

# ŠILUTĖS R. ŽEMAIČIŲ NAUMIESČIO MOKYKLOS-DARŽELIO

DIREKTORĖS ZOFIJOS LYDEKIENĖS

## METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-01-17 Nr. (A.P)Dz - 27

Žemaičių Naumiestis

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Žemaičių Naumiesčio mokykla-darželis (toliau – Įstaiga) yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, veikianti pagal patvirtintus nuostatus, priklausanti bendrojo ugdymo mokyklų tipui. Įstaigos kodas 190687965 tel. (0 441) 59 651, el. paštas [dazmok@mail.com](mailto:dazmok@mail.com)

**Misija.** Teikti kokybišką, patirtiniais metodais pagrįstą ikimokyklinį, priešmokyklinį ir valstybinius standartus atitinkantį pradinį išsilavinimą saugioje, ugdytinių saviraiškai pasireikšti lygių galimybių sudarytoje aplinkoje.

**Vizija.** Moderni, saugi, atvira, veržli, nuolat besimokanti ir tobulėjanti, pasirengusi ateities iššūkiams, puoselėjanti savo tapatumą įstaiga.

2024 metais mokykla-darželis vykdė ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas. Suformuoti grupių ir klasių komplektai.

	Bendras mokinių skaičius	Mokinių, turinčių SUP, skaičius	Klasių komplektų skaičius	Neformalaus ugdymo (NU) būrelių skaičius	Mokinių skaičius NU
Ikimokyklinis ugdymas	46	4	3		
Priešmokyklinis ugdymas	24	4	1		
1–4 klasės	110	16	6	7	82
<b>Iš viso</b>	<b>180</b>	<b>24</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>82</b>

#### Mokinių lankomumas

Mokslo metai	Bendras lankomumo rodiklis 1 mokiniui (%)	Pamokų praleidimų be pateisinamos priežasties skaičius (%)
2023–2024	0,89	0,12

#### Pedagoginiai darbuotojai, kiti darbuotojai

Įstaigoje dirba 40 darbuotojų, iš jų: 5 administracijos, 18 pedagogų ir pagalbos specialistų, 17 aptarnaujančio personalo darbuotojų. Su aukštesniu išsilavinimu – 15 pedagogų, su aukštesniu – 2. 11 pedagogų ir pagalbos specialistų turi įgiję metodinio kvalifikacines kategorijas, 3 – vyresniojo mokytojo, 4 – kvalifikuoto mokytojo. Mokykla-darželis turi visus mokinio pagalbos specialistus.

Bendras darbuotojų skaičius (vnt.)	Mokytojų skaičius (vnt.)				Pagalbos specialistų skaičius (vnt.) (iš mokytojų skaičiaus)			Mokinio padėjėjų skaičius (vnt.)
40	18				3			4
	mokytojas	vyr. mokytojas	metodininkas	ekspertas	psichologas	Logopedas-spec. pedagogas	Socialinis pedagogas	
40	4	3	11		1	1	1	4

**Strateginis mokyklos-darželio tikslas** – gerinti švietimo kokybę ir efektyvumą, sudaryti saugias sąlygas mokytis ir ugdytis šiuolaikinius reikalavimus atitinkančioje aplinkoje. Atsižvelgdami į 2023 metų įsivertinimo rezultatus vykdėme ugdymo proceso kokybės gerinimo ir modernios aplinkos užtikrinimo programą. Siekėme užtikrinti kokybiškas ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo paslaugas. Nuolat besimokančios, įgyjančios naujų žinių bendruomenės dėka pagerinome ugdymo proceso kokybę. Siekiant šio tikslo mokyklos-darželio darbuotojai kėlė kvalifikacijas, dalinosi gerąja darbo patirtimi. Įsigijome naujų vadovėlių, skaitmeninių priemonių, sudarėme sąlygas įtraukiojo ugdymo gerinimui. Ugdėme mokinių kompetencijas, gebėjimus ir žinias.

**Strateginiam tikslui įgyvendinti iškelti du metiniai veiklos tikslai:** 1) gerinti ugdymo kokybę ir efektyvumą; 2) mokyklos-darželio vertybių, patriotiškumo puoselėjimas ir bendruomeniškumo skatinimas.

**Pirmajam veiklos plano tikslui pasiekti buvo numatyti 3 uždaviniai:** a) įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas, b) siekti kiekvieno ugdytinio individualios pažangos, c) telkti bendruomenę kolegialiam mokymui(si) bei patirties reflektavimui.

a) Pradinio ugdymo metodinės grupės susirinkimuose išanalizuotos atnaujintos programos, dalykų turinio pakeitimai, kompetencijų ugdymu grįsta pamoka, pamokos struktūra. Aptarti pamokų scenarijai, sukurti pamokų planai, pagal kuriuos mokytojai pravedė atviras pamokas, parengė ilgalaikius planus. Priešmokykliniam ugdymui parengtas planas pagal atnaujintas BP.

b) Siekiant kiekvieno ugdytinio individualios pažangos organizuoti 4 mokytojų tarybos posėdžiai, kuriuose aptarti iššūkiai ir galimybės dirbant pagal atnaujintas programas, tikslingas IT įrankių panaudojimas ugdymo procese siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos, žinių ir kompetencijų asmeninės ūgties. Nuolat analizuojami ir vertinami darželio ugdytinių ir mokinių mokymosi pasiekimai ir individuali pažanga. Vertinimų duomenis panaudojame tolimesnei ugdymo kokybei gerinti. 2023-2024 mokslo metų metinis pažangumas fiksuotas: labai gerai – 18 %; gerai – 41%; patenkinamai – 41%, nepatenkinamai – 0%. Sistemingai analizuoti ir apibendrinti kiekvienos klasės, grupės pasiekimų rezultatai, sudarytos sąlygos vertinti pasiekimų dinamiką ir planuoti tolimesnį ugdymą, numatyti pagalbos priemonės rezultatams gerinti. Priimtų susitarimų dėka buvo vykdyti mokinių individualios pažangos aptarimai. Kad galėtume kuo daugiau įtraukti tėvus į individualios pažangos stebėjimo procesą buvo teiktas grįžtamasis ryšys kiekvieno mokinio tėvams pasidžiaugti sėkme, o esant reikalui siūlyti padėti įveikti sunkumus. Kartą per du mėnesius aptarti kiekvieno ugdytinio pasiekimai. Prastėjančius mokinių rezultatus padėjo spręst socialinis ir specialus pedagogas, logopedas, psichologas, mokinio padėjėjas. Rezultatai išanalizuoti ir aptarti mokytojų tarybos posėdyje, išnagrinėti kiekvieno mokinio kognityviniai gebėjimai, skaitomo teksto suvokimo aspektai, veiklos sritys, aptarta individuali pažanga su mokytoja, pagalbos specialistais, tėvais (globėjais), parengtas pasiekimų gerinimo planas.

c) Telkiant bendruomenę kolegialiam mokymui(si) bei patirties reflektavimui, metodinėse grupėse aptartos „Kolega-kolegai“ veiklos, pamokos, išskirtos stipriosios ir tobulintinos sritys organizuojant įstaigos ugdytinių ir mokinių darbą grupėse, porose stebint kiekvieno ugdytinio pažangą ir pasiekimus. Skaityti pranešimai: „Patirčių dirbtuvės“, „Žaismė ir atradimai“, vyko praktiniai mokymai „Skaitmeninių priemonių kūrimas ir naudojimas pamokai, infografikai, ir mokinių įsivertinimo metodai bei būdai. 18 pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvavo įvairiuose mokymuose, skirtuose skaitmeninio raštingumo kompetencijų tobulinimui. 3 mokytojos dalyvavo 40 valandų projekte „Skaitmeninė švietimo transformacija (Edtech) mokymuose, „Vedlių“ mokymuose. Mokytojai dalijosi įgytomis patirtimis. Darželio ugdytiniai ir 1–4 klasių mokiniai dalyvavo 23 edukacinėse veiklose. Pradinių klasių mokytojos pravedė 25 pamokas netradicinėse aplinkose.

**Antrajam veiklos plano tikslo įgyvendinimui buvo išsikelti 2 uždaviniai:** a) ugdyti tautiškumo, patriotiškumo vertybes, puoselėti bendruomeniškumą, b) kurti saugią, sveiką ir pozityvią aplinką. Įgyvendinant šiuos uždavinius organizavome sausio 13 d. visuotinę pilietinę iniciatyvą „Pergalės šviesa“, viktorina „Ką aš žinau apie Lietuvą“, pravestas pilietiškumo ugdymo projektas „Čia mano namai“, skirtas Vasario 16-ajai; renginys – viktorina Lietuvos istorijos žinovas“, skirtas Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimui, pilietinė iniciatyva „Gyvasis tautos žiedas“, Tarptautinei kalbos dienai „Mano kalba skambiausia, popietė-viktorina-žaidimas „Keliauju po Lietuvos kraštą“, viktorina „Lietuva-istorija, tradicijos, papročiai, gamta“. Organizuota ir pravesta įstaigos jubiliejinė šventė. Patirtas bendravimo ir komandinio darbo džiaugsmas. Tėvų aktyvumas mokyklos-darželio veiklose padidėjo iki 70 %. Prevencinių programų ir sportinių renginių metu ugdytiniai gilino žinias apie emocijas, sveikos gyvensenos kompetencijas, stiprino sveikatą sportuodami. VGK organizavo, ir koordinavo prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą. Organizuoti ir praveisti 52 renginiai bendruomenės telkimui. Analizuojant trijų metų mokinių metinę pažangą lietuvių kalbos, matematikos, pasaulio pažinimo dalykuose aukštesnį lygį pasiekusių mokinių skaičius yra nuolat kintantis.

Mokytojos taiko įvairias pažangos stebėjimo strategijas, ieško sėkmingų metodikų, padedančių veiksmingai teikti grįžtamąjį ryšį ir pagalbą. Sveikos ir pozityvios aplinkos kūrimui Įstaigoje dirbanti specialistų komanda kryptingai lavino vaikų kalbą, plėtojo socialinius, pažintinius gebėjimus, stiprino vaikų sveikatos įgūdžius. Siekiant emocinės ugdytinių gerovės buvo stiprinamos mokytojų ir ugdytinių socialinės, emocinės kompetencijos. Kurta aplinka, skatinanti mokinius gerinti mokymosi rezultatus, gerai jaustis. Buvo stebimi, fiksuojami ir sprendžiami smurto, patyčių netolerancijos atvejai. Vaikams suteikta žinių apie sveikatą, mitybą ir fizinį aktyvumą. Įgyvendinamas ilgalaikis projektas „Sveikatiada“. Praveisti 3 konkursai. Mikroklimato gerinimui vesti praktiniai užsiėmimai visai mokyklos-darželio bendruomenei „Aš bendruomenės dalis“, „Psichinio atsparumo stiprinimas“. Efektyviai panaudotos Kultūros paso lėšos organizuojant edukacijas 1–4 klasių mokiniams.

### Svarbiausi rezultatai ir rodikliai.

Nacionaliniai mokinių pasiekimų patikrinimai (NMPP)															
Dalykas	Mokinių skaičius			Vidutinis balas (%)			Lyginamasis vidurkis savivaldybėje (%)			Nacionalinis vidurkis (%)			Nepasiekę slenkstinio lygio (vnt.)		
<b>4 klasė</b>															
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Lietuvių k.	23	25	19	48,3	47,6	46	53,3	58,4	54,08	54,6	62,3	56,1	0	0	1
Matematika	22	25	20	54,7	60,8	47,4	63	59,7	65,6	63,3	61,9	64,5	0	0	1

### Mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų prizinės vietos per 3 metus:

Mokslo metai	I vieta rajone	II vieta rajone	III vieta rajone	Prizinės vietos regione	Prizinės vietos respublikoje
2021-2022					3
2022-2023		1			4
2023-2024			1		2

### Mokinių sporto varžybų prizinės vietos per 3 metus:

Mokslo metai	I vieta rajone	II vieta rajone	III vieta rajone	Prizinės vietos regione	Prizinės vietos respublikoje
2021-2022					
2022-2023		1			
2023-2024		1	1		

### Ugdymo proceso įgyvendinimui panaudotos lėšos:

#### Lėšos ugdymo proceso užtikrinimui (Eur.) – Mokymo lėšos

Išlaidų pavadinimas	2024 m. planas	Patikslintas 2024 m. planas	Vykdymas
Darbo užmokestis	489600	511210	511210
Socialinio draudimo įmokos	6000	8090	8090
Darbdavių socialinė parama	1200	2000	2000
Prekių ir paslaugų naudojimas	8800	8500	8500
Iš jų: Kompiuterinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos		2500	2500
Iš viso:	505600	531100	531100

Lėšos ugdymo aplinkos išlaikymui – Savarankiškos lėšos (Eur.)

Išlaidų pavadinimas	2024 m. planas	Patikslintas 2024 m. planas	Vykdymas
Darbo užmokestis	409000	397900	397900
Socialinio draudimo įmokos	6000	6000	6000
Darbdavių socialinė parama	5000	4700	4700
Prekių ir paslaugų naudojimas	63700	81100	81100
Iš jų: Kompiuterinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos		6300	6300
Iš viso:	483700	489700	489700

Dalyvavimas projektinėje veikloje 2024 metais

Projekto pavadinimas	Projekto tikslas	Finansavimo šaltinis (fondas, programa)	Gautos lėšos (Eur)
Vaikų vasaros poilsio organizavimo projektas „Pelėdžiukai atostogauja“	Organizuoti kryptingą vaikų vasaros poilsį Žemaičių Naumiesčio mokyklos-darželio mokiniams, plėtojant mokinių vasaros poilsio galimybes ir tikslingą užimtumą vasaros atostogų metu.	Savivaldybės lėšos Tėvų	1600 682,50
Šilutės r. Žemaičių Naumiesčio mokykla-darželis partnerio teisėmis dalyvauja projekte „Galimybių mokykla“ Nr. 10-072-P-0001	Stiprinti ugdymo, atliepančio mokinių amžių ir poreikius, kokybę	Europos Sąjungos fondų ir bendrojo finansavimo lėšos	2595,84

Išvados (problemos, pasiūlymai ir kt.)

1. Išanalizavus Įstaigos tikslų ir uždavinių įgyvendinimą, galima daryti išvadą, kad 2024 metų strateginis ir veiklos planai įgyvendinti:

- racionaliai naudotos ugdymo procesui užtikrinti mokymo ir savarankiškos lėšos;
- aktyviai dalyvauta projektinėse veiklose ugdymo kokybei gerinti;
- pilnai įgyvendinamos atnaujintos programos;
- suburta kompetentinga mokytojų ir pagalbos specialistų komanda;
- sudarytos sąlygos įtraukiamam ugdymui, įrengtas neįgaliųjų pandusas;
- sukurta aplinka, skatinanti mokinius gerinti ugdymo rezultatus, gerai jaustis;
- atliktas giluminis įsivertinimas – išsiaiškinti stiprieji ir tobulintini veiklos aspektai;

2024 metais maisto ir veterinarinė tarnyba patikrinimo metu virtuvės darbą ir maisto kokybę įvertino 5 balais (gavome 5 puodukų ženkliuką).

2. Problemos ir pasiūlymai:

- būtina apšiltinti pastatą;
- atnaujinti kiemo dangą;
- paruošti patalpas VDM.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Telkti pedagogų bendruomenę mokinių ugdymo(si) kokybės gerinimui ir aukštesnių mokymosi rezultatų siekimui.</p>	<p>1.1.1. mokytojų tarybos posėdyje išanalizuoti NMPP rezultatus.</p> <p>1.1.2. Pasirengti ir pradėti įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas 2, 4 klasėse.</p> <p>1.1.3. Siekti kiekvieno mokinio individualios pažangos.</p>	<p>1.1.1.1. Atlikta NMPP 4 klasės rezultatų analizė. Mokytojų tarybos posėdyje susitarta dėl instrumentų ugdymo kokybei gerinti.</p> <p>1.1.2.1 Organizuota kryptinga mokytojų metodinė veikla (ne mažiau kaip 2 posėdžiai, pasitarimai, diskusijos) iki 2024-08-31. Dalyvauta mokymuose, įsigyti nauji vadovėliai, parengti planai.</p> <p>1.1.3.1. Stebėtos ne mažiau kaip po 2 pamokos, analizuoti ugdymosi pasiekimai. Išsiaiškinta individuali kiekvieno mokinio pažanga. NMPP mokinių pažanga 2024 metais pagerės ne mažiau kaip 2 %.</p>	<p>1.1.1.1.1. Mokytojų tarybos posėdyje 2024-03-18 Nr. (1.4.2)D5-4 atlikta NMPP 4 klasės rezultatų analizė ir priimti sprendimai mokinių mokymosi pasiekimams ir ugdymo kokybei gerinti. Parengtas pasiekimų gerinimo planas.</p> <p>1.1.2.1.1. 2024-05-22, 2024-08-30, 2024-11-25 pradinio ugdymo metodinėje grupėje aptarta atnaujinto turinio įgyvendinimas, atnaujintų BP ir ilgalaikių planų formų dermė, susitarta dėl aktualių pasiūlymų įgyvendinimo. 100 % mokytojų dalyvavo mokymuose „Atnaujintos bendrosios programos: kaip matuosime pradinuko individualią pažangą?“</p> <p>1, 2 klasėms įsigyti nauji vadovėliai iš serijos „Maži milžinai“, 4 klasei – iš serijos „Taip“.</p> <p>100 % mokytojų patobulino ilgalaikių planų formą ir parengė ilgalaikius planus.</p> <p>1.1.3.1.1. Stebėtos pamokos, 100 % mokytojų dalyvavo kolegialiaame pamokų, veiklų stebėjime. Mokytojų tarybos posėdyje 2024-06-05 Nr. (1.4.2)D5-5, VGK posėdžiuose 2024-01-18 Nr. (7.12.)U8-1, 2024-05-20 Nr. (7.12.)U8-4 analizuoti ugdymo(si) pasiekimai.</p> <p>Atsižvelgiant į 2023-2024 m. m. I pusmečio mokinių pažangos rodiklius, antrame pusmetyje 3 % padidėjo mokinių, besimokančių pagrindiniu ir aukštesniu lygiu skaičius.</p>

	1.1.4. Telkti bendruomenę kolegialiam mokymu(si) bei patirties reflektavimui.	1.1.4.1. Atsižvelgiant į stebėtas pamokas ir mokytojų pageidavimus iki 2024-12-25 bus parengtas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas 2025 metams.	1.1.4.1.1. Parengtas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas 2025 metams, kurio tikslai – siekti nuolatinio mokytojų profesinės kompetencijos augimo; racionaliai panaudoti kvalifikacijos tobulinimui skirtas lėšas. Aptartas atestacijos komisijos posėdyje 2024-12-16 Nr. (1.18)D5-11.
1.2. Tobulinti įtraukiojo ugdymo organizavimą, kuriant saugią ugdymui ir mokymui(si) aplinką.	1.2.1. Praplėstos galimybės mokykloje-darželyje kokybiškai organizuoti traukujį ugdymą.  1.2.2. Pritaikyti ugdymo aplinką specialiuosius poreikis turintiems mokiniams ir darželio auklėtiniams klasėse, grupėse ir lauke.	1.2.1.1. 80 % mokyklos-darželio pedagogų patobulins profesinę kvalifikaciją ir dalinsis gerąja patirtimi įtraukiojo ugdymo temomis (organizuotos ne mažiau kaip 6 sklaidos priemonės, iš kurių viena – bendradarbiaujant su socialiniais partneriais) iki 2024-12-29.  1.2.2.1. Modernizuota 3B klasė ir 1 darželio grupė. Įsigyta išmanioji lenta, nupirkta skaitmeninės mokymo priemonės. Įrengtos ir pritaikytos saugumo erdvės klasėse, lauke.	1.2.1.1.1. 100 % mokytojų dalyvavo mokymuose apie įtraukujį ugdymą (pažymėjimai), tobulino profesinę kvalifikaciją ir metodinėse grupėse dalinosi gerąja patirtimi (pradinio ugdymo metodinės grupės pasitarimas 2024-11-25 Nr. (7.5)U6-8); rajono metodinėse veiklose 58 kartus dalyvavo renginiuose (Šilutės ŠPT suvestinė). Suorganizuotas praktinis užsiėmimas mokyklos-darželio bendruomenei, senjorų Eldoradui „Aš – bendruomenės dalis“.  1.2.2.1.1. Pagerintos ugdymo aplinkos, pritaikant specialiuosius poreikius turintiems mokiniams. Įsigytos širmos, ausinės, nusiramavimo kėdės. Modernizuotos dvi klasės ir viena darželio grupė. Įsigytos išmaniosios lentos, mokymo priemonės „Eduka“, išskirtos nusiramimui erdvės.
1.3. Žmogiškųjų išteklių paieška, pritraukiant jaunus specialistus.	1.3.1. Pasirašyti darbo sutartį su ikimokyklinio ugdymo kvalifikaciją įgijusia specialiste, skirti kuratorių.  1.3.2. Bendradarbiaujant su Šilutės įdarbinimo tarnyba 2024-04-01-2024-07-01 atlikti kvalifikuotų (išklausių) specialiųjų mokymus) mokytojų padėjėjų paiešką.	1.3.1. 2024-08-30 sudaryta ir pasirašyta sutartis su ikimokyklinio ugdymo mokytoja. Paskirta kuratorė.  1.3.2.1. Surasti mokytojų padėjėjai, pasirašytos sutartys. 2024 metų rugsėjo pirmą įstaigoje dirbs pasirenę mokytojų padėjėjai. Pagerės ugdytinių adaptacija.	1.3.1.1. 2024-09-02 pasirašyta sutartis su ikimokyklinio ugdymo specialiste mokytojo pareigoms ikimokyklinėje grupėje. Paskirta kuratorė. Įstaiga pasipildė jauna kvalifikuota pedagoge.  1.3.2.1.1. 2024-09-02 sudarytos ir pasirašytos dvi sutartys su mokinio padėjėjomis. Gerėjo specialiųjų poreikių mokinių adaptacija, bendravimas su klasės draugais, įstaigos darbuotojais, pagerėjo mokymosi rezultatai.

	1.3.3. Suformuoti įstaigoje kompetentingą mokytojų ir pagalbos mokiniui mokytojų kolektyvą.	1.3.3.1. 2024-09-01 įstaigoje dirbs visi kvalifikuoti mokytojai ir pagalbos specialistai.	1.3.3.1.1. 2024-09-02 mokykloje-darželyje suformuotas kompetentingas kolektyvas. Mokytojai, pagalbos specialistai, mokinio padėjėjai turi įgiję reikiamas kvalifikacijas, gali kartu planuoti, siekti mokyklos užsibrėžtų tikslų, gerinti ugdymo kokybę.
1.4. Pasirengi mokyklos-darželio ikimokyklinio ugdymo programą.	1.4.1. Išanalizuoti atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą.  1.4.2. Dalyvauti mokymuose.  1.4.3. Sudaryti darbo grupę programos rengimui.  1.4.4. Pristatyti parengtą programą.	1.4.1.1. Metodinėje grupėje išanalizuota atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa.  1.4.2.1. 50 % ikimokyklinio ugdymo pedagogų suteikta galimybė dalyvauti mokymuose.  1.4.3.1. 2024-09-15 Sudaryta darbo grupė.  1.4.4.1. Programa parengta ir pristatyta 2025-01-16 metodinėje grupėje.	1.4.1.1.1. 2024-08-30 Nr. (7.5)U6-5 ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo metodinėje grupėje pateiktas programos projektas.  1.4.2.1.1. Dalyvauta mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“ Nr. 10-014-P-0001); 95 % ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavo ikimokyklinio ugdymo programų rengimo mokymuose.  1.4.3.1.1. 2024-06-09 sudaryta darbo grupė ikimokyklinio ugdymo programai rengti.  1.4.4.1.1. Programa parengta ir pristatyta 2025-01-16 Nr. (7.5)U6-1 ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo metodinėje grupėje.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nebuvo	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengiau DAS.	Sistema nustato darbuotojų atlygį už darbą, skatinimus.
3.2. Inicijavau įstaigos veiklos 30-mečio paminėjimą.	Pagilinti bendradarbiavimo santykiai su socialiniais partneriais, bendradarbiavimo ir bendravimo gebėjimai įstaigoje.
3.3. Parengiau įstaigos nuostatus.	Įregistruoti mokyklos-darželio nuostatai nustato įstaigos veiklos kryptis, atsakomybę.
3.4. Dalyvavau TŪM mokymuose.	Dalyvavau kaip projekto partnerė 4 dienų mokymuose. Įgijau žinių tinklaveikai. Patobulinau IKT žinias.
3.5. Parengiau VDM nuostatus.	Pasiruošta VDM darbo organizavimui, vaikų užimtumui po pamokų.
3.6. Inicijavau fizinės ir emocinės aplinkos gerinimo įstaigoje kūrimą- nusiramino kampelių įrengimą.	Įsigytos priemonės specialiųjų poreikių vaikams. Patobulinta fizinė ir emocinė ugdymo aplinka, ugdytiniams lengviau suvaldyti emocijas, sutelkti dėmesį.
3.7. Pasirašiau ir dalyvauju NŠA projekte „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“	Įsigyti vadovėliai pagal atnaujintas ugdymo programas.
3.8. Inicijavau dviejų interaktyvių ekranų įsigijimą, darželio grupės interjero atnaujinimą.	Pagerinta ugdymo aplinkų kokybė ir patalpų estetinis vaizdas. Mokytojams sudarytos

	galimybės efektyviau organizuoti ugdymo procesą, ugdytiniams - turėti jaukią ugdymo aplinką.
3.9. Pasirašiau sutartį su Klaipėdos valstybine kolegija studentės praktikai.	Paskirta praktikos vadovė pasidalino gerą patirtimi. Studentė įgijo profesinių ir dalykinių žinių, patobulino savarankiško darbo įgūdžius. Tikimės, kad po studijų pasirinks darbą mūsų įstaigoje.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Nebuvo			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ×
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Tobulinti vadovavimo žmonėms kompetenciją, padedančią telkti bendruomenę pokyčiams, inovacijoms ugdymo srityje.
7.2.

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>8.1. Įgyvendinti parengtą ir patvirtintą ikimokyklinio ugdymo programą „Linksmiausieji ir išradingiausieji“</p>	<p>8.1.1. Sukurta ir patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programa „Linksmiausieji ir išradingiausieji“.</p> <p>8.1.2. Supažindinami ugdytinių tėvai (globėjai).</p> <p>8.1.3. Programa taikoma praktikoje, užtikrinant ugdymo kokybę. Pirmąjį pusmetį stebėti po 2 veiklas kiekvienoje grupėje, įvertinant mokytojų pasirengimą programos įgyvendinimui. Išanalizuoti ugdytinių pasiekimus pagal pasiekimų žingsnius.</p> <p>8.1.4. Mokytojai dalinasi patirtimi apie atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos „Linksmiausieji ir išradingiausieji“ įgyvendinimo sėkmę ir iššūkius įstaigoje, rajone.</p>	<p>8.1.1.1. Iki 2025-06-01 sukurta ir pateikta tvirtinimui atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa „Linksmiausieji ir išradingiausieji“</p> <p>8.1.2.1. Visuotiniame ikimokyklinio amžiaus vaikų tėvų susirinkime pristatyta parengta, patvirtinta programa „Linksmiausieji ir išradingiausieji“. Aptarti tėvų lūkesčiai.</p> <p>8.1.3.1. Stebėtos ne mažiau kaip po 2 veiklos. Lapkričio-gruodžio mėn. įvertintas mokytojų pasirengimas ir ugdytinių pasiekimų rezultatai. Metodinėje grupėje priimti nutarimai ugdymo kokybei gerinti.</p> <p>8.1.4.1. Ne mažiau kaip 80 % mokytojų dalinasi patirtimi apie atnaujintos programos vykdymo sėkmę ir iššūkius įstaigoje, rajone 1-2 kartus iki 2025-12-31.</p>
<p>8.2. Gerinti ugdymo kokybę, tobulinant mokinių ugdymą aukštesniems pasiekimams.</p>	<p>8.2.1. 80 % pradinių klasių mokytojų sudaryti sąlygas kelti kvalifikaciją.</p> <p>8.2.2. Pasirengti planą mokinių pasiekimų gerinimui ir jį įgyvendinti. Pagerinti 2 % NMPP rezultatus.</p>	<p>8.2.1.1. Ne mažiau kaip 80 % mokytojų kėlė kvalifikaciją ir įgytas žinias panaudojo darbe.</p> <p>8.2.2.1. Parengtas planas mokinių pasiekimams gerinti ir įgyvendintas. Mokinių žinios 4 klasių NMPP pagerės 2 %.</p>

	8.2.3. Ne mažiau kaip 20 % mokinių ir darželio ugdytinių dalyvaus respublikiniuose projektuose.	8.2.3.1. 20 % mokinių ir darželio ugdytinių dalyvaus respublikiniuose projektuose, 2 % laimės prizines vietas ir gaus padėkas.
8.3. Žmogiškųjų išteklių paieška ir pasirengimas ugdymo įvairovės užtikrinimui steigiant VDM.	8.3.1. Pedagogo paieška ir tinkamų sąlygų sudarymas tobulėjimui dirbant VDM.  8.3.2. Parengtas pareigybės aprašymas, darbo planas ir darbo grafikas darbui VDM.  8.3.3. Supažindinti tėvus su VDM veikla. Aptarti tėvų lūkesčiai.	8.3.1.1. Sudaryta darbo sutartis su pedagogu, išklaudyti mokymai, patobulintos žinios darbui VDM.  8.3.2.1. Parengti ir patvirtinti dokumentai reikalingi darbui VDM iki 2025-09-01.  8.3.3.1. Prasidėjus mokslo metams( rugsėjo mėn.) tėvai supažinti su VDM veikla, išklaudyti jų lūkesčiai, priimti atitinkami nutarimai.
8.4.		

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamas įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Jei darbuotoja turėtų nedarbingumą.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Mokyklos-darželio tarybos posėdis vyko 2025 metų sausio 31 dieną. Taryba susipažino ir vertino direktorės metų veiklos ataskaitą. Zofija Lydekienė pilnai įvykdė planuotas užduotis. Taip pat įvertinome ir neplanuotas veiklas. Siūlome direktorės metų veiklą vertinti kaip viršijusią lūkesčius.

Pizmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Sandra Birbalienė  
(parašas)

Sandra Birbalienė

2025-01-31  
(data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** direktorei 2024 m. įvykdyti visas uždaviniai, kai kurie nutarti rodikliai viršyti. Direktorės veikloje pastebima kaip pasijautė 5 proc. pareiginių dalis pastarąsios dalies kintamąją dalį iki kito kasmetinio vertinimo.

Šilutės r. savivaldybės Meras

Vytautas Laurinaitis  
(parašas)

Vytautas Laurinaitis

2025-02-17  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas  
Susipažinau.

Direktore  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Zofija Lydekienė  
(parašas)

Zofija Lydekienė  
(vardas ir pavardė)

2025-02-18  
(data)