

KRANTINĖS VIETŲ NUO Nr. 34 IKI 39 NUOMOS VIEŠOJO PAKARTOTINIO ELEKTRONINIO KONKURSO SĄLYGOS

I SKYRIUS ELEKTRONINIO KONKURSO NUOMOS SĄLYGŲ NUSTATYMAS

1. Nuomotoja Šilutės rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188723322, adresas Dariaus ir Girėno g. 1, Šilutė, el. p. administracija@silute.lt.
 2. Viešojo elektroninio konkurso būdu išnuomojama 14 m ilgio krantinės vieta Nr. 36 (hidrotechninio statinio – Traksėdžių polderio (unikalus Nr. 4400-5773-4619) spraustasienės sienutės su rostverku, esančio Šilutėje (toliau – Krantinė). Nekilnojamojo turto nuomos elektroninis konkursas vykdomas informacinių technologijų priemonėmis (toliau – e. konkursas), naudojantis valstybės informacine sistema jos interneto svetainėje <http://www.evarzytynes.lt>. Hidrotechninio statinio – Traksėdžių polderio spraustasienės sienutės su rostverku (krantinės) planas pridedamas.
 3. E. konkursas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1524 „Dėl Valstybės ilgalaikio materialiojo turto, valstybės ir savivaldybių nekilnojamojo turto nuomos“, patvirtintu Valstybės ir savivaldybių nekilnojamojo turto nuomos viešojo konkurso organizavimo ir vykdymo informacinių technologijų priemonėmis tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), valstybės įmonės registrų centro generalinio direktoriaus 2021 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. VE-160 (1.3 E) „Dėl Nuomos konkursų organizavimo ir vykdymo informacinių technologijų priemonėmis tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintu Nuomos konkursų organizavimo ir vykdymo informacinių technologijų priemonėmis tvarkos aprašu.
 4. Krantinės vieta Nr. 36 (hidrotechninis statinys – Traksėdžių polderio spraustasienės sienutės su rostverku), esanti Šilutėje, naudojama mažiesiems laivams švartuoti.
 5. Nustatomos papildomos sąlygos turto nuomai:
 - 5.1. Laivai turi būti švartuojami patikimo stiprumo ir storio švartavimosi virvėmis bei patikimais švartavimosi mazgais. Švartavimui negalima naudoti plieninių lynų (trosų).
 - 5.2. Laivai švartuojami ir laikomi išilgai krantinės tik Šilutės rajono savivaldybės administracijos nurodytose vietose, esant būtinybei gali nurodyti kitą laikiną laivo stovėjimo vietą.
 - 5.3. Krantinės akvatorijoje ir upėje kiekvienas laivavedys (pagal savo laivo konstrukciją) turi pasirinkti tokį plaukimo greitį, kuris nesukeltų bangų ir būtų saugus manevruoti. Taip pat privaloma laikytis vidaus vandens laivybos taisyklių ir kitų galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų. Nuomotojas neatsako už vandens lygio kitimą.
 - 5.4. Laivai turi būti techniškai ir estetiškai tvarkingi.
 - 5.5. Papildomos infrastruktūros prie krantinės pagal nuomininko poreikį įrengimu (elektra, vanduo) rūpinasi ir darbus apmoka nuomininkas.
 6. Nuomos terminas – iki 2027 m. spalio 31 d.
 7. Pradinė nuomos kaina 133,00 Eur per mėnesį navigacinio laikotarpio metu. Nuomotojas yra ne PVM mokėtojas. Nuomos mokestis pradedamas skaičiuoti nuo sutarties pasirašymo dienos.
 8. Konkurso dalyvio pradinio įnašo dydis yra 399,00 Eur.
 9. E. konkurso dalyvio registracijos mokestis yra 20,00 Eur.
 10. Minimalus turto nuompinigių didinimo intervalas yra 10,00 Eur.
 11. E. konkurso dalyvio pradinis įnašas 399,00 Eur ir registracijos mokestis 20,00 Eur turi būti sumokėti iki registracijos į konkretų elektroninį konkursą. Atsiskaitomoji sąskaita LT414010043500090123, banko kodas 40100, AS „Luminor“ bankas, gavėjas Šilutės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188723322, adresas Dariaus ir Girėno g. 1, LT-99133 Šilutė. Trijų mėnesių pradinis nuompinigių dydis įskaitomas į nuompinigių.
- Pradinis įnašas e. konkurso dalyviams gražinamas per 5 darbo dienas po e. konkurso pabaigos, išskyrus laimėtoją, kurio pradinis nuompinigių dydis įskaitomas į nuompinigių.

Registracijos mokestis grąžinamas per 5 darbo dienas nutraukus e. konkursą arba paskelbus jį neįvykusių dėl esminių specialios interneto svetainės veiklos sutrikimų, dėl kurių negali būti vykdomas e. konkursas.

12. Elektroninio konkurso pradžia 2026-06-25 09:00 val., pabaiga 2026-06-26 13:59 val.

13. Dalyvių registracijos į elektroninį konkursą pradžia 2026-06-22 00:00 val., pabaiga 2026-06-22 23:59 val.

14. Dalyvių registracijos tvirtinimo trukmė 1 d. d.

15. Dėl informacijos apie nuomojamą turtą, apžiūros (datos ir laiko), paslaugų teikimo sutarčių sudarymo kreiptis į Ūkio skyriaus vyriausiąją specialistę Aukšę Rupainienę telefonu +370 685 87994 arba el. p. aukse.rupainiene@silute.lt, Ūkio skyriaus vedėjo pavaduotoją Zitą Tautvydienę telefonu +370 656 84 932, el. p. zita.tautvydiene@silute.lt.

16. Elektroniniam konkursui neįvykus, e. konkursas skelbiamas pakartotinai. Pakartotinio elektroninio konkurso pradinį turto nuompinigių dydį, dalyvių registracijos, e. konkurso pradžios ir pabaigos datas ir laikus nustato Šilutės rajono savivaldybės meras.

17. Skelbiant to paties nekilnojamojo turto e. konkursą ketvirtą ar daugiau kartų, pradinį turto nuompinigių dydį, dalyvių registracijos, e. konkurso pradžios ir pabaigos datas ir laikus nustato e. konkurso organizatorius.

18. Turto nuomos e. konkursas viešai skelbiamas interneto svetainėje <http://www.evarzytynes.lt>, Šilutės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silute.lt, nuoroda Verslininkams→aukcionai“, vienoje vietinėje spaudoje.

II SKYRIUS ELEKTRONINIO KONKURSO DALYVIŲ REGISTRAVIMO TVARKA

19. Asmuo, ketinantis dalyvauti e. konkurse, privalo užsiregistruoti į konkretų e. konkursą www.evarzytynes.lt. Registracija leidžiama tik nurodytu registracijos laikotarpiu prie sistemos prisijungusiam naudotojui. Asmuo, pradėdamas registraciją į konkretų e. konkursą, turi būti sumokėjęs dalyvio registracijos mokestį ir pradinį įnašą.

20. Dalyvauti e. konkurse gali Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių fiziniai, juridiniai asmenys, juridinio asmens statuso neturintys subjektai, jų filialai ar atstovybės, asmenys, sudarę rašytinį susitarimą dalyvauti e. konkurse ir kartu nuomos teisėmis įsigyti išnuomojamą nekilnojamąjį turtą. Asmenys, registruodamiesi į e. konkursą, specialioje interneto svetainėje turi pateikti šių dokumentų skaitmenines kopijas:

20.1. juridinio asmens statuso neturintys subjektai, jų filialai ar atstovybės:

20.1.1. juridinių asmenų registro išrašo (ar kito veiklos pagrindimo dokumento), jeigu pagal asmens registravimo vietos įstatymus toks subjektas privalo jį turėti, patvirtintą kopiją;

20.1.2. įstatų arba nuostatų (ar kito steigimo dokumento), jeigu pagal asmens registravimo vietos įstatymus toks subjektas privalo juos turėti, patvirtintą kopiją;

20.1.3. kompetentingo valdymo organo sprendimo dėl dalyvavimo e. konkurse, jeigu pagal asmens steigimo dokumentus ar teisės aktus sprendimą dėl dalyvavimo e. konkurse turi priimti valdymo organas, patvirtintą kopiją;

20.1.4. atstovo įgaliojimų patvirtinimo dokumentų patvirtintas kopijas;

20.1.5. rašytinio susitarimo dėl ketinimo nuomos teisėmis kartu įsigyti išnuomojamą nekilnojamąjį turtą patvirtintas kopijas, jeigu e. konkurse ketina dalyvauti keli asmenys arba asmenų grupė;

20.1.6. kitus e. konkurso sąlygose nurodytus dokumentus ar informaciją, įskaitant informaciją apie atitiktį nekilnojamojo turto e. konkurso sąlygose nustatytoms išnuomojamo nekilnojamojo turto specialiosioms charakteristikoms, kai išnuomojami pastatai ar patalpos, kuriems taikomos specialiosios charakteristikos, įskaitant leidimų sistemą; paaiškinimus, kokiam tikslui e. konkurso dalyvis naudos nuomojamą turtą; dokumentus, kuriais patvirtinama, kad e. konkurso dalyvio veikla atitinka Aprašo 6.3 papunktyje nurodytą veiklą, kuriai išnuomojamas nekilnojamasis turtas, bet neapsiribojant šia informacija ir dokumentais;

20.2. juridiniai asmenys, taip pat juridinio asmens statuso neturintys subjektai, jų filialai ar atstovybės – specialioje interneto svetainėje turi pateikti sąlygų 20.1.3–20.1.6 papunkčiuose nurodytų dokumentų skaitmenines kopijas.

20.3. elektroniniame konkurse ketinantys dalyvauti fiziniai asmenys – sąlygų 20.1.4–20.1.6 papunkčiuose nurodytus dokumentus ar informaciją.

20.4. elektroniniame konkurse ketinantys dalyvauti užsienio subjektai – užsienio valstybės pilietybės patvirtinimo dokumento arba užsienio valstybės nuolatinio gyventojų statuso patvirtinimo dokumento nuorašus, o užsienio juridiniai asmenys – registravimo pažymėjimą ir įstatus ar kitus juos atitinkančius steigimo dokumentus, legalizuotus ar patvirtintus pažyma (*Apostille*), jeigu Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys ar Europos Sąjungos teisės aktai nenumato kitaip.

21. Fizinis asmuo, prisijungęs specialioje interneto svetainėje, gali veikti savo vardu arba kaip kito fizinio ar juridinio asmens atstovas, specialioje interneto svetainėje pateikęs dokumentų, kuriais patvirtinami atstovavimo įgaliojimai, skaitmenines kopijas.

22. Fizinis asmuo į e. konkursą gali registruotis tik vieną kartą kaip dalyvis arba kaip juridinio ar fizinio asmens atstovas.

23. Asmuo, patvirtinęs savo tapatybę, specialioje interneto svetainėje nurodo adresą korespondencijai (jei gyvenamoji vieta (buveinė) nėra deklaruota ar nesutampa su deklaruotąja), elektroninio pašto adresą, telefono numerį, sąskaitą, į kurią turėtų būti gražintas pradinis įnašas.

24. Asmuo, prisijungęs specialioje interneto svetainėje, turi teisę susipažinti su konkurso sąlygose nurodyta informacija ir nekilnojamojo turto paslaugų teikimo sutarties projektu, taip pat turi patvirtinti, kad susipažino su Sąlygomis ir kitomis e. konkurso organizatoriaus nustatytomis taisyklėmis ir sutinka, kad informacinių sistemų tvarkytojai ar valdytojai tvarkytų jo asmens duomenis, įskaitant ir asmens kodą, dalyvavimo e. konkurse tikslais teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nustatyta tvarka.

25. Prieš pradėdant registraciją į konkretų e. konkursą, į e. konkurso organizatoriaus nurodytą sąskaitą turi būti sumokėtas registracijos mokestis ir pradinis įnašas, o dokumentų, kuriais patvirtinamas mokėjimas, kopijos specialioje interneto svetainėje pateiktos e. konkurso organizatoriui.

26. E. konkurso dalyviu laikomas asmuo, kuris iki skelbime nurodyto termino pabaigos yra pateikęs visus reikalaujamus dokumentus ir informaciją, kurių tinkamumą įvertino e. konkurso organizatorius, į e. konkurso organizatoriaus nurodytą sąskaitą yra sumokėję registracijos mokestį ir pradinį įnašą ir kuris yra gavęs e. konkurso organizatoriaus pranešimą apie patvirtintą jo registraciją į e. konkursą. Asmuo, nepateikęs reikalaujamų dokumentų ir informacijos arba pateikęs netinkamus dokumentus ir informaciją, nesumokėjęs registracijos mokesčio ir (arba) pradinio įnašo, gauna pranešimą apie nepatvirtintą registraciją į e. konkursą.

III SKYRIUS ELEKTRONINIO KONKURSO VYKDYMAS IR NUOMOS SUTARČIŲ SUDARYMAS

27. E. konkurso dalyvis gali dalyvauti e. konkurse ir siūlyti nekilnojamojo turto nuompinigių dydį. Pirmasis e. konkurso dalyvio siūlomas nekilnojamojo turto nuompinigių dydis negali būti mažesnis už pradinį nekilnojamojo turto nuompinigių dydį.

28. E. konkurso laimėtoju pripažįstamas tas dalyvis, kuris iki nuomos e. konkurso pabaigos pasiūlė didžiausią nuomos kainą. Laimėjusio dalyvio pasiūlyta kaina yra nuomos kaina.

29. Pasibaigus e. konkursui, e. varžytynių svetainėje paskelbiamas didžiausias pasiūlytas nekilnojamojo turto nuompinigių dydis. E. konkurso laimėtoju išsiunčiamas pranešimas apie laimėtą e. konkursą, o nelaimėjusiems e. konkurso dalyviams išsiunčiamas pranešimas, kad e. konkurso nelaimėjo.

30. Konkurso dalyviams, nelaimėjusiems konkurso pradinis įnašas gražinamas per 5 darbo dienas į nurodytą sąskaitą.

31. E. konkurso organizatorius per 3 darbo dienas nuo e. konkurso pabaigos e. konkurso laimėtoju išsiunčia pranešimą, kuriame nurodo nekilnojamojo turto nuomos sutarties pasirašymo vietą, datą ir laiką, taip pat galimybę e. konkurso laimėtoju suderinti kitą nekilnojamojo turto nuomos sutarties pasirašymo vietą, datą ir laiką. Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutartis (1

priedas) gali būti pasirašoma ir elektroniniu parašu, jeigu e. konkurso organizatorius ir e. konkurso laimėtojas turi elektroninio parašo teisę.

32. Jeigu nekilnojamojo turto paslaugos sutartis pasirašoma elektroniniu parašu, e. konkurso laimėtojas, gavęs e. konkurso organizatoriaus elektroniniu parašu pasirašytą nekilnojamojo turto nuomos sutartį, per 5 darbo dienas ją pasirašo elektroniniu parašu ir persiunčia e. konkurso organizatoriui.

33. Nekilnojamojo turto perdavimas įforminamas nekilnojamojo turto perdavimo–priėmimo aktu (toliau – perdavimo–priėmimo aktas (2 priedas) nuomos sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

34. E. konkurso laimėtojui pasirašius nekilnojamojo turto nuomos sutartį ir perdavimo–priėmimo aktą, e. konkurso organizatorius nekilnojamojo turto nuomos sutartį ir perdavimo–priėmimo aktą registruoja Nekilnojamojo turto registre. Nekilnojamojo turto nuomos sutarties ir perdavimo–priėmimo akto registravimo Nekilnojamojo turto registre išlaidas apmoka e. konkurso laimėtojas.

35. Jeigu e. konkurso laimėtojas per nustatytą terminą nepateikia pasirašytos sutarties arba neatvyksta jos sudaryti į Šilutės rajono savivaldybės administraciją, laikoma, kad asmuo atsisakė sudaryti sutartį, kad e. konkursas neįvyko, ir pradinis įnašas e. konkurso laimėtojui negražinamas.

36. Pasirašęs Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutartį ir nekilnojamojo turto perdavimo–priėmimo aktą, e. konkurso laimėtojas kreipiasi į Šilutės rajono savivaldybės administraciją dėl laikino leidimo išdavimo laikyti laivą.

Krantinės vietų nuo 14
iki 19, 21, 22, 25, 27, 28,
ir nuo 34 iki 39 nuomos
viešojo elektroninio
konkurso sąlygų
I priedas

VALSTYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NUOMOS SUTARTIS

_____ d. Nr.
(data)

(sudarymo vieta)

Nuomotojas _____
(valstybės turto valdytojo teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas)
atstovaujamas (-a) _____
(atstovo vardas, pavardė, pareigos)
veikiančio (-ios) pagal _____
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)
ir nuomininkas _____
(teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas, jeigu nuomininkas yra juridinis asmuo, arba vardas,
pavardė ir gyvenamosios vietos adresas, jeigu nuomininkas yra fizinis asmuo)
atstovaujamas (-a) _____
(atstovo vardas, pavardė, pareigos)
veikiančio (-ios) pagal _____
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)
vadovaudamiesi nuomos be konkurso, nuomos viešojo konkurso ir nuomos elektroninio konkurso,
įvykusio _____ m. _____ d., rezultatais, sudaro šią valstybės turto nuomos sutartį (toliau –
Sutartis). Toliau Sutartyje nuomotojas ir nuomininkas kiekvienas atskirai gali būti vadinami šalimi, o abu kartu
– šalimis.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti nuomininkui valstybės materialųjį turtą (toliau –
turtas) _____
(nuomojamo turto pavadinimas, adresas, unikalus ar inventORIZACIJOS Nr., statinio plotas, tūris,
turto likutinė vertė ir kt.)
naudoti ir laikinai valdyti už nuomos mokesčių, o nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį mokėti nuomos
mokesčių.

1.2. Turtas skirtas _____ veiklai vykdyti.
(nurodyti turto naudojimo paskirtį)

II. NUOMOS TERMINAS

2.1. Turto nuomos terminas nustatomas _____ nuo turto perdavimo ir priėmimo
akto pasirašymo dienos.
(skaičiais ir žodžiais)

III. NUOMOS MOKESTIS

3.1. Nuomininkas už turto nuomą įsipareigoja mokėti nuomotojui nuompinigius –
_____ per mėnesį / ketvirtį (nereikalingą žodį išbraukti).
(suma skaičiais ir žodžiais)

Jeigu nuomininkas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas, – su PVM

(suma skaičiais ir žodžiais)

3.2. Nuomininkas, be nuompinigių, kas mėnesį apmoka sąskaitas už šaltą vandenį, elektros energiją, komunalines paslaugas (šiukšlių išvežimą, bendro naudojimo teritorijos valymą ir kitas).

Pastaba. 3.2. papunktis taikomas tik už paslaugas, kuriomis faktiškai naudojama.

3.3. Nuomininkas moka nuompinigius kas mėnesį / ketvirtį, prieš prasidedant mėnesiui / ketvirčiui, bet ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos / einamojo ketvirčio pirmojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos (jeigu tai ne darbo diena, – iki kitos po jos einančios darbo dienos) pagal nuomotojo pateiktą sąskaitą.

3.4. Nuomininkas nuomotojo ir (arba) paslaugų teikėjų pateiktas sąskaitas už Sutarties 3.2 papunktyje nurodytas paslaugas apmoka per 5 darbo dienas nuo sąskaitų gavimo arba pagal atskirą susitarimą.

3.5. Nuompinigiai ir mokėjimai už Sutarties 3.2 papunktyje nurodytas paslaugas pradedami skaičiuoti nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Nuomotojas įsipareigoja:

4.1.1. per _____ darbo dienas nuo
(įrašomas 3 darbo dienų arba kitas konkurso sąlygose nustatytas terminas)

Sutarties pasirašymo perduoti nuomininkui Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.1.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu atlikti nuomojamo turto ar su juo susijusių inžinerinių sistemų kapitalinio remonto darbus, kai atliekami viso objekto, kurio dalis nuomojama, arba su tuo objektu susijusių inžinerinių tinklų kapitalinio remonto darbai;

4.1.3. informuoti nuomininką apie išorinių inžinerinių tinklų ir komunikacijų remonto darbus, kurie trukdytų nuomininko veiklai, per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo; nuomotojas neatsako už vandentiekio ir elektros tinklų sutrikimus, jeigu šie sutrikimai įvyksta ne dėl nuomotojo kaltės;

4.1.4. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, priimti iš nuomininko turtą.

4.1.5. per 5 (penkias) darbo dienas nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos kreiptis į valstybės įmonę Registrų centrą dėl Sutarties ir perdavimo ir priėmimo akto įregistravimo Nekilnojamojo turto registre ir apmokėti su Sutarties ir perdavimo ir priėmimo akto registravimu susijusias išlaidas;

4.2. Nuomotojas turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti išnuomotą turtą, taip pat turi kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.3. Nuomininkas įsipareigoja:

4.3.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties ir perdavimo ir priėmimo akto įregistravimo Nekilnojamojo turto registre dienos kompensuoti nuomotojui su Sutarties ir perdavimo ir priėmimo akto įregistravimu susijusias išlaidas;

4.3.2. per _____ darbo dienas nuo
(įrašomas 3 darbo dienų arba kitas konkurso sąlygose nustatytas terminas)

Sutarties pasirašymo priimti Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.3.3. laiku mokėti Sutartyje nustatytą nuomos mokesčių ir kitus pagal Sutartį priklausančius įmokas ir mokesčius;

4.3.4. naudoti turtą pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, vadovautis nustatytais šios paskirties turto priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitariniais reikalavimais, užtikrinti jo gerą būklę (atsižvelgdamas į normalų nusidėvėjimą), saugoti turtą nuo sugadinimo, dingimo;

4.3.5. sudaryti nuomotojui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę;

4.3.6. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, perduoti turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą tvarkingą, tokios pat būklės, kokios jis perduotas nuomininkui, atsižvelgdamas į fizinį turto nusidėvėjimą, su visais padarytais pertvarkymais, kurių negalima atskirti nepadarant žalos turtui; nuomininkui neatlyginamos turto pagerinimo išlaidos, todėl nuomininkas, pasibaigus Sutarčiai ar ją nutraukus, neturi teisės reikalauti kompensacijos už turto pagerinimą.

4.4. Nuomininkas turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.5. Nuomininkas neturi teisės (išskyrus Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos viešojo konkurso ir nuomos be konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo 48 punkte nustatytus atvejus) subnuomoti turto (ar jo dalies) ar suteikti tretiesiems asmenims kokių nors kitų teisių naudotis turto (ar jo dalimi). Nuomininkas taip pat neturi teisės perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, įkeisti turto nuomos teisės ar perduoti jos kaip turtinio įnašo kuriam nors trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti Sutartyje nustatytą turto nuomos teisių.

4.6. Sutartis nesuteikia nuomininkui teisės nuomojamo turto adresu registruoti savo ar savo filialų, atstovybių ar patronuojamųjų įmonių, taip pat klientų ar kitų susijusių asmenų buveinių.

4.7. Nuomininkui draudžiama be rašytinio nuomotojo sutikimo atlikti statinio kapitalinio remonto ar rekonstravimo darbus. Nuomininkas turi teisę be išankstinio nuomotojo sutikimo savo lėšomis atlikti turto pertvarkymus, reikalingus tam, kad turtą būtų galima naudoti pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, su sąlyga, kad tokie pertvarkymai nesuję su statinio rekonstravimu ar kapitaliniu remontu, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Nuomininkas, per Sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, privalo mokėti nuomotojui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.

5.3. Už turto pabloginimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, ATNAUJINIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

6.1. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja, iki visiškai ir tinkamai įvykdomi Sutartyje nustatyti įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka.

6.2. Nuomininkas, per visą nuomos terminą laikysis savo įsipareigojimų pagal Sutartį, nuomos terminui pasibaigus turės pirmenybės teisę prieš kitus asmenis atnaujinti turto nuomos sutartį. Nuomotojas privalo užtikrinti, kad turto nuomos sutarties atnaujinimo atveju bendra nuomos trukmė nebūtų ilgesnė kaip _____.

(nurodomas turto nuomos terminas, nustatytas pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 15 straipsnio 5 dalį)
Nuomotojas ne vėliau kaip prieš 2 (du) mėnesius iki nuomos termino pabaigos raštu informuoja nuomininką apie siūlymą atnaujinti turto nuomos sutartį, nuroydamas nuomos terminą. Nuomininkas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo nuomotojo pranešimo gavimo dienos raštu atsakyti nuomotojui, ar sutinka atnaujinti turto nuomos sutartį. Nuomininkui raštu neatsakius nuomotojui per 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo iš nuomotojo gavimo dienos, laikoma, kad nuomininkas atsisako atnaujinti turto nuomos sutartį.

6.3. Nuomininkas neturės pirmenybės teisės sudaryti naujos turto nuomos sutarties papildomam terminui, jeigu nuomotojas iki nuomos termino pabaigos bus pareiškęs nuomininkui bent vieną pagrįstą rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nuostatų pažeidimo. Tokiu atveju, pasibaigus turto nuomos terminui, nuomotojas turės teisę (tačiau neprivalės) pasiūlyti nuomininkui išsinuomoti turtą tokiomis pat ar naujomis nuomotojo nuožiūra nurodytomis sąlygomis ir terminais.

6.4. Visi Sutartis pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.

6.5. Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:

6.5.1. pasibaigus nuomos terminui;

6.5.2. Sutarties šalių susitarimu;

6.5.3. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir tvarka;

6.5.4. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, kai išnuomoto turto reikia valstybės funkcijoms atlikti.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

7.1. Nė viena šalis nelaikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties

įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.2. Jeigu kuri nors šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu nuomotojas raštu nenurodo kitaip, nuomininkas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

7.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, viena iš šalių turi teisę Sutartį nutraukti įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jeigu praėjus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Papildomos sąlygos (*nurodyti kitas teisės aktams neprieštaraujančias sąlygas*).

8.2. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, kuris neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.3. Sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

8.4. Sutarties priedai:

8.4.1. valstybės materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktas;

8.4.2. kiti nuomojamo valstybės materialiojo turto dokumentai ir priedai, kurie būtini, kad būtų galima naudotis šiuo turto.

IX. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR ADRESAI

Nuomotojas

Pavadinimas

Adresas

Juridinio asmens kodas

Atsiskaitomoji banko sąskaita

Nuomotojo vardu

A.V.

Nuomininkas

Pavadinimas (fizinio asmens vardas ir pavardė)

Adresas

Juridinio asmens kodas

Atsiskaitomoji banko sąskaita

Nuomininko vardu

A.V.

(Jeigu reikalavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose.)

Krantinės vietų nuo 14 iki 19,
21, 22, 25, 27, 28 ir nuo 34 iki
39 nuomos viešojo elektroninio
konkurso sąlygų
2 priedas

VALSTYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS

_____ Nr. _____
(data)

_____ (sudarymo vieta)

Nuomotojas _____ ,
(turto valdytojo teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas)

atstovaujamas _____ ,
(atstovo pareigos, vardas, pavardė)

veikiančio pagal _____ ,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

perduoda, o nuomininkas _____ ,
(teisinė forma, pavadinimas, registracijos numeris ir adresas, jeigu nuomininkas yra

juridinis asmuo, arba vardas, pavardė ir gyvenamosios vietos adresas, jeigu nuomininkas yra fizinis asmuo)

atstovaujamas _____ ,
(atstovo pareigos, vardas, pavardė)

veikiančio pagal _____ ,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

remdamiesi _____ m. _____ d. sudaryta valstybės materialiojo turto nuomos sutartimi Nr. _____ ,
perduoda ir priima valstybės materialųjį turtą – _____ ,

(perduodamo valstybės turto pavadinimas, adresas,

_____ ,
unikalus ar inventorizacijos Nr., statinio plotas, tūris, turto būklė ir pan.)

Perdavė

(nuomotojo atstovo pareigų pavadinimas)
(vardas ir pavardė)

(parašas)

A.V.

Priėmė

(nuomininko ar jo atstovo pareigų pavadinimas)
(vardas ir pavardė)

(parašas)

A.V. (Jeigu reikalavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose.)
