



ŠILUTĖS VYDŪNO GIMNAZIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Atgimimo alėja 3, Šilutė 99123, tel./faks. 8 (441) 62401, el. p. rastine.vydunas@gmail.com;
www.vydunas.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191846790

2025 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-02-27 Nr.

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Šilutės Vydūno gimnazija (toliau – Įstaiga) buvo įregistruota 1994-09-29, rejestro Nr.069650, įstaigos kodas 191846790, savininkas Šilutės rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla – pagrindinis ir vidurinis mokymas.

2. Finansiniai metai

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį

Įstaigoje per 2025 metus vidutiniškai dirbo 65 darbuotojų, ir per 2024 metus vidutiniškai 60 darbuotojų.

6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą

Svarbių sąlygų, kurios veikia įstaigą ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą nėra.

II. APSKAITOS POLITIKA

Šilutės Vydūno gimnazijos finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitinių straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Šilutės Vydūno gimnazija apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;

- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- ir kitais apskaitą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.

Šilutės Vydūno gimnazija apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkinės operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto - įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu;
2. Veiklos tęstinumo - nėra nustatytas įstaigos veiklos terminas;
3. Periodiškumo - įstaigos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys yra sudaromas už 3,6,9 mėnesius, metinis finansinių ataskaitų rinkinys yra sudaromas už finansinius metus;
4. Pastovumo - apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti įstaigos finansinį metų turta, finansavimo sumas ir įsipareigojimus;
5. Piniginio mato - įstaigos turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai finansinėse ataskaitose pateikiami pinigų išraiška;
6. Kaupimo - ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai įstaigos apskaitoje registruojami tada, kai jie vyksta, ir pateikiami tų ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.
7. Palyginimo - įstaiga taiko tik tokius apskaitos metodus, kad duomenys finansinėse ataskaitose būtų lengvai palyginami;
8. Atsargumo - įstaiga taiko tik tokius apskaitos metodus, pagal kuriuos yra pateikiami patikimi įstaigos finansiniai duomenys;
9. Neutralumo - įstaigos apskaitos informacija yra pateikiama nešališkai;
10. Turinio viršenybės prieš formą - ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos apskaitoje registruojamos tik pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik jų teisinę formą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašų.

Šilutės Vydūno gimnazija apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi, naudojant Lietuvos Respublikos piniginį vienetą – eurą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apaskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos(lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finasavimo sumos“, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai yra uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija arba įvykiu, pripažįstamos tą patį ataskaitinį laikotarpį. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Visos įstaigos pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos pripažįstamos ir įstaigos apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, t.y. kai uždirbamos su jomis susijusio pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką, kaip nustatyta 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas ir pripažįstamas įsigijimo savikaina, jei jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir šiuos pripažinimo kriterijus:

- yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų;
- tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- įstaiga turi teisę juo disponuoti, jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems.

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodai ir taisyklės 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

Eil.Nr.	Nematerialaus turto grupės	Naudingas tarnavimo laikas
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
1.1.	Metinė licencija	1
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės *	6
3.	Kitas nematerialusis turtas	6
4.	Prestižas	10

Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialusis turtas nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei atitinka šiuos kriterijus:

- tinka tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti;
- numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus;
- ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią ilgalaikio turto vertę (šis kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms);
- pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės - 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil.N r.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Naudingas tarnavimo laikas
1.	Pastatai	
1.1.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
1.2.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	115
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Kiti statiniai	18
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Apsaugos įranga	6
3.2.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	
3.2.1.	Telefono aparatai, abonentinių linijų surinkimo aparatūra, vidaus ryšio įrenginiai	5
3.2.2.	Filmavimo kameros, fotoaparatai	4
3.3.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	
3.3.1.	Radio ryšių, radio ir televizijos programų perdavimo įrengimai, mažesnio galingumo negu 1 KW, radio ir televizijos retransliatoriai	10

3.3.2.	Priėmimo bei perdavimo stacionarinės radijo stotys, radijo imtuvai, televizijos ir videokontroliniai įrenginiai; studijų mikrofonai, magnetofonai ir kt.	7
3.3.3.	Tarpiniai radijo biuro įrenginiai, komutacinių-paskirstomųjų aparatinių įrengimai, kontroliniai koregavimo punktai, kontroliniai agregatai, stiprintuvai, pultai, siūstuvų, imtuvų distancinio valdymo aparatūra ir kt. radijo stočių įrengimai; studijų magnetofonai, visų bangų radijo imtuvai	9
3.4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	
3.4.1.	Lengvosios atletikos, gimnastikos, bokso, imtynių, sunkiosios atletikos ir kitų sporto šakų įrengimai	10
3.4.2.	Sportiniai kilimai	13
3.4.3.	Akrobatikos takeliai, gimnastikos paklotai, vatinės ir bajinės antklodės, imtynių kilimų antvalkčiai	4
3.4.4.	Skalbimo mašinos, karuseliniai skalbimo įtaisai; džiovinimo būgnai, skalbinių lyginimo presai; centrifugos, kombinuotosios skalbimo, grėžimo ir džiovinimo mašinos	6
3.4.5.	Buitinės elektrinės viryklės	9
3.4.6.	Grindų plovimo mašinos	8
3.4.7.	Grindų šveitimo mašinos	7
3.4.8.	Gazonų pjovimo mašinos, pakabinami frezeriniai įrengimai, gazonų kraštų apdirbimo mašinos, vėjapjovės, žoliapjovės	3
3.4.9.	Šaldymo įrengimai, šaldytuvai	9
3.4.10	Šiluminiai įrengimai, šildytuvai	7
.		
3.4.11	Daržovių bazių mechaniniai įrengimai, nepertraukiamo veikimo virintuvai	6
.		
3.4.12	Mėsos, daržovių ir vaisių perdirbimo mašinos (automatinės ir pusiau automatinės)	6
.		
3.4.13	Siuvimo mašinos, universalios ir specialios siuvimo mašinos (pusautomatės ir automatinės)	9
.		
3.4.14	Suvirinimo įrenginiai	8
.		
3.4.15	Mechaninė scenų, estradų, arenų įranga; elektrinė reguliavimo aparatūra su mechaniniu ir elektroniniu valdymu	13
.		
3.4.16	Teatro elektros apšvietimo įranga	10
.		
3.5.	Saulės jėgainės įrenginiai(saulės elektrinė)	12
4.	Baldai ir biuro įranga	
4.1.	Baldai	
4.1.1.	Baldai (išskyrus komplektus)	9
4.1.2.	Baldų komplektai	11
4.2	Kompiuteriai ir jų įranga	
4.2.1.	Personaliniai kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti, kompiuterių išoriniai įrenginiai, interaktyvios lentos, išmanūs ekranai.	7
4.2.1.	Kompiuterių tinklai ir jų įranga	7
4.2.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
4.3.	Kita biuro įranga	
4.3.1.	Rašomosios mašinos, dokumentų apdorojimo priemonės	5
4.3.2.	Skaičiavimo technika	7
5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	

6.1.	Scenos meno priemonės	9
6.2.	Muzikos instrumentai	
6.2.1.	Vargonai	50
6.2.2.	Pianinai, rojaliai, arfos	18
6.2.3.	Pučiamieji, mušamieji, styginiai ir kiti	9
6.2.4.	Kita muzikos aparatūra(apšvietimo, įgarsinimo)	9
6.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	
6.3.1.	Gręžimo ir skeliamieji plaktukai, drėlės, perforatoriai ir kiti mechaniniai, pneumatiniai ir elektriniai įrankiai	3
6.3.2.	Kiti įrankiai	5
6.4.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6
6.4.1.	Irėminti paveikslai	10
6.4.2.	Bronzinės ir marmurinės skulptūros	10

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodu.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai:

- jį perleidžiant;
- kai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti;
- jei turtas prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų panašių priežasčių, tačiau tik po teismo ar atitinkamos institucijos sprendimo.

Biologinio turto įstaiga neturi.

Finansinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomąją sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Įstaigos finansinis turtas yra priskiriamas prie trumpalaikio. Įstaiga neturi ilgalaikio finansinio turto bei neturi investicijų į kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus. Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama išankstiniai apmokėjimai, per vienerius metus gautinos sumos, kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiakaityti kitu finansiniu turtu. Finansiniai įsipareigojimai yra skirstomi į trumpalaikius ir ilgalaikius. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Įstaigos apskaitoje įsipareigojimai grupuojami:

- pervestinas sumas į savivaldybių biudžetus ;
- grąžintinas finansavimo sumas;

- mokėtinas sumas, susijusias su vykdoma veikla;
- įsipareigojimus kitiems subjektams.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga įsigyja per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos turi būti įvertintos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Į atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainą įtraukiamos visos įsigijimo perdirbimo ir kitos išlaidos, susidariusios gabenant atsargas į jų buvimo vietą ir suteikiant joms būtiną tinkamam naudojimui būklę. Visos atsargos, t.y. medžiagos apskaitomos taikant FIFO atsargų įkainojimo būdą.

Kai atsargos sunaudotos įstaigos ūkinėje veikloje nurašomos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Pinigai – pinigai, esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

Įstaiga turi sąskaitas banke: biudžeto lėšoms, pavedimų lėšoms ir spec. lėšoms.

Apskaitos klaidų taisymas. Apskaitos klaidos taisomos vadovaujantis 7-ajame VSAFAS nustatytomis taisyklėmis. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 1 procentas nuo per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės. Esminės ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip: - jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija; - jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamojo ankstesnio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t.y. nekoreguojama.

III. PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabas sudaro lentelė ir (arba) tekstinė informacija, kuriomis paaiškinami reikšmingi finansinių ataskaitų straipsniai ir (arba) pateikiam VSAFAS nurodyta privaloma informacija.

A. ILGALAIKIS TURTAS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr.1)

Įstaigoje įregistruotas valstybei nuosavybės teise priklausantis nematerialusis turtas - visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas įstaigos veikloje. 2025 m buvo nurašyta turto už 640,64 Eur.

	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina	Amortizacija	Likutinė vertė
Įstaigos nematerialusis turtas	6053,98	5917,18	136,80

Informacija apie nematerialiojo turto balanso vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį, pateikta **lentelėje Nr. 1.**

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr.2)

Įstaiga turi visiškai nudėvėto ilgalaikio materialiojo turto, tačiau visas šis turtas yra naudojamas ūkinėje veikloje. Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas skirtingais finansavimo šaltiniais : valstybės turtas įsigijimo savikaina – 185754,13 Eur, savivaldybės turtas įsigijimo savikaina – 3261853,77 Eur, ES turtas - 8514,43 Eur, kiti šaltiniai – 11455,59 Eur, spec. lėšos 2200 Eur. Taigi iš viso ilgalaikio materialaus turto įstaigoje yra už – 3469777,92 Eur. 2025 metais nebuvo nurašyta turto, tačiau pergrupuota ilgalaikio materialaus turto į trumpalaikį už 92418,19 Eur. 2025 m. įsigyta ilgalaikio materialaus turto už 2200 Eur iš spec. lėšų. Taip pat gauta nemokamai iš valstybės lėšų už 1137,40 Eur, iš ES lėšų 1457,15 .2025 m. užbaigta saulės fotovoltinė elektrinė 126144,97 Eur (tame tarpe iš 36585,49 Eur savarankiškų lėšų, 89559,48 Eur iš 1493 lėšų). Ilgalaikio materialiojo turto balansinę likutinę vertę ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro :

Pastatai – 2608809,68 Eur;

Medicinos įrangos įsigijimo savikaina – 1013,45 Eur;

Mašinos ir įrenginiai – 128106,17 Eur;

Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas – 89043,87 Eur.(Iš jų baldų likutinė vertė 0,00 Eur, kompiuterinės įrangos likutinė vertė – 46005,65 Eur, kitos biuro įrangos likutinė vertė – 990,22 Eur, bibliotekų fondo įsigijimo likutinė vertė – 37938,39 Eur, kito ilgalaikio materialiojo – 4109,62 Eur.)-

Įstaiga taip pat turi ilgalaikio materialiojo turto, kuris perduotas panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis, t.y., valstybinės žemės sklypas (83700,00 Eur), pasaugos teise turi kopijavimo aparatus (3247,00 Eur), Visas šis turtas yra apskaitomas nebalansinėse sąskaitose.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balanso vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta **lentelėje Nr. 2.**

3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą (pastaba Nr.3)

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

B. BIOLOGINIS TURTAS

4. Informacija apie biologinį turtą (pastaba Nr.4)

Įstaiga biologinio turto neturi.

C. TRUMPALAIKIS TURTAS

5. Informacija apie atsargas (pastaba Nr.5)

Visas įsigytas ar gautas nemokamai ūkinis inventorių atiduotas naudoti ūkinėje veikloje.

2025 m atsargų įsigyta už 50513,41 Eur, pergrupuota iš ilgalaikio materialaus turto už 92418,19 Eur. Per metus įstaiga į nebalansinę sąskaitą neatlygintinai gavo trumpalaikio turto už 30,00 Eur. Atsargų likutis 2025-12-31 už 1209,86 Eur.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta **lentelėje Nr.3.**

6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr.6) ir gautinas sumas (pastaba Nr. 7)

Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Pagal tikslą gautinos sumos skirstomos: išankstiniai apmokėjimai (išankstiniai apmokėjimai, ateinančių laikotarpių sąnaudos), gautinos sumos (gautinos finansavimo sumos, sukauptos gautinos sumos, ir kitos gautinos sumos). Įstaigos išankstiniai apmokėjimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro: išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už komunalines paslaugas 3299,18 Eur.

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta **lentelėje Nr.5**, o informacija apie per vienerius metus gautinas sumas **lentelėje Nr.4.**

D. FINANSAVIMO SUMOS

7. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr.8)

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutis banko sąskaitose sudaro – 22819,04 Eur - tai pavediminės lėšos.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama **lentelėje Nr.6.**

8. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr.9)

Finansavimo sumos - įstaigos iš valstybės ir savivaldybės, kitų fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas viešojo sektoriaus subjekto įstatuose numatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumas apima ir viešojo subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti,

kitas lėšas viešojo sektoriaus subjekto išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą. Įstaiga apskaitoje registruoja finansavimo sumas gautas iš: valstybės biudžeto (mokinio krepšelio, deleguotų funkcijų vykdymo, nemokamo vaikų maitinimo finansavimo); savivaldybės biudžeto (finansavimo sumos savarankiškoms funkcijoms vykdyti); iš kitų šaltinių (rėmėjų lėšos, 2 proc. gyventojų pajamų paramos lėšos, projektinės lėšos bei deleguotų funkcijų vykdymo lėšos); ES struktūrinių fondų. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje liko nepanaudotas 0,00 Eur finansavimo sumų likutis, gautas iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto 3859,18 Eur, iš kitų šaltinių 20626,00 Eur, iš ES lėšų 3,66 Eur kitoms išlaidoms kompensuoti. Ilgalaikiam turtui įsigyti, iš valstybės biudžeto 151698,76 Eur, savivaldybės biudžeto 2659461,63 Eur, iš kitų šaltinių 8195,39 Eur, iš ES lėšų 7183,58 Eur. Atsargoms įsigyti 1209,86 Eur.

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta **lentelėje Nr.7**.

Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikta **lentelėje Nr.8**.

E. ĮSIPAREIGOJIMAI

ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Informacija apie atidėjinius, apibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir poataskaitinius įvykius (pastaba Nr.10)

Įstaigos atidėjinius sudaro: ilgalaikiai atidėjiniai – 42022,75 Eur. Tai teisinė prievolė darbuotojams, kuriems reikės padengti turtu. Įstaiga neapibrėžtųjų įsipareigojimų neturi, pokyčių per ataskaitinį laikotarpį nenustatyta. Gimnazija teisinių ginčų bei sprendimų dėl jų neturi. Informacija apie atidėjinių sumas pateikiama aiškinamojo rašto **lentelėse Nr.9 ir Nr.10**, pagal 18 VSAFAS 3, 4 priedus.

Ilgalaikių atidėjinių balansinė vertė nebuvo diskontuota dėl įtakos įsipareigojimo vertei nereikšmingumo.

10. Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis (pastaba Nr.11)

Mokykla, turto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis neturi.

Įstaiga turi turto, kuris gautas pagal panaudos sutartį: t.y. valstybės turtas valstybinės žemės sklypas, kuris gautas pagal 2015-04-22 Panaudos sutartį Nr.17SUN-4-(14.17.56.), perduotas 93 metams skaičiuojant nuo sutarties sudarymo, vertė 83700,00 Eur Šis turtas yra apskaitomas užbalansinėje sąskaitoje. Pasibaigus sutarties terminui bus svarstomos galimybės jo pratęsimui.

11. Informacija apie kitas pajamas ir finansinės investicinės veiklos pajamas, ir sąnaudas (pastaba Nr.12)

Informacija apie kitas pajamas pateikiama **lentelėje Nr.11**.

Įstaiga finansinių investicinių veiklos pajamų neturi.

12. Informacija apie segmentus (pastaba Nr.13)

Informacija apie segmentus pateikiama **lentelėje Nr.12.**

13. Informacija apie išsipareigojimus (pastaba Nr.14)

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigos trumpalaikiai išsipareigojimai sudaro 100960,67 Eur. Iš jų skola tiekėjams mokėtinos sumos 1366 Eur. Sukauptos mokėtinos sumos – sukauptos atostoginių sąnaudos 99594,67 Eur.

Informacija apie išsipareigojimus yra pateikiama **lentelėje Nr.13 ir lentelėje Nr.14.**

F. GRYNASIS TURTAS

14. Informacija apie grynąjį turtą (pastaba Nr.15).

Informacija apie sukaupą perviršį ar deficitą, pripažintą veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiama Grynojo turto pokyčio ataskaitoje.

15. Informacija apie pinigų srautus.

Informacija apie pinigų srautus yra pateikiama lentelėje Pinigų srautų ataskaitoje.

PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS

16. Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas, kitas pajamas, finansinės investicinės veiklos pajamas.

Pajamų apskaitos principai metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Veiklos rezultatų ataskaita parodo įstaigos veiklos rezultatus: t.y. uždirbtas pajamas ir patirtas sąnaudas per ataskaitoje nurodytą ataskaitinį laikotarpį. Per ataskaitinį laikotarpį užregistruota 5488,00 Eur pagrindinės veiklos kitų pajamų, tai pajamos už patalpų nuomą, suteiktas paslaugas. Ir pagrindinių finansavimo pajamų 2004018,50 Eur kurios susidaro iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, iš ES ir kitų šaltinių. Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas (**pastaba Nr. 16**)

PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS

17. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas.

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Įstaiga, rengdama žemesnio lygio veiklos rezultatų ataskaitą, pagrindinės veiklos sąnaudas grupuoja pagal sąnaudų pobūdį. Per ataskaitinį laikotarpį buvo apskaičiuota 2007306,50 Eur sąnaudų pagal straipsnius. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas (**pastaba Nr. 13**)

18. Su darbo santykiais susijusios išmokos.

Informacija apie su darbo santykiais susijusias išmokas yra pateikta pagal 24-ojo VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ nustatytus reikalavimus(**pastaba Nr.17**).

Lentelė Nr.15

19. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą.

2025 m. gimnazija finansinės paramos negavo.

20. Informacija apie nebalansinės sąskaitos apskaitą.

Ataskaitinių finansinių metų pabaigoje nebalansinėse sąskaitose užregistruota turto už 592094,32 Eur. Nebalansinėse sąskaitose apskaitomo trumpalaikio turto už 505147,32 Eur, o ilgalaikio materialaus turto už 86947 Eur.

Direktorė

Marina Stirbienė

Vyr. buhalterė

Rasa Siliuvienė

SILUTĖS VYDUNO GIMNAZIJA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

191846790, ATGIMIMO ALEJA 3, SILUTĖ

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS**

2026-02-27 Nr. FBA -
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		2827110	2804876
I.	Nematerialusis turtas	1.	137	3797
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		137	3797
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2.	2826973	2801079
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		2608810	2636158
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		129119	3815
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		89044	157234
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			3872
III.	Ilgalaikis finansinis turtas	3.		
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS	4.		
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		170311	151595
I.	Atsargos	5.	1210	1210
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		1210	1210
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	6.	3299	1928
III.	Per vienus metus gautinos sumos	7.	142983	123644
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas		0	0
III.5	Sukauptos gautinos sumos		142983	123644
III.6	Kitos gautinos sumos		0	0
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	8.	22819	24813
	IŠ VISO TURTO:		2997421	2956471

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
D.	FINANSAVIMO SUMOS	9.	2852238	2832827
I.	Iš valstybės biudžeto		152909	118994
II.	Iš savivaldybės biudžeto		2663321	2669811
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		7187	15191
IV.	Iš kitų šaltinių		28821	28831
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		142983	123644
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai	10.	42023	21097
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		42023	21097
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	14.	100960	102547
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		0	0
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		1366	2018
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		99594	100529
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS	15.	2200	0
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		0	0
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		2200	0
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		2200	0
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		0	0
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2997421	2956471

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Marina Stirbienė
(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Rasa Siliuvienė
(vardas ir pavardė)

ŠILUTĖS VYDŪNO GIMNAZIJA
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
191846790 , ATGIMIMO ALĖJA 3, ŠILUTĖ
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

2026-02-27 Nr. VA -
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: euraiš arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	16.	2009507	1706644
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		2004019	1701570
I.1.	Iš valstybės biudžeto		1574006	1306675
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		386627	343693
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		32902	41010
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		10484	10192
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	12.	5488	5074
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		5488	5074
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	13.	-2007307	-1706644
I.	DARBO UŽMOKESCIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	17.	-1679631	-1490336
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-48544	-43049
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-65536	-71891
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		-3853	-1711
V.	TRANSPORTO			
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-2086	-3264
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-55494	
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-105616	-61431
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		-46547	-34962
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		2200	0
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0	0
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ	15.	2200	0
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS	15.	2200	0
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Marina Stirbienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Rasa Siliuvenė
(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

ŠILUTĖS VYDŪNO GIMNAZIJA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Im.kodas 191846790 Atgimimo alėja 3, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2026-02-27 Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2024 m. gruodžio 31 d.	15.					0		
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X	X	X		X
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X	X	X		X
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X	X			X
5.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X	X		X
6.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X	X		X
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X	X	X		
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		0		
9.	Likutis 2025 m. gruodžio 31 d.	15.					0		
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X	X	X		X
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X	X	X		X
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X	X			X
13.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X	X		X
14.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X	X		X
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X	X	X		
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		2200		
17.	Likutis 2026 m. gruodžio 31 d.	15.					2200		

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyr.buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu

(parašas)

(parašas)

Marina Stirbienė
(vardas ir pavardė)

Rasa Siliuvienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

ŠILUTĖS VYDŪNO GIMNAZIJA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

[m.kodas 191846790 Atgimimo alėja 3, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2026-02-27 Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		2406		2406	-1218	0	-1218
I.	Išplaukos		1851333	0	1851333	1657252	0	1657252
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1835735	0	1835735	1647104	0	1647104
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		1469332		1469332	1285646		1285646
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		338091		338091	313126		313126
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		19079		19079	40584		40584
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		9233		9233	7748		7748
I.2.	Iš mokesčių				0			0
I.3.	Iš socialinių įmokų				0			0
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		5488		5488	5074		5074
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		5488		5488	5074		5074
I.6.	Gautos palūkanos				0			0
I.7.	Kitos išplaukos		4622		4622			0
II.	Pervestos lėšos		-15238		-15238	-14489	0	-14489
II.1.	Iš valstybės biudžeto				0	-1243		-1243
II.2.	Iš savivaldybių biudžetų		-5488		-5488	-5074		-5074
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms				0			0
II.4.	Iš kitų išteklių fondų				0			0
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams		-9750		-9750	-8172		-8172
II.6.	Kitiems subjektams				0			0
III.	Išmokos	13.	-1833689	0	-1833689	-1643981	0	-1643981
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1649650		-1649650	-1466206		-1466206
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-70384		-70384	-72361		-72361
III.3.	Komandiruočių		-3803		-3803	-1552		-1552
III.4.	Transporto				0			0
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		-2086		-2086	-3264		-3264
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo				0			0
III.7.	Atsargų įsigijimo		-57117		-57117	-63216		-63216
III.8.	Socialinių įmokų				0			0
III.9.	Nuomos				0			0
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		-50649		-50649	-37382		-37382
III.11.	Sumokėtos palūkanos				0			0
III.12.	Kitos išmokos				0			0
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-122980	0	-122980	-34460		-11128
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-122980		-122980	-34460		-11128
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas:							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		118580	0	118580	37854	0	37854
I.	Išplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:							
IV.1	Iš valstybės biudžeto		89559		89559	15453		15453
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		29021		29021	13394		13394
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų				0	9007		9007
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-1994	0	-1994	2176		2176
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		24813		24813	22637		22637
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		22819		22819	24813		24813

Direktorė

Marina Stirbienė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

Rasa Siliuvienė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

1 Lentelė
INFORMACIJA APIE
NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		6695							6695
2.	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį		0							
2.1.	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2.	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3.	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizinio) sutartis									
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį		641							641
3.1.	parduoto									
3.2.	perduoto									
3.3.	nurašyto		641							641
4.	Pergrupavimai (+/-)									
5.	Kiti pokyčiai									
6.	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1 + 2 - 3 + / - 4 + / - 5)		6054							6054
6.1.	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		2157							2157
7.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-2898		X		X	X		-2898
8.	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-3660		X		X	X		-3660
10.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X	641		X		X	X		641
10.1.	parduoto	X			X		X	X		
10.2.	perduoto	X			X		X	X		
10.3.	nurašyto	X			X		X	X		
11.	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		0
12.	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8 + 9 - 10 + / - 11 + / - 12)	X	-5917		X		X	X		-5917
14.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15.	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									
18.1.	parduoto									
18.2.	perduoto									
18.3.	nurašyto									
19.	Pergrupavimai (+/-)									
20.	Kiti pokyčiai									
21.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14 + 15 + 16 - 17 - 18 + / - 19 + / - 20)									
22.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6 - 13 - 21)		137							137
23.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 - 7 - 14)		3797							3797
24.	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis									
25.	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai									

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perd.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

Lentelė Nr.2

**INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA,
BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ**

eil. Nr.	Straiptiniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	3143206		19605	6743		261703	3872	3435129
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)				118580	0	4795	3693	127068
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				118580		2200	3693	124473
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina						2595		2595
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1 + 3.2 + 3.3)						0	-7565	0
3.1.	parduoto								
3.2.	perduoto								
3.3.	nurašyto								0
4.	Pergrupavimai (+ / -)				7565		-92418	-7565	-92418
5.	Kiti pokyčiai								
6.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1 + 2 - 3 + / - 4 + / - 5)	3143206	0	19605	132888		174080	0	3469779
6.1.	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina			19605			68381		87986
7.	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-507048		-19605	-2928		-104469	X	-634050
8.	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nusidėvėjimo suma						-796	X	-796
9.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-27348			-841		-16695	X	-44884
10.	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1 + 10.2 + 10.3)						0	X	0
10.1.	parduoto							X	
10.2.	perduoto							X	
10.3.	nurašyto							X	
11.	Pergrupavimai (+ / -)						36924	X	36924
12.	Kiti pokyčiai								
13.	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8 - 9 - 10 + / - 11 + / - 12)	-534396	0	-19605	-3769	0	-85036		-642806
14.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15.	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma								
16.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18.	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1 + 18.2 + 18.3)								
18.1.	parduoto								
18.2.	perduoto								
18.3.	nurašyto								
19.	Pergrupavimai (+ / -)								
20.	Kiti pokyčiai								
21.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14 + 15 + 16 - 17 - 18 + / - 19 + / - 20)								
22.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6 - 13 - 21)	2608810	0	0	129119	0	89044	0	2826973
22.1.	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2.	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3.	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teises aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4.	nebeuždomo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5.	išimtinai nebeuždomo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6.	pastatų, kurie nebeuždomi įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė								
23.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 + 7 + 14)	2636158	0	0	3815	0	157234	3872	2801079
23.1.	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis požymius atitinkančias įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2.	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3.	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teises aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
23.4.	nebeuždomo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5.	išimtinai nebeuždomo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6.	pastatų, kurie nebeuždomi įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė								

Pastabos

1. X požymiai: taikoma, nepildoma

2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutės nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinaujame eilutė

3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma šio subjekto suakaupto turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki peržiūros

3 Lentelė

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkiškas inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1210						1210
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		142932						142932
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		141644						141644
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		1288						1288
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-142932						-142932
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		-142932						-142932
3.4.	Kiti nurašymai								0
4.	Pergrupavimai (+/-)		36924						
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		38134						38134
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)								
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		38134						38134
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		1210						1210

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Lentelė Nr.4

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	142983	140001	0	123644	121355	0
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	0	0	0	0	0	0
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą				0		
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	142983	140001	0	123644	121355	0
1.5.1.	Iš biudžeto	140001	140001		121355	121355	
1.5.2.	Kitos	2982			2289		
1.6.	Kitos gautinos sumos						
2.	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3.	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	142983	140001	0	123644	121355	0

Lentelė Nr. 5

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	3299	1928
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	3299	1928
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	3299	1928

Lentelė Nr.6

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5)				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	22819		24813	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	22819		24813	
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	22819		21534	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Lentelė Nr. 8

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		118994	118994		152909	152909
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		2669811	2669811		2663321	2663321
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		15191	15191		7187	7187
4.	Iš kitų šaltinių		28831	28831		28821	28821
5.	Iš viso		2832827	2832827		2852238	2852238

Lentelė Nr.9

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma	Panaikinta atidėjinių suma	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Kompensacijos darbuotojams						
2.	Žalos atlyginimas						
3.	Aplinkos tvarkymas						
4.	Turto likvidavimas						
5.	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas						
6.	Garantijų įsipareigojimai						
7.	Baudos						
8.	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojamąjį turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamąjį turtą atkūrimui						
9.	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliiečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti						
10.	Suntaupoms atkurti						
11.	Kita*	21097	20926				42023
12.	Iš viso atidėjinių						

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai,
neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“
4 priedas

Lentelė Nr.10

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1.	Per vienus metus		
1.1.	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2.	Nuo vieno iki penkerių metų	42023	42023
3.	Po penkerių metų		
4.	Atidėjinių suma, iš viso	42023	42023

Lentelė Nr.11

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS*

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	5488	5074
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3.	Pajamos iš dividendų		
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**		
1.7.	Kitos	5488	5074
2.	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	5488	5074

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama aiškinamojo rašto tekste.

Lentelė Nr.13

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos							
2.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	0	0		0	0		
3.	Tiekėjams mokėtinos sumos	1366	96		2018			
4.	Sukauptos mokėtinos sumos	99594	99594		10529	10529		
4.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos							
4.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	99594	99594		10529	10529		
4.3.	Kitos sukauptos sąnaudos							
4.4.	Kitos sukauptos mokėtinos sumos							
5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	0		0				
5.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai							
5.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai							
5.3.	Kitos mokėtinos sumos							
6.	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	100960	99690		12547	10529		

Lentelė Nr.14

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ NACIONALINE IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Nacionaline	100960	102547
2.	Eurais		
3.	JAV doleriais		
4.	Kitomis		
5.	Iš viso	100960	102547

Šilutės Vydūno gimnazija“, Kodas 191846790

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

Šilutės rajono savivaldybės administracija

(finansuojančios institucijos pavadinimas)

**PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ
2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

2026-01-20 Nr. 4

Kodas	
Ministerijos	
Departamento	
Įstaigos	191846790

1. Gautinos sumos:**1.1. Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*:**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
1	Savivaldybės biudžetas 151	Lėšos savarankiškoms funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	19277,73
2	Valstybės biudžetas 141	Mokymo lėšų dodacija	Kitoms išlaidoms	119938,51
3	Valstybės biudžetas 1493		Kitoms išlaidoms	785,40
	Iš viso:			140001,64

1.2. Kitos ilgalaikės gautinos sumos iš valstybės išdo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis):**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
	Iš viso:			0,00

2. Gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*:**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
	Iš viso:			0,00

3. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos**:**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
1	Savivaldybės biudžetas 151	Lėšos savarankiškoms funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	325000,00
2	Savivaldybės biudžetas 151	Lėšos savarankiškoms funkcijoms vykdyti	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	0,00
3	Valstybės biudžetas 141	Mokymo lėšų dodacija	Kitoms išlaidoms	1429400,00
4	Valstybės biudžetas 141	Mokymo lėšų dodacija	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	0,00
5	Valstybės biudžetas 1493		Kitoms išlaidoms	89559,48
6	Valstybės biudžetas 1493		Kitoms išlaidoms	23086,00

	Iš viso:		1867045,48
--	----------	--	------------

4. Gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)***:**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
	Iš viso:			0,00

5. Sukauptos gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis) ***:**

Eil.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos	Suma (eurais,
	Iš viso:			0,00

*Sukauptos finansavimo pajamos (debetas 22821XX – Sukauptos finansavimo pajamos ir 2283XXX – Kitos sukauptos gautinos sumo) iš Valstybės išdo.

**Kitos ilgalaikės gautinos sumos (163XXXX – Kitos ilgalaikės gautinos sumos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo, sukauptos ilgalaikės finansavimo pajamos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo.

*** Gautinos finansavimo sumos (kreditas 41XXXXXX Finansavimo sumos (gautinos)) iš Valstybės išdo.

**** Gautos finansavimo sumos (kreditas 42XXXXX1 Finansavimo sumos (gautos)) iš Valstybės išdo.

***** Gražintinos finansavimo sumos (kreditas 686XXXX Gražintinos finansavimo sumos) Valstybės išdui.

***** Sukauptos gražintinos finansavimo sumos (kreditas 695XXXXXX Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos

Duomenys pateikiami susumuoti pagal finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, iš viso.

Duomenys pagal biudžetinių įstaigų pajamų įmokų finansavimo šaltinius 1. 4.1.1. 1 ir 1. 4.2.1. 1 pažymoje nerodomi.

Duomenys pateikiami eurais ir centais su dviem ženklais po kablelio.

Direktorė

(parašas)

Marina Stirbienė

Vyriausiasis buhalteris

(parašas)

Rasa Siliuvienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilutės Vydūno gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2025 m. finansinių ataskaitų rinkinys
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-27 Nr. S-52
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Šilutės rajono savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rasa Siliuvienė Vyr. buhalteris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-27 11:05
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-11-23 15:49 - 2028-11-22 15:49
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marina Stirbienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-27 11:08
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-11-04 13:01 - 2030-11-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260212.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-02-27)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-02-27 nuorašą suformavo Areta Juodviršytė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-27 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“