

**ŠILUTĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „PUŠELĖ“ DIREKTORĖS
VIRGINIJOS ČĖSNIENĖS
2018 M. UŽDUOTYS**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Įsigyti naujus nešiojamus kompiuterius 3 darželio grupėse (iš viso 5 grupėse), įdiegta elektroninio dienyno sistema „Mano dienynas“.	Įsigyti kompiuterių, įdiegti elektroninio dienyno sistemą „Mano dienynas“, pritaikyti norimas funkcijas, pedagogai apmokyti naudotis dienynu.	Iki 2018 m. spalio mėn. 50% pagerės įstaigos kompiuterių bazė. 60 % pedagogų pradės dirbti elektroninio dienyno sistemoje (žymės vaikų lankomumą žiniaraštyje, planuos ugdymosi procesą ir kt.).
2.2. Kartu su bendruomene atnaujinti senas ir įrengti naujas lauko ir vidaus edukacines erdves - „Atradimų laboratorijas“, skatinančias vaikų savarankiškumą ir saviraišką.	Suburta iniciatyvių pedagogų, tėvų, įstaigos darbuotojų veiklos grupė, atsižvelgus į vaikų poreikius, atnaujintos ir įrengtos vaikams lauko ir vidaus edukacinės erdvės.	Iki 2018 m. spalio mėn. įgyvendintas visuotinis projektas „Daug rankų didžią našą pakelia“; įrengtos ir atnaujintos lauko ir vidaus edukacinės erdvės. 100% pedagogų ir 30% tėvų įsitrauks į vaiko raidą skatinančios aplinkos kūrimą.
2.3. Parengti asmens duomenų saugojimo tvarkos bei privatumo apsaugos politikos aprašą.	Vadovaujantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento įstatymu parengtas „Asmens duomenų saugojimo tvarkos bei privatumo apsaugos politikos aprašas“ ir užtikrinamas jo įgyvendinimas.	Iki 2018 m. spalio 1 d. parengtas „Asmens duomenų saugojimo tvarkos bei privatumo apsaugos politikos aprašas“; įsigytos saugios spintos asmens dokumentams saugoti. Atsakingi asmenys, naudojantys asmens duomenis, (raštvėdys, vyr. buhalteris, pavaduotojas ugdymui, ūkvedys) įpareigoti tvarkant asmens duomenis vadovautis apraše nurodyta tvarka. Visi darbuotojai supažindinti su aprašu, parašę raštiškus sutikimus dėl jų asmens duomenų naudojimo administravimo tikslams.