

**ŠILUTĖS JAUNIMO IR SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRAS**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**195171155, Kalinausko g.10, Šilutė**

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
 PAGAL 2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS**

2026-03-03 Nr. F25-4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>1998724</b>	<b>2020596</b>
I.	Nematerialusis turtas	1.	374	1
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		374	1
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2.	1998350	2020595
II.1	Žemė		38644	38644
II.2	Pastatai		1801262	1824697
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		13714	9244
II.6	Transporto priemonės		110977	130277
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		33753	17733
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas	3.		
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>	4.		
<b>C.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>156379</b>	<b>138654</b>
I.	Atsargos	5.	135	89
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		135	89
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	6.	3061	701
III.	Per vienus metus gautinos sumos	7.	146838	114222
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		829	554
III.5	Sukauptos gautinos sumos		142459	112108
III.6	Kitos gautinos sumos		3550	1560
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	8.	6345	23642
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>2155103</b>	<b>2159250</b>

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	9.	<b>2005910</b>	<b>2038414</b>
I.	Iš valstybės biudžeto		41206	16221
II.	Iš savivaldybės biudžeto		1949512	1988848
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		7176	24579
IV.	Iš kitų šaltinių		8016	8766
<b>E.</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>137999</b>	<b>112415</b>
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai	10.	26013	22917
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		26013	22917
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	14.	111986	89498
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		0	0
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		4721	2709
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		10	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		107255	86789
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	15.	<b>11194</b>	<b>8421</b>
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		7147	7147
II.1	Tikrosios vertės rezervas		7147	7147
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		4047	1274
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		2773	1416
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1274	-142
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:</b>		<b>2155103</b>	<b>2159250</b>

0 0

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Diana Pavilonienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Daiva Maciukevičienė

(vardas ir pavardė)

**ŠILUTĖS JAUNIMO IR SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRAS**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

195171155, Kalinausko g.10, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą  
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**

PAGAL 2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

2026-03-03 Nr.V25-4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>	<b>16.</b>	<b>1856188</b>	<b>936923</b>
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1856188	936923
I.1.	Iš valstybės biudžeto		1626043	772087
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		199208	145801
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		26256	15738
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		4681	3297
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	12.	0	0
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS</b>	<b>13.</b>	<b>1857411</b>	<b>939955</b>
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	17.	1579877	789660
II.	NUSIDEVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		49653	20504
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		41917	25624
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		13904	
V.	TRANSPORTO		11942	3819
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		5230	1335
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		6	56
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		62871	44753
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			280
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		92011	53924
XIV.	KITOS			
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-1223</b>	<b>-3032</b>
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>3996</b>	<b>1861</b>
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		3996	1861
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			<b>-363</b>
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>	<b>15.</b>	<b>2773</b>	<b>-1534</b>
<b>I.</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>	<b>15.</b>	<b>2773</b>	<b>-1534</b>
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

Diana Pavilionienė

(teises aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

Daiva Maciukevičienė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

**ŠILUTĖS JAUNIMO IR SUAUGUSIUJŲ MOKYMO CENTRAS**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**Im.kodas 195171155, Kalinausko g.10, Šilutė**

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

**2026-03-03 Nr. PSA25-4**

(data)

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>18653</b>		<b>18653</b>	<b>14059</b>	<b>0</b>	<b>14059</b>
I.	Išplaukos		1804493	0	1804493	877902	0	877902
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1796571	0	1796571	862046	0	862046
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		1629400		1629400	720362		720362
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		150021		150021	121620		121620
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		9660		9660	18912		18912
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		7490		7490	1152		1152
I.2.	Iš mokesčių				0			0
I.3.	Iš socialinių įmokų				0			0
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		3399		3399	4782		4782
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		2904		2904	3032		3032
I.6.	Gautos palūkanos				0			0
I.7.	Kitos išplaukos		1619		1619	8042		8042
II.	Pervestos lėšos		-3478		-3478	-3193	0	-3193
II.1.	I valstybės biudžetą				0			0
II.2.	I savivaldybių biudžetus		-2731		-2731	-3032		-3032
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms				0			0
II.4.	I kitus išteklių fondus				0			0
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams		-36		-36	-161		-161
II.6.	Kitiems subjektams		-711		-711			0
III.	Išmokos	13.	-1782362	0	-1782362	-860650	0	-860650
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1579877		-1579877	-731087		-731087
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-39805		-39805	-30725		-30725
III.3.	Komandiruočių		-13904		-13904			0
III.4.	Transporto		-11942		-11942	-4415		-4415
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		-5230		-5230	-1335		-1335
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploataavimo				0			0
III.7.	Atsargų įsigijimo		-62851		-62851	-20420		-20420
III.8.	Socialinių išmokų				0			0
III.9.	Nuomos				0	-280		-280
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		-68753		-68753	-63500		-63500
III.11.	Sumokėtos palūkanos				0			0
III.12.	Kitos išmokos				0	-8888		-8888
<b>B.</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>-35950</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-2400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-35502			-2400		
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas		-448					
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas:							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C.</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	Įplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:							
IV.1	Iš valstybės biudžeto				0	1800		
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto				0	600		
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų				0			
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
<b>D.</b>	<b>VALIOTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI</b>							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-17297	0	18653	14059		14059
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		23642		23642	9583		9583
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		6345		6345	23642		23642

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Diana Pavilonienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Daiva Maciukevičienė

(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)  
**ŠILUTĖS JAUNIMO IR SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRAS**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**Įm.kodas 195171155, Kalinausko g.10, Šilutė**

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

**2026-03-02 Nr. GT25-4**

(data)

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažu- mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezer- vai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<b>Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>15.</b>		<b>0</b>			<b>1416</b>	<b>1416</b>	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x	x	x	<b>0</b>	x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x	x	x	<b>0</b>	x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	7147	x	x		<b>7147</b>	x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x	<b>0</b>	x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x	<b>0</b>	x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x	<b>0</b>	
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		-142	<b>-142</b>	
9.	<b>Likutis 2024 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>15.</b>		<b>7147</b>			<b>1274</b>	<b>8421</b>	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x	x	x	<b>0</b>	x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x	x	x	<b>0</b>	x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x		x	x		<b>0</b>	x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x	<b>0</b>	x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x	<b>0</b>	x
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x	<b>0</b>	
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		2773	<b>2773</b>	
17.	<b>Likutis 2025 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>15.</b>		<b>7147</b>			<b>4047</b>	<b>11194</b>	

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyr.buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu

(parašas)

(parašas)

Diana Pavilionienė

(vardas ir pavardė)

Daiva Maciukevičienė

(vardas ir pavardė)



**ŠILUTĖS JAUNIMO IR SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRAS**  
Savivaldybės biudžetinė įstaiga, K. Kalinausko g. 10, LT-99184 Šilutė, tel.(0 441) 62045,  
el. p. [rastine@silutesjsmc.lt](mailto:rastine@silutesjsmc.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 195171155

---

## **2025 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026 m. kovo 3 d. Nr. A25-04

### **I. BENDROJI DALIS**

#### **1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.**

Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras (toliau – Įstaiga) juridinių asmenų registre įregistruota 1997 m. lapkričio 14 d., registravimo pažymėjimo Nr. 090904, Įstaigos kodas – 195171155, adresas K. Kalinausko g. 10, Šilutė. Įstaigos steigėjas – Šilutės rajono savivaldybės taryba. Įstaigos grupė – bendrojo ugdymo mokykla, tipas – gimnazija, vykdomos švietimo programos: pagrindinio ugdymo, suaugusiųjų pradinio, pagrindinio ugdymo, suaugusiųjų akredituota vidurinio ugdymo, individualizuota specialiojo pradinio, pagrindinio ugdymo, socialinių įgūdžių, neformaliojo ugdymo.

#### **2. Finansiniai metai.**

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

#### **3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.**

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kaip kitaip administruojamų subjektų neturi.

#### **4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus.**

Įstaiga nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. turi struktūrinį padalinį – Traksėdžių skyrių.

#### **5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį.**

Įstaigoje per 2025 metus vidutiniškai dirbo 74 darbuotojai.

#### **6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.**

Pagal Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. balandžio 25 d. sprendimą Nr. T1-316, reorganizuota biudžetinė įstaiga Šilutės rajono Traksėdžių Šilų mokykla, prijungiant ją prie Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centro.

## II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai.
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas.
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas.
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas.
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, įstaiga vadovaujasi VSAFAS.

Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami apskaitoje ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

- kaupimo;
- subjekto;
- veiklos tęstinumo;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato;
- palyginimo;
- atsargumo;
- neutralumo;
- turinio viršenybės prieš formą.

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

- pinigų;

- subjekto;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato.

Visas ūkines operacijas ir ūkinius įvykius įstaiga registruoja dvejetainiu įrašu vieną kartą. Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai yra registruojami didžiojoje knygoje, kurios duomenys skirti sudaryti finansinėms ir biudžeto vykdymo ataskaitoms sudaryti.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi, naudojant nacionalinę valiutą – eurą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susiję su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Per 2024 finansinius metus apskaitos politikos keitimų nebuvo.

Pagal subjekto principą įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu: atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Įstaigos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Įstaigai leidžiamas vykdyti ūkines operacijas nustato teisės aktai. VSAFAS nustato faktiškai įvykusių ūkinių operacijų registravimo apskaitoje metodus ir taisykles. Pagal turinio viršenybės prieš formą principą įstaigos apskaitoje ūkiniai įvykiai ir operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti ir (arba) sandorį sudaryti leidžia įstaigos veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami įstaigos sąskaitų plano sąskaitose taikant apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Atskirų apskaitos objektų (nematerialiojo, materialiojo turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjimų, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

**Nematerialusis turtas.** Nematerialiojo turto apskaitos politika parengta vadovaujantis 13-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Nematerialusis turtas“, o nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai bei taisyklės – 22-ajame viešojo sektoriaus apskaitos standarte „Turto nuvertėjimas“ nustatyta tvarka.

Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės ir rūšys	Turto amortizacijos normatyvai metais
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Kitas nematerialusis turtas	6

**Ilgalaikis materialusis turtas.** Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika parengta vadovaujantis 12-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Ilgalaikis materialusis turtas“, o ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai bei taisyklės – 22-ajame VSAFAS nustatyta tvarka.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 eurų (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš to turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal įstaigos vadovo patvirtintus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominius normatyvus.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS	
1.	Pastai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	80
2.	Krepšinio, tinklinio ir futbolo aikštelės	18
3.	Tvoros (tinklinės, metalinės)	14
4.	Kiti statiniai	15
5.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	5
6.	Gazonų pjovimo mašinos, pakabinami freziniai įrenginiai, gazonų kraštų apdirbimo mašinos, vežapjovės, žoliapjovės	3
7.	Medicinos įranga	10
8.	Apsaugos įranga (signalizacijos sistemos, vaizdo stebėjimo sistemos ir kt.)	7
9.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
10.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	8
11.	Lengvosios atletikos, gimnastikos, bokso, imtynių, sunkiosios atletikos ir kitų sporto šakų įrengimai	10
12.	Šaldymo įrenginiai, šaldikliai ir šaldytuvai	9
13.	Buitinės elektrinės viryklės, skalbimo mašinos, džiovyklės, skalbinių lyginimo presai	6
14.	Saulės fotovoltinė jėgainė	12
15.	Kitos mašinos ir įrenginiai	9
16.	Autobusai (specialieji automobiliai)	7
17.	Kitos transporto priemonės (dviračiai)	4
18.	Baldai	9
19.	Kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti kompiuterių tinklai ir jų įranga	7
20.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
21.	Kita biuro įranga	7
22.	Muzikos instrumentai	9-18
23.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	5
24.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	7

Nusidėvėjimas neskaičiuojamas žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

Ilgalaikis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

**Biologinis turtas.** Biologinio turto įstaiga neturi.

**Atsargos.** Atsargų metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „ATSARGOS“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Sudarant finansines ataskaitas, atsargos gali būti nukainuojamos iki grynosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus.

Kai atsargos perduodamos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kurio pripažįstama atitinkamomis pajamos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduoti naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojimo kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

**Finansinis turtas.** Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Įstaigos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Įstaigos finansiniam turtui priskiriama;

- po vienerių metų gautinos sumos;
- kitas ilgalaikis finansinis turtas;

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

- per vienerius metus gautinos sumos (įskaitant ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalį);
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

**Gautinos sumos.** Gautinos sumos pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Finansinėse ataskaitose ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansinėse ataskaitose trumpalaikės gautinos sumos parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

**Pinigai ir pinigų ekvivalentai.** Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitoje. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai maža.

**Finansavimo sumos.** Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis, trumpalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą ir atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumomis įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas finansavimo sumas.

Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, registruojamos kaip įstaigos sąnaudos, kartu pripažįstami finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

**Finansiniai įsipareigojimai.** Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti vadovaujantis 17-ajame VSAFAS, 18-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir

finansinės atskaitomybės standarte „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys ir 24-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ nustatyta tvarka.

Įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikiai atidėjiniai;
- kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- trumpalaikiai atidėjiniai;
- ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- mokėtinos sumos į biudžetus, fondus;
- mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

**Atidėjiniai.** Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinama. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tikrai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

**Nuoma.** Registruojant apskaitoje nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (teisiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui. Nuoma apskaitoje laikoma finansine nuoma, jeigu sutartyje yra nustatyta (arba sutarties sąlygos apsprendžia) bent viena iš šių sąlygų:

- nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda nuomininkui turto nuosavybės teisę;
- nuomos laikotarpio pabaigoje nuomininkas turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, bus reikšmingai mažesnė (daugiau nei 30 proc.) už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota;
- nuomos laikotarpis apima lygią ir ilgesnę nei 75 procentai turto ekonominio naudingo tarnavimo laiko dalį, net jei turto nuosavybės teisės numatoma perduoti;
- nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės;
- nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti lengvai pakeičiami ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juos naudotis galėtų tik nuomininkas.

Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje).

Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos ateityje mokėtinos palūkanos. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Jei parduotas turtas po pardavimo yra išsinuomojamas pagal atgalinės finansinės nuomos sutartį, pelnas, gautas pardavus turtą, tą laikotarpį, kurį turtas buvo parduotas, nepripažįstamas. Įstaiga pelną, gautą pardavus turtą, registruoja apskaitoje kaip būsimųjų laikotarpių pajamas ir nusidėvi per likusį atgalinės finansinės nuomos būdu įsigyto turto naudingo tarnavimo laiką, apskaičiuota nusidėvėjimo suma mažindama nusidėvėjimo sąnaudas. Atgalinės finansinės nuomos sutarties ekonominė prasmė prilyginama paskolai, užtikrintai įkeitimu, kai finansinės nuomos paslaugos teikėjas skolina finansinės nuomos paslaugos gavėjui pinigus, kaip užstatą naudodamas nupirktą ir išnuomotą turtą.

**Pajamos.** Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės apskaitos politikoje nustatyti vadovaujantis 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS nustatyta tvarka.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamomis.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamos, pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik įstaigos gaunama ekonominė nauda. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė vertė. Jei įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, registruojant pajamas kartu registruojamos į biudžetą pervestinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse atskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

**Sąnaudos.** Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusiomis pajamomis, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant palūkanų normą.

**Sandoriai užsienio valiuta.** Sandorių užsienio valiuta principai nustatyti 21-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš

sandorių užsienio valiuta bei užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

**Turto nuvertėjimas.** Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS, 17-ajame VSAFAS ir 22-ajame VSAFAS.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atstatoma anksčiau pripažinto turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojama) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

**Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas.** Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS.

Įstaiga nepripažįsta neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto balanso sąskaitose, tačiau neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui apmokėti yra labai maža, informacija apie juos aiškinamajame rašte nebūtina. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu

kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose neparodomas, kol nėra aišku. Ar jis duos įstaigai ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra žinoma, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

**Poataskaitiniai įvykiai.** Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną yra laikomi koreguojančiais įvykiais ir atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Nekoreguojantys poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

**Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai.** Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

**Informacijos apie segmentus pateikimas.** Informacija apie segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Segmentai“.

Įstaiga tvarko apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – įstaigos veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atitikimą.

Apie segmentą renkama tokia informacija:

- segmento sąnaudos;
- segmento pinigų srautai.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos ir sąnaudos, kurių priskyrimo prie segmento pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami prie didžiausią įstaigos veiklos dalį sudarančio segmento.

**Apskaitos politikos keitimas.** Apskaitos politika keičiama vadovaujantis 7-ajame VSAFAS nustatytais principais.

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo atskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama ir parodomas einamojo atskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio atskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

**Apskaitos klaidų taisymas.** Apskaitos klaidos taisomos vadovaujantis 7-ajame VSAFAS nustatytais taisyklėmis.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to atskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,02 procento nuo finansinės būklės ataskaitos praėjusio atskaitinio laikotarpio iš viso turto sumos.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo atskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamojo ankstesniojo laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

### III. PASTABOS

**Pastaba Nr.1.** Informacija apie nematerialiųjų turta.

Informacija apie nematerialiųjų turta pateikiama 13 VSAFAS 1 priede (1lentelė).

Ataskaitiniu laikotarpiu pirktas nematerialaus turto: įsigijimo vertė – 447 €. Turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas Įstaigos veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina – 2 311 €. Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota 75 € amortizacijos. Nematerialaus turto likutinė vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną – 374 €.

**Pastaba Nr. 2** Informacija apie ilgalaikį materialųjį turta.

Informacija apie ilgalaikį materialųjį turta pateikiama 12 VSAFAS 2 priede (2 lentelė).

Ataskaitiniu laikotarpiu Įstaiga įsigijo ilgalaikio turto už 35 502 €.

Ataskaitiniu laikotarpiu perduota Šilutės rajono savivaldybės administracijai ilgalaikio turto: transporto priemonių – įsigijimo vertė – 62 832 €, sukaupto nusidėvėjimo – 62 832 €;

Turto, kuris yra visiškai nusidėvėjęs, tačiau vis dar naudojamas Įstaigos veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina – 175 229 €.

Ilgalaikio turto likutinės ir tikrosios vertės likutis paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną – 1 998 349 €, kurį sudaro:

- Žemė – 38 644 € (iš jų tikrosios vertės pokytis – 7147 €);
- Pastatai – 1 801 262 €;
- Mašinos ir įrengimai – 13 714 €;
- Transporto priemonės – 110 977 €;
- Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis turtas – 33 754 €.

**Pastaba Nr. 3** Informacija apie ilgalaikį finansinį turta, mineralinius išteklius ir kitą ilgalaikį turta

Įstaiga tokio turto neturi.

**Pastaba Nr. 4** informacija apie biologinį turta.

Įstaiga biologinio turto neturi.

**Pastaba Nr. 5** Informacija apie atsargas.

Įsigytos ar nemokamai gautos atsargos, kurios įstaigoje naudojamos daugiau nei vieną kartą yra perduodamos naudoti ūkinėje veikloje kaip ūkinis inventoriuss. Jo apskaita vedama nebalansinėje sąskaitoje.

Informacija apie atsargas pateikiama lentelės forma 8 VSAFAS 1 priede (3 lentelė).

Per ataskaitinį laikotarpį Įstaiga iš Šilutės rajono savivaldybės neatlygintinai gavo atsargų už 30,00 €.

Atsargų likutis paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną – 135 € (jį sudaro nenurašytas kuras).

Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną Įstaiga disponuoja inventoriumi už 245 448 €.

**Pastaba Nr. 6** Informacija apie išankstinius apmokėjimus ir gautinas sumas.

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama lentelės forma 6 VSAFAS 6 priede (4 lentelė), informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama VSAFAS 7 priede (5 lentelė).

Išankstinių apmokėjimų ir ateinančių laikotarpių sąnaudų suma – 3 060 € (juos sudaro – išankstiniai mokėjimai tiekėjams – 311 €, būsimos draudimo sąnaudos – 2 749 €).

Gautinų sumų balansinė vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną – 146 726 €.

**Pastaba Nr. 7** Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus.

Informacija pateikiama lentelės forma, 17 VSAFAS 8 priedas.

**Pastaba Nr. 8** Informacija apie finansavimo sumas.

Informacija apie finansavimo sumas pateikiama lentelės forma, 20 VSAFAS 4-5 priedai.

**Pastaba Nr. 9** Informacija apie atidėjinius, neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir poataskaitinius įvykius.

Informacija apie atidėjinius pateikiama lentelės forma, 18 VSAFAS 3-4 priedai.

Ilgalaikių atidėjinių balansinė vertė diskontuota nebuvo dėl įtakos įsipareigojimų vertei nereikšmingumo.

Atidėjinių balansinė vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną – 26013 €.

**Pastaba Nr. 10** Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus.

Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus pateikiama lentelių formomis 17 VSAFAS 12-13 priedai.

Trumpalaikių įsipareigojimų balansinė vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną – 111 886 €.

**Pastaba Nr. 11** Informacija apie įstaigos grynąjį turtą.

Informacija apie grynojo turto pokyčius pateikiama 4 VSAFAS 1 priede.

Grynojo turto balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną – 11 194 € (jį sudaro – tikrosios vertės rezervas – 7147,00 €, sukauptas perviršis – 4047 €).

**Pastaba Nr.12** Informacija apie Įstaigos gautą ir panaudotą paramą pateikiama 6 VSAFAS 7-8 prieduose.

Įkeisto ar kitais būdais apribotos kontrolės turto mokykla neturi.

**Pastaba Nr.13** Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis.

Įstaiga finansinės nuomos sutarčių neturi.

**Pastaba Nr. 14** Informacija apie segmentus.

Informacija apie segmentus pateikiama 25 VSAFAS 1 priede.

**Pastaba Nr.15** Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikiama lentelės forma 24 VSAFAS priede.

**Pastaba Nr. 16** Informacija apie kitas pajamas ir finansinės investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas.

Informacija apie kitas pajamas ir finansinės investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikiama 10 VSAFAS 2 priede.

**Pastaba Nr.17** Informacija apie pinigų srautus.

Informacija apie pinigų srautus pateikiama 5 VSAFAS 2 priede.

Direktorė

Diana Pavilionienė

Vyr. buhalterė

Daiva Maciukevičienė

**1 Lentelė**  
**INFORMACIJA APIE**  
**NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ**

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		3547							3547
2.	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį		448							
2.1.	pirkto nematerialiojo turto išigijimo savikaina		448							
2.2.	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto išigijimo savikaina									
2.3.	nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį		1235							1235
3.1.	parduoto									
3.2.	perduoto									
3.3.	nurašyto		1235							1235
4.	Pergrupavimai (+/-)									
5.	Kiti pokyčiai									
6.	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1 + 2 – 3 + / – 4 + / – 5)		2760							2760
6.1.	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, išigijimo ar pasigaminimo savikaina		2311							2157
7.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-3546		X		X	X		-3546
8.	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-75		X		X	X		-75
10.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X	1235		X		X	X		1235
10.1.	parduoto	X			X		X	X		
10.2.	perduoto	X			X		X	X		
10.3.	nurašyto	X	1235		X		X	X		1235
11.	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12.	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8 + 9 – 10 + / – 11 + / – 12)	X	-2386		X		X	X		-2386
14.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15.	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									
18.1.	parduoto									
18.2.	perduoto									
18.3.	nurašyto									
19.	Pergrupavimai (+/-)									
20.	Kiti pokyčiai									
21.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14 + 15 + 16 – 17 – 18 + / – 19 + / – 20)									
22.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6 – 13 – 21)		374							374
23.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 – 7 – 14)		1							1
24.	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis									
25.	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai									

**Pastabos:**

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perd.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

Lentelė Nr.2

**INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA,  
BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1.</b>	<b>Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>2182266</b>			<b>60910</b>	<b>199562</b>	<b>102381</b>		<b>2545119</b>
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)				9226	0	26276	0	35502
2.1.	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				9226		26276		35502
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								0
2.3.	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkancias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4.	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3.	Įsigijimo, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1 + 3.2 + 3.3)	0	0	0	-1156	-62832	-7647	0	-7647
3.1.	perduoto								
3.2.	perduoto								
3.3.	nurašyto				-1156	-62832	-7647		-7647
4.	Pergrupavimai (+ / -)				-4447		-43607		-43607
5.	Kiti pokyčiai								
<b>6.</b>	<b>Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1 + 2 - 3 + / - 4 + / - 5)</b>	<b>2182266</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>64533</b>	<b>136730</b>	<b>77403</b>	<b>0</b>	<b>2460932</b>
6.1.	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina								0
<b>7.</b>	<b>Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>-357569</b>			<b>-51666</b>	<b>-69285</b>	<b>-84648</b>	<b>X</b>	<b>-563168</b>





3 Lentelė

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\*

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir nелеičiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir tūlinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (2.1+2.2)		89						89	
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį:									
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		111093						111093	
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		63009						63009	
			48084						48084	
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-111047						-111047	
3.1.	Parduota									
3.2.	Perleista (paskirstyta)									
3.3.	Sunaudota veikloje		-26054						-26054	
3.4.	Kiti nurašymai		-84993						-84993	
4.	Pergrupavimai (+/-)									
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		135						135	
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukauptas nuvertėjimo suma (iki perdavimo)									
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį									
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma									
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)									
10.1.	Parduota									
10.2.	Perleista (paskirstyta)									
10.3.	Sunaudota veikloje									
10.4.	Kiti nurašymai									
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)									
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)									
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		135						135	
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		89						89	

\*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Lentelė Nr. 5

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina</b>	<b>3060</b>	<b>701</b>
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	311	200
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	2749	501
<b>2.</b>	<b>Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas</b>		
<b>3.</b>	<b>Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)</b>	<b>3060</b>	<b>701</b>

Lentelė Nr.4

**INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1.</b>	<b>Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)</b>	<b>142983</b>	<b>140001</b>	<b>0</b>	<b>123644</b>	<b>121355</b>	<b>0</b>
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą				0		
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	<b>142983</b>	<b>140001</b>	<b>0</b>	<b>123644</b>	<b>121355</b>	<b>0</b>
1.5.1.	Iš biudžeto	140001	140001		121355	121355	
1.5.2.	Kitos	2982			2289		
1.6.	Kitos gautinos sumos						
<b>2.</b>	<b>Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>						
<b>3.</b>	<b>Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)</b>	<b>142983</b>	<b>140001</b>	<b>0</b>	<b>123644</b>	<b>121355</b>	<b>0</b>

Lentelė Nr.6

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4-1.5)</b>				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
<b>2.</b>	<b>Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4-2.5)</b>				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
<b>3.</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4-3.5+3.6+3.7)</b>	<b>6345</b>		<b>23642</b>	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	6345		23642	
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
<b>4.</b>	<b>Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)</b>	<b>6345</b>	<b>0</b>	<b>23642</b>	<b>0</b>
<b>5.</b>	<b>Iš jų išteklių fondų lėšos</b>				

**Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį**

Ataskaitinis laikotarpis: 2025-01-01 - 2025-12-31  
 0517/1155 - Švietimo ir šilumos inžinerijos mokymo centras  
 Lentelės pateiktam dokumentui valdant, eurai

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį											Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlyginimai gautas turas	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl įq panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl įq perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (geografinių) pasketlinas	Kiti pokyčiai (junginiai)			
1	2												14-34-41-546-7-8 -59-10-11-11-12-13
1	ES valstybės lėšų ir ES valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	16,221,000	1,629,891,000	0,000		-36,000	1,604,870,000						41,206,000
1.1	Neplanuojamam turui išlaidų	12,783,000	64,876,000	0,000			1,591,103,000						36,251,000
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	3,438,000	1,629,891,000	-64,876,000		-36,000	1,565,460,000						2,955,000
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1,988,848,000	150,021,000	0,000	30,000		-149,967,000						1,949,512,000
2.1	Neplanuojamam turui išlaidų	1,988,848,000	2,725,000	2,725,000	30,000		-44,846,000						1,949,512,000
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	0,000	147,296,000	-2,725,000			-144,521,000						0,000
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gautama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	24,579,000	9,660,000	0,000			27,063,000						7,176,000
3.1	Neplanuojamam turui išlaidų	6,410,000	0,000	5,189,000			-8,107,000						3,492,000
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	18,169,000	9,660,000	-5,189,000			-18,956,000						3,684,000
4	Iš kitų šaltinių	8,052,000	8,052,000				-8,572,000						8,010,000
4.1	Neplanuojamam turui išlaidų	8,052,000	5,179,000			-45,000	-8,572,000						6,933,000
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	0,000	3,449,000			35,000	-6,301,000						1,083,000
5	Iš viso finansavimo sumų	2,038,414,000	1,798,139,000	0,000	30,000	-321,000	3,829,872,000						2,005,919,000

\*Šioje stulpelyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, pakeičiant ataskaitinio laikotarpio pradžios finansavimo sumas su finansavimo sumomis, finansavimo sumų dalis, pakeičiant turto naudojimą pajamomis.

Jeigu pateiktė visą ilgą reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.  
 Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1 Pasiskliau

## Finansavimo sumų likučiai

Ataskaitinis laikotarpis, 2025-01-01 - 2025-12-31  
 195171155 - Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras  
 Lentelėse pateiktamų duomenų valdītūr. eurai

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje			Jungtinai	
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7	9	10=9+10
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		16,221,00	16,221,00		41,206,00	41,206,00		
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		1,988,848,00	1,988,848,00		1,949,512,00	1,949,512,00		
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		24,579,00	24,579,00		7,176,00	7,176,00		
4	Iš kitų šaltinių		8,766,00	8,766,00		8,016,00	8,016,00		
5	Iš viso		2,438,414,00	2,438,414,00		2,005,910,00	2,005,910,00		

Jeigu pateiktė visa lunge reikaujama informacija, prašome įvesti reikšmę – 1.  
 Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

Pateikiau

1

## Atidėjimai pagal jų paskirtį

Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01 - 2025-12-31  
195171155 - Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras  
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Atidėjimų paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma	Panaikintų atidėjinių suma	Kiti pokyčiai (jungimai)	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8	9=3+4+5+6+7+8
1	Kompensacijos darbuotojams	22,917,00	5,347,00		-2,251,00			
2	Žalos atlyginimas							
3	Aplinkos tvarkymas							
4	Turto likvidavimas							
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas							
6	Garantijų įsipareigojimai							
7	Baudos							
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojama turtą bei LR religinių bendrijų teises į išlikusi nekilnojama turtą atkūrimui							
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito įsteigčių piliiečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos patikėnoms arba jų daliai padengti							
10	Santaupoms atkurti							
11	Kita*							
12	<b>Iš viso atidėjinių</b>	<b>22,917,00</b>	<b>5,347,00</b>		<b>-2,251,00</b>			<b>26,013,00</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti papildomai paaiškintos aiškinamojo rašto tekste.

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.

Jeį neteikėsite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

Pateiktiau

1

## Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas

Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01 - 2025-12-31  
 195171155 - Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras  
 Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	10,00	10,00				
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	4.721,00			2.709,00		
4	Sukauptos mokėtinos sumos	107.255,00			86.789,00		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	107.255,00			86.789,00		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.2.1	Mokesčių, gautų avansu, sumos						
5.2.2	Socialinių įmokų, gautų avansu, sumos						
5.2.3	Kiti gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinos sumos						
6	Kai kurių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	111.986,00	10,00		89.498,00		

Jeigu pateiktė visą langę reikalaujamą informaciją,  
 prašome įvesti reikšmę – 1.  
 Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1  
 Pateikiau

## Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos(lizingo)įsipareigojimus) eurais ir užsienio valiutomis

Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01 - 2025-12-31

195171155 - Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras

Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurais

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	89.498,00	111.986,00
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	89.498,00	111.986,00

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.

Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1

Pateikiau

## Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą

Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01 - 2025-12-31  
193171155 - Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras  
Lentelėse pateiktiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas			Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigais	Paslaugomis	Turto panauda**		
1	2	3	4	5	6	7	8=4+5+6+7	
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys		500,00				500,00	
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai							
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai		500,00				500,00	
1.2.1	UAB Statyk pats	300592131	200,00				200,00	
1.2.2	Šilutės kredito unija	112041116	300,00				300,00	
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys							
3	Fiziniai asmenys*	X						
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	1.128,00	X	X	X	1.128,00	
5	Anonimiškai	X						
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto							
7	Iš viso	X	1.628,00				1.628,00	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

\* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

\*\* Jei panauda gautas:

- nekilnojamas turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;

- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, - panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;

- ūkinis inventorius, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

\*\*\* Šio sulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 sulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

**Jeigu pateikėte visą langą reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.  
Jeif neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.**

Pateikiau

1

## Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį

Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01 - 2025-12-31  
 195171155 - Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras  
 Lentelėse pateikiami duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Snaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai (jungimai)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	1,87	1,628,00		-1,629,87				0,00
2	Turto išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
<b>3</b>	<b>Iš viso</b>	<b>1,87</b>	<b>1,628,00</b>		<b>-1,629,87</b>				<b>0,00</b>

\* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Jeigu pateiktė visą tangę reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.  
 Jei neteikėte šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1	Pateikiau
---	-----------





# Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimas aiškinamajame rašte

Ataskaitinis laikotarpis: 2025-01-01 - 2025-12-31  
 193171155 - Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras  
 Lemtėse pateiktiamų duomenų valiuta: eurais

Darbo užmokesčio sąnaudos turi būti vedamos su minusu ženkle

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Prėjęs ataskaitinis laikotarpis									
		Vidutinis darbuotojų skaičius*		Darbo užmokesčio sąnaudos				Vidutinis darbuotojų skaičius*		Darbo užmokesčio sąnaudos							
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				
1	Vaislybės politikai ir valstybės pareigūnai																
2	Telėsejai																
3	Vaislybės tarnautojai																
3.1	eišantys vadovaujamas pareigas																
3.2	patarėjai																
3.3	specialistai																
4	Kariai																
5	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	73	-1,181,960,00	-90,235,00	-8,901,00	-289,765,00	-41	-672,687,00	-44,549,00	-4,076,00	-68,348,00						
5.1	eišantys vadovaujamas pareigas	4,0	-148,681,00	-8,328,00		-57,663,00	2,5	-34,921,00	-12,910,00		-7,930,00						
5.2	kiti darbuotojai	69,2	-1,033,279,00	-81,907,00	-8,901,00	-232,102,00	38,5	-337,766,00	-31,639,00	-4,076,00	-60,418,00						
6	Kiti	0,8	-7,923,00	-924,00		-169,00											
7	Iš viso:	74	-1,189,883,00	-91,159,00	-8,901,00	-289,934,00	41	-672,687,00	-44,549,00	-4,076,00	-68,348,00						
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-17,258,00	-222,00		-5,790,00	X	-10,217,00	-721,00		-1,082,00						

\* Apskaičiuojant vidutinį darbuotojų skaičių rekomenduojama taikyti Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 134 „Dėl Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklių patvirtinimo“.

Jeigu pateiktė visą lango reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.  
 Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

Pateikiau  
 1

## Kitos veiklos pajamų ir sąnaudų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių VSS finans. ataskaitų aiškinamajame rašte\*

Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01 - 2025-12-31  
 195171155 - Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras  
 Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Veiklos sąnaudų grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Kitos veiklos pajamos</b>	<b>3.996,00</b>	<b>1.861,00</b>
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Nuomos pajamos	3.896,00	1.861,00
1.4	Pajamos iš administracinių baudų		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	100,00	
1.6	Kitos		
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos</b>		
<b>3</b>	<b>Kitos veiklos sąnaudos</b>		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina (kita veikla)		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo (kita veikla)		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos (kita veikla)		
3.4	Paslaugų sąnaudos (kita veikla)		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos (kita veikla)		
3.6	Kitos veiklos mokesčių sąnaudos		
3.7	Kitos veiklos sąnaudos		
<b>4</b>	<b>Kitos veiklos rezultatas</b>	<b>3.996,00</b>	<b>1.861,00</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.

Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1

Pateikiau

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centras
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Finansinės būklės ataskaita
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-03-03 Nr. R1-35 (1.10 E)
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento adresatas (-ai)</b>	Šilutės rajono savivaldybės Biudžeto ir finansų skyrius
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Diana Pavilionienė Direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-03-03 08:12
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SK ID Solutions EID-Q 2021E
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-04-01 13:22 - 2030-04-01 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Daiva Maciukevičienė Darbuotojas
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-03-03 08:38
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SK ID Solutions EID-Q 2021E
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-09-15 13:07 - 2030-09-15 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20260212.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-03-03)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2026-03-03 nuorašą suformavo Areta Juodviršytė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-03-03 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“