



## ŠILUTĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS CENTRALIZUOTO VIDAUS AUDITO SKYRIUS

### VIDAUS AUDITO ATASKAITA ŠILUTĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VYKDOMŲ ADMINISTRACINĖS NAŠTOS MAŽINIMO PRIEMONIŲ VERTINIMAS

2025 m. liepos 22 d. Nr. 7  
Šilutė

#### IŽANGINĖ DALIS

**Vidaus audito pagrindas:** Centralizuoto vidaus audito skyriaus 2025 metų veiklos planas.

**Vidaus audito subjektas:** Šilutės rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188723322, adresas – Dariaus ir Girėno g. 1, LT – 99133, Šilutė.

**Vidaus audito vertinimo kriterijus/tikslas:** įvertinti Šilutės rajono savivaldybės administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymą.

**Vidaus auditą atliko:** vyriausioji vidaus auditorė Milda Budrevičienė.

**Vidaus audito atlikimo terminai:** vidaus auditas vykdytas nuo 2025-07-01 iki 2025-07-22.

**Vidaus audito atlikimo metodai:** vidaus auditas atliktas vadovaujantis Šilutės rajono savivaldybės Centralizuoto vidaus audito skyriaus vidaus audito metodika, patvirtinta Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-01-31 įsakymu Nr. A2-24.

**Audituojamas laikotarpis:** 2025 m. I pusmetis.

**Vidaus audito procedūros:** pokalbiai, patikrinimai, analitinės procedūros.

**Vidaus audito subjekto atsakingi asmenys:** Šilutės rajono savivaldybės administracijos skyriai ir seniūnijos.

#### VIDAUS AUDITO REZULTATAI

Administracinė našta<sup>1</sup> – laiko sąnaudos ir finansinės išlaidos, kurias patiria ar gali patirti asmenys vykdydami teisės aktuose nustatytus ar teisės aktų projektuose siūlomus nustatyti informacinius įpareigojimus. Vadovaujantis Administracinės naštos mažinimo įstatymu<sup>2</sup> (toliau –

<sup>1</sup>LR administracinės naštos mažinimo įstatymas, 2012-11-18 Nr. XI-2386, 2 str. 1 p.

<sup>2</sup>LR administracinės naštos mažinimo įstatymas, 2012-11-18 Nr. XI-2386, 7 str. 3 d.

Įstatymas), pasibaigus pusmečiui vertinome kaip Šilutės rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė) vykdomos administracinės naštos mažinimo priemonės.

Į Savivaldybės 2025-2027 metų strateginį veiklos planą<sup>3</sup> buvo įtrauktos 6 administracinės naštos mažinimo priemonės, 3 iš jų buvo įgyvendintos anksčiau (žalia spalva), 3 įgyvendinimas tęsiasi (žr. 1 lent.).

**1 lentelė. Administracinės naštos mažinimo priemonės ir jų stebėsenos rodikliai, numatyti Savivaldybės 2025 - 2027 m. strateginiame veiklos plane.**

Priemonė	Skirtas finansavimas, Eur	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Siektinos stebėsenos rodiklių reikšmės 2025 m.	Pasiektos stebėsenos rodiklių reikšmės per 2025 m. I pusmetį
Elektroninės demokratijos, viešųjų ir (arba) administracinių paslaugų plėtra, mažinant administracinę naštą juridiniams ir fiziniams asmenims	325 600,00	Įsigyta kompiuterių, vnt.	30 vnt.	15 vnt.
Vaizdo stebėjimo sistemos ir bevielio internetinio ryšio įrengimas ir priežiūra Šilutės mieste.	80 000,00	Stebėjimo sistemų ir bevielio interneto įrengimas ir priežiūra Šilutės mieste, vnt.	39 vnt.	39 vnt.
Atvirų duomenų prieinamumo didinimas, siekiant pagerinti teikiamas viešąsias paslaugas.	39 000,00	Įgyvendintas projektas „Atvirų duomenų prieinamumo didinimas, siekiant pagerinti teikiamas viešąsias paslaugas.“, proc.	100 proc.	Projektas įgyvendinamas
Bekontakčiai atsiskaitymai Šilutės rajono savivaldybės mokyklose	12 000,00	EMP su veikiančia e-piginės funkcija gaminimas, proc.	100 proc.	100 proc.
Paslaugų teikimo ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas Šilutės rajono savivaldybėje	5 300,00	Įdiegtos aptarnavimo kokybei gerinti skirtos priemonės, vnt.	0 vnt.	0 vnt.
Bevielio interneto diegimas viešosiose Šilutės rajono savivaldybės erdvėse	0,00	Interneto ryšio stotelių palaikymas, vnt.	11 vnt.	11 vnt.

Vidaus audito metu vertinome 3 administracinės naštos mažinimo priemones, kurių įgyvendinimas tęsiasi:

1. Priemonei „Elektroninės demokratijos, viešųjų ir (arba) administracinių paslaugų plėtra, mažinant administracinę naštą juridiniams ir fiziniams asmenims (kompiuterinės technikos, programinės įrangos įsigijimas ir eksploatavimas, licencijų įsigijimas)“ 2025 m. skyrė 325 600 Eur Savivaldybės biudžeto lėšų. Neteisingai nurodė šios priemonės stebėsenos rodiklius – kaip siektiną rezultatą įvardijo tik 30 vnt. nešiojamų kompiuterių įsigijimą, tačiau papildomai turėjo nurodyti ir

<sup>3</sup> Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2025-04-24 tarybos sprendimas „Dėl Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 27 d. sprendimo Nr. T1-696 „Dėl Šilutės rajono savivaldybės 2025 – 2027 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“ pakeitimo.

programinės įrangos bei antivirusinės apsaugos įsigijimą, spausdintuvų nuomą, mobiliųjų ir stacionarių telefonų pirkimą, Dokumentų valdymo sistemos palaikymą ir kt.

2. Priemonei „Atvirų duomenų prieinamumo didinimas, siekiant pagerinti teikiamas viešąsias paslaugas“ 2025 m. skyrė 39 000 Eur. Priemonei įgyvendinti vykdomas projektas, kurio tikslas - didinti turimų viešų duomenų kiekį ir kokybę, taip didinant jų vertę ir potencialų panaudojimą naujiems produktams ir paslaugoms gyventojams. 2025 m. vasario mėn. organizuoti „Atvirų duomenų prieinamumo didinimas siekiant pagerinti teikiamas viešąsias paslaugas“ mokymai 18 Savivaldybės įstaigų darbuotojams, aptartos galimybės jų duomenų atvėrimui. Šiuo metu rengiamas „Atvirų duomenų planas, siekiant mažinti administracinę naštą“, kuris bus patvirtintas 2025 m. II pusmetį.

3. Priemonei „Vaizdo stebėjimo sistemos ir bevielio internetinio ryšio įrengimas ir priežiūra Šilutės mieste“ įgyvendinti, 2025 m. skyrė 80 000 Eur vaizdo stebėjimo kamerų plėtrai ir senų keitimui. Audituojamu laikotarpiu Savivaldybės administracija pasirašė Vaizdo stebėjimo sistemos, jos montavimo ir administravimo paslaugų sutartį<sup>4</sup> su AB Telia, kuri įrengė/pakeitė 39 naujas kameras Šilutės mieste, bei užtikrino jų eksploatavimą.

#### ***Kitų administracinės naštos mažinimo priemonių įgyvendinamas Savivaldybėje***

Savivaldybės administracijos skyrių ir seniūnijų vadovų klausėme, kokių naujų priemonių 2025 m. I pusmetį ėmėsi, siekdami sumažinti administracinę naštą gyventojams ir juridiniams asmenims?

Savivaldybės Socialinės paramos skyrius nurodė, kad 2025 m. I pusmetį į socialinių išmokų apskaitos sistemą „Parama“ įdiegė biometrinių parašo paslaugą, kuri suteikia galimybę prašymus paslaugoms gauti iš gyventojų surinkti elektroniniu formatu. Šios paslaugos efektyvumui užtikrinti Savivaldybės administracija įsigijo planšetinius kompiuterius, atnaujino programinę įrangą. Socialinių paslaugų skaitmeninimas leidžia gyventojams paprasčiau pateikti prašymus, o specialistams – efektyviau administruoti išmokų skyrimą ir mokėjimą, mažėja klaidų tikimybė, užtikrinama kontrolė. Socialinės paramos skyrius, bendradarbiaudamas su daugiabučių namų renovacijos procese dalyvaujančiais juridiniais asmenimis, padidino kreditų ir palūkanų mokėjimo duomenų perdavimo bankui funkcionalumą, t. y. sumažėjo techninio darbo specialistams, daugiau duomenų perduodama elektroniniu būdu.

Ūkio skyriaus atsakingi darbuotojai sukūrė „Nekilnojamo turto objektų valdymo sistemą“. Sistema skirta Savivaldybės valdomų nekilnojamojo turto objektų (statinių ir žemės sklypų) dokumentų bei duomenų saugojimui, peržiūrai ir pan. Sistemos Administratoriaus funkcijas vykdomas darbuotojas gali įvesti objektų duomenis bei įkelti su jais susijusius dokumentus: kadastro bylas, nekilnojamo turto registro išrašus, nuosavybės dokumentus, statybos darbų užbaigimo

---

<sup>4</sup> 2025.03.28 Šilutės miesto viešųjų erdvių vaizdo stebėjimo sistemos atnaujinimo, duomenų perdavimo, vaizdo įrašymo ir pateikimo, aptarnavimo paslaugų sutartis.

deklaracijas, aktus, patikėjimo ir panaudos sutartis, energetinio naudingumo sertifikatus. Kiti prieigą turintys darbuotojai turi galimybę peržiūrėti objektus ir su jais susijusius dokumentus. Sistemoje yra sukurta objektų paieška pagal unikalų numerį, adresą, pavadinimą. Sistemos naudojimas palengvina administracinę naštą - nebereikia ieškoti popierinių dokumentų, jų skenuoti ar kopijuoti.

Gardamo ir Juknaičių seniūnijos nurodė, kad administracinę naštą mažino pradėję vykdyti išankstinę gyventojų, besikreipiančių į žemės ūkio specialistę ar socialinio darbo organizatorę, registraciją. Šios priemonės dėka, administracinė našta sumažėjo ne tik gyventojams, bet ir seniūnijų darbuotojams.

### Savivaldybės teisės aktų pakeitimų vertinimas

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymu<sup>5</sup>, naujais teisės aktais negali būti sukurta neproporcinga papildoma administracinė našta. Per 2025 m. I pusmetį Savivaldybės administracijos atsakingi darbuotojai parengė ir pateikė Savivaldybės tarybai tvirtinti 24 pakeistus ar naujus norminius teisės aktus. Socialinės paramos skyrius pateikė 8, Švietimo, sporto ir kultūros - 5, Kultūros poskyris, Viešųjų paslaugų, Architektūros ir urbanistikos, Ūkio – po 2, Biudžeto skyrius -1, Jaunimo reikalų koordinatore - 2.

Vidaus audito metu vertinome ar Savivaldybės tarybai tvirtinti pateikti norminiai teisės aktai mažino ar didino administracinę naštą gyventojams ir juridiniams asmenims. Nustatėme, kad 20 teisės aktų pakeitimas neturėjo jokios įtakos administracinei naštai, nes pakeitimai buvo atlikti siekiant juos suderinti su pasikeitusiais įstatymais, kurie turi aukštesnę teisinę galią. Keturių teisės aktų pakeitimai turėjo teigiamą poveikį administracinės naštos mažinimui, visi atitiko administracinės naštos mažinimo priemonę - *proceso supaprastinimas vykdant teisės aktuose nustatytus informacinius įpareigojimus*. Švietimo, sporto ir kultūros skyrius pateikė Savivaldybės tarybai tvirtinti koreguotą Vaikų vasaros poilsio programų tvarkos aprašo<sup>6</sup> projektą. Kadangi kiekvienais metais Savivaldybės administracijos direktorius įsakymu nustato socialinę atskirtį patiriančių šeimų vaikų maitinimo įkainius, iš aprašo buvo panaikintas punktas, kuriame nurodomas konkretus įsakymas. Vietoj to pažymėjo, kad nemokamo maitinimo lėšos skaičiuojamos pagal direktoriaus patvirtintą įkainį. Dėl šio pakeitimo Vaikų vasaros poilsio programų tvarkos aprašo nereikės keisti kasmet.

Biudžeto skyrius Savivaldybės tarybai teikė tvirtinti pakeistą Biudžeto sudarymo, vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašo<sup>7</sup> projektą, kuriame nurodė galimybę Savivaldybės administracijos direktoriui įgalioti asmenis įgyvendinti vadovo teises ir pareigas. Šis pakeitimas buvo atliktas siekiant sumažinti administracinę naštą Savivaldybės administracijos vadovui.

<sup>5</sup> LR administracinės naštos mažinimo įstatymas, 2012-11-18 Nr. XI-2386.

<sup>6</sup> Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2025-03-27 sprendimu Nr. T1-748 patvirtintas Šilutės rajono savivaldybės vaikų vasaros poilsio programų konkurso tvarkos aprašas.

<sup>7</sup> Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2025-03-27 sprendimu Nr. T1-739 patvirtintas Šilutės rajono savivaldybės biudžeto sudarymo, vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašas.

Ūkio skyrius parengė Sodininkų bendrijų žemėje esančių kelių perdavimo tvarkos aprašo<sup>8</sup> projektą, kuriame nustatė, kad Savivaldybė į vietinės reikšmės kelių ir gatvių sąrašą galės įtraukti sodininkų bendrijų žemėje esančius kelius, seniūnijos galės vykdyti šių kelių priežiūros darbus. Po šio teisės akto patvirtinimo sumažėjo administracinė našta bendrijoms, kurios iki šiol buvo atsakingos už bendro naudojimo kelių priežiūrą savo lėšomis bei Savivaldybei, nes sodininkų bendrijų kelių priežiūra tapo reglamentuota.

Švietimo, sporto ir kultūros skyriaus teikė tvirtinti pakeistą Pedagogų kelionės į darbą išlaidų kompensavimo tvarkos aprašo<sup>9</sup> projektą, nes jį įgyvendinant iškilo neaiškumų, kai pedagogas dirbo keliose darbovietėse, esančiose skirtingose vietovėse, tą pačią dieną. Pakoregavus aprašą, patikslinta išlaidų apskaičiavimo ir mokėjimo tvarka.

**Rekomendacijų, pateiktų 2025-01-24 vidaus audito ataskaitoje Nr.1 „Šilutės rajono savivaldybės vykdomų administracinės naštos mažinimo priemonių vertinimas“ įgyvendinimas**

**1. Atlikti tikslinių grupių apklausą, siekiant nustatyti labiausiai abejotinus informacinius įpareigojimus (RR – vidutinis).**

*Rekomendacija įgyvendinta.* Komunikacijos skyriaus atsakingi asmenys, siekdami nustatyti labiausiai abejotinus informacinius įsipareigojimus ir apklausti kuo daugiau asmenų, besikreipiančių į Savivaldybės administraciją, vykdė elektroninę apklausą per platformą [www.apklausa.lt](http://www.apklausa.lt)<sup>10</sup>. Nuorodą į apklausą elektroniniu paštu siuntė kiekvienam asmeniui, pateikusiai prašymą paslaugai gauti.

**2. Tęsti rekomendacijų, nurodytų 2024-11-06 vidaus audito ataskaitoje Nr. 8, įgyvendinimą (RR – vidutinis):**

**2.1. Užtikrinti, kad teisės aktai neprieštarautų vienas kitam ir aiškiai reglamentuotų, kuris struktūrinis padalinys vykdo valstybinės žemės nuomos mokesčio administravimą (RR – didelis).**

*Rekomendacija įgyvendinta iš dalies.* Viešųjų paslaugų skyriaus atsakingi asmenys koregavo skyriaus nuostatus, nurodė funkciją – „*administruoja valstybinės žemės nuomos mokesčio surinkimą, vykdo mokėjimų kontrolę ir organizuoja mokesčio išieškojimą*“, tačiau per 2025 m. I pusmetį jų nepateikė Savivaldybės administracijos direktoriui tvirtinti.

**2.2. Skelbime dėl išankstinės registracijos socialinėms išmokoms gauti nurodyti informaciją, pas kurį specialistą konkrečiai registruotis ir sudaryti galimybę išankstinei registracijai internetu (RR – vidutinis).**

<sup>8</sup> Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2025-03-27 sprendimu Nr. T1-555 patvirtintas Šilutės rajono savivaldybės sodininkų bendrijų bendrojo naudojimo žemėje esančių kelių (gatvių) perdavimo tvarkos aprašas.

<sup>9</sup> Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2025-04-24 sprendimu Nr. T1-790 patvirtintas Šilutės rajono savivaldybės pedagogų kelionės į darbą išlaidų kompensavimo tvarkos aprašas.

<sup>10</sup> <https://apklausa.lt/f/6b1s4tc.f>

*Rekomendacija įgyvendinta iš dalies.* Skelbime dėl išankstinės registracijos socialinėms išmokoms gauti nurodyta informacija, pas kurį specialistą asmuo turi konkrečiai registruotis. Socialinės paramos skyriaus darbuotojų teigimu, išankstinės registracijos internetu funkcija bus įdiegta vėliau.

**2.3. Sudaryti galimybę vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų surinkimą mokėti tiesiogiai per interneto svetainę <https://silute-savitarna.algoritmas.lt> nukreipiant į elektroninę bankininkystę (RR – vidutinis).**

*Rekomendacija neįgyvendinta.* Interneto svetainėje <https://silute-savitarna.algoritmas.lt> neįdiegė galimybės atlikti vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą mokėjimo per elektroninę bankininkystę.

**3. Užtikrinti, kad paslaugų aprašymai būtų atnaujinti ir juose pateikta teisinga informacija (RR – didelis).**

*Rekomendacija įgyvendinta.* Paslaugų aprašymai Savivaldybės interneto puslapyje nuolatos atnaujinami, juose pateikta teisinga informacija. Gyventojų patogumui paslaugos suskirstytos pagal gyvenimo atvejus.

**Išvados:**

**1. Savivaldybės 2025-2027 metų strateginiame veiklos plane numatytas 3 administracinės naštos mažinimo priemonės įgyvendino iš dalies.**

**2. Nenurodė visų priemonės „Elektroninės demokratijos, viešųjų ir (arba) administracinių paslaugų plėtra, mažinant administracinę naštą juridiniams ir fiziniams asmenims“ siektinų stebėsenos rodiklių.**

**3. Iš 14 Savivaldybės administracijos skyrių ir 11 seniūnijų tik 2 skyriai ir 2 seniūnijos audituojamu laikotarpiu ėmėsi naujų priemonių administracinei naštai mažinti.**

**4. Iš 3 rekomendacijų, pateiktų vidaus audito ataskaitoje „Šilutės rajono savivaldybės vykdomų administracinės naštos mažinimo priemonių vertinimas“, 2 įgyvendino, 1 neįgyvendino, nes:**

- nepateikė Savivaldybės administracijos direktoriui tvirtinti naujų Viešųjų paslaugų skyriaus nuostatų;
- nesudarė galimybės registruotis internetu dėl socialinių paslaugų;
- nesudarė galimybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą mokėti naudojantis elektronine bankininkyste.

**5. Audituojamu laikotarpiu Savivaldybės tarybai tvirtinti pateikti 24 nauji ir pakeisti norminių teisės aktų projektai, iš kurių tik 4 turėjo teigiamą poveikį administracinės naštos mažinimui.**

**Rekomendacijos:**

- 1. Užtikrinti, kad Savivaldybės strateginiame veiklos plane būtų nurodyti teisingi priemonių siektini stebėsenos rodikliai (RR – didelis).**
- 2. Inicijuoti naujų priemonių, skirtų administracinei naštai mažinti, diegimą Savivaldybės administracijoje (RR – vidutinis).**
- 3. Rengiant norminius teisės aktus, užtikrinti ne tik jų atitiktį pasikeitusiems įstatymams, bet ir siekti administracinės naštos mažinimo (RR – didelis).**

Vyriausioji vidaus auditorė

Milda Budrevičienė