

**ŠILUTĖS VYDŪNO GIMNAZIJOS
DIREKTORĖS MARINOS STIRBIENĖS
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-02-06 Nr. D5-2.5

(data)
Šilutė
(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

1. Trumpa informacija apie mokyklą:

a) misija, vizija:

Misija: Šilutės Vydūno gimnazija – švietimo institucija, teikianti pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą. Gimnazijoje ugdomos dalykinės ir bendrosios mokinių kompetencijos, kuriama besimokanti organizacija, kurios nariai bendradarbiauja, dirba atsakingai ir profesionaliai.

Vizija: Šilutės Vydūno gimnazija – moderni švietimo institucija, teikianti pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą. Bendradarbiavimu grindžiama ugdymo(si) aplinka, bendruomenės narių atsakingumas ir profesionalumas ugdo atsakingus ir kūrybingus piliečius, aktyviai dalyvaujančius gimnazijos, miesto ir šalies gyvenime.

b) programų vykdymas, mokinių skaičius, SUP mokiniai, klasių komplektai, neformalusis vaikų švietimas:

Programų vykdymas 2024/2025 m. m.	Bendras mokinių skaičius	Mokinių, turinčių SUP, skaičius	Klasių komplektų skaičius	Neformalus ugdymo (NVŠ) būrelių skaičius	Mokinių skaičius NVŠ
9–10 klasės	217	3	8	12	111
11–12 klasės	203	4	8		194
Iš viso:	420	7	16	12	305

Mokinių lankomumas	Praleistų pamokų sk. tenkantis 1 mok. per mokslo metus	Be pateisintos priežasties praleistų pamokų sk. tenkantis 1 mok. per mokslo metus
2024-2025 m. m.	90,90	19,02

c) pedagoginiai darbuotojai, kiti darbuotojai:

Bendras darbuo tojų skaičius (vnt.)	Pedagogų skaičius (vnt.)				Pagalbos specialistų skaičius (vnt.)					Mokinio padėjėjų skaičius (vnt.)
	mokytojas	vyr. mokytojas	metodininkas	ekspertas	specialistas	vyr. specialistas	metodininkas	ekspertas	psichologas	
61	40				2					0
61	3	5	30	2	2	0	0	0	1	0

2. Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimas.

Gimnazijos strateginio tikslo įgyvendinimui vykdoma Ugdymo kokybės ir modernios aplinkos užtikrinimo programa, kurios pagrindinės gairės siejamos su gimnazijos misija ir vizija: kurti modernią, racionalią ir saugią ugdymo aplinką, gerinti materialinę-techninę bazę, taikyti ugdymo inovacijas ir individualaus mokymosi tempo modelį, stebėti mokinio individualią pažangą, suteikti galimybę mokiniams ugdytis esmines kompetencijas, tenkinti savo individualius poreikius, gauti reikiamą dalykinę, psichologinę ir socialinę pagalbą bei pasiręgti studijoms. Gimnazija, kaip besimokanti organizacija, bendradarbiaudama su kitomis švietimo įstaigomis, ugde mokytojų kompetencijas, skatino jų lyderystę, dalyvavo įvairiuose projektuose, įtraukdavo į gimnazijos bendruomenės veiklą tėvus.

2025 m. veiklos plane iškeltas prioritetas - ugdymo proceso tobulinimas.

Pirmasis tikslas – ugdymo proceso tobulinimas. Šio tikslo buvo siekiama įgyvendinant keturis uždavinius.

Pirmasis uždavinys – praktinių studijų dienų projekto „Pamoka kitaip“ tęstinumo užtikrinimas gimnazijoje.

Projekto tvarumui užtikrinti gimnazijos LL3 pokyčio projekto „Pamoka kitaip“ veiklos buvo integruotos į gimnazijos 2024-2025 m. m. ugdymo planą ir į 2025 m. gimnazijos metinį veiklos planą. 2024-2025 m. m. praktinių studijų dienas Šilutės Vydūno gimnazija suplanavo įgyvendinti bendradarbiaudama su Šilutės rajono Juknaičių ir Vilkyčių pagrindinėmis mokyklomis. Rengiant praktinių studijų dienų programas, jos tradiciškai buvo siejamos su darnaus vystymosi tikslais. 2025 m. mokyklų suplanuotas praktinių studijų dienas apjungė bendras pavadinimas „Mes iš Pamario krašto. Darnaus vystymosi tikslų siekimas“. Visos parengtų programų veiklos buvo pristatytos gimnazijos konferencijoje. Taip pat buvo organizuota bendra mokyklų partnerių konferencija, kuri vyko Vilkyčių pagrindinėje mokykloje. Bendroje trijų mokyklų konferencijoje buvo pristatytos geriausios mokyklų praktinių studijų programos ir jų rezultatai. Praktinių studijų dienų veiklos įtrauktos į 2026 metų gimnazijos veiklos planą.

Antrasis uždavinys – atnaujinto bendrojo ugdymo turinio kokybiškas įgyvendinimas.

Mokytojai koregavo parengtus ilgalaikius planus pagal atnaujintas ugdymo programas, dirbant su I-IV gimnazijos klasių mokiniais. Įgyvendindami naują turinį, gimnazijos mokytojai kaupia tokio darbo patirtį. Pedagogai dalyvauja įvairiuose mokymuose, siekiant kokybiško atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo.

Trečiasis uždavinys – įtraukiojo ugdymo užtikrinimas.

Įgyvendinant TŪM programos pažangos planą, gimnazijos administracija, švietimo pagalbos specialistai ir mokytojai tobulino kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo temomis. Švietimo pagalbos specialistai sistemingai pradėjo teikti kvalifikuotą pagalbą SUP mokiniams, naujai įrengtame sensoriniame - atradimų kambaryje Žibų pradinėje mokykloje. Gimnazija įsigijo papildomų sensorinių priemonių gimnazijos psichologės kabinete, kuriomis galės naudotis gimnazijos SUP mokiniai ir kiti gimnazijos bendruomenės nariai. Vaiko gerovės komisija susipažino su atnaujintais teisės aktais ir pradėjo taikyti juos savo darbe. Švietimo pagalbos specialistai parengė metodinę priemonę, padedančią dalyko mokytojams, dirbant su SUP mokiniais. Švietimo pagalbos specialistai organizuoja kasmetines tarptautines akcijas gimnazijoje, skatinančias toleranciją ir įtrauktį bendruomenėje. Gimnazijos administracija kartu su švietimo pagalbos specialistais nuolatos bendradarbiauja su ŠPT, su SUP mokinių tėvais, globėjais ir mokytojais, užtikrinant SUP mokinių visapusišką pagalbą ir integraciją gimnazijoje.

Ketvirtas uždavinys – TŪM (Tūkstantmečio mokyklų) programos pažangos plano įgyvendinimas.

2025 m. gimnazija toliau tęsė TŪM programos pažangos plano įgyvendinimą. Gimnazijos administracijos atstovai 2025 metų birželio mėnesį baigė 10 susitikimų ciklą - Tinklaveikos modelio kūrimą, kuris buvo pristatytas Šilutės rajono bendruomenei 2025 metų rugpjūčio 28 dieną švietimo konferencijoje „Augame kartu – bendrystė, ugdymas, vertės kūrimas“. Gimnazijos administracija 2025 metų gruodžio mėnesį baigė 4 mokymų ciklą „Švietimo įstaigų vadovų kompetencijų stiprinimas pagal atnaujintą kompetencijų modelį“. Gimnazijos administracijos atstovai 2025 metų rugsėjo mėnesį dalyvavo stažuotėje Estijoje tema „STEAM ugdymo planavimas ir lyderystė“. Gimnazijos vadovas 2025 metų spalio mėnesį dalyvavo 2 dienų stažuotėje pagal „Tūkstantmečio mokyklos II“ projekto, Lyderystės kompetencijų tobulinimo, ilgalaikę programą „Lyderystės, įtraukiojo ir STEAM kompetencijų stiprinimui“. Gimnazijos mokytojai dalyvavo ilgalaikiuose „Pamokos studijos“ mokymuose bei sausio ir lapkričio mėnesiais vykusiuose Lyderystės veikiant TŪM programos forumuose „Pamokos studijos metodo praktinis taikymas“. Lietuvių kalbos mokytojai ir 2t klasės mokiniai 2025 metų gegužės mėnesį baigė MO muziejaus programą „Vizualinio mąstymo strategijos taikymas mokykloje“. 2025 metų gegužės mėnesį I klasių mokiniai kartu su mokytojais dalyvavo edukacijoje „Kultūros temperatūra“ ir praktinėje edukacinėje dienoje „Amatų ir kultūros alėja“. Visa gimnazijos bendruomenė 2025 metų vasario ir spalio mėnesį dalyvavo „Tūkstantmečio mokyklos II“ projekto, Lyderystės veikiant renginiuose „KARJEROS POTVYNIS“. Švietimo pagalbos specialistės sausio - vasario mėnesiais dalyvavo šiuose TŪM mokymuose: „Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio atpažinimas ir kokybės pažangos siekimas mokykloje“, „Individualių ugdymosi poreikių įvertinimas, turinio diferencijavimas, bei universalus dizaino principų taikymas ugdymo įstaigose“.

„Specialiosios ugdymo priemonės, jų taikymo galimybės, svarba mokiniams turintiems elgesio ir/ar emocijų sutrikimus“, „Kaip lavinti skirtingus vaikų intelektus“, „Darbas su sensorinių priemonių įranga“. Spalio mėnesį dalyvavo išvykoje į Vilniaus Verkių mokyklą-daugiafunkcinį centrą. 4 gimnazijos administracijos atstovai spalio-lapkričio mėnesiais dalyvavo 10 užsiėmimų mokymuose „Kalbėk drąsiai ir laisvai – pajusk viešojo kalbėjimo galią per žaismingumą“. 5 tikslųjų, gamtos mokslų ir technologijų mokytojai rugsėjo – gruodžio mėnesiais dalyvavo STEAM ugdymo kompetencijų tobulinimosi mokymuose tema: „STEAM mokymo priemonių ir metodų panaudojimas įvairių dalykų pamokose ir praktiniuose užsiėmimuose“.

Antrasis 2025 m. iškeltas tikslas – mokyklos fizinės aplinkos tobulinimas. Šio tikslo buvo siekiama įgyvendinant du uždavinius.

Pirmasis uždavinys – gimnazijos aplinkos ir mokymo(-si) bei darbo vietų modernizavimas.

2025 metais gimnazijoje įsigyta mokomųjų priemonių įvairių dalykų kabinetams pagal mokytojų pateiktus poreikius. Nupirktos mokymo priemonės kūno kultūros, chemijos, fizikos, dailės ir psichologijos pamokoms. Nupirkta interaktyvus ekranas, IT priemonės, kompiuterinės kėdės, laikikliai interaktyviems ekranams, kiliminė danga sporto salei, laikrodžiai kabinetuose.

Atnaujinus ugdymo programas, 2025 metais iš mokymo lėšų nupirkti nauji vadovėliai. Taip pat 2025 metais gimnazija dalyvavo Nacionalinės švietimo agentūros organizuotame projekte „Galimybių mokykla“. Gauta lėšų, iš kurių nupirkti visi 2025 metais išleisti ir gimnazijos poreikius atitinkantys vadovėliai.

Pagal dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektą gimnazija įrengė poilsio erdvę mokiniams prie gimnazijos bibliotekos.

Antrasis uždavinys – gimnazijos kultūrinio ugdymo aplinkų atnaujinimas pagal TŪM programos pažangos planą.

Gimnazijoje 2025 m. buvo baigta aktų salės grindų rekonstrukcija. Grindys pilnai pakeistos. Aktų salė pilnai aprūpinta garso ir apšvietimo aparatūra, kuri padeda vykdyti kultūrinį ugdymą.

Gimnazijos sporto salės erdvėse įrengta viešoji paroda, kur eksponuojami TŪM mokyklų partnerių meno darbai.

Gimnazijoje atnaujintos kultūrinio ugdymo erdvės pagal TŪM programą.

Gimnazijos 2025 m. išsikelti uždaviniai yra įgyvendinti.

3. Svarbiausi rezultatai ir rodikliai.

Pagrindinio ugdymo mokinių pasiekimai (PUPP)															
Dalykas	Mokinių skaičius			Vidutinis balas (%)			Lyginamasis vidurkis savivaldybėje (%)			Nacionalinis vidurkis (%)			Nepasiekę slenkstinio lygio (vnt.)		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025
10 klasė															
Lietuvių k.	114	107	102	6,96	6,91	6,57	6,06	6,48	6,04	6,60	6,70	6,29	0	1	1
Matematika	114	108	102	5,65	5,39	6,38	4,65	4,90	5,69	5,00	5,50	6,05	22	33	6

Valstybinių brandos egzaminų rezultatai (VBE)															
Dalykas	Abiturientų skaičius			Egzaminą laikusiųjų skaičius			Vidutinis balas (%)			Maksimalus balas (%)			Neišlaikiusių (%)		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025
Lietuvių k.	92	106	102	89	100	102	47,74	44,29	65,10	0	0	0	3,33	13,00	1,96
Matematika	92	106	102	77	96	-	38,76	42,08	-	2,41	3,15	-	10,84	3,15	-
Matematika A	-	-	-	-	-	50	-	-	70,10	-	-	4,00	-	-	4,00
Matematika B	-	-	-	-	-	51	-	-	50,80	-	-	-	-	-	21,56
Užsienio (anglų k.)	92	106	102	87	101	98	68,07	65,05	81,50	4,60	1	19,60	0	0	1,02
Istorija	92	106	102	49	55	52	37,49	47,60	74,00	0	0	5,76	2	0	0
Geografija	92	106	102	25	36	33	48,28	52,60	79,20	0	0	12,12	0	0	0

Biologija	92	106	102	37	50	53	55,03	50,28	68,80	2,70	0	0	0	2	1,88
Chemija	92	106	102	7	9	10	40,43	43,00	58,80	0	0	0	0	0	0
Fizika	92	106	102	14	20	19	42,93	29,70	51,20	6,25	0	6,25	12,50	15,00	15,78
IT	92	106	102	7	12	12	57,29	36,16	93,20	0	0	0	12,50	8,30	0
Ekonomika ir verslumas	-	-	102	-	-	13	-	-	61,20	-	-	0	-	-	0

Mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų prizinės vietos per 3 metus:

Mokslo metai	I vieta rajone	II vieta rajone	III vieta rajone	Prizinės vietos regione	Prizinės vietos respublikoje
2022-2023	28	21	14	0	0
2023-2024	26	16	15	0	1
2024-2025	25	24	20	5	12

Mokinių sporto varžybų prizinės vietos per 3 metus:

Mokslo metai	I vieta rajone	II vieta rajone	III vieta rajone	Prizinės vietos regione	Prizinės vietos respublikoje
2022-2023	11	4	5	0	0
2023-2024	8	4	8	0	1
2024-2025	6	9	4	1	0

4. Ugdymo proceso įgyvendinimui panaudotos lėšos:

Lėšos Ugdymo proceso užtikrinimui (Eur.) – Mokymo lėšos

Išlaidų pavadinimas	2025 m. planas	Patikslintas 2025 m. planas	Vykdymas
Darbo užmokestis	1357800	1357800	1357800
Socialinio draudimo įmokos	19700	20413	20413
Darbdavių socialinė parama	6000	6000	6000
Prekių ir paslaugų naudojimas	40800	45286	45286
Iš jų: Kompiuterinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	-	-	-
Iš viso:	1424300	1429400	1429400

Lėšos ugdymo aplinkos išlaikymui - Savarankiškos lėšos (Eur.)

Išlaidų pavadinimas	2025 m. planas	Patikslintas 2025 m. planas	Vykdymas
Darbo užmokestis	219000	223503	223503
Socialinio draudimo įmokos	3200	3283	3283
Darbdavių socialinė parama	12000	9664	9664
Prekių ir paslaugų naudojimas	86200	88550	88550
Iš jų: Kompiuterinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	-	-	-
Iš viso:	320400	325000	325000

Dalyvavimas projektinėje veikloje 2025 metais

Projekto pavadinimas	Projekto tikslas	Finansavimo šaltinis (fondas, programa)	Gautos lėšos (Eur)
Tarptautinis Šilutės Vydūno gimnazijos ir Vokietijos Vesterštėdės gimnazijos mainų projektas.	Bendradarbiavimo skatinimas, tarpkultūrinis ir kalbinis ugdymas.	Partnerių ir tėvų mokinių lėšos	
https://vydunas.lt/tarptautinis-mainu-projektas-draugyste-pazinimas-ir-bendradarbiavimas-su-vokietija/ https://vydunas.lt/tarptautinis-mainu-projektas-draugyste-pazinimas-ir-bendradarbiavimas-su-vokietija-2/			

Tarptautinis TOLI projektas.	Mokytojų įgalinimas įtraukti šiuolaikinius mokinius į Holokausto ir žmogaus teisių švietimą	The Olga Lengyel Institute for Holocaust Studies and Human Rights lėšos	300
https://vydunas.lt/toli-projektas-apie-holokausta/			
Tarptautinė ekologijos akcija – projektas „River cleanup“	Ugdyti pilietiškumą, socialinę kompetenciją, stiprinti ekologinį ugdymą.	Šilutės rajono savivaldybės biudžeto lėšos	400
https://vydunas.lt/visa-syssa-istaskysim-ir-ta-lietu-is-vaikvsim/			
Orientacinio žygio projektas „Šiaurinė žvaigždė“ projektas.	Ugdyti pilietiškumą, kritinį mąstymą, kūrybiškumą, socialinę kompetenciją.	Šilutės rajono savivaldybės biudžeto lėšos	400
https://vydunas.lt/geografinio-orientacinio-zygio-siaurine-zvaigzde-apibendrinimo-konferencija/			
Šilutės rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvų projektas.	Ugdyti pilietiškumą, finansinį raštingumą, plėsti žinias apie tvarumo principus.	Šilutės rajono savivaldybės biudžeto lėšos	2000
https://vydunas.lt/dalyvaujamojo-biudzeto-veiklos/ https://vydunas.lt/asambleja-ir-dalyvaujamojo-biudzeto-iniciatyvos/			
NŠA projektas „Galimybių mokykla“.	Aprūpinti vadovėliais gimnazijos mokinius ir mokytojus	Nacionalinė švietimo agentūra, Europos sąjungos lėšos	11696,86
Tūkstantmečio mokyklų programa	Sukurti lygiavertes ir šiuolaikiškas kokybiško ugdymo(si) sąlygas, lemiančias geresnius mokinių pasiekimus ir mažesnius pasiekimų atotrūkius	Europos sąjungos lėšos	2037,84

5. Išvados (problemos, pasiūlymai ir kt.)

2025 metais didžiausia gimnazijos problema yra sporto salės grindų danga, kurią reikia sutvarkyti.

2025 metais reikėtų aktų salės kaitrines lempas pakeisti į ekonomiškąs liuminescencines lempas.

2025 metų tikslai ir uždaviniai yra iš esmės įgyvendinti, veiklos laukiami rezultatai pasiekti.

<http://vydunas.lt/>

<https://www.facebook.com/Vydunieciai/>

<https://www.schoolandcollegelisting.com/LT/Silute/563978133627694/%C5%A0ilut%C4%97s-Vyd%C5%ABno-gimnazija>

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tęsti ugdymo turinio atnaujinimo (UTA) programų	1.1.1. Mokytojų kompetencijų, susijusių su UTA, plėtojimas.	1.1.1.1. Iki 2025-04-30 gimnazijos metodinėse grupėse bus aptarti Ugdymo plano 2025-2026 m. m. ir aspektai ir pateikti atliepantys UTA pasiūlymai.	Gimnazijos Ugdymo plano (UP) 2025-2026 m. m. aspektai aptarti metodinėse grupėse: 2025-03-05 (MG-7), 2025-03-06 (MG-8), 2025-03-06 (MG-9), 2025-03-06 (MG-10).

įgyvendini mą.	1.1.1.2. Vadovaujantis UTA mokymais iki 2025-06-30 gimnazijos metodinėse grupėse aptarti projektinės veiklos, kaip vieno pagrindinių aktyvaus mokymo metodų, padedančių ugdymą sieti su praktine veikla, aspektai ir numatytas jų plėtojimas.	Gimnazijos projektinės veiklos aptartos metodinėse grupėse: 2025-06-04 (MG-15), 2025-06-04 (MG-16), 2025-06-04 (MG-17), 2025-06-06 (MG-18).
	1.1.1.3. Inicijuota mokytojų įgytų kompetencijų ir darbo pagal UTA patirties sklaida.	10 gimnazijos mokytojų dalyvavo rajono įvairių dalykų mokymų cikle „Pamokos studija mokinių mokymosi pažangai“. Savo patirtį pristatė rajono metodinių būrelių susitikimuose.
1.1.2. Ugdymo proceso pagal UTA planavimas, organizavimas, aprūpinimas.	1.1.2.1. Iki 2025-06-30 inicijuotas gimnazijos 2025-2026 m. m. ir Ugdymo plano aptarimas ir pagal UTA parengtas jo projektas.	Inicijavau gimnazijos 2025-2026 m. m. Ugdymo plano (UP) parengimą bei III-IV gimnazijos klasių mokinių individualaus ugdymo plano (IUP) parengimą pagal UTA. Parengtas mokinio IUP 2025-2026 m. m. buvo pristatytas metodinėje taryboje 2025-02-27 (MV-2). UP projektą pristaciau 2025-06-02 metodinėje taryboje (MV-4). 2025-08-27 gimnazijos taryboje (GT-4) UP buvo pritarta.
	1.1.2.2. Iki 2025-09-01 parengtas ir patvirtintas gimnazijos 2025-2026 m. m. Ugdymo planas.	Gimnazijos 2025-2026 m. m. Ugdymo planas parengtas ir patvirtintas 2025-08-29 įsakymu Nr.V1.6-75.
	1.1.2.3. Iki 2025-09-01 atsižvelgiant į bendrųjų ugdymo planų pokyčius, projektinės veiklos atnaujintos ir įtrauktos į gimnazijos 2025-2026 m. m. Ugdymo planą.	Projektinės veiklos, kaip vieno pagrindinių aktyvaus mokymo metodų, įtrauktos į gimnazijos UP 2025-2026 m. m., apibrėžtos UP 16-17 punktuose. Mokinių individualių projektinių darbų tematika aprobuota metodinėje taryboje 2025-10-16 (MV-6).
	1.1.2.4. Iki 2025-09-01 pakoreguoti ir aprobuoti dalykų ilgalaikiai ugdymo planai.	Dalykų ilgalaikiai ugdymo planai iki pakoreguoti 2025-09-01 ir aprobuoti metodinėse grupėse 2025-09-17 (MG-22, MG-23, MG-24) bei metodinėje taryboje 2025-10-02 (MV-5).
	1.1.2.5. Į planuojamas projektines veiklas „Mokykla be sienų“ įtraukti ne mažiau, kaip 70 % gimnazijos mokinių.	Į 2025 m. veiklos plane numatytas projektines veiklas „Mokykla be sienų“ vykdė 28 mokytojai, tai sudaro 70 % gimnazijos mokytojų. Į šias projektines veiklas buvo įtraukti 95 % mokinių.
	1.1.2.6. Iki 2025-04-01 parengtas gimnazijos ugdymo aplinkos modernizavimo planas, numatant vadovėlių ir mokomųjų/skaitmeninių priemonių įsigijimą pagal UTA.	Gimnazijos ugdymo sąlygų modernizavimo planas pateiktas 2025 m. Veiklos plane, patvirtintas 2025-01-24 įsakymu Nr. V1.6-6.
	1.1.3. Atlikti UTA įgyvendinimo stebėseną.	8.1.3.1. Iki 2025-06-30 atliktas Atnaujinto ugdymo

		turinio įgyvendinimo aptarimas.	2025-06-16 (MT-4), 2025-06-23 (MT-5).
		1.1.3.2. Iki 2025-06-30 įvertintas ugdymo aplinkų ir mokymosi priemonių poreikis.	Aprūpinimo mokomosiomis priemonėmis analizė ir perspektyvos aptarti 2025-06-02 metodinėje taryboje (MV-4).
		1.1.3.3. Iki 2025-12-31 Metodinėje taryboje aptarta 2025 m. UTA įgyvendinimo analizė, numatytos korekcijos planuose 2026 metams.	2025 gruodį aptartos 2025 m. suplanuotos ugdymo veiklos, taip pat numatytos veiklos 2026 m. 2025-12-18 (MV-10), 2025-12-18 (MG-46), 2025-12-19 (MG-48), 2025-12-22 (MG-49), 2025-12-23 (MG-52).
2025 metais nustatytą man užduotį - tęsti ugdymo turinio atnaujinimo (UTA) programų įgyvendinimą įvykdžiau.			
1.2. TŪM pažangos plano įgyvendinimas.	1.2.1. Gimnazijos mokytojų koordinuoto darbo organizavimas, vykdamas TŪM kultūrinio ugdymo programos įgyvendinimą.	1.2.1.1. Iki 2025-06-30 gimnazijos metodinėse grupėse aptartos TŪM kultūrinio ugdymo programos įgyvendinimo veiklos, pateiktos rekomendacijos dėl tolesnio veiklų vykdymo.	2025-06-23 darbo grupėse aptartos projektinės veiklos įgyvendinimas, pateiktos rekomendacijos dėl tolesnio TŪM kultūrinio ugdymo programos veiklų vykdymo.
		1.2.1.2. Iki 2025-12-30 gimnazijos metodinėje taryboje atlikta TŪM kultūrinio ugdymo programos įgyvendinimo analizė, numatytos veiklos 2026 m.	2025 m. lapkričio mėn. metodinėse grupėse aptartas TŪM programos pažangos plano įgyvendinimas. Numatytos projektinės integracinės veiklos pamokose taikant TŪM ugdymo strategijas. 2025-11-10 (MG-33), 2025-11-10 (MG-36), 2025-11-21 (MG-40). Užpildyta pabendrinta lentelė TŪM atliktų veiklų, pristatyta metodinėje taryboje.
	1.2.2. Inicijuoti ne mažiau kaip 2 renginius TŪM mokykloms partneriams / rajono mokykloms kolegialios patirties tikslu.	1.2.2.1. Organizuoti ne mažiau kaip 2 renginiai - susitikimai TŪM mokykloms partneriams / rajono mokykloms kolegialios patirties tikslu.	Kolegialios patirties tikslu gimnazijos lietuvių kalbos ir šokių mokytojos pristatė TŪM partneriams 3 kultūrinio ugdymo renginius bei skaitytas pranešimas. https://vydunas.lt/kvieciame-i-spektakli/ https://vydunas.lt/tum-veikla-kurybines-siuolaikinio-sokio-dirbtuves-vyresniuju-klasiu-mokiniams/ https://www.spsilute.lt/2025/12/01/lietuviu-kalbos-mokytoju-pamokos-studija-2-patirties-sklaida/
1.2.3. Mokinių ugdymo pasiekimų rezultatai išliks stabilūs ir atlieps numatytus rodiklius TŪM pažangos plane.		1.2.3.1. Pagrindinio ugdymo mokinių pažangumas ne mažiau kaip 95 %.	2025 m. pagrindinio ugdymo išsilavinimą įgijo 102 mokiniai, tai sudaro 100 % visų II gimnazijos klasės mokinių.
		1.2.3.2. 2024-2025 m. m. PUPP rezultatai ne žemesni nei rajono ir šalies rezultatų vidurkiai.	2025 m. lietuvių kalbos ir literatūros PUPP rezultatų vidurkis: – gimnazijos – 6,57; – savivaldybės – 6,04; – šalies – 6,27. 2025 m. matematikos PUPP rezultatų vidurkis: – gimnazijos – 6,37; – savivaldybės – 5,69; – šalies – 6,05.

		1.2.3.3. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu bent pagrindinį lietuvių kalbos mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis atitinka TŪM pažangos plano numatytą rodiklį (7-10 balų – 45 %).	PUPP pagrindinį lietuvių kalbos mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis viršija TŪM pažangos plano numatytą rodiklį (7-10 balų – 45 %). Iš 102 II gimnazijos klasės mokinių 66 mokiniai gavo 7-10 balų įvertinimus, tai sudaro 64,7 %.
		1.2.3.4. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu bent pagrindinį matematikos mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis atitinka TŪM pažangos plano numatytą rodiklį (7-10 balų – 15 %).	PUPP pagrindinį matematikos mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis viršija TŪM pažangos plano numatytą rodiklį (7-10 balų – 15 %). Iš 102 II gimnazijos klasės mokinių 53 mokiniai gavo 7-10 balų įvertinimus, tai sudaro 51,9 %.
		1.2.3.5. Vidurinio ugdymo mokinių pažangumas ne mažiau kaip 95 %.	2025 m. vidurinio ugdymo išsilavinimą įgijo 100 mokinių iš 102, tai sudaro 96 % visų IV gimnazijos klasės mokinių.
		1.2.3.6. Tris ir daugiau valstybinių brandos egzaminų išlaikiusių abiturientų dalis atitinka TŪM pažangos plano numatytą rodiklį (68 %).	Tris ir daugiau VBE išlaikiusių abiturientų dalis viršija TŪM pažangos plano numatytą rodiklį (68 %). Iš 102 IV gimnazijos klasės mokinių 97 mokiniai išlaikė tris ir daugiau VBE, tai sudaro 95 %.
	1.2.4. TŪM pažangos plano įgyvendinimo sklaida.	1.2.4.1. Pateiktos ne mažiau kaip 5 žinutės gimnazijos tinklalapyje ir Facebook socialiniame tinkle apie TŪM pažangos plano įgyvendinimą.	Apie TŪM pažangos plano įgyvendinimą pateikta: 2025-05-18 https://vydunas.lt/dalyvavome-projekto-tukstaitmecio-mokyklos-ii-kulturinio-ugdymo-edukacioje-kurvybos-temperatura/ 2025-11-23 https://vydunas.lt/tum-veikla-kurvybines-siuolaikinio-sokio-dirbtuves-vyresniuju-klasiu-mokiniams/ 2025-12-05 https://vydunas.lt/steam-ir-kulturinio-ugdymo-integruota-programa-pagal-tum-pazangos-plana-isyka-i-ryga/ 2025-12-08 https://vydunas.lt/menai-ir-simetrija/ 2025-12-09 https://vydunas.lt/devintoku-tum-veiklos-vilniuje/ 2026-01-06 https://vydunas.lt/tum-programos-veikla-iii-klasiu-mokiniu-patvirimine-edukacijoje-vilniuje/
2025 metais nustatyta man užduotį - įgyvendinti TŪM pažangos planą įvykdžiau.			
1.3. Tęsti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą.	1.3.1. Sudarytos sąlygos ugdyti(s) skirtingų gebėjimų mokiniams.	1.3.1.1. Iki 2025-03-01 sudaryta įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo ir koordinavimo komanda.	Gimnazijoje suformuota įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo ir koordinavimo komanda, kurią sudaro mokinio pagalbos specialistai ir klasių vadovai. Jų veiklos planas pateiktas 2025 m. Veiklos plane, patvirtintas 2025-01-24 įsakymu Nr. V1.6-6.
		1.3.1.2. Iki 2025-04-01 parengtas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo planas.	
		1.3.1.3. Iki 2025-12-31 inicijuotas gimnazijos teisės aktų, reglamentuojančių įtraukiojo ugdymo	

		įgyvendinimą, atnaujinimas.	teikimo asmenims su negalia jų pasirinktais prieinamais bendravimo būdais vidaus tvarkos aprašas; 2025-12-31 įsakymu Nr. V1.6-142 atnaujintas Darbuotojų veiksmų, įtarus mokinį vartojus alkoholį, tabaką ir (ar) kitas psichiką veikiančias medžiagas bei pažeidus kitas mokinio taisykles tvarkos aprašas; 2025-12-31 įsakymu Nr. V1.6-143 atnaujintas Mokinių pamokų lankomumo užtikrinimo ir nelankymo prevencijos tvarkos aprašas.
		1.3.1.4. Iki 2025-12-31 atliktas mokinių poreikių atitinkančio ugdymo ir pagalbos teikimo vertinimas.	2025 m. gruodį atliktas naujai atvykusių I gimnazijos klasių mokinių adaptacijos tyrimas, kuriame dalyvavo 90,1 % pirmokų. Nustatyti mokinių ugdymo ir pagalbos teikimo poreikiai. Iš 91 apklaustų mokinių: gimnazijoje gerai jaučiasi 72,25 % mokinių; stresą mokykloje jaučia 44,75 % mokinių; saugiai mokykloje jaučiasi 85,5 % mokinių; lengvai įsitraukia į veiklas ir bendradarbiauja su bendraamžiais: 38,25 % mokinių; patyčias patiria 23,5 % mokinių; pagalbos iš mokytojų sulaukia 42,75 % mokinių; palankiai mokyklos aplinką vertina 90,3 % mokinių; su mokymosi krūviu susitvarko 53,25 % mokinių.
		1.3.1.5. Siekiant savo profesinio tobulėjimo ne mažiau 85 % mokytojų dalyvauja įtraukiojo ugdymo kompetencijų tobulinime.	95 % mokytojų išklausė specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursus. 2025-02-26 85 % pedagogų dalyvavo psichologo E. Karmazos 6 val. seminare: „Kaip atsinaujinti ir įkvėpti“. Mokiniui pagalbos specialistai 2025 m. išklausė 76 val. kvalifikacijos kursų.
1.3.2. Plėsti švietimo pagalbos teikimą mokiniams.	1.3.2.1. Iki 2025-06-30 atlikta švietimo pagalbos teikimo SUP mokiniams efektyvumo analizė.		2025 m. birželį vykusiųose VGK bei klasių vadovų ir pagalbos specialistų posėdžiuose aptartas švietimo pagalbos teikimo SUP mokiniams efektyvumas. 2025 m. gruodį psichologo kabinete įrengta sensorinė erdvė SUP mokiniams ir kitiems bendruomenės nariams.
	1.3.2.2. Švietimo pagalbą gaunančių mokinių dalis sudaro ne mažiau kaip 100 % nuo gimnazijoje besimokančių SUP mokinių.		Gimnazijoje mokosi 7 SUP mokiniai. Nuolatinę švietimo pagalbą gauna 100 % SUP mokinių; parengti individualūs pagalbos specialistų planai, parašytos pritaikytos dalykų ugdymo programos. Individualios pagalbos SUP mokiniams planai aprobuoti 2025-09-25 VGK posėdyje (MG-26), su jais supažindinti

		tėvai, klasės vadovai, ugdantys mokytojai.
1.3.3. Didinti neformaliojo vaikų švietimo veikloje dalyvaujančių mokinių dalį (įtraukiant SUP mokinius).	1.3.3.1. 2024/2025 m. m. neformaliojo vaikų švietimo veikloje dalyvaujančių mokinių dalį sudaro ne mažiau kaip 70 % nuo gimnazijoje besimokančių mokinių.	NVŠ veiklose dalyvauja 75 % nuo gimnazijoje besimokančių mokinių. Iš 7 SUP mokinių NVŠ lanko 4 mokiniai.
1.3.4. Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo sklaida.	1.3.4.1. Iki 2025-12-31 gimnazijos bendruomenės interesų grupėms pateikti informaciniai pranešimai apie įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo aspektus.	Informaciniai pranešimai apie įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo aspektus pateikti mokytojams per TAMO dienyną. Švietimo pagalbos teikimas aptartas 2025 m. lapkritį metodinių grupių posėdžiuose: 2025-11-27 (MG-41), 2025-11-28 (MG-42), 2025-11-28 (MG-43). Mokymosi ir švietimo pagalbos teikimo aktualijos aptartos metodinės tarybos 2025-11-27 posėdyje Nr. MV-9.
	1.3.4.2. Pateiktos ne mažiau kaip 5 žinutės gimnazijos tinklalapyje ir Facebook socialiniame tinkle apie įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą.	Apie įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą pateikta: https://www.spsilute.lt/2025/01/31/kaip-pasirupinti-savimi-nepervedgi/ https://vvdunas.lt/pamirata-tarptautine-dauno-sindromo-diena/ https://vvdunas.lt/pasauline-psichikos-sveikatos-diena/ https://vvdunas.lt/gruodzio-1-diena-draugo-diena-ir-advento-pradzia/ https://vvdunas.lt/akcija-pyragu-diena/
2025 metais nustatyta man užduotį - testą įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą įvykdžiau.		

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. nėra	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvavimas Šilutės rajono savivaldybės „Tūkstantmečio mokyklų“ programos pažangos plano parengimo ir įgyvendinimo darbo grupėje. / Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022-06-07 įsakymu Nr. A1-1116 „Dėl darbo grupės sudarymo“ esu įtraukta ir dirbu šioje grupėje.	2025 metais aktyviai dalyvavau rajono Šilutės rajono savivaldybės „Tūkstantmečio mokyklų“ programos pažangos plano vykdymo grupėje, vykdžiau visus pavestus darbo grupės įpareigojimus programos įgyvendinimui.
3.2. Gimnazijos aplinkų modernizavimas, atliepiantis UTA įgyvendinimą.	Pagal patvirtintą gimnazijos ugdymo sąlygų modernizavimo planą atnaujintos ugdymo erdvės, sukurtos šiuolaikiškos kokybiško ugdymo(si) sąlygas, lemiančias geresnius mokinių pasiekimus, tinkamas darbo sąlygas mokytojams užtikrinant mokinių skaitmeninį ugdymą bei vykdant mokinių PUPP, VBE.
3.3. Tarpinstitucinis bendradarbiavimas su rajono sporto ir kultūros įstaigomis. Organizavau glaudų bendradarbiavimą su sporto ir kultūros įstaigomis, ypač Šilutės krepšinio klubu, ugdančiu jaunuosius krepšininkus. 2025 metais derinau ir tvirtinau sporto salės užimtumo ir varžybų tvarkaraščius, organizavau tvarkos priežiūrą.	Gimnazijos bendruomenei buvo suteiktos saugaus laisvalaikio, sveikatinimo, prasmingos veiklos ir integracijos į gyvenamąją aplinką bei visuomenę galimybės.

3.4. Rajono lėšų už 2025 metų brandos egzaminų organizavimą, vykdymą ir vertinimą paskirstymas.	Direktorius įsakymu patvirtintas lėšų paskirstymas už 2025 metų brandos egzaminų organizavimą, vykdymą ir vertinimą, lėšos paskirstytos rajono mokykloms. Rajono pedagogams apmokėta už papildomus darbus vykdant VBE.
---	--

3. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Komandinio darbo kompetencijų plėtojimą.
7.2. Kultūrinio ugdymo kompetencijų plėtojimą.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)		
8.1. Mokinių pasiekimų duomenų analizės ir jų panaudojimo priimančią ugdymo sprendimus, siekiant geresnių mokinių mokymosi rezultatų, tobulinimas.	8.1.1. Sukurtas mokinių pasiekimų duomenų rinkimo, sisteminimo ir analizės modelis.	8.1.1.1. Iki 2026-06-30 paruoštas mokinių pasiekimų duomenų rinkimo, sisteminimo ir analizės modelis.		
	8.1.2. Patobulinti mokytojų gebėjimai analizuoti duomenis ir taikyti juos ugdymo procese rezultatų gerinimui.	8.1.1.2. Iki 2026-03-30 sukurti ir taikomi bendri vertinimo kriterijai ir pažangos stebėsenos rodikliai.	8.1.2.1. Mokytojams surengti 4 val. mokymai apie duomenų analizę ir sprendimų priėmimą.	
		8.1.2.2. Ne mažiau kaip 95 % pagrindinio ugdymo mokinių nustatytas ir pateiktas mokymosi stilius.	8.1.2.3. Pagrindinio ugdymo mokinių metinis pažangumas ne mažiau kaip 95 %.	
		8.1.2.4. 2025-2026 m. m. PUPP rezultatai ne žemesni nei rajono ir šalies rezultatų vidurkiai.	8.1.2.5. Vidurinio ugdymo mokinių metinis pažangumas ne mažiau kaip 95 %.	
		8.1.2.6. 2025-2026 m. m. VBE rezultatai ne žemesni nei rajono ir šalies rezultatų vidurkiai.	8.1.3.1. Kartą per pusmetį vykdomos mokinių pasiekimų duomenų analizės darbo/metodinėse grupėse.	
		8.1.3. Reguliariai aptarti mokinių pasiekimų duomenys metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje.		8.1.3.2. Kartą per pusmetį parengtos mokinių pasiekimų ataskaitos ir pateiktos mokytojų grupėse ir Metodinėje taryboje.
				8.1.3.3. Ne mažiau kaip kartą per pusmetį analizuojami testų, patikrinimų, egzaminų ir kitų vertinimų rezultatai.
			8.1.4. Duomenų analizės rezultatai taikyti planuojant ugdymą, pagalbą mokiniams ir diferencijavimą.	8.1.4.1. Kartą per pusmetį metodinėje taryboje aptarti ir priimti konkretūs sprendimai ugdymo procese, paremti duomenų analize.
	8.1.4.2. Pagal atliktą duomenų analizę parengtas ir įgyvendintas bent 1–2 sprendimų planas.			
	8.1.4.3. Inicijuotas individualių ugdymo planų (IUP) parengimas 100 % vidurinio ugdymo mokinių.			
	8.1.4.4. Kartą per pusmetį, vadovaujantis užfiksuota mokinių individualios pažangos stebėseną ir dokumentaciją, parengti turintiems mokymosi sunkumus pagalbos mokiniui planai.			
	8.1.4.5. Įgyvendintų priemonių poveikis aptartas mokslo metų pabaigoje.			
	8.1.5. Mokiniai ir tėvai įtraukti į mokymosi pažangos stebėseną ir aptarimą.	8.1.5.1. Ne rečiau kaip kartą per pusmetį analizuojami ir aptariami mokinių mokymosi pažangos duomenys (t. t. naudojant TAMO ar kitas skaitmenines priemones).		
		8.1.5.2. Kartą per pusmetį įvykdytas trišalis bendradarbiavimas (mokytojas–mokinys–tėvai) dėl mokinio, turinčio mokymosi sunkumų, pažangos ir pagalbos.		
	8.2. Gimnazijos savivaldos grupių veiklos efektyvumo,	8.2.1. Apibrėžtos mokinių bei mokytojų savivaldos ir tėvų komitetų funkcijos, atsakomybės ir veiklos kryptis.	8.2.1. Iki 2026-06-30 parengtos ir atnaujintos mokinių savivaldos, mokytojų savivaldos ir tėvų komitetų veiklos aprašai.	

ugdant mokinių ir mokytojų lyderystės kompetencijas, stiprinimas.	8.2.2. Sudarytos sąlygos mokinių, mokytojų ir tėvų lyderystės kompetencijoms ugdytis per savivaldos veiklas.	8.2.2.1. Savivaldos nariai ir tėvų atstovai įtraukti ne mažiau kaip į 2-ose lyderystės, komandinio darbo ir komunikacijos mokymus.	
		8.2.2.2. Iki 2026-06-30 įvykdyta mokinių, mokytojų ir tėvų apklausa dėl savivaldos veiklos ir bendruomenės poreikių, diskusija/forumas aktualiais gimnazijos bendruomenės klausimais.	
		8.2.2.3. Savivaldos ir tėvų komitetų atstovų dalyvavimas ne mažiau kaip 2-ose išoriniuose renginiuose, seminaruose ar konferencijose.	
		8.2.2.4. Iki 2026-09-01 inicijuota mentorystė (surengtos ne mažiau kaip 2 apskrito stalo diskusijos) tarp vyresnių ir jaunesnių savivaldos narių.	
	8.2.3. Užtikrintas bendradarbiavimas tarp mokinių bei mokytojų savivaldos, tėvų komitetų ir administracijos, planuojant bei įgyvendinant bendras iniciatyvas.	8.2.3.1. Kas pusmetį organizuoti reguliarius atskiri ir bendri savivaldos bei tėvų komitetų susitikimai, iki 2026-12-30 parengtas metinis bendrų iniciatyvų ir renginių planas.	
		8.2.3.2. Įgyvendintos ne mažiau kaip 5 bendros veiklos (akcijos, renginiai ir projektai), įtraukiant gimnazijos bendruomenę.	
		8.2.3.3. Iki 2026-09-01 sukurta informacijos sklaidos sistema (stendas, naujienlaiškis, socialiniai tinklai ar TAMO pranešimai).	
	8.2.4. Savivaldos veiklų refleksijos ir vertinimo rezultatai aptariami ir panaudojami planuojant gimnazijos veiklas bei numatant tolimesnes tobulinimo kryptis.	8.2.4.1. Savivaldos veiklų refleksijos ir vertinimo rezultatai aptarti ir panaudojami planuojant gimnazijos ugdymo iki 2026-08-31 bei veiklos planus iki 2026-12-31.	
		8.2.4.2. Iki 2026-12-01 parengtos ir pristatytos savivaldos bei tėvų komitetų veiklos ataskaitos bendruomenei.	
	8.3. Koordinuoti mokinių mokymosi krūvio stebėseną.	8.3.1. Užtikrinta sisteminga gimnazijos mokinių mokymosi krūvio stebėseną ir duomenimis grįstas krūvio reguliavimas.	8.3.1.1. Iki 2026-04-01 metodinėse grupėse ir Metodinėje taryboje aptarti gimnazijos mokinių mokymosi krūvio reguliavimo tvarkos aspektai. Mokinių mokymosi krūvio reguliavimo nuostatai įtraukti į Gimnazijos ugdymo planą.
			8.3.1.2. Iki 2026-06-01 su mokinių mokymosi krūvio reguliavimo tvarka supažindinti 100 % mokytojų.
			8.3.1.3. Iki 2026-11-01 atlikta mokinių mokymosi krūvio apklausa, kurioje dalyvauja ne mažiau kaip 40 % I–IV gimnazijos klasių mokinių.
8.3.1.4. Iki 2026-12-30 mokinių mokymosi krūvio stebėseną ir tyrimo rezultatai aptarti metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje.			

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Pasikeitę teisės aktai.
9.2. Žmogiškasis faktorius (liga ar kt.).
9.3. Nenumatytos aplinkybės (techniniai atvejai ar kt.).

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Šilutės Vydūno gimnazijos direktorės Marinos Stirbienės 2025 metų veiklos ataskaitą 2026-02-06 gimnazijos tarybos protokolo Nr. GT-2 protokoliniu nutarimu Nr. 1 vertinama kaip viršijanti lūkesčius. Gimnazijos strateginis 2025-2027 metų planas bei 2025 metų veiklos planas įgyvendinti sėkmingai, nustatytos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius.

Gimnazijos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*direktorei 2025 m. įvykdyti
visas nurodytus, bei buvo sutarti rodiklius viršyti.
Direktorės veiklą vertinu kaip viršijančią lūkesčius.
Nustatau 10 proc. pareigines plok. patarėnės dalies
kištumą iki šito pasiekimo vertinimo.*

savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

Vytautas Dominaitis 2026-02-24

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *viršijantis lūkesčius*

Susipažinau.

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]

(parašas)

Marina Stirbienė 2026-02-26

(vardas ir pavardė)

(data)