

**ŠILUTĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „GINTARĖLIS“
DIREKTORĖS DANGUOLĖS RAZANTIENĖS
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026 m. vasario 5 d. Nr. T1-2
Šilutė

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Trumpa informacija apie ugdymo įstaigą.

Misija – teikti kokybišką, individualius vaiko poreikius atitinkantį ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, padėti vaikams pasiruošti mokyklai įgyjant reikalingas kompetencijas.

Vizija – prasmės, atradimų ir džiaugsmo darželis, kuriame visi jaučiasi svarbūs ir ypatingi, atviras naujovėms ir bendruomenei.

1 lentelė. Vykdomos programos

	Bendras mokinių skaičius	Mokinių, turinčių SUP, skaičius	Klasių komplektų skaičius
Ikimokyklinis ugdymas	146	7	10
Priešmokyklinis ugdymas	43	3	2
Iš viso	189	10	12

2 lentelė. Pedagoginiai darbuotojai, kiti darbuotojai

Bendras darbuotojų skaičius (vnt.)	Iš jų: pedagogų skaičius (vnt.)				Iš jų: pagalbos specialistų skaičius (vnt.)				Iš jų: mokinio padėjėjų skaičius (vnt.)
51	22				2				2
	mokytojas	vyr. mokytojas	metodininkas	ekspertas	mokytojas	vyr. mokytojas	metodininkas	ekspertas	
	5	8	9		2				

2025 m. įstaigoje veikla organizuota vadovaujantis Įstaigos 2025-2027 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir Įstaigos 2025 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). 2025 m. įstaigos bendruomenė išsikėlė prioritetus – materialinės bazės turtinimas ir modernizavimas, atsižvelgiant į šeimos ir visuomenės poreikius, ugdymo proceso įvairovė, įstaigos ir šeimos partnerystė.

2025 m. įstaiga siekė numatytų strateginių tikslų:

1 tikslas. Užtikrinti ugdymo kokybę, siekiant ugdymo turinio įvairovės.

2 tikslas. Atnaujinti ir pritaikyti vidaus ir lauko ugdymosi erdves, skirtingus ugdymosi poreikius turintiems vaikams.

Strateginiams tikslams įgyvendinti buvo iškelti uždaviniai, numatytos priemonės laukiamiems rezultatams pasiekti.

Siekiant Strateginio plano 1 tikslo – užtikrinti ugdymo kokybę, siekiant ugdymo turinio įvairovės, įstaigos veikla buvo orientuota į mokytojų kompetencijų didinimą, patrauklios vidaus ir lauko ugdymosi aplinkos kūrimą. Tikslui pasiekti buvo įgyvendinami **2 uždaviniai:**

1 uždavinys. Tobulinti mokytojų kompetencijas, mokytojų lyderystės skatinimą ir naujų ugdymosi metodų integravimą į ugdymo(si) aplinkas, užtikrinant ugdymo programų įvairovę. 90 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavo ES paramos projekte „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“ mokymuose – „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“. Atnaujinta ir patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programa „Ir mažoj širdelėj daug gerumo telpa“. 3 ikimokyklinio ugdymo mokytojai dalyvauja projekte „Ikimokyklinio ugdymo gerinimo I etapas“. Mūsų įstaigos priešmokyklinio ugdymo mokytoja 2025 m. vadovavo Šilutės priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodiniam būreliui. Įstaigos mokytojams organizuota psichologės Valijos Šapaskaita „Pagalba sau ir šalia esančiam“. Vyko mokymai „Emocinis savęs pažinimas, streso valdymas“, kuriuos vedė psichologė Eglė Kelpšienė. Mokytojai skaitė 10 pranešimų įstaigos pedagogų ir metodiniuose pasitarimuose, respublikinėse metodinėse-praktinėse dienose. Meninio ugdymo mokytoja dalijosi kolegialiaja patirtimi, skaitė pranešimą „Ritmo pojūčio lavinimas muzikinėje veikloje“, tarptautinėje metodinėje dienoje „Pajausk ritmą: muzikos ir fizinio aktyvumo sąveika“, Klaipėdos lopšelyje-darželyje „Žemuogėlė“. Dvi ikimokyklinio ugdymo mokytojos dalyvavo respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų metodinėje-praktinėje konferencijoje „Ikimokyklinis, priešmokyklinis ugdymas: patirtys, idėjos, atradimai“ ir pristatė pranešimą „Mažais žingsneliais į didelius atradimus“. Sudarytos sąlygos studijuoti dirbantiems mokytojams, mokinio padėjėjai. Praktiką atliko 4 studentai, besimokantys Klaipėdos valstybinėje kolegijoje.

2 uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdymo turinio naujovių įgyvendinimui ir ugdymo turinio įvairovei. Mokytojai su vaikais ištraukė į respublikines akcijas, iniciatyvas, konkursus, projektus. Mūsų įstaigos mokytojai organizavo respublikines vaikų, tėvų ir mokytojų kūrybinių darbų parodas „Mano pavasaris ant paukščio sparnelių“, STEAM darbų parodą „Eglė, eglutė, kokia tu graži“. Vaikai dalyvavo edukacijose-išvykose: Ventės rage, Žemaičių Naumiesčio Žuvininkystės mokymo centre, Ambrozų pienininkystės ūkyje, H. Šojaus dvare vykstančiose edukacijose „Žaislų istorija“, „Ei Šnei...“. Buvo tęsiamas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir kitomis Šilutės miesto įstaigomis. Balandžio mėnesį, įstaigoje vyko Lietuvos ugdymo įstaigų „Gintarėlis“ tęstinis projektas „Švyturio nušviestais takais bevaikštant...“. Vaikai lankėsi Šilutės policijos komisariate, gaisrinėje. Šilutės socialinės globos namuose gyvenantiems senjorams padovanotas koncertas pagyvenusių žmonių dienai paminėti. Toliau vyksta bendradarbiavimas su Šilutės Pamario progimnazijos pradinė klasių mokiniais, Vydūno ir Pirmosios gimnazijų gimnazistais. Kartu su Vydūno gimnazistų ansambliu „Mes“ sukurta Žibintų šventės pasaka. Kartu su Pamario progimnazijos kūno kultūros mokytoja ir mokiniais organizuotas „Solidarumo bėgimas“. Organizuotos popietės, vakaronės tėvams, kūrybinės meninės vaikų ir tėvų parodos. Tėvai įtraukti į įvairias veiklas grupėse, kartu su jais organizuotos gerumo ir bendradarbiavimo savaitės.

Igyvendinant 2 strateginio plano tikslą – atnaujinti ir pritaikyti vidaus ir lauko ugdymosi aplinkos erdves, skirtingus ugdymosi poreikius turintiems vaikams. Buvo įgyvendinami **2 uždaviniai:**

1 uždavinys. Atnaujinti vidaus erdves, užtikrinant Lietuvos higienos normų reikalavimus. Meninio ugdymo salėje ir virėjų persirengimo patalpoje atliktas remontas. Viename lopšelio grupės miegamajame pakeisti radiatoriai.

2 uždavinys. Įrengti lauko erdves, pritaikytas įtraukiojo ugdymo modelio įgyvendinimui. Įrengtos lauko erdves, pritaikytos pažintinei vaikų veiklai – pagamintos lauko virtuvėlės vaikams, įrengta muzikos sienelė, tyrinėjimų-eksperimentų edukacinė lenta, vėjarodė, kompostinė. Pavasarį organizuota bendruomenės talka, kurios metu atnaujintos lauko erdvis (nuplauti žaidimų įrengimai, perdažyti suoliukai, pastatytos lauko virtuvėlės).

3 lentelė. Ugdymo proceso įgyvendinimui panaudotos lėšos:
Lėšos Ugdymo proceso užtikrinimui (Eur) – Mokymo lėšos

Išlaidų pavadinimas	2025 m. planas	Patikslintas 2025 m. planas	Vykdymas
Darbo užmokestis	592500	602500	602500
Socialinio draudimo įmokos	8500	8740	8740

Darbdavių socialinė parama	4000	2235	2235
Prekių ir paslaugų naudojimas	9500	11175	11175
Iš jų: kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos			
Iš viso:	614500	624650	624650

4 lentelė. Lėšos ugdymo aplinkos išlaikymui - Savarankiškos lėšos (Eur)

Išlaidų pavadinimas	2025 m. planas	Patikslintas 2025 m. planas	Vykdymas
Darbo užmokestis	615000	620000	620000
Socialinio draudimo įmokos	9500	9686	9686
Darbdavių socialinė parama	4700	2812	2812
Prekių ir paslaugų naudojimas	61400	78653	78653
Iš jų: kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos			
Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos		3427	3427
Iš viso:	690600	714578	714578

Dalyvavimas projektinėje veikloje 2025 m.

Įstaigoje įgyvendinamas ESFA projektas „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“. Jame dalyvauja 9 vaikai.

5 lentelė. Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų įgyvendinimui panaudotos lėšos:

ES 85 proc.; VB 15 proc. lėšos (Eur):

Išlaidų pavadinimas	2025 m. planas	Patikslintas 2025 m. planas	Vykdymas
Prekių ir paslaugų naudojimas ES 131 lėšos	21607,13		21607,13
Prekių ir paslaugų naudojimas VB 1401 lėšos	3813,04		3813,04
Iš viso:	25420,17		25420,17

2025 m. įstaigos veiklą kontroliuojančios institucijos vykdė tris patikrinimus:

- Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos priežiūros departamento Klaipėdos apygardos priežiūros skyrius (2025 m. spalio 2 d. aktas Nr. 37 VMĮP-296), kurio metu nustatytas patalpų higienos neatitikimas: daržovių ruošimo zonoje palangė vietomis nusidėvėjusi, virš lango lubų dažai vietomis atsilupę. Įvertinimas 5 balai – puiki higienos būklė.

- Šilutės rajono savivaldybės administracijos centralizuoto vidaus audito skyriaus patikrinimas (vidaus audito rezultatų ataskaita 2025 m. gruodžio 8 d., Nr. 11). Trūkumai nustatyti darbo užmokesčio skaičiavimo, maitinimo organizavimo, viešųjų pirkimo srityse. Vidaus kontrolės sistema įvertinta – gerai.

- Šilutės rajono savivaldybės administracijos švietimo, sporto ir kultūros skyriaus. Šilutės rajono ikimokyklinių įstaigų veiklos organizavimo vasaros laikotarpiu stebėsenos protokolas 2025-07-18 Nr. ŠV3-(21.3.1)-3 Išvada: įstaigos veikla vasaros laikotarpiu atitinka reikalavimus.

Išvados (problemos, pasiūlymai ir kt.).

2025 m. liko neišspręstos šios problemos: grupėse ir miegamuosiuose trupa tinkas, randasi pelėsis dėl išorinėse sienose atsiradusių nesandarumų. Grupėse šalta. Reikalingas grupių miegamųjų, laiptinių, skalbyklos remontas. Nesaugi kiemo danga. Reikalinga išorinė ir vidinė pastato renovacija.

Planuodama 2026 m. veiklą įstaigos bendruomenė išsikėlė veiklos prioritetą – saugios, patrauklios, į individualius vaiko poreikius orientuotos, vidaus ir lauko, ugdymo(si) aplinkos kūrimas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Atnaujinti ir pradėti įgyvendinti, parengtą ir patvirtintą ikimokyklinio ugdymo programą „Ir mažoj širdelėj daug gerumo telpa“.</p>	<p>1.1.1. Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa „Ir mažoj širdelėj daug gerumo telpa“ atskleis darželio savitumą ir vaikų ugdymosi kryptis.</p>	<p>1.1.1.1. Patvirtinta darbo grupė ikimokyklinio ugdymo programos „Ir mažoj širdelėj daug gerumo telpa“ atnaujinimui iki 2025-03-01.</p> <p>1.1.1.2. Parengta ir pateikta patvirtinimui ikimokyklinio ugdymo programa „Ir mažoj širdelėj daug gerumo telpa“ iki 2025-06-01.</p> <p>1.1.1.3. Vykdoma stebėseną dėl turinio atnaujinimo ir aptariama mokytojų tarybos posėdžiuose ir metodiniuose pasitarimuose nuo 2025-09-01 iki 2025-12-20.</p> <p>1.1.1.4. Patobulinti ir atnaujinti vaikų lauko žaidimų aikštelės, kurti naujas edukacines erdves.</p>	<p>1.1.1.1. 90 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavo ES paramos projekto „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“ (Nr. 10-014-P0001) mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programos rengėjams“. 2025-04-20</p> <p>1.1.1.2. Sudaryta darbo grupė (įsakymas 2025-02-03 Nr. V1-2/3) ikimokyklinio ugdymo programos „Ir mažoj širdelėj daug gerumo telpa“ atnaujinimui.</p> <p>1.1.1.3. Parengta ir patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programa „Ir mažoj širdelėj daug gerumo telpa“ (įsakymas 2025-06-07 Nr. V1-17/1)</p> <p>1.1.1.4. Įrengtos lauko edukacinės erdvės – muzikos sienelė, tyrinėjimų-eksperimentų edukacinė lenta, vėjarodė, kompostinė.</p>

<p>1.2. Patobulinti įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo sistema.</p>	<p>1.2.1. Atliktas įstaigos veiklos kokybės įsivertinimas Vaiko gerovės komisijos bendradarbiavimo su šeima srityje.</p> <p>1.2.2. Veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai bus panaudoti planuojant įstaigos veiklą ir tobulinant ugdymo procesą</p> <p>1.2.3. Užtikrinamas grįžtamasis ryšys apie pagalbos vaikui poreikį, savalaikę ir efektyvią švietimo pagalbą vaikui ir jo šeimai.</p>	<p>1.2.1.1. Iki 2025-11-20 atliktas ir pristatytas bendruomenei veiklos kokybės įsivertinimas dviejuose srityse ir numatytos tobulinimo gairės. 70 proc. tėvų dalyvaus apklausoje.</p>	<p>1.2.1.1. Atliktas veiklos kokybės įsivertinimas (įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės pasitarimo protokolas 2025-10-06 Nr.2) ir parengtos tobulinimo gairės.</p> <p>1.2.1.2.VGK vertino vaikų poreikius dėl švietimo pagalbos teikimo vaikui. Individualiai bendravo ir bendradarbiavo su SUP vaikų tėvais dėl švietimo pagalbos teikimo vaikui (30 proc. tėvų bendravo ir suderino individualius pagalbos vaikams planus).</p> <p>1.2.1.3. Parengti tėvams informaciniai lankstinukai „Vaiko kalba nuo 2 iki 6 metų: kada kreiptis pagalbos“ ir edukacinės skaidrės temomis: „Kodėl svarbu riboti ekranų laiką?“, „Ar čiulptukai stabdo kalbos raidą?“, „Liežuvis ir jo pasaitėlis“.</p>
<p>1.3. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.</p>	<p>1.3.1. Užtikrinta vaikų asmenybės ūgtis ir kokybiškas ugdymasis pagal poreikius ir gebėjimus.</p> <p>1.3.2. Sisteminga įtraukiojo ugdymo stebėseną ir vertinimas</p>	<p>1.3.1.1. Švietimo pagalbos teikimas atsižvelgiant į vaiko poreikius ir galimybes (logopedo, socialinio pedagogo, psichologo) iki 2025-12-20.</p> <p>1.3.1.2. Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kompetencijų stiprinimas vadovaujantis universalaus dizaino mokymuisi principais. Organizuoti mokymai ir apskritojo stalo diskusijos analizuojant</p>	<p>1.3.1.1. Švietimo pagalbos specialistai (logopedas, socialinis pedagogas) dalyvavo grupių tėvų susirinkimuose, ir supažindino tėvus su SUP vaikų ugdymu, švietimo pagalbos teikimu.</p> <p>1.3.1.2. Švietimo pagalbos specialistai dalyvavo mokymuose „Kaip lavinti skirtingus vaikų intelektus“(programos kodas – 213004605). „Visuminis</p>

<p>1.4. Stiprinti pasidalintos lyderystės principu grįstą vadovo ir visos bendruomenės veiklą.</p>	<p>1.4.1. Padidinti darželio bendruomenės narių dalyvavimą įstaigos veikloje.</p>	<p>įvairius aspektus įtakojančius ugdymo sėkmę iki 2025-12-20, kuriose dalyvauja 100 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų. 1.3.1.3. 2025-01-02 iki 2025-12-20 vykdomi praktiniai užsiėmimai priešmokyklinio amžiaus vaikams ugdantys gebėjimą atpažinti savo poreikius ir emocijas.</p> <p>1.4.1.1. Iki 2025-12-20 įgyvendinti ne mažiau kaip 4 bendri projektai su tėvais ir socialiniais partneriais. 1.4.1.2. Iki 2025-05-20 parengtas ir su tėvų taryba suderintas</p>	<p>ikimokyklinis ugdymas, įtraukties kontekste: ankstyvoji kalbos sutrikimų prevencija“ (8 val. Nr.28713). „Specialiosios ugdymo priemonės, jų taikymo galimybės, svarba mokiniams turintiems elgesio ir/ ar emocijų sutrikimus“ (8 val. Nr. KŠC-1024). 1.3.1.3. Užtikrinta ilgalaikė partnerystė su ŠŠPT. Ištisis metus, vieną kart savaitėje atvykstantis ŠŠPT psichologas, teikė pagalbą SUP vaikams. 1.3.1.4. 2025 m priešmokyklinės grupės vaikai dalyvavo tarptautinėje ankstyvosios prevencijos programoje „Zipio draugai“. 1.3.1.5. Socialinė pedagogė nuo spalio mėnesio vykdo praktinius užsiėmimus 5 metų amžiaus vaikų grupėse pagal socialinių-emocinių įgūdžių metodiką „Peppy Pals“. 1.3.1.6. 2025 m. gruodžio mėn. socialinė pedagogė dalyvavo socialinio-emocinio ugdymo programos „Siautukai“ mokymuose.</p> <p>1.4.1.1. 2025-03-10 įstaigoje, kartu su lopšelio-darželio „Ąžuoliukas“ priešmokyklinukais, organizuota viktorina apie Lietuvą.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>edukacinių aplinkų tobulinimo planas.</p> <p>1.4.1.3. Ne mažiau kaip 50 proc. tėvų dalyvaus bendruose projektuose ir edukacinių erdvių tobulinimo veiklose.</p> <p>1.4.1.4. Refleksijos, susitikimais su tėvų taryba (2025 m. kovo, rugsėjo, gruodžio mėnesiais).</p>	<p>2025-03-17 tėvai aktyviai dalyvavo Šilutės rajono savivaldybės organizuotame konkurse „Žemė – mūsų namai“. Apie 50 tėvų pagamintų inkilų iškelti įvairiuose Šilutės vietose.</p> <p>2025-04-09 Pamario progimnazijos muzikos mokytoja kartu su mokiniais organizavo Velykinę muzikinę popietę priešmokyklinio amžiaus vaikams.</p> <p>2025-04-25 organizuotas Lietuvos ikimokyklinių ugdymo įstaigų „Gintarėlis“ tęstinis projektas „Švyturio nušviestais Žemaitijos takais bevaikštant...“, į kurią rinkosi visos Lietuvos lopšelių-darželių „Gintarėlis“ atstovai.</p> <p>2025 m. gruodžio mėnesio 8-12 d. kartu su tėvais organizuota gerumo savaitė.</p> <p>1.4.1.2. 2025 m. balandžio mėn. 20 d. organizuota pavasarinė bendruomenės talka, kurios metu atnaujintos lauko erdvės, pastatytos lauko virtuvėlės.</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
----------	---------------------

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. 2025 m. gruodžio mėn. įstaigos darbuotojams organizuoti nuotoliniai, 8 ak. val. trukmės, mokymai „Smurto ir priekabiavimo prevencijos politika švietimo įstaigoje“.	Patobulintos įstaigos darbuotojų žinios smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos tema.
3.2. Sudarytos sąlygos atlikti praktiką Klaipėdos valstybinės kolegijos, Šilutės profesinio mokymo	Skatinama bendradarbiavimo kultūra, kuri leidžia įstaigos darbuotojus dalintis gerąja patirtimi,

centro, Klaipėdos universito, UAB „Takoskyra“ ir Klaipėdos Ernesto Galvanausko mokymo centro studentams. 2025 m. sudarytos 13 praktinio mokymo sutarčių, iš jų 7 sutartys su pedagoginių studijų studentais ir 6 iš jų su nepedagoginių studijų studentais.	tobulinti lyderystės kompetenciją ir pritraukti naujus specialistus į įstaigą.
3.3. Sudarytos sąlygos moksleiviams atlikti socialinę pilietinę veiklą. 2025 m. 6 moksleiviai iš Šilutės Pirmosios ir Vydūno gimnazijos atliko socialinę pilietinę veiklą	Moksleiviai įsitraukė į įstaigos lauko erdvių atnaujinimą, organizavo žaidimų popietes ugdytiniams, padėjo organizuoti „Žibintų vakarą“.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
----------	---------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

- | |
|-----------------------------------------------|
| 7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymas. |
| 7.2. Komandos formavimas ir motyvavimas. |

V SKYRIUS
2026 METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. 2026 metų lūkesčiai:

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>8.1. Tęsti atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimą „Ir mažoj širdelėj, daug gerumo telpa“ stiprinant vaikų patyriminės veiklos patirtis ir plėtojant partnerystę su šeima.</p>	<p>8.1.1. Taikomos ugdymo strategijos, skatinančios vaiko mokymosi procesą, per patyriminę veiklą. 8.1.2. Patobulintos edukacinės erdvės patyriminei vaikų veiklai lauke ir grupėse.</p>	<p>8.1.1.1. Iki 2026-05-02 priimti susitarimai dėl ugdymo strategijos, skatinančios mokymo(si) per patyriminę veiklą, metodų taikymas, kasdienėje veikloje. 8.1.1.2. Iki 2026-12-30 bent viena lauko erdvė pritaikyta lauko edukacijoms. 8.1.1.3. Iki 2026-12-30 4 tėvų veiklos, plėtojant ugdytinių pažintinę aplinką už darželio ribų. 8.1.1.4. Nuo 2026-09-01 vienoje grupėje taikomi lauko edukacijos metodai.</p>
<p>8.2. Plėtoti komandinio darbo organizavimo principus stiprinant darželio tinklaveiką, kryptingai siekti darželio pedagoginių darbuotojų kompetencijų stiprinimo.</p>	<p>8.2.1. Pagerintas darželio veiklos veiksmingumas. 8.2.2. Sustiprinta bendradarbiavimo kultūra darželyje. 8.2.3. Plėtojama darželio tinklaveika savivaldybėje ir Lietuvoje.</p>	<p>8.2.2.1. Su savivaldybės ikimokyklinių įstaigų vadovais parengta ir ŠŠPT akredituota ikimokyklinio įstaigų pedagogų kvalifikacijos tobulinimo ilgalaikė programa iki 2026-04-30. 8.2.2.2. Darželyje vykdoma mokymuose įgytų/sustiprintų kompetencijų raiškos stebėseną(individualiu, grupės, institucijos lygmeniu), grįžtamojo ryšio teikimas iki 2026-12-22. 8.2.2.3. Su savivaldybės ikimokyklinių įstaigų vadovais ir ŠŠPT suorganizuota respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo konferencija, pasidalinta ugdymo aktualijomis ir pasiekimų rezultatais iki 2026-12-22.</p>
<p>8.3. Užtikrinti ugdymo(si) prieinamumą, skirtingų galių ir poreikių vaikams.</p>	<p>8.3.1. Taikomos naujos priemonės vaikų emocinių ir socialinių gebėjimų ugdymui. 8.3.2. Stiprinamas švietimo pagalbos</p>	<p>8.3.1.1. Iki 2026-12-30 nuoseklus socialinių-emocinių kompetencijų ugdymo veiklų ir metodų įtraukimas į ugdymo veiklas. 8.3.1.2. Gegužės, rugsėjo, gruodžio mėnesiais arba pagal</p>

	specialistų ir tėvų bendradarbiavimas.	poreikį, vykdomi švietimo pagalbos specialistų susitikimai, vaikų pasiekimų aptarimui su SUP vaikų tėvais. 8.3.1.3. Tėvų įtraukimas į ugdymo(si) veiklas. Organizuotos 2 veiklos su tėvais iki 2026-12-30.
--	----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, darbuotojų kaita).
9.2. Teisės aktų pakeitimai.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: direktorės metinė veiklos ataskaita parengta aiškiai, atspindi pagrindines įstaigos veiklos kryptis bei pasiektus rezultatus. Matomas kryptingas vadovavimas, atsakingas požiūris į ugdymo kokybės užtikrinimą bei vaikų gerovę. Direktorės metinė veiklos ataskaita vertinama kaip viršijanti lūkesčius.

Lopšelio-darželio „Gintarėlis“ tarybos
Pirmininkė


(parašas)

Vitalija Martišienė

2026-02-05
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Direktore 2025 m. įvykdyti visos užduotys, kas kurio neturėti rodykliai netyti. Direktorės veiklą vertinu kaip viršijančią lūkesčius. Nustatau 5 m. p. pareigūnų algos prasto mo sui dalies kintamojo dalį iki kito komitė mo vertinimo.

Šilutės rajono savivaldybės meras


(parašas)

Vytautas Laurinaitis

2026-02-24
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *viršijanti lūkesčius*

Susipažinau.

Direktorė

Danguolė Rokančiukė
(parašas)



2026-02-27
(data)