

**ŠILUTĖS R. SAUGŲ JURGIO MIKŠO PAGRINDINĖS MOKYKLOS  
DIREKTORĖS JURGITOS LIDŽIUVIENĖS  
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-01-23 Nr. D2-08  
Saugos

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

**1. Trumpa informacija apie mokyklą.** 2025 metais Saugų Jurgio Mikšo pagrindinė mokykla aktyviai siekė įgyvendinti savo viziją – tapti saugia, draugiška ir šiuolaikiška mokykla, kuri ugdo sveikus, kūrybiškus ir motyvuotus mokinius. Mokykla, vykdydama ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, neformaliojo ugdymo, sveikatos stiprinimo, socialinio ir emocinio ugdymo programas, dalyvaudama projektuose, ugdė mokinių žinias, tobulino pasiekimus bei formavo socialines kompetencijas, reikalingas jų asmeniniam tobulėjimui ir sėkmingiems rezultatams įvairiose srityse.

**a) Mokinių skaičius (SUP mokiniai), klasių komplektai, neformalus ugdymas:**

	Bendras mokinių skaičius	Mokinių, turinčių SUP, skaičius	Klasių komplektų skaičius	Neformalaus ugdymo (NU) būrelių skaičius	Mokinių skaičius NU
Ikimokyklinis ugdymas	26	0	2	X	X
Priešmokyklinis ugdymas	17	1	1	X	X
1–4 klasės	46	4	4	10	40
5–8 klasės	48	6	4		41
10 klasė	9	1	1		3
<b>Iš viso</b>	<b>146</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>84</b>

Bendras mokinių skaičius sumažėjo 13, nes nepavyko sukompaktuoti 9 klasių. Ikimokyklinio ugdymo ugdytinių skaičius sumažėjo 10, tačiau priešmokyklinio ugdymo grupėje ugdytinių padaugėjo 8. Pradinio ugdymo pakopoje mokinių skaičius sumažėjo 6, o pagrindinio ugdymo – 5. Taip pat 4 ugdytiniais arba 2 proc. sumažėjo specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) turinčių ugdytinių skaičius. Mokinių lankančių neformalaus ugdymo būrelius mokykloje padaugėjo 9 proc.

**b) Mokinių lankomumas:**

Mokslo metai	Praleistų pamokų sk. tenkantis 1 mok. per mokslo metus	Be pateisinamos priežasties praleistų pamokų sk. tenkantis 1 mok. per mokslo metus
2022–2023	96,5	0,5
2023–2024	60,5	0,3
2024–2025	57,9	0,3

Pastebimas bendro praleistų pamokų ir nepateisintų praleidimų skaičiaus mažėjimas. Tai atspindi kryptingą ir tęstiną mokyklos bendruomenės darbą, nuolat stebint ir analizuojant mokinių lankomumą. Teigiamas pokytis siejamas su sisteminga lankomumo kontrole, glaudžiu bendradarbiavimu su mokinių tėvais bei nuosekliai įgyvendinamomis prevencinėmis priemonėmis, kurios stiprina mokinių motyvaciją dalyvauti ugdymo procese ir skatina prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi.

Mokinių pavėžėjimo paslaugos iš viso reikia 37 mokiniams. Mokykliniu autobusu į mokyklą ir namo pavežama 15 mokinių (buvo 11). Maršrutą sudaro 4 kaimai. Ilgiausias maršrutas Saugos –

Sakūčiai – Prycmai – Saugos. Maršrutiniu (autobuso parko) autobusu į mokyklą ir namo pavežama 25 (buvo 30) mokiniai. Maršrutą sudaro 6 kaimai. Mokiniai pavėžėjami 2024 m. rugsėjo mėn. skirtu nauju mokykliniu autobusu ir Šilutės autobuso parko autobusu, kurio maršrutai ir grafikai suderinti su Šilutės rajono savivaldybės administracija.

**c) pedagoginiai darbuotojai, kiti darbuotojai (trumpa informacija)**

1. Bendras darbuotojų skaičius (vnt.)	2. Pedagogų skaičius (vnt.)				3. Pagalbos specialistų skaičius (vnt.)					4. Mokinio padėjėjų skaičius (vnt.)
49	25				3					1
	mokytojas	vyr. mokytojas	metodininkas	ekspertas	specialistas	vyr. specialistas	metodininkas	ekspertas	psichologo asistentas	
	9	10	6	-	1	-	1	-	1	

Jau ne pirmus metus mokykloje jaučiamas specialiojo pedagogo ir psichologo, turinčio magistro kvalifikaciją, trūkumas. Taip pat trūksta antrosios užsienio kalbos ir istorijos mokytojų.

**2. Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimas.** 2025 metais mokykla nuosekliai tęsė 2024 m. ugdymo(si) kokybės gerinimo kryptis. Toliau didelį dėmesį skirdama integruotam ir savivaldžiam mokymuisi. Šios ugdymo formos tapo įprasta pedagoginės praktikos dalimi ir buvo kryptingai siejamos su atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimu bei įtraukiojo ugdymo kultūros stiprinimu. Ugdymo procesas orientuotas į aktyvų mokymąsi, tarpdalykinių ryšių atskleidimą ir mokinių socialinių kompetencijų ugdymą per integruotas veiklas, renginius ir prevencines programas.

Mokytojai tobulino ilgalaikius planus, kuriuose skirtingų dalykų turinys buvo nuosekliai integruojamas, sudarant sąlygas mokiniams geriau suvokti dalykų tarpusavio sąsajas. Šiame procese aktyviai dalyvavo apie 80 proc. mokytojų, o integruotos pamokos tapo reikšminga ugdymo proceso dalimi. Metodinės veiklos metu buvo organizuojami susirinkimai, kuriuose analizuoti mokinių pasiekimų rezultatai, aptartos giluminio įsivertinimo rekomendacijos ir susitarta dėl integruotų pamokų žymėjimo dienyne, taip pat planuotos tolesnės veiklos.

Mokykloje buvo kryptingai plėtojamos STEAM veiklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo užsiėmimuose, projektuose. Vyresni mokiniai dalyvavo pamokose, STEAM laboratorijoje Šilutės r. Ž. Naumiesčio gimnazijoje. Daug vyko integruotų, kitose ugdymo aplinkose pamokų. Buvo organizuojamos atviros pamokos, projektinės ir netradicinės veiklos, kurios skatino mokinių praktinį mokymąsi, motyvaciją ir gebėjimą taikyti žinias realiose situacijose. Šios veiklos sudarė sąlygas mokytojams dalytis gerąja patirtimi, o mokiniams – aktyviai ir prasmingai įsitraukti į mokymosi procesą.

Pamokose buvo kryptingai stiprinamas įtraukusis ugdymas ir individualizuotas mokymas, didinant mokinių dėmesį mokymuisi ir taikant integruotus universalios dizaino mokymuisi (UDM) principus. Kiekvienas mokytojas išbandė 1–3 UDM metodus, pritaikydamas juos skirtingiems mokinių poreikiams.

Mokykloje sukurta ir taikoma aiški, nuosekli mokinių pasiekimų ir pažangos stebėsenos sistema. 5–10 klasių mokiniai dalykų pamokose kas du mėnesius pildo VIP lenteles, kuriose fiksuoja praėjusių metų ir einamojo laikotarpio pažymių vidurkius, analizuoja pokyčius bei reflektuoja mokymosi sėkmes ir sunkumus. Šią praktiką taiko 55 proc. mokytojų. VIP pildymas užbaigiamas metinio vidurkio įsivertinimu ir apibendrinamuoju komentaru.

Papildomai 98 proc. 5–10 klasių mokinių kas tris mėnesius pildo VIP anketas TAMO dienyne. Šių anketų rezultatus stebi ir su mokiniais aptaria klasių vadovai, laikydamiesi kiekvienoje klasėje sutartų pildymo tvarkų. Pradinėse klasėse 67 proc. mokytojų kas mėnesį su mokiniais pildo VIP „šviesoforus“, kurie padeda stebėti individualią pažangą, mokymąsi, savijautą. Du kartus per metus Vaiko gerovės komisija analizuoja 1–10 klasių mokinių signalinius vertinimus, pažangumo

rodiklius ir pasiekimų lygius, lygina juos su ankstesnių metų rezultatais ir priima sprendimus dėl pagalbos mokiniams, informuodama klasių vadovus ir tėvus. Kas mėnesį 5–10 klasių mokinių asamblėjose aptariami mokymosi rezultatų pokyčiai, pažymių vidurkiai, pasiekimų lygiai ir lankomumas. Pusmečių pabaigoje dauguma mokytojų apibendrina mokinių pasiekimus VIP ir lygių lentelėse, išskiria didžiausią pažangą padariusius mokinius ir tuos, kurių rezultatai negerėjo. Visi mokiniai (100 proc.) dalyvauja pažangos pokalbiuose, kurie leidžia nuosekliai stebėti jų pasiekimus ir vertinti mokytojų darbo poveikį.

Socialinių kompetencijų ugdymas ir bendruomenės vertybių stiprinimas. Be akademinų pasiekimų, didelis dėmesys skirtas ugdymui mokyklos gyvenimu, stiprinant santykius ir mokinių savijautą. Giluminio įsivertinimo duomenys atskleidė, kad didelė dalis bendruomenės narių santykius grindžia pagarba, pasitikėjimu ir geranoriškumu, o dauguma mokinių jaučiasi saugūs ir išklaustyti. Tai sudaro palankias prielaidas pozityviai mokymosi aplinkai kurti. Mokykloje kryptingai formuojama pagarba grįsta bendruomenės kultūra, tačiau skirtingose amžiaus grupėse ji atsiskleidžia nevienodai. Pradinėse klasėse fiksuojami teigiami rezultatai: didžioji dalis mokinių geba mandagiai bendrauti su bendraamžiais bei mokytojais, jaučiasi išklaustyti ir saugūs mokyklos aplinkoje. Tai patvirtina, kad ankstyvajame ugdymo etape nuosekliai ugdomos socialinės kompetencijos bei vertybinės nuostatos duoda apčiuopiamų rezultatų.

Vyresniųjų klasių mokinių atsakymai rodo santūresnę mokyklos mikroklimato vertinimą – nors fiksuojamas pagarbus elgesys ir pagalba, dalis mokinių jaučiasi nepakankamai priimti ir pasigenda emocinio saugumo bei tarpusavio palaikymo. Mokytojų atsakymai atskleidžia aukštą bendravimo kultūrą, tačiau pastebimi požiūrių skirtumai tarp mokytojų ir mokinių, signalizuojantys dialogo ir mokinių įtraukimo stiprinimo poreikį. Apibendrinant galima teigti, kad bendruomenės vertybės sėkmingai formuojamos, tačiau vyresniųjų klasių mokinių savijautos ir emocinio saugumo stiprinimas išlieka svarbia tobulinimo kryptimi.

### 3. Svarbiausi rezultatai ir rodikliai.

#### Mokyklos rezultatai:

Mokslo metai	Bendras mokyklos pažangumas (proc.) / vidurkis (balais)	Aukštesnioju lygiu baigė (proc.)	Pagrindiniu lygiu baigė (proc.)	Patenkinamu ir slenkstiniu lygiu baigė (proc.)
2022–2023	100 / 8	11	49,5	39,5
2023–2024	96,9 / 7,9	7,6	37,4	51,9
2024–2025	99,6 / 7,9	6,1	32,5	61

Mokyklos svarbiausi rezultatai ir rodikliai atspindi nuoseklų ir kryptingą bendruomenės darbą, siekiant ugdymo kokybės ir visapusiško mokinių tobulėjimo. Šie pasiekimai apima tiek akademinę, tiek neformaliojo ugdymo sritis, kuriose mokiniai demonstruoja pažangą, kūrybiškumą ir atsakomybę.

Mokinių pažangumas padidėjo 2,7 proc., o mokymosi rezultatų vidurkis išliko nepakitęs. Pagrindiniu lygiu besimokančių mokinių sumažėjo dėl pasikeitusių vertinimo pakopų – įvertinimas 6 buvo perkeltas iš pagrindinio į patenkinamą lygį.

#### Nacionaliniai mokinių pasiekimų patikrinimai (NMPP):

Dalykas	Mokinių skaičius			Vidutinis balas (%)			Lyginamasis vidurkis savivaldybėje (%)			Nacionalinis vidurkis (%)			Nepasiekę slenkstinio lygio (vnt.)		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025
4 klasė															
Lietuvių k.	11	13	16	59,1	64,1	76,3	58,4	54,8	78,1	58,4	56,1	75,5	0	0	0
Matematika	11	12	15	51,3	59,7	71,8	59,7	65,6	76,6	61,9	64,5	74,9	0	0	0

**Nacionaliniai mokinių pasiekimų patikrinimai (NMPP):**

Dalykas	Mokinių skaičius			Vidutinis balas (%)			Lyginamasis vidurkis savivaldybėje (%)			Nacionalinis vidurkis (%)			Nepasiekę slenkstinio lygio (vnt.)		
8 klasė															
	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025
Lietuvių k.	15	14	13	67,4	76,4	72,5	66,9	68,9	75	67,5	69,8	73,7	0	0	0
Matematika	14	15	13	51,0	40,1	53,1	44,1	38,1	55	67,5	42,6	58,9	3	1	1

4 klasės mokinių lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimų rezultatai kasmet gerėja ir tik nežymiai atsilieka nuo savivaldybės bei šalies vidurkių. 8 klasės mokinių matematikos pasiekimai pagerėjo ir taip pat tik nežymiai atsilieka nuo savivaldybės ir šalies vidurkių, o lietuvių kalbos rezultatai šiek tiek sumažėjo, tačiau išliko artimi savivaldybės ir šalies rodikliams.

Mokiniai iš anksto supažindinami su NMPP užduočių formatu ir turi galimybę praktikuotis, o mokinių pasiekimai stebimi nuolat – mokinių mokymosi spragos atpažįstamos anksti ir, esant poreikiui, mokiniai nukreipiami į konsultacijas.

8 klasėje vienas mokinys nepasiekė matematikos slenkstinio lygio; mokinys į mokyklą atvyko po pirmojo pusmečio.

**Pagrindinio ugdymo mokinių pasiekimai (PUPP)**

Dalykas	Mokinių skaičius			Vidutinis balas (balais)			Lyginamasis vidurkis savivaldybėje (balais)			Nacionalinis vidurkis (balais)			Nepasiekę slenkstinio lygio (vnt.)		
10 klasė															
	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025
Lietuvių k.	9	9	8	6,22	6,60	6,5	6,06	6,49	6,0	6,60	6,74	6,3	0	0	0
Matematika	9	9	8	4,89	3,20	7,4	4,66	4,97	5,7	5,00	5,22	6,1	0	6	0

Lietuvių kalbos rezultatas sumažėjo nežymiai – 0,1 balo, tuo tarpu matematikos rezultatas padidėjo 50 proc., nes 10 klasės mokiniams skiriama papildoma 0,5 val./sav. matematikos žinioms įtvirtinti. Mokiniai iš anksto supažindinami su PUPP užduočių formatu ir turi galimybę praktikuotis.

**Mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų prizinės vietos per 3 metus:**

Mokslo metai	I vieta rajone	II vieta rajone	III vieta rajone	Prizinės vietos regione	Prizinės vietos respublikoje
2022–2023	0	1	1	1	0
2023–2024	1	2	1	0	0
2024–2025	1	1	0	0	0

**Mokinių sporto varžybų prizinės vietos per 3 metus:**

Mokslo metai	I vieta rajone	II vieta rajone	III vieta rajone	Prizinės vietos regione	Prizinės vietos respublikoje
2022–2023	3	4	1	2	0
2023–2024	3	1	2	4	0
2024–2025	4	4	1	4	0

Mokinių dalyvavimas dalykinėse olimpiadose, konkursuose, sportinėse varžybose yra svarbi ugdymo proceso dalis, skatinanti mokinių motyvaciją, saviraišką ir asmeninių gebėjimų ugdymą. Mokiniai aktyviai dalyvavo įvairiose rajono, regioninio lygio olimpiadose bei konkursuose, demonstruodami savo akademinės žinias, kūrybiškumą ir kritinį mąstymą.

Reikšmingi pasiekimai buvo pasiekti sportinėse varžybose, kuriose mokiniai pademonstravo fizinį pasirengimą, komandinius gebėjimus ir atkaklumą siekiant pergalių.

Visi renginiai ne tik suteikė galimybę mokiniams reprezentuoti mokyklą, bet ir padėjo stiprinti jų pasitikėjimą savimi, socialinius ryšius bei skatino bendruomeniškumo jausmą. Mokyklos administracija ir mokytojai dėjo pastangas, kad mokiniai būtų tinkamai pasirengę dalyvauti šiose veiklose ir užtikrinti, kad visi gauti rezultatai būtų deramai įvertinti bei viešai pripažinti.

**4. Ugdymo proceso įgyvendinimui panaudotos lėšos:** Mokyklai skirti asignavimai buvo planuojami atsakingai ir panaudoti tikslingai, siekiant užtikrinti sklandų ugdymo proceso įgyvendinimą. Didžiausia lėšų dalis teko darbo užmokesčiui, o likusios – mokymo priemonių įsigijimui, šiuolaikiškos mokymosi aplinkos kūrimui ir mokytojų kvalifikacijos tobulinimui. Taip pat buvo remiamos ugdomosios iniciatyvos ir projektai, prisidedantys prie mokinių kūrybiškumo, kritinio mąstymo bei socialinių kompetencijų ugdymo, tenkinami ugdymo proceso administravimo poreikiai. Toks racionalus finansinių išteklių paskirstymas sudarė prielaidas gerinti ugdymo kokybę ir atliepti mokyklos bendruomenės poreikius.

**Lėšos ugdymo proceso užtikrinimui (Eur) – Mokymo lėšos**

Išlaidų pavadinimas	2025 m. sąmata	Koreguota ir papildyta 2025 m. sąmata	Kasinės išlaidos
Darbo užmokestis	701900	676625	676625
Socialinio draudimo įmokos	10200	11079	11079
Darbdavių socialinė parama	6700	4792	4792
Prekių ir paslaugų naudojimas	10300	36604	36604
Iš jų: Kompiuterinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų vadovėlių įsigijimo išlaidos	4370	9122	16279 Kompiuteriai- 3948 Ekranų dalinis apm.- 1970 Eduka, Tavo mokykla, Mūsų darželis – 3204 Vadovėliai –7156
Iš viso:	729100	729100	729100

**Lėšos ugdymo aplinkos išlaikymui (Eur) - Savarankiškos lėšos**

Išlaidų pavadinimas	2025 m. sąmata	Koreguota ir papildyta 2025 m. sąmata	Kasinės išlaidos
Darbo užmokestis	296100	327323	327323
Socialinio draudimo įmokos	4600	5094	5094
Darbdavių socialinė parama	13200	11233	11233
Prekių ir paslaugų naudojimas	66800	86650	86650
Iš jų: valgyklos lubų remontas	0,00	18150	Valgyklos lubų remontas –18150
Iš viso:	380700	430300	430300

Mokykloje įgyvendinti aplinkos gerinimo darbai: suremontuota Visos dienos mokyklos klasė, atnaujinta mokyklos valgykla ir virtuvė, įsigyta nauja įranga bei įsteigti etatai virtuvės darbuotojų pareigybėms. Taip pat atlikti kiti kosmetinio remonto darbai, atnaujintos smulkios ūkinės priemonės ir inventoriai. Mokykla skolų ar įsiskolinimų neturi, o buhalterinė apskaita vykdoma centralizuotai.

**Dalyvavimas projektinėje veikloje 2025 metais.**

Projekto pavadinimas	Projekto tikslas	Finansavimo šaltinis (fondas, programa)	Gautos lėšos (Eur)
Projektas „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“	Įtraukti vaikus iš socialinę riziką patiriančių šeimų į ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą ir teikti jiems pagalbą ugdymo procese.	Europos sąjungos ir Valstybės biudžeto lėšos	ES –7496,83 VB – 1323,01

Vaikų vasaros poilsio programa „STEAM‘ukai“	Suteikti vaikams smagią ir kūrybišką vasaros patirtį, skatinant pažinti mokslą, technologijas, inžineriją, menus ir matematiką per žaidimus, eksperimentus bei praktines veiklas, ugdant smalsumą, bendradarbiavimą ir gebėjimą spręsti problemas.	Šilutės rajono savivaldybės biudžeto lėšos	850,00
Mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektas	Skatinti mokinių iniciatyvas, tobulinti finansinio ir pilietinio raštingumo įgūdžius, gilinti žinias apie mokyklos biudžeto sudarymą, didinti mokinių įsitraukimą į mokyklos veiklas ir kurti atvirą sprendimų priėmimo kultūrą, burti mokyklos bendruomenę, skatinti mokinių bendradarbiavimą.	Šilutės rajono savivaldybės biudžeto lėšos	1000,00
Nacionalinės švietimo agentūros (NŠA) įgyvendinamas Europos socialinio fondo projektas „Galimybių mokykla“ (projekto Nr. 10-072-P-0001)“	Suteikti bendrojo ugdymo programas vykdančioms mokykloms galimybę įsigyti vadovėlius naudojant projekto lėšas.	Europos sąjungos lėšos	3363,40
Nacionalinis sveikata stiprinančių mokyklų tinklas. Sveikatos stiprinimo programa „Sveikas žmogus“ 2024–2029 m.	Saugoti ir stiprinti mokyklos bendruomenės narių sveikata, ugdant sveikos gyvensenos įgūdžius, kuriant sveikatai palankią fizinę ir psichosocialinę aplinką.	Finansavimo nėra	Pratęstas sveikata stiprinančios mokyklos statusas 5 metams.

Mokyklos administracija aktyviai siekia gauti papildomų lėšų infrastruktūros atnaujinimui dalyvaudama savivaldybės projektuose. Mokykla vykdo, organizuoja ir dalyvauja projektuose, kuriuose nėra numatytas papildomas finansavimas, veiklos finansuojamos iš mokyklai skirtų asignavimų. Tokia praktika leidžia ne tik plėtoti svarbias ugdymo iniciatyvas ir užtikrinti mokinių ugdymo kokybę, bet ir efektyviai panaudoti turimus žmogiškuosius bei materialinius išteklius.

**5. Išvados (problemos, pasiūlymai ir kt.)** 2025 metais mokykla kryptingai įgyvendino didžiąją dalį metinių uždavinių, kurie nuosekliai buvo tęsiami nuo 2024 metų. Integruotas ir savivaldus mokymas(is) tapo nuolatine ugdymo praktikos dalimi, o mokinių socialinės kompetencijos stiprintos per įvairias veiklas, renginius ir prevencines programas. Mokykloje formuojama aktyvaus mokymosi ir įtraukties kultūra, sėkmingai diegiamas atnaujintas ugdymo turinys.

**Problemos:**

1. Reikalingas remontas mokyklos II-o aukšto remontas: senojo korpuso, kuriame yra likęs 1 neremontuotas pradinių klasių kabinetas ir naujojo korpuso, kuriame yra 3 mokomųjų dalykų kabinetai – grindys medinės, nelygios, vietomis sutrūniję, susidėvėjusi sienų, lubų, palangių danga; mergaičių WC patalpos **neatitinka higienos reikalavimų** – sienos, grindų plytelės suskilusios, ištrupėjusios, sanitariniai mazgai sudilę.

2. Aktų salės lubos, įrengtos iš laiko paveiktų ir susidėvėjusių gipso plokščių, yra blogos būklės ir kelia saugumo riziką.

3. Žiemą sporto salėje šalta, prasta vėdinimo sistema. Elektros instaliacija sena – nesaugu eksploatuoti.

4. Siekiant užtikrinti saugumą ir patogumą visiems bendruomenės nariams: reikia suremontuoti įėjimo į mokyklą laiptus, juos pritaikant neįgaliesiems bei atnaujinti lietaus nutekėjimo sistemą, nes prie mokyklos įėjimo kaupiasi vanduo.

## II SKYRIUS 2025 METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
8.1. Stiprinti ugdymo formų įvairovę, skatinant mokinių įtrauktį plėtojant socialines-emocines kompetencijas.	8.1.1. Skatinti ieškoti naujų ugdymo metodų, priemonių.	<p>8.1.1.1. Iki 2025-04-01 inicijuoti Universalaus dizaino mokymo metodų pristatymą metodinėje grupėje.</p> <p>8.1.1.2. 60 proc. mokytojų pasirenka 1–2 UDM metodus ir juos išbando iki 2025-06-01, teikia grįžtamąjį ryšį.</p>	<p>8.1.1.1. Metodinės grupės 2025-02-05 posėdyje Nr.U16-01 pristatyti universalaus dizaino mokymo metodai. 2025-12-02 Suorganizuoti mokytojų kvalifikacijos kėlimo mokymai „Universalus dizaino mokymuisi principų taikymas pamokoje“. Dalyvavo 16 (76 proc.) mokytojų</p> <p>8.1.1.2. 62 proc. mokytojų taiko 1-3 UDM metodus. Įvyko 3 mokytojų grįžtamojo ryšio susirinkimai dėl UDM metodų taikymo: 2025-03-20 tema: Medžiagos pateikimas skirtingais būdais; 2025-04-15 tema: Skirtingos atsiskaitymo formos; 2025-05-13 tema: Pritaikyta aplinka.</p>
	8.1.2. Stiprinti mokinių socialinės emocinės ir sveikos gyvensenos kompetencijas.	<p>8.1.2.1. Iki 2025-11-30 surengti 2 susitikimus-diskusijas su klasių vadovais SEU kompetencijų ugdymo aptarimui.</p> <p>8.1.2.2. Iki 2025-10-30 įgyvendinti 1–3 sveikatą stiprinančios mokyklos programos veiklas.</p>	<p>8.1.2.1. Įvyko 2 susitikimai-diskusijos su klasių vadovais SEU kompetencijų ugdymo aptarimui pagal LIONS QUEST programą. <i>Pagal mėnesio veiklos planus: 2025-03-19; 2025-09-24</i></p> <p>8.1.2.2. Iki 2025-10-30 įgyvendintos daugiau nei 3 sveikatą stiprinančios mokyklos programos veiklos: Sporto diena, Daržovės, vitaminai mūsų lėkštėje, Programa „Dantukų priežiūra“ ir kt. Įsitraukėme į Šilutės rajono RSSMT veiklą, deleguoti 2 mokytojai į RSSMT tarybą.</p>

	<p>8.1.3. Efektyviai naudoti ugdymosi aplinkas, skatinant mokinių įsitraukimą ir ugdymo kokybę.</p>	<p>8.1.3.1. Kiekviena klasė organizuoja po 2 klasės valandėles sensoriniame kambaryje, pritaikant jį socialinių-emocinių kompetencijų ugdymui.</p> <p>8.1.3.2. Lauko klasės erdvė panaudota ugdymo veikloms ne mažiau 3 kartus.</p> <p>8.1.3.3. Iki 2025-11-30 inicijuoti 1-2 aktyvias veiklas su lauko žaidimų įrenginiais.</p>	<p>8.1.3.1. Sensoriniame kambaryje įvyko 8 klasės valandėlės 1–4 kl. mokiniams; 5 gyvenimo įgūdžių pamokos 5-10 kl. mokiniams.</p> <p>8.1.3.2. Lauko klasės erdvėje vyko 5 pamokos: 4 pamokos birželio mėn. 5- 6 kl. gamta ir žmogus, 7-10 kl. biologija; 1 pamoka rugsėjo mėn. – 4 kl. gamtos mokslai.</p> <p>8.1.3.3. Įgyvendintas 1-6 klasių mokinių ilgosios pertraukos veiklos ciklas „Akyvus laikas“.</p> <p>Suorganizuotos 3 aktyvios pertraukos panaudojant lauko teniso, stalo futbolo įrenginius ir sportinius treniruoklius. Jų metu mokiniai išmoko saugiai ir taisyklingai naudotis lauko žaidimų bei sporto įrenginiais.</p> <p><i>Veiklos vyko pagal mėnesio planus: 2025-04-09; 2025-06-06; 2025-10-08</i></p>
<p>8.2. Gerinti mokinių mokymosi pasiekimus, skatinant individualią pažangą ir užtikrinant individualizuotą ugdymą skirtingus poreikius turintiems mokiniams.</p>	<p>8.2.1. Užtikrinti mokinių pasiekimų analizę ir individualios pažangos stebėjimą.</p>	<p>8.2.1.1. Pasiekimų rezultatai aptarti metodinėje grupėje bei individualiuose pokalbiuose su tėvais (globėjais, rūpintojais).</p> <p>8.2.1.2. 2024–2025 m. m. II pusmečio mokinių pasiekimai liks tokie patys arba pagerės 1 % lyginant su 2023–2024 m. m. II pusmečiu.</p>	<p>8.2.1.1. Pasiekimų rezultatai aptarti mokytojų tarybos, metodinės grupės, VGK posėdžiuose: 2025-02-05 Nr. V3-02; 2025-06-25 Nr. V3-06; 2025-10-15 Nr. U16-05</p> <p>Inicijuoti 3 trišaliai individualūs pokalbiai su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais)</p> <p>8.2.1.2. 2024–2025 m. m. II pusmečio mokinių pažangumas padidėjo 2,7 proc., o mokymosi rezultatų vidurkis išliko toks pats (7,9).</p>

	8.2.2. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę.	8.2.2.1. 2 kartus per metus inicijuoti papildomas mokomųjų dalykų konsultacijas mokinių mokymosi rezultatų gerinimui.  8.2.2.2. 1 proc. sumažės mokinių, pasiekusių patenkinamą pasiekimų lygį, ir padaugės pagrindiniu lygiu besimokančių mokinių.	8.2.2.1. Paskirtos papildomos mokomųjų dalykų konsultacijos mokinių mokymosi rezultatų gerinimui: <i>Direktorius 2024-12-11 įsakymo Nr. U1-48; 6-10 kl. 8 mokiniai.</i> <i>Direktorius 2025-12-11 įsakymo Nr. U1-38; 5-10 kl. 10 mokinių</i>  8.2.2.2. 7 proc. sumažėjo mokinių, pasiekusių patenkinamą pasiekimų lygį ir padaugėjo pagrindiniu lygiu besimokančių mokinių skaičius – 42 mok. (buvo 37 mok.)
8.3. Kurti palankią ir motyvuojančią darbo aplinką, kurioje darbuotojai jaustųsi įvertinti, palaikomi ir įsitraukę į mokyklos veiklą.	8.3.1. Kurti pozityvią darbo aplinką, skatinančią darbuotojų gerovę ir motyvaciją.	8.3.1.1. Iki 2025-05-01 inicijuoti psichosocialinės rizikos vertinimą, siekiant nustatyti darbuotojų emocinės ir psichologinės gerovės iššūkius.  8.3.1.2. Iki 2025-10-01 pristatyti vertinimo rezultatus bei pateikti rekomendacijas darbo aplinkos gerinimui.	8.3.1.1. Nuo 2025-03-31 iki 2025-04-18 atliktas darbuotojo psichosocialinės rizikos vertinimas. 2025-05-06 nustatyti rizikos vertinimo rezultatai – rizika „Priimtina“.  8.3.1.2. 2025-05-07 darbuotojai supažindinti su psichosocialinės rizikos veiksnių vertinimu, pateiktos rekomendacijos darbo aplinkos gerinimui.
	8.3.2. Stiprinti komandinį darbą ir bendradarbiavimo kultūrą mokyklos bendruomenėje.	8.3.2.1. Organizuoti 1–2 seminarus psichologinio ir emocinio atsparumo temomis, skatinant darbuotojų asmeninį ir profesinį tobulėjimą.	8.3.2.1. Mokykloje suorganizuoti 2 seminarai darbuotojams, pedagogams psichologinio ir emocinio atsparumo temomis: <i>2025-02-19, 6 val., „Emocinės sveikatos stiprinimas. Pagalba sau ir šalia esančiam.“ Šilutės ŠPT;</i> <i>2025-04-25, 6 val., „Smurto ir priekabiavimo darbe prevencija.“ UAB „Verslo Aljansas“</i>

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įgyvendintas 2021–2030 m. švietimo plėtros programos	3.1.1. Su Nacionaline švietimo agentūra pasirašyta jungtinė veiklos sutartis, kuria susitarta bendradarbiauti ir būti

valdytojos Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-01-03 „užtikrinti visiems prieinamą šiuolaikinį ugdymo turinį“ projektą „Galimybių mokykla“, Nr. 10-072-p-0001	partneriais, aprūpinant mokyklą atnaujinto ugdymo turinį atitinkančiais vadovėliais. 3.1.2. Projekto metu mokyklai skirta 3363,40 Eur. Nupirkti 1–4 kl. 106 vadovėliai; 5–10 kl. 146 vadovėliai. 3.1.3. Nacionalinei švietimo agentūrai laiku pateiktos pirktų vadovėlių sąskaitos-faktūros ŠVIS sistemoje. 3.1.4. Iš mokymo lėšų skirta 7156 Eur. Nupirkti 395 vadovėliai.
3.2. Visos dienos mokyklos klasės įsteigimas.	3.2.1. Atlikta pakartotinė 1-6 klasių mokinių tėvų apklausa dėl VDM klasės poreikio. 3.2.2. Nuo 2025 m. rugsėjo 15 d. pradėta VDM klasės veikla, pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą Visos dienos mokyklos organizavimo tvarkos aprašą ir veiklos modelį. 3.2.2. Patvirtintas VDM klasės mokinių sąrašas. 3.2.3. Užtikrinamas mokinių užimtumas ir priežiūra: pamokų ruošą, neformaliojo ugdymo veiklos, edukacinė veikla, švietimo pagalba, socialinis emocinis ugdymas.
3.3. Savarankiškas mokinių maitinimo organizavimas	3.3.1. Vykdyta mokyklos valgyklos remonto darbų stebėseną, užtikrinant jų atitiktį projektui, taip pat derinti įrangos priėmimo ir montavimo darbai. 3.3.2. Organizuota virtuvės darbuotojų paieška ir jų priėmimas į darbą. 3.3.3. Parengti ir suderinti mokinių maitinimo valgiaraščiai. 3.3.4. Gautas Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos leidimas vykdyti maitinimo veiklą. 3.3.5. Visuotiniame tėvų susirinkime pristatytas mokinių maitinimo organizavimas mokykloje.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Įtraukaus ugdymo stiprinimas taikant universalus dizaino principus.
7.2. Strateginis planavimas ir valdymas.

**V SKYRIUS**  
**2026 METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti STEAM ir UDM principų taikymą, skatinant kiekvieno vaiko aktyvų mokymąsi ir pažangą.	8.1.1. STEAM ugdymas integruotas į ugdymo procesą, stiprinant vaikų ir mokinių tiriamuosius gebėjimus.  8.1.2. UDM principai taikomi kryptingai, užtikrinant kiekvieno vaiko įsitraukimą ir pažangą.	8.1.1.1. Iki 2026-11-30 7-8 kl. mokiniai ne mažiau kaip 2 kartus vyks į STEAM laboratoriją Šilutėje. Dalyvaus 90 proc. mokinių. 8.1.1.2. Iki 2026-11-30 kiekviena 1-4 kl. ir 5-6 kl. įgyvendina po 1 STEAM projektą. 8.1.1.3. Iki 2026-11-30 kiekviena darželio grupė įgyvendina po 1 STEAM projektą.  8.1.2.1. 60 % stebėtų pamokų fiksuojami 1-2 UDM principų požymiai. 8.1.2.2. Iki 2026-04-30 metodinės grupės susirinkime sutarti mokinių aktyvumo pamokoje kriterijai. 8.1.2.3. 70 proc. vaikų, mokinių aktyviai dalyvauja pamokose. 8.1.2.4. 60 proc. mokinių fiksuojama individuali pažanga, lyginant su praėjusių metų rezultatais.

8.2. Gerinti mokinių mokymosi pasiekimus, stiprinant mokymosi pagalbos ir lankomumo valdymą.	8.2.1. Mokomųjų dalykų konsultacijos orientuotos į mokinių mokymosi pasiekimų gerinimą.  8.2.2. Stiprinama mokinių lankomumo kultūra, užtikrinant sistemišką lankomumo valdymą ir nelankymo rizikų mažinimą.	8.2.1.1. 70 % mokinių, kuriems teikiamos individualios mokomųjų dalykų konsultacijos, reguliariai dalyvauja konsultacijose. 8.2.1.2. Išlaikoma arba didėja pagrindinį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis.  8.2.2.1. Ne rečiau kaip kartą per pusmetį atliekama mokinių nelankymo priežasčių analizė klasių ir individualiu lygmeniu. 8.2.2.2. 70 % mokinių, kuriems nustatytos dažnos nelankymo priežastys, taikomos tikslinės pagalbos ar prevencinės priemonės.
8.3. Stebėti ir koreguoti mokinių mokymosi krūvį gerinant mokinių savijautą.	8.3.1. Atliktas mokinių mokymosi krūvio tyrimas ir jo pagrindu koreguojamas ugdymo organizavimas.	8.3.1.1. Iki 2026-10-30 atliktas mokinių mokymosi krūvio tyrimas, kuriame dalyvauja ne mažiau kaip 70 % 4–10 kl. mokinių. 8.3.1.2. Tyrimo rezultatai išanalizuoti ir pristatyti mokytojų taryboje ir priimti 1-2 sprendimai dėl ugdymo organizavimo koregavimo.

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškasis faktorius (liga ar kita priežastis)
9.2. Ekstremalus įvykis, karantinas, ekstremalios situacijos.
9.3. Pasikeitę veiklos prioritetai ar teisės aktai.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *įvertinus veiklos rezultatus matomas nuoseklus ir kryptingas darbas. Direktoriaus veikla, ataskaita, vertinamosios pėikių, rezultatai kaip viršijantys lėkesčius.*

Mokyklos tarybos pirmininkė

*Aušra Grybienė*  
(parašas)

Aušra Grybienė

2026-02-04

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *direktorių 2025 m. įvykdė visas užduotis, bei buvo nutarta koreguoti vertinti. Direktoriaus veiklos vertinimas kaip viršijantis lėkesčius. Nustatytas 5 proc. paraiškiai algos pastovumo dalis kitam užduotį darž, bei buvo koreguotas vertinimas.*

Savivaldybės Meras


*Vytautas Laurinaitis*  
(parašas)

Vytautas Laurinaitis

2026-02-24

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas visiškai tikėtinas

Susipažinau  
Direktorė

  
(parašas)

Jurgita Lidžiuvienė

2026-02-24