

ŠILUTĖS LOPŠELIS-DARŽELIS „RAUDONKEPURAITĖ

VIDMANTĖ MILIAUSKAITĖ-MENCĖ

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-03 Nr. V4(1.11E)-10

Šilutė

**I SKYRIUS**  
**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

**1. Trumpa informacija apie mokyklą:**

**Misija:** Šilutės lopšelis-darželis „Raudonkepuraite“ (toliau – įstaiga) - įstaiga, teikianti kokybiškas ugdymo(si) paslaugas, vadovaujantis priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo „Raudonkepuraite's kraitelė" programomis, nuolat atsinaujinančioje aplinkoje.

**Vizija:** Moderni, besimokanti, bendradarbiaujanti, atvira naujovėms ugdymo(si) įstaiga, siekianti užtikrinti saugią ir sveiką aplinką visiems bendruomenės nariams.

**1 lentelė. Vykdytos programos ir teiktos paslaugos:**

	<b>Bendras mokinių skaičius</b> (I pusm./II pusm.)	<b>Mokinių, turinčių SUP, skaičius</b> (I pusm./II pusm.)	<b>Klasių komplektų skaičius</b> (I pusm./II pusm.)
Ikimokyklinis ugdymas	133/130	19/12	9/9
Priešmokyklinis ugdymas	40/33	4/6	3 (1 mišri)/2
<b>Iš viso</b>	<b>173/163</b>	<b>23/18</b>	<b>12/11</b>

**Vykdytos papildomos programos:**

- 1) „Žipio draugai“, vaikų socializacijos ugdymo(si) programa – 20% vaikų;
- 2) „Sveika mokykla“, sveikatos stiprinimo programa – 100% vaikų;
- 3) „Pienas vaikams“, Europos paramos programa – 100% vaikų;
- 4) „Europos vaisių vartojimo skatinimo programa“ – 100% vaikų.

**2 lentelė. Mokinių lankomumas:**

<b>Mokslo metai</b>	<b>Bendras lankomumo rodiklis (%)</b>	<b>Pamokų praleidimų be pateisinamos priežasties skaičius (%)</b>
2025–2026	62	0

**3 lentelė. Pedagoginiai darbuotojai, kiti darbuotojai (trumpa informacija):**

<b>Bendras darbuotojų skaičius (vnt.)</b>	<b>Iš jų: pedagogų skaičius (vnt.)</b>	<b>Iš jų: pagalbos specialistų skaičius (vnt.)</b>	<b>Iš jų: mokinio padėjėjų skaičius (vnt.)</b>
55	26	3	5

	mokytojas	vyr. mokytojas	metodininkas	ekspertas	mokytojas	vyr. mokytojas	metodininkas	ekspertas	
	11	5	7	0	1	1	1	0	5

## 2. Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimas (įgyvendinimas pagal uždavinius):

**2025 metų strateginis tikslas (1)** – siekti ugdymo(si) proceso kokybės, įtraukiant visus bendruomenės narius.

Tęsimas Įstaigos socialinis projektas „Visi kartu dėl mūsų vaikų“, kurio metu suorganizuotos 3 veiklos visoms Įstaigos šeimoms bei 3 šeimų švietimo paskaitos-diskusijos. Įstaigos bendruomenė aktyviai dalyvavo Įstaigos ir miesto (švietimo, kultūros, visuomenės sveikatos biuro) įstaigų organizuojamose šventėse, projektuose ir renginiuose (pagal 2025 m. Įstaigos veiklos planą, „Nutiesk draugystės takelį“, „Teskamba giesmės 2025“, „Žalioji raštingumas“, „Gėlė vietoj cigaretės“, „Spalio 1oji tarptautinė pagyvenusių žmonių diena, „Augu aš su dainele“, „Džiuginti pasaulį galime visi ir kiekvienas“, „Lietuvių tradicinių šokių fiesta“, „Tu pati gražiausia, mano Lietuva“, „Lietuva - tai aš, Lietuva – tai mes“, „Lietuvos mažųjų žaidynės 2025“, „Tau mano mamyte“), aktyvaus dalyvavimo rodiklis padidėjo iki 80 proc. Darbuotojai aktyviai įsitraukė į darbo grupes ir komandas. Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų patirties sklaida išaugo 20 proc. LEAN sistemos „Kaizen“ metodika darbuotojų aktyvumui ir motyvacijai skatino darbuotojus planuoti savo kompetencijų tobulinimą, teikti pasiūlymus pirkimų plano ir veiklos plano rengimui, įsitraukia į strateginį planavimą. Įstaigos taryba ir „Tėvų aktyvas“ tęsia aplinkos gražinimo iniciatyvas: sodina obelaites ir atnaujina Įstaigos sodą, dalyvauja pavasario talkose, prisideda didinant žaliąją zoną, kuri keičia nebetinkamas naudojimą kiemo trinkeles, įgyvendina grupių projektus, dalyvauja „atvirose pamokose“. Organizuoti kvalifikacijos kėlimo seminarai pedagogams, tėvams ir nepedagoginiams darbuotojams („Besimokančių darželių tinklas.2025“, „Ar verta skubėti į mokyklą“, „Vaiko kalba ir jos raida: kas svarbu mokytojui ir šeimai“, „Burnos higienos mokymai“, „Vaiko manipuliacijos: iššūkių šeimai, darželiui, vaikui“), siekiant tobulinti asmenines ir profesines kompetencijas, siekti ugdymo(si) proceso tobulinimo, visų bendruomenės narių įtraukties.

**Strateginis tikslas (2)** – kurti saugią ir sveiką ugdymo(si) ir darbo aplinką, siekiant įstaigos veiklos optimizavimo, atliepančio šiandieninius įstaigos poreikius ir prioritetines veiklos sritis.

Įstaigos ir bendruomenės materialiniais ir žmogiškaisiais resursais tvarkomos ir atnaujinamos lauko žaidimų aikštelės ir teritorija, viena lauko žaidimų aikštelės trinkelė dangą pakeista žalia veja. Ugdymo proceso optimizavimui įsigytos įvairios edukacinės priemonės, skirtos atliepti 2025 m. švietimo aprūpinimo standartus. Atliktas švietimo pagalbos specialistų korpuso, virtuvės, maisto sandėlio, 1 grupės miegamojo ir žaidimų kambario remontas, virtuvėje įrengta didelė kriauklė su funkcionali maišytuvu. Pradėti futbolo aikštelės rekonstrukcijos ir krepšinio aikštelės įrengimo darbai. Grupių erdvės ir lauko žaidimų aikštelės papildytos edukacinėmis priemonėmis, atnaujintas sporto ir muzikos inventorių, įsigyta kompiuterių, atnaujinti grupių telefonai. Tęsimas dalyvavimas Europos sąjungos struktūrinių fondų projektuose (Erasmus+, „Ankstyvojo ugdymo įgyvendinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų, „Ikimokyklinio ugdymo gerinimas“).

**2025 m. metinis veiklos planas. Tikslas** - siekti sąlygų sudarymo, padedančių šiuolaikiam vaikui tenkinti individualius prigimtinius kultūros, mokslo ir technologijų bei socialinius ir pažintinius poreikius, per kiekvieno bendruomenės nario atsakingą įtraukti, kompetencijų tobulinimą bei refleksiją.

**1 uždavinys** - kurti modernią, saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką, užtikrinančią visų ugdymosi sričių plėtojimą, atliepančią ugdymosi pasiekimų ir poreikių įvairovę.

Siekta užtikrinti saugias ir estetiškas ugdymo (si) aplinkos sąlygas įstaigoje, kuriant šiuolaikišką edukacinę aplinką vaikams: atnaujintos vienos grupės miegamojo grindys, išdažytos 1 grupės patalpos, atnaujintas specialistų korpuso koridorius (pakeistos kabinetų durys, atliktas sienų ir grindų remontas), įrengta stacionari futbolo aikštelė vaikams, atnaujinti grupių telefonai, įsigyta 12 kompiuterių. Mokytojai ir specialistai aktyviau naudoja Smart lentą, planšetinius kompiuterius, ugdymo proceso planavimui ir įgyvendinimui, tai užtikrina ugdymo proceso kokybę bei ugdymo proceso dalyvių kompetencijų tobulinimą ir raišką. Mokytojai naudojami edukacinėmis programomis: Wordwold.lt, emokykla.lt, Ziburelis.lt, EduSensus, Frepy.eu., LearningApps, QRcode, Monkey ir kt. Taip pat siekiant atliepti „2025 m. Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas įgyvendinančių mokyklų švietimo aprūpinimo standartą“ įsigyta naujų įrengimų vaikų judėjimo poreikių tenkinimui, grupių ir specialistų kabinetai bei muzikos ir sporto salė papildyti naujomis edukacinėmis ir interaktyviomis priemonėmis, žaislais, baldais, knygomis.

**2 uždavinys** - atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programą „Raudonkepuraitės kraitelė“, pagal „Ikimokyklinio ugdymo programos gairės“ rekomendacijas.

2025 m. atnaujinta Įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa „Raudonkepuraitės kraitelė“, pristatyta ir pritarta Įstaigos tarybos (2025-04-29, protokolo Nr. P1-1), patvirtinta Šilutės r. sav. mero V. Laurinaičio (2025-06-06, mero potvarkio Nr. M1-329), patvirtinta Įstaigos direktorės įsakymu (2025-06-10, Įsak. Nr. V1-75). Pradėta naudoti planuojant ir organizuojant ugdymo procesą nuo 2025 m. rugsėjo 1 d.

**3 uždavinys** - skatinti kiekvieno bendruomenės nario socialinę ir kūrybinę raišką bei galimybes kompetencijų tobulinimui, kuriant atvirus, pozityvius bendradarbiavimo ryšius.

Įgyvendinti ir įvykdyti visi pagal veiklos planą planuoti tradiciniai ir netradiciniai renginiai. Įstaigos, rajono ir respublikos lygmeniu dalyvaujant projektuose „Lietuvos mažųjų žaidynėse 2024“, „Sveikatiadoje“, „Sveika mokykla“, „Mes rūšiuojam“ ir kt.; tarptautiniu lygmeniu – „Erasmus+“ - kiekvienas bendruomenės narys turi galimybę tobulinti kompetencijas, dalintis patirtimi, reprezentuoti Įstaigą. Darbuotojams sudarytos sąlygos tobulinti bendrąsias ir profesines kompetencijas, aktyviai vykdomas šeimų švietimas.

**4 uždavinys** - sudaryti sąlygas perimti sveikos, tvarios gyvensenos pagrindus bei inicijuoti pilietinių vertybinių nuostatų formavimą per projektinę ir kūrybinę raišką.

Bendruomenės narių įtraukimas dalyvaujant įvairiuose Įstaigos, rajono, respublikos ir tarptautinius renginius bei projektus skatina pilietinių ir vertybinių nuostatų formavimąsi. „Sveikatiados“ projekto ir „Sveikos mokyklos“ programos įgyvendinimas sudaro galimybę perimti sveikos gyvensenos pagrindus: organizuotos 8 sveikatos dienos, dvi netradicinio ugdymo sveikatos savaitės. „Judumo savaitė“, „Solidarumo bėgimas“, organizuota bendruomenės sporto šventė skirta šeimoms ir vaiko dienai, dalyvauta rajono Visuomenės sveikatos biuro inicijuotuose renginiuose, mokymuose, akcijose. Sėkmingai parengtas veiksmų planas-projektas, pateiktas Higienos instituto vertinimui ir nuo 2025 m. gruodžio 11 d. Įstaiga tapo „Aktyvia mokykla“.

### 3. Svarbiausi rezultatai ir rodikliai:

1. Sėkmingai įgyvendintos ugdymo programos, mokytojų darbas individualizuojant ir diferencijuojant ugdymo procesą kiekvienam vaikui, organizuojant tradicines šventes ir netradicinio ugdymosi renginius, pramogas, parodas bendruomenėje, meninės raiškos bei sveikatos projektus Įstaigoje, rajone ir respublikoje. 2025 metais 26 pedagogai ruošė ugdytinius raiškos ir saviraiškos galimybių plėtotei bei Įstaigos reprezentavimui: respublikos lygmeniu - 89 kartus; rajono lygmeniu – 42 kartus, Įstaigoje - 156 kartus.

2. Teikiama kompleksinė pagalba visiems SUP vaikams pagal jų poreikius ir V GK išvadas, taip pat užtikrinamas nemiegančių vaikų užimtumas.

3. 2025 m. gruodžio 11 d. Įstaiga pripažinta „Aktyvia mokykla“.

4. Sėkmingai bendradarbiaujama su įvairiomis institucijomis, socialiniais partneriais.

5. Gerėja Įstaigos materialinė bazė, įsigyjamos edukacinės priemonės atitinkančios 2025 m. švietimo aprūpinimo standartus.

6. Sėkmingai įvykdytas Įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos „Raudonkepuraitės kraitelė“ atnaujinimas, nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. mokytojai ir specialistai naudoja atnaujintą programą.

7. Sudarytos palankios sąlygos įvairiai vaikų raiškai ir saviraiškai - dalyvaujame rajono, respublikos, tarptautiniuose renginiuose ir projektuose.

8. Laimėti ERASMUS+ projektai: pasirašyta dotacijos sutartis 8 darbuotojų (6 pedagogų ir 2 nepedagoginių darbuotojų) stažuotei Italijoje ir Slovėnijoje; viena mokytoja stažavosi Suomijoje.

9. Didėja visų bendruomenės narių aktyvumas, ypač Įstaigos tarybos ir „Tėvų aktyvo“ veikloje.

### 4. Ugdymo proceso įgyvendinimui panaudotos lėšos:

#### Lėšos Ugdymo proceso užtikrinimui (Eur) – Mokymo lėšos

Išlaidų pavadinimas	2025 m. planas	Patikslintas 2025 m. planas	Vykdymas
Darbo užmokestis	556900	575179	575179
Socialinio draudimo įmokos	5900	8763	8763
Darbdavių socialinė parama	7400	13458	13458
Prekių ir paslaugų naudojimas	7900	8600	8600
Iš jų: Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	1400	2100	2100
Iš viso:	578100	606000	606000

#### Lėšos ugdymo aplinkos išlaikymui – Savarankiškos lėšos (Eur)

Išlaidų pavadinimas	2025 m. planas	Patikslintas 2025 m. planas	Vykdymas
Darbo užmokestis	675400	685018	685018
Socialinio draudimo įmokos	10400	10682	10682
Darbdavių socialinė parama	10000	18100	13915
Prekių ir paslaugų naudojimas	58900	58900	58900
Iš jų: Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	300	410	410
Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimas	0	872	872
Iš viso:	754700	773572	769387

#### Dalyvavimas projektinėje veikloje 2025 metais

Projekto pavadinimas	Projekto tikslas	Finansavimo šaltinis (fondas, programa)	Gautos lėšos (Eur)
Projektas „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“.	Sėkmingai įtraukti į ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą vaikus iš socialinės rizikos šeimų, teikiant jiems pagalbą ugdymo procese.	Valstybės biudžeto lėšos (VB)	5467,00
		Europos sąjungos lėšos (ES)	30980,91

#### 5. Išvados (problemos, pasiūlymai ir kt.):

2025 m. strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimas vertinamas teigiamai: vidaus ir lauko edukacinių erdvių turinimas; aktyvus mokytojų dalyvavimas renginiuose, aktyvesnė patirties sklaida rajono ir respublikos mastu; pradėtas darbas su atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa; bendruomeniškumas; kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimui visiems bendruomenės nariams; sėkminga įtrauktis; dėmesys nemiegantiems vaikams; gerėjanti įstaigos materialinė ir edukacinių priemonių bazė.

Problemoms ir poreikiams: Įstaigos renovacija, vejos lyginimas, lietaus ir nuotekų surinkimo šulinių įrengimas, vamzdyno rekonstrukcija, elektros tinklų instaliacijos keitimas, informacinių kompiuterinių technologijų atnaujinimo (grupėse, kabinetuose) ir įsigijimas (kompiuteriai, spausdintuvai, laminavimo aparatai, planšetiniai kompiuteriai), interneto paskirstymo tinklo atnaujinimas, įėjimo į įstaigą ir įvažiavimo kapitalinis sutvarkymas, grupių aikštelių dangos pakeitimas, vietų mašinų parkavimui šalia įstaigos įrengimas, kosmetiniai remontai, kasmetinis ūkinio inventoriaus atnaujinimas pagal poreikius.

Pasiūlymai: tęsti aplinkos ir įstaigos remonto darbus pagal įstaigos galimybes, daugiau dėmesio skirti darbui su šeima, tęsti tradicinius renginius bei aktyvumo „Sveika mokykla“ ir „Aktyvi mokykla“ projektuose, „Mažųjų žaidynės“, Erasmus+ bei integruotų veiklų – mokytojai+specialistai+tėvai vykdydamą; gerosios darbo patirties sklaidos aktyvinimas rajone ir respublikoje; tęsti įstaigos festivalio „Augu aš su dainele“ organizavimą bei socializacijos ir emocinio sąmoningumo projektus „Visi kartu dėl mūsų vaikų“, „Nutiesk, draugystės takelį“; daugiau dėmesio skirti kontekstų kūrimui pagal ugdymosi sritis grupėse, skatinti ir palaikyti bendruomenės narių iniciatyvas, aktyvumą ir įsitraukimą į ugdymosi proceso tobulinimą bei aplinkos gerinimą.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<b>8.1.</b> Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programos turinį pagal	<b>8.1.1.</b> Sukurta ir patvirtinta ikimokyklinio ugdymo	<b>8.1.1.1.</b> Mokytojų tarybos posėdyje pristatytas	<b>8.1.1.1.</b> Mokytojų tarybos posėdyje pristatytas

<p>naujausias ikimokyklinio ugdymo metodines gaires.</p>	<p>(toliau – IU) programa „Raudonkepuraitės raitelė“.</p> <p><b>8.1.2.</b> Atnaujinta IU programa taikoma praktikoje, užtikrinant ugdymo kokybę.</p> <p><b>8.1.3.</b> Mokytojai dalinasi patirtimi apie atnaujintos IU programos vykdymo sėkmę ir iššūkius įstaigoje, rajone.</p>	<p>atnaujinamos IU programos projektas iki 2025-03-30.</p> <p><b>8.1.1.2.</b> Sudarytos darbo grupėse, kuriose ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų parengia IU programos atnaujinimo komandai medžiagą remiantis IU gairėmis ir mokymų medžiaga iki 2025-03-01.</p> <p><b>8.1.1.3.</b> 2025-08-01 sukurta ir patvirtinta IU programa „Raudonkepuraitės kraitelė“.</p> <p><b>8.1.2.1.</b> 100 proc. mokytojų planuoja, organizuoja ir įgyvendina veiklas grupėse vadovaudamiesi atnaujinta IU programa nuo 2025-09-01.</p> <p><b>8.1.3.1.</b> Ne mažiau kaip 40 proc. mokytojų dalinasi gerąja patirtimi IU mokytojų metodiniuose būreliuose apie atnaujintos IU programos vykdymą, pokyčius, iššūkius įstaigai, mokytojui ir vaikui.</p>	<p>atnaujinamos IU programos projektas (2025-02-26, protokolo Nr. P4-1).</p> <p><b>8.1.1.2.</b> Sudarytos darbo grupės koncentrais (lopšelis, darželis, priešmokyklinis), kuriuose dalyvavo 100 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų, kurie rengė medžiagą IU programos atnaujinimo komandai ir teikė 2025-02-26 (metodinis pasitarimas).</p> <p><b>8.1.1.3.</b> Sukurta IU programa „Raudonkepuraitės kraitelės“ patvirtinta 2025-06-10 (direkt. įsak. V1-75).</p> <p><b>8.1.2.1.</b> Nuo 2025-09-01 100 proc. mokytojų planuoja, organizuoja ir įgyvendina veiklas pagal atnaujintą IU programą „Raudonkepuraitės kraitelė“.</p> <p><b>8.1.3.1.</b> 40 proc. mokytojų dalinasi savo gerąja patirtimi įstaigoje (metodinis pasitarimas, 2025-10-22), Šilutės r. ikimokyklinių (2025-11-26) bei priešmokyklinių ugd. įst. Mokytojų (2025-11-18) metodiniame būrelyje, respublikos mastu (konferencija 2025-11-27 ir 2025-11-25, 2025 m. balandžio-lapkričio mėn. projektas) apie atnaujintos IU programos vykdymą, pokyčius, iššūkius įstaigai, vaikui ir mokytojui.</p>
--	---	---	---

	<p><b>8.1.4.</b> Edukacinių erdvių įrengimas (lauko, vidaus), edukacinių priemonių įsigijimas atliepiant atnaujintą IU programą.</p>	<p><b>8.1.4.1.</b> Atnaujintos lauko ir vidaus erdvės, įsigyta edukacinių bei IKT priemonių, siekiant įgyvendinti atnaujintą IU programą iki 2025-12-31.</p>	<p><b>8.1.4.1.</b> Įsigyta edukacinių bei IKT priemonių, atnaujintos lauko ir vidaus erdvės, siekiant atliepti atnaujintos IU programos įgyvendinimą ir 2025 m. švietimo aprūpinimo standartą.</p>
<p><b>8.2.</b> Pradėti įgyvendinti projektą „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“ (toliau – Projektas).</p>	<p><b>8.2.1.</b> Sudaryta darbo grupė Projekto vykdymui įstaigoje, paskirstytos funkcijos, atsakomybės.</p> <p><b>8.2.2.</b> Projekto dokumentų administravimas ir teikimas pagal Šilutės r. sav. švietimo, sporto ir kultūros skyriaus vyr. specialisto – Projekto koordinatoriaus numatytą tvarką.</p> <p><b>8.2.3.</b> 17 Įstaigos ugdytinių užtikrintas dalyvavimas Projekte.</p>	<p><b>8.2.1.1.</b> Iki 2025-02-30 sudaryta darbo grupė Projekto vykdymui įstaigoje, paskirstytos funkcijos ir atsakomybės.</p> <p><b>8.2.1.2.</b> Projektas pristatytas ir aptarti jo vykdymo ypatumai administracijos posėdyje su Projekto komanda iki 2025-02-30.</p> <p><b>8.2.2.1.</b> Laiku teikta Projekto vykdymo informacija, dokumentai, ataskaitos Projekto koordinatoriui, kitiems Projekto partneriams, suinteresuotiems asmenims.</p> <p><b>8.2.2.2.</b> Projekto lėšos panaudotos laikantis Projektą reglamentuojančių dokumentų.</p> <p><b>8.2.3.1.</b> 17 Įstaigos ugdytinių iš socialinę riziką patiriančių šeimų užtikrintas ankstyvasis ugdymas, aprūpinimas individualiomis ugdymo priemonėmis.</p>	<p><b>8.2.1.1.</b> 2025-02-28 sudaryta darbo grupė Projekto vykdymui įstaigoje, paskirstytos funkcijos ir atsakomybės (direkt. įsak. V1-40).</p> <p><b>8.2.1.2.</b> 2025-02-27 administracijos posėdyje pristatytas projektas ir jo įgyvendinimo įstaigoje tvarkos aprašas bei aptarti jo vykdymo ypatumai su Projekto komanda (protokolo Nr. P5-3).</p> <p><b>8.2.2.1.</b> Laiku teikta Projekto vykdymo informacija, dokumentai, ataskaitos Projekto koordinatoriui ir suinteresuotiems asmenims nustatyta tvarka.</p> <p><b>8.2.2.2.</b> Projekto lėšos panaudotos laikantis projektą reglamentuojančių dokumentų.</p> <p><b>8.2.3.1.</b> 20 Įstaigos ugdytinių iš socialinę riziką patiriančių šeimų užtikrintas ankstyvasis ugdymas, aprūpinimas individualiomis ugdymo priemonėmis.</p>
<p><b>8.3.</b> Atlikti Įstaigos tėvų tyrimą</p>	<p><b>8.3.1.</b> Atliktas tyrimas „Šeimų</p>	<p><b>8.3.1.1.</b> Atliktas šeimų švietimo poreikių ir lūkesčių tyrimas iki 2025-06-30. Tyrime</p>	<p><b>8.3.1.1.</b> 2025 m. 05,06,09 mėn. Atliktas šeimų</p>

<p>šeimų švietimo kryptų poreikiui išsiaiškinti</p>	<p>švietimo poreikiai ir kryptys".</p> <p><b>8.3.2.</b> Tyrimo rezultatų pristatymas ir panaudojimas šeimų švietimui gerinti.</p> <p><b>8.3.3.</b> Remiantis tyrimo rezultatais suorganizuotos 2 paskaitos-diskusijos.</p>	<p>dalyvavo daugiau kaip 60 proc. tėvų.</p> <p><b>8.3.2.1.</b> Tyrimo rezultatai pristatyti mokytojų tarybos posėdyje, visuotiniame tėvų susirinkime iki 2025-09-30.</p> <p><b>8.3.3.1.</b> Iki 2025-12-30 suorganizuotos 2 paskaitos diskusijos įstaigos tėvams, remiantis tyrimo rezultatais.</p>	<p>poreikio tyrimas ir išsiaiškinti tėvų lūkesčiai dėl tolesnio šeimų švietimo formų (anketinė apklausa, internetinė apklausa, susirinkimas). Savo nuomonę išreiškė 70 proc. šeimų.</p> <p><b>8.3.2.1.</b> Tyrimo rezultatai pristatyti ir išgryninti visuotiniame tėvų susirinkime (2025-09-25, P2-2), mokytojų tarybos posėdyje (2025-05-28, P4-2)), administracijos posėdyje (2025-09-25, P5-6).</p> <p><b>8.3.3.1.</b> Atliepiant šeimų poreikius organizuotos 3 paskaitos-diskusijos (2025-12-03, 2025-02-19), Ilgalaikė „Besimokančių darželių tinklo“ nuotolinė programa tėvams (2025 m. 06-12 mėn., 40 val).</p>
---	--	---	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
-	-

## 3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys/veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p><b>3.1.</b> Su mokytojų komanda dalyvavau respublikinio ESFA projekto atrankoje „Dėl dalyvavimo projekte Nr. 10-015-P-0001 „Išmokyklinio ugdymo gerinimas-I etapas“.</p>	<p><b>3.1.</b> Įstaiga pateko į projektą ir 2025 m. balandžio – lapkričio mėnesiais ir sudaryta komanda (direktorė ir 3 mokytojos) dalyvavo mokymuose, tinklaveikos veiklose, praktinėje patirties sklaidoje apie ikimokyklinio ugdymo proceso ir aplinkos gerinimą. Mokytojos ir direktorė tobulino asmenines ir dalykines konferencijas, užmezgė naujų ryšių su kitomis švietimo įstaigomis, sudaryta galimybė įstaigai dalyvauti II projekto etape, dėl galimybės pagerinti ugdymo aplinką įstaigoje atliepiant atnaujintas programas.</p>
<p><b>3.2.</b> Socialinei pilietinei veiklai atlikti priimta 20 mokinių iš Šilutės Pirmosios gimnazijos, Vydūno gimnazijos, M. Jankaus pagrindinės mokyklos bei 8 studentai praktikoms atlikti iš UAB „Takoskyra“, Klaipėdos turizmo mokyklos, Šilutės profesinio mokymo centro, Klaipėdos valstybinės kolegijos, Klaipėdos universiteto. Bendradarbiauju su įstaigomis dėl studentų/mokinių priėmimo ir galimų veiklų jiems,</p>	<p><b>3.2.</b> Priimant savanorius ir praktikantus-studentus sudaroma galimybė įstaigai prisidėti prie jaunuolių savanorystės įgyvendinimo, studentų praktinio pasirėngimo, mokytojams galimybė dalintis gerąja patirtimi ir kvalifikacijos tobulinimas kitame kontekste, socialinių partnerių ryšių stiprinimas.</p>

su studentais/mokiniais dėl veiklų įstaigose, kuruoju jų veiklas/praktikas, skiria praktikų vadovus, su praktikų vadovais deriname praktikų/socialinių veiklų atlikimą.	
<b>3.3.</b> Dalyvavau NŠA atrankoje ir patekau į nacionalinę kvalifikacijos tobulinimo programą pedagoginiams darbuotojams (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus).	<b>3.3.</b> Sudalyvavusi atrankoje turėjau galimybę dalyvauti ir baigti kvalifikacinę programą „Įtraukiosios mokyklos strategijos“ (267 ak. val., 2025 m. kovobirželio“. Nauda įstaigai - patobulintos asmeninės ir profesinės kompetencijos įtraukios mokyklos kūrimo kontekste. Įstaigai sutaupyta 500 Eur.
<b>3.4.</b> Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas tarptautiniu mastu, dalyvaujant ERASMUS+ projektų įgyvendinimo programoje.	<b>3.4.1.</b> Buvo gautas finansavimą iš projekto „Tęsk: ateik, tobulėk, prisidėk!“ - 1 mokytoja stažavosi Suomijoje ir tobulino kompetencijas tarptautiniu mastu, <b>3.4.2.</b> Įstaigoje sudaryta komanda (4 mokytojai, 1 direktorė ir 2 nepedagoginiai darbuotojai), parengtas Ka1 Nr. 2025-1-LT01-KA122-SCH-000326813 projektas „Tvarus pasaulis sveikesni mes“, gauta dotacija, darbuotojai stažuosis Italijoje (2025 m. spalio) ir Slovėnijoje (2026 m. balandis). Nauda įstaigai - darbuotojų kompetencijų plėtotė tarptautiniu mastu, gerosios patirties iš užsienio pritaikymas tobulinant įstaigos veiklą, darbuotojų motyvavimas, įstaigos reprezentavimas.
<b>3.5.</b> Buvau darbinės grupės narė ir su kitomis švietimo įstaigomis rengėme respublikinę konferenciją „Ikimokyklinio ugdymo kokybė: Šiandienos iššūkiai ir ateities aktualijos“ (2025-11-25), konferencijos metu atlikau ir moderatoriaus funkcijas.	<b>3.7.</b> Nauda įstaigai tobulinamos vadovo ir mokytojų profesinės ir asmeninės kompetencijos, didinamas įstaigos žinomumas ir prestižas, skatinama tinklaveika tarp kitų švietimo įstaigų ir socialinių partnerių.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

### III SKYRIUS

#### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

##### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS

#### PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

##### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <b>X</b>

6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Bendravimo ir informavimo (derybų įgūdžiai, viešas kalbėjimas).
7.2. Vadybinės kompetencijos (konfliktų valdymas pasitelkiant vadovavimo stilių).

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Plėtoti komandinio darbo organizavimo principus stiprinant darželio tinklaveiką, kryptingai siekti darželio pedagoginių darbuotojų kompetencijų stiprinimo ir geros patirties sklaidos aktyvinimo.	<p>8.1.1 Pagerintas darželio veiklos mokytojų kvalifikacijos kėlimo organizavime veiksmingumas.</p> <p>8.1.2. Sustiprinta bendradarbiavimo kultūra darželyje.</p> <p>8.1.3. Plėtojama darželio tinklaveika savivaldybėje ir Lietuvoje.</p>	<p>8.1.1.1. Su savivaldybės ikimokyklinių įstaigų vadovais parengta ir ŠPT akredituota ikimokyklinių įstaigų pedagogų kvalifikacijos tobulinimo ilgalaikė programa iki 2026-04-30.</p> <p>8.1.2.1. Darželyje vykdoma mokymuose įgytų/sustiprintų kompetencijų raiškos stebėseną (individualiu, grupės, institucijos lygmenimis), grįžtamojo ryšio ir patirties teikimas ir patirties sklaidos aktyvinimas iki 2026-12-22, nerečiau kaip 1 k./3 mėn..</p> <p>8.1.2.2. Mokytojų patirties sklaidos rodiklis padidėjo 20 proc. Rezultatai pristatyti mokytojų tarybos posėdyje iki 2026-12-22.</p> <p>8.1.3.1. Su savivaldybės ikimokyklinių įstaigų vadovais ir ŠPT suorganizuota respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo konferencija, pasidalinta ugdymo aktualijomis ir pasiektais rezultatais iki 2026-12-22.</p> <p>8.1.3.2. 2026 m. kovo-gegužės mėn. suorganizuota metodinė diena Įstaigoje, kurioje dalyvauja Klaipėdos l-d „Obelėlė“ atstovai (administracija, mokytojai), pristatoma Įstaigos patirtis ir praktikos atnaujintos IU programos kontekste, pasirašoma socialinių partnerių sutartis..</p> <p>8.1.3.3. 2026 m. kovo-gegužės mėn. apsilankymas Klaipėdos lopšelyje-darželyje „Obelėlė“ gerosios patirties sklaidos metodinėje dienoje.</p>
8.2. Siekti ugdymo kokybės gerinimo, stiprinant įtraukįjį ugdymą ir partnerystę su tėvais.	8.2.1. Įtraukiojo ugdymo situacijos analizė Įstaigoje.	8.2.1.1. Iki 2026-05-01 atliktas tyrimas bendruomenėje dėl įtraukiojo ugdymo situacijos analizės. Mokytojų ir specialistų

	<p>8.2.2. Partnerystės su tėvais stiprinimo aktyvinimas.</p> <p>8.2.3. Partnerystės su tėvais ir įtraukiojo ugdymo pokyčio, siekiant ugdymo kokybės stebėseną ir refleksiją.</p>	<p>dalyvavimas nemažesnis nei 90proc. Tėvų – 70 proc.</p> <p>8.2.1.2. Remiantis tyrimo rezultatais parengtos gairės įtraukiojo ugdymo gerinimui. Situacijos analizė ir įtraukiojo ugdymo gerinimo gairės pristatytos mokytojams iki 2026-06-30. Gairėmis naudojasi 100 proc mokytojų siekiant ugdymo kokybės nuo 2026-09-01.</p> <p>8.2.2.1. Organizuoti nemažiau 4 susitikimai-paskaitos, atviros veiklos, skatinančios tėvų įtrauktį iki 2026-12-20.</p> <p>8.2.3.1. Įtraukiojo ugdymo gerinimo gairių naudojimo ir partnerystės su tėvais stiprinimo, siekiant gerinti ugdymo kokybę stebėsenai organizuoti nemažiau 3 pasitarimai-refleksijos su mokytojais iki 2026-12-30.</p> <p>8.2.3.1. Stebėsenai dėl pokyčio su tėvais vykdyta apklausa iki 2026-11-30. Dalyvavo nemažiau 70 proc. tėvų. Tėvų pasitenkinimo rodiklis padidėjo nemažiau 20 proc. lyginant su pirminio tyrimo rezultatais.</p> <p>8.2.3.3. Remiantis tyrimo rezultatais ir refleksijų analize Parengtas informacinis lankstinukas tėvams dėl partnerystės su mokytojais stiprinimo ir kiekvieno vaiko ugdymo kokybės gerinimo galimybių.</p>
<p>8.3. Siekti jaunimo savanorius priimančios organizacijos akreditacijos įgijimo.</p>	<p>8.3.1. Sudaryti darbo grupę atsakingą už jaunimo savanorių priimančios organizacijos akreditacijos gavimo procesą įstaigoje, pasiskirstyti funkcijomis.</p> <p>8.3.2. Parengti ir pateikti jaunimo savanorius priimti ketinančios organizacijos akreditacijos paraišką.</p>	<p>8.3.1.1. Iki 2026-04-30 sudaryta darbo grupė, atsakinga už įstaigoje vykstančius procesus jaunimo savanorių priimančios organizacijos akreditacijos gavimui.</p> <p>8.3.2.1. Parengta ir pateikta akreditacijos paraiška iki 2026-08-01.</p>

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. nenumatytos aplinkybės (techniniai atvejai, lėšų trūkumas ar kt.);

9.2. žmogiškasis faktorius (nedarbingumas, vaiko slauga ir kt.).

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Šilutės l-d „Raudonkepuraitė“ įstaigos tarybos 2026-01-19 posėdyje pritarta direktorės veiklos ataskaitai ir užduotims (protokolinis nutarimas P1-1). Direktorė įgyvendino visas užduotis ir viršijo daugiau nei pusę vertinimo rodikliu, įvykdė neplanuotų užduočių naudingų

visai bendruomenei ir įstaigos veiklos tobulinimui, todėl vertinama kaip viršijanti bendruomenės ir įstaigos lūkesčius.

Įstaigos tarybos pirmininkė  
(įstaigos tarybos  
įgaliotas asmuo)

  
(parašas)

Saida Šaloninaitė-Miknevičienė 2026-02-03  
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai.

*direktori 2025m. įvykdė visas  
užduotis bei laiku atlikti padidinti pinigai. Direktorės veiklą  
vertinu kaip viršijusią lūkesčius. Nustatomi 5 proc. pareigūnų  
algos pakėlimo dalis lėšų dalį iki kitų ketvirtiesio  
būtinumo.*

Šilutės rajono savivaldybės meras

  
(parašas)

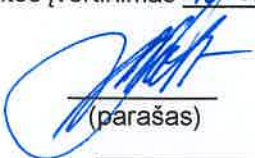
Vytautas Laurinaitis

2026-02-24  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

*viršijantis lūkesčius*

Susipažinau.  
direktore  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Vidmantė Miliauskaitė-Mencė  
(vardas ir pavardė)

2026-02-27  
(data)