrinta vaikų asmenybės ūgtis ir kokybiškas ugdymasis pagal poreikius ir gebėjimus.</p> <p>8.3.2. Sisteminga įtraukiojo ugdymo stebėseną ir vertinimas.</p>	<p>8.3.1.1. Užtikrintas personalizuotas švietimo pagalbos teikimas atsižvelgiant į vaiko poreikius ir galimybes (logopedo, socialinio pedagogo, psichologo) iki 2025-12-20.</p> <p>8.3.1.2. Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kompetencijų stiprinimas vadovaujantis universalaus dizaino mokymuisi principais. Organizuoti mokymai ir apskritojo stalo diskusijos analizuojant įvairius aspektus įtakojančius ugdymo sėkmę iki 2025-12-20, kuriose dalyvauja 100 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų.</p> <p>8.3.1.3. 2025-01-02 iki 2025-12-20 vykdomi praktiniai užsiėmimai priešmokyklinio amžiaus vaikams ugdantys gebėjimą atpažinti savo poreikius ir emocijas.</p>
<p>8.4. Stiprinti pasidalintos lyderystės principu grįstą vadovo ir visos bendruomenės veiklą.</p>	<p>8.4.1. Padidinti darželio bendruomenės narių dalyvavimą įstaigos veikloje.</p>	<p>8.4.1.1. Iki 2025-12-20 įgyvendinti ne mažiau kaip 4 bendri projektai su tėvais ir socialiniais partneriais.</p> <p>8.4.1.2. Iki 2025-05-20 parengtas ir su tėvų taryba suderintas edukacinių aplinkų tobulinimo planas.</p> <p>8.4.1.3. Ne mažiau kaip 50 proc. tėvų dalyvaus bendruose</p>

		projektuose ir edukacinių erdvių tobulinimo veiklose. 8.4.1.4. Refleksijos, susitikimai su tėvų taryba (2025 m. kovo, rugsėjo, gruodžio mėnesiais).
--	--	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, darbuotojų kaita).

9.2. Teisės aktų pakeitimai.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Šilutės lopšelio-darželio „Gintarėlis“ taryba pritaria direktorės Danguolės Razantienės 2024 metų vadovo veiklos ataskaitai. Įstaigos veiklos rezultatai vertinami kaip viršijantys lūkesčius, visi suplanuoti kokybiniai ir kiekybiniai veiklos rodikliai įgyvendinti.

Lopšelio-darželio „Gintarėlis“ tarybos
Pirmininkė


(parašas)

Vitalija Martišienė

2025-02-06

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *direktore 2024 m. įvykdė visas užduotis, kai kurias neturėti rodiklių vežti. Direktorės veikloje vertimi kaip viršijanti lūkesčius. Nustatomi 5 proc. pareigūnų algos padidėjimo dalis kintamoje dalyje iki kito kriterijū vertinimo.*

Šilutės rajono savivaldybės meras


(parašas)

Vytautas Laurinaitis 2025-02-17

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Susipažinau.

Direktorė Danguolė Razantienė
(parašas)

2025-02-18

(data)